

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 028/2024. PREGÃO ELETRÔNICO (PE) Nº 008/2024 - SRP.



Unidade Solicitante: Prefeitura Municipal de Brejão e Fundos Municipais (FME, FMS, FMAS).

Objeto: Fornecimento. Constitui objeto do presente termo de referência a aquisição através de **registro formal** de empresa (s) para futura e eventual aquisição de **materiais escolares e materiais de expediente**, para atender as necessidades conforme demandas da prefeitura e dos fundos municipais e suas unidades, conforme detalhamentos, quantidades e especificações constantes no termo de referência.

Nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; Leis Complementares nº 123, de 14 de dezembro de 2006; 147, de 07 de agosto de 2014; Lei Federal nº 12.846, de 01 de agosto de 2013; [Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015](#); Decreto Municipal nº 04, de 04 de janeiro de 2024, e legislação pertinente e consideradas as alterações posteriores das referidas normas, conforme as exigências estabelecidas neste Edital, e no Termo de Referência.

TR= Termo de Referência

Brejão/PE, 2024.

E-mail: licitacao.brejao.gov@hotmail.com



PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJÃO/PE
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FMAS



TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto: Fornecimento. Constitui objeto do presente termo de referência a aquisição através de **registro formal** de empresa (s) para futura e eventual aquisição de materiais escolares e materiais de expediente, para atender as necessidades conforme demandas da prefeitura e dos fundos municipais e suas unidades, conforme detalhamentos, quantidades e especificações constantes no termo de referência.



TERMO DE REFERÊNCIA

APRESENTAÇÃO

Este documento foi elaborado em cumprimento a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, como peça integrante e indissociável de um procedimento licitatório com vistas a viabilizar a contratação de empresa para o fornecimento de **materiais escolares e materiais de expediente**, para atender as necessidades conforme demandas da Prefeitura e dos Fundos Municipais e suas Unidades. Deste modo, ele contém os elementos essenciais fixados nas referidas leis, com as especificações no fornecimento, destinados a atender Administração, todos os Órgãos e Unidades Administrativas da Prefeitura Municipal de Brejão/PE, descritos de forma a subsidiar os interessados em concorrer no certame e a preparar sua documentação e proposta comercial.

Prefeitura de Brejão/PE
F.º nº 544
Assinado por: [Assinatura]
Assessoria de Licitação

1. DO OBJETO

6.1 **1.1.** Constitui objeto do presente Termo de Referência o Registro formal de Preços para eventual e futura aquisição de **materiais escolares e materiais de expediente**, para atender as necessidades conforme demandas da Prefeitura e dos Fundos Municipais e suas Unidades, através de empresa(s), conforme detalhamentos, quantidades e especificações constantes neste Termo.

1.2. Os preços dos terão o critério de julgamento adotado pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**, a ser calculado com base no preço máximo estabelecido pela Administração pesquisado mercado.

2. JUSTIFICATIVA

2.1 **CONSIDERANDO** que o objetivo é oferecer condições para que os alunos possam frequentar as unidades de ensino com materiais adequado às suas necessidades educacionais e condições de trabalho para os professores para ministrar aulas para o desenvolvimento da aprendizagem dos alunos, visando alcançar resultados profícuos, adquirindo materiais que propiciem o adequado funcionamento de todo o espaço escolar, dentro das condições exigidas e da modalidade de ensino em tempo integral. Como elemento fundamental do processo educativo, os materiais elencados no objeto permitem autonomia e melhor interação em trabalhos de grupo, tanto para aluno como para o professor.

2.2 **CONSIDERANDO** que o ambiente escolar precisa provocar nos alunos múltiplos interesses socioeducativos e isso passa por estrutura física capaz de subsidiar e influenciar não apenas em ganhos da capacidade cognitiva e motora, mas também de socialização dos alunos. A infraestrutura escolar vai desde itens básicos, como o fornecimento de água, energia elétrica, manutenção e limpeza dos ambientes, espaço de apoio didáticos, salas de professores, coordenadores e diretores, secretarias e almoxarifados, entre outros para a organização do funcionalismo da escola.

2.3 **CONSIDERANDO** que para o funcionamento desta Municipalidade é de grande importância a referida aquisição para que todos setores possam funcionar adequadamente, pois o material de expediente é o mínimo necessário para que o servidor público possa exercer suas funções. Em razão disso, toda a rotina administrativa necessita objeto em tela, e mostra-se essencial aquisição para o pelo funcionamento da Administração Pública. Com isso, o processo licitatório obedecerá ao Sistema de Registro de Preço por intermédio do Pregão Eletrônico



Governo Municipal de Brejão

2.4. A presente licitação será exclusiva para empresa(s) localizada(s) no âmbito Regional conforme a preferência para ME, EPP e Equiparadas, tem fulcro Constitucional, nos artigos 170 e 179. A Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, instituiu o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, participando em seus artigos 42 a 49, os benefícios para a ME/EPP em licitações.

2.5. Quanto a delimitação geográfica para que as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Microempreendedores Individuais ou Equiparadas, sejam enquadradas como Locais: **deverão estar nos limites geográficos dos Municípios circunvizinhos:** GARANHUNS, BOM CONSELHO, LAJEDO, CANHOTINHO, SÃO JOÃO, CAETÉS, IATI, CORRENTES, JUPI, SALOÁ, LAGOA DO OURO, CALÇADO, JUREMA, ANGELIM, PARANATAMA, JUCATI, PALMEIRINA E TEREZINHA, conforme previsão estatuída no Decreto Municipal nº 031/2017.

2.6. Nos termos das Leis Complementares nºs 123/2006 e 147/2014, com o objetivo de incentivar o desenvolvimento sustentável, bem como a promoção da prática empresarial, fica permitida a participação neste certame somente empresas enquadradas como Microempresas, empresas de Pequenas Empresas, Microempreendedores e Equiparadas sediadas Regional, aplicando-se para tanto os ensinamentos contidos no Decreto Federal nº 8.538/2015.

2.7. O principal objetivo de uma licitação é obter a proposta mais vantajosa para o governo municipal, em suas aquisições. Existem certos produtos ou serviços que precisam necessariamente, estar mais próximos da localização do Ente promotor da aquisição - Órgão Público. Do contrário, o preço pode ser encarecido em função da distância para chegar até seu destino. Isso é muito comum em compras de Lubrificantes e Correlatos. Quanto mais longe estiver o produto, mais caro ele vai chegar ao seu consumidor, pois sofre acréscimos de frete, por exemplo. Em casos como esse, quando a questão geográfica respeite o princípio da proporcionalidade, é aceitável que o edital contenha restrição geográfica para licitação.

2.8. Destarte, a Lei Complementar nº 123/2006, definiu que as empresas – MEI, ME, EPP e equiparadas, terão prioridade na contratação, sendo até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido – art. 48, § 3º, e art. 4º, § 1º do Decreto Municipal nº 031/2017, contudo, na modalidade Pregão, havendo empate quanto as ofertas, adota-se o limite para desempate de 5% (cinco por cento) superior à proposta melhor classificada.

2.9. Justifica-se, ainda, o incentivo às Microempresas, empresas de Pequeno Porte, Microempreendedores e Equiparadas, Regionais de forma a proporcionar políticas públicas de sustentabilidade, empreendedorismo, geração de renda e desenvolvimento econômico, voltados ao incentivo da atividade empresarial e melhora dos Índices de Desenvolvimento Econômico e Sociais.

3. QUADRO COM OS QUANTITATIVOS E OS CUSTOS MÁXIMOS

3.1. O histórico pesquisado no [Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP \(www.gov.br\)](http://www.gov.br) através das Atas de Homologação e Contratos dos Municípios (**Garanhuns, Gravatá e Venturosa**), no portal Banco de Preços no sítio: www.bancodeprecos.com.br.

3.2. Para a definição do orçamento, tendo como referência o período da cotação para efeito de cálculo por valor máximo a ser estabelecido pela Administração.

3.3. Os preços terão o critério de julgamento adotado pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**, a ser calculado com base no preço máximo estabelecido pela Administração pesquisado no mercado.

Comissão de Licitação
nº 578
2017



LOTE I					
MATERIAL DE EXPEDIENTE					
Itens	Especificações dos materiais	Und de Medida	Qnt	R\$ Médio	R\$ Total
1	ALFINETES COLORIDOS PARA QUADRO - Alfinete Mapa, material metal, tratamento superficial: Galvanizado, material cabeça: Plástico, formato cabeça: Redondo. Cores Variadas, Comprimento mínimo 15mm. Caixa com 50 alfinetes.	CX	35	R\$ 4,83	R\$ 169,05
2	ALMOFADA PARA CARIMBO - Almofoada para carimbo, cor azul, caixa plástica, tamanho médio nº 3, esponja entintada absorvente revestido de tecido	UND	64	R\$ 3,72	R\$ 238,08
3	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO - APAGADOR - PARA QUADRO BRANCO, DE PASTICO, MEDINDO 15,00X7,00CM, COM BASE DE FELTRO	UND	212	R\$ 7,16	R\$ 1.517,92
4	APONTADOR DE LÁPIS GRAFITE DE FERRO/ METAL - APONTADOR SUPER RESISTÊNTE DE METAL COM LÂMINA DE AÇO COM EXCELENTE FIO DE CORTE COM FORMATO CLÁSSICO, PEQUENO E PRÁTICO, SUPER-RESISTENTE	UND	1975	R\$ 0,81	R\$ 1.599,75
5	ARGOLAS ACRILICAS - Argola de Acrilico transparente, tamanho 75mm	UND	100	R\$ 1,48	R\$ 148,00
6	BANDEJA PARA DOCUMENTOS - Cor: Cristal. Material: Plástico, Metal. Dimensões do item C x L x A 25.4 x 14 x 35.8 centímetros. Fabricada em poliestireno, possui 3 mm de espessura de parede garantindo robustez e resistência. É articulada e pode ser utilizada aberta ou fechada. Suas partes metálicas.	UND	33	R\$ 25,62	R\$ 845,46
7	BARBANTE VARIAS CORES - BARBANTE PARA ARTESÃO 100% CONFECCIONADO EM ALGDÃO CRU, 06 FIOS TRANÇADOS DE APROXIMADAMENTE 600GR E 600METROS, EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTOS E DADOS DO FABRICANTE.	ROLO	45	R\$ 13,78	R\$ 620,10
8	BICO DE BORDADO INGLES - Peça de Bico Bordado Inglês com 10cm de Largura. (diversas cores)	PEÇA	2	R\$ 35,09	R\$ 70,18
9	BLOCO ADESIVASSO DE LEMBRETES SEM PAUTA - Bloco de notas adesivos coloridos- embalagem contém 4 blocos coloridos de 50 folhas Dimensões 76mmx76mm	PCTS	130	R\$ 7,55	R\$ 981,50
10	BOLA DE ISOPOR 100MM - Isopor, EPS, no formato bola, medindo 100 mm de diâmetro.	UND	102	R\$ 8,18	R\$ 834,36
11	BOLA DE ISOPOR 150MM - Isopor, EPS, no formato bola, medindo 150 mm de diâmetro	UND	132	R\$ 12,15	R\$ 1.603,80
12	BOLA DE ISOPOR 200MM - Isopor, EPS, no formato bola, medindo 200 mm de diâmetro	UND	72	R\$ 26,75	R\$ 1.926,00
13	BOLA DE ISOPOR 50MM - Isopor, EPS, no formato bola, medindo 50 mm de diâmetro	UND	90	R\$ 1,87	R\$ 168,30
14	BOLA DE ISOPOR 75MM - Isopor, EPS, no formato bola, medindo 100 mm de diâmetro	UND	90	R\$ 1,37	R\$ 123,30
15	BOLA DE SOPRO PALITO - BALÕES tamanho 7, ideias para decoração de eventos. Várias Cores. Pct com 50 und	PCT	100	R\$ 9,93	R\$ 993,00
16	BALÕES - BALÕES tamanho 7, ideias para decoração de eventos. Diâmetro do balão inflado 20,5cm, volume 4,51. Produto aprovado pelo Imetro. Composição: látex natural, corantes icos, agentes vulcanizantes.pct com 50 unid, produto de boa qualidade, cores diversa	PCT	550	R\$ 11,47	R\$ 6.308,50
17	BORRACHA BICOLOR CX/ 50 - AZUL E VERMELHA PARA APAGAR TINTA E LÁPIS, COMPOSTA DE BORRACHA NATURAL, BORRACHA SINTÉTICA, CARGAS DE ÓLEO MINERAL, PIGMENTO, ABRASIVO, ACELERADOR E ESSÊNCIA, MEDINDO 45 X 17 X 7,3 (QUARENTA E CINCO POR DEZESETE POR SETE VÍRGULA TRÊS) MM, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 02(DOIS) ANOS.	CX	43	R\$ 25,17	R\$ 1.082,31
18	BORRACHA BRANCA PONTEIRA DE LÁPIS (CX/50) - Utilizadas na ponta do lápis, muito funcional. Borracha com formulação de alta qualidade, garantindo excelente desempenho ao apagar e maciez. Indicada	CX	73	R\$ 18,43	R\$ 1.345,39

Comissão de Licitação



Governo Municipal de Brejão

	para qualquer tipo de lápis.				
19	CADERNO BROCHURA - Caderno CAPA DURA, COM 48 FLHS, 1/4 , COSTURADO, DIMENSÃO 140MM X 200MM , CORES DIVERSAS	UND	600	R\$ 7,51	R\$ 4.506,00
20	CADERNO ESPIRAL CAPA DURA C/ 10 MATERIAS - Caderno espiral, capa dura, com 10 materias e 160 folhas.	UND	1000	R\$ 17,37	R\$ 17.370,00
21	CAIXA ORGANIZADORA 20 LTRS C/TRAVA - Caixa Organizadora 20 Litros com Travas Usual Utilidades Ideal para guardar e organizar seus objetos e documentos pequenos com praticidade e segurança.	UND	50	R\$ 46,59	R\$ 2.329,50
22	CAIXA ORGANIZADORA 13,5 LTRS C/TRAVA TRANSPARENTE - Caixa Organizadora 13,5 Litros com Travas Usual Utilidades Ideal para guardar e organizar seus objetos e documentos pequenos com praticidade e segurança.	UND	50	R\$ 44,50	R\$ 2.225,00
23	CAIXA ORGANIZADORA 5 LTRS C/TRAVA TRANSPARENTE - Caixa Organizadora 5 Litros com Travas Usual Utilidades Ideal para guardar e organizar seus objetos e documentos pequenos com praticidade e segurança	UND	50	R\$ 46,62	R\$ 2.331,00
24	CAIXA TÉRMICA 15 LTRS C/ TERMÔMETRO DIGITAL - A Caixa Térmica 15 Litros com Termômetro Digital fabricada em plástico de alta resistência e internamente revestida de poliuretano, inclusive na tampa, facilitando o seu isolamento térmico. Possui um termômetro externo que mostra a temperatura atual, mínima e máxima do conteúdo sem precisar abri-la.	UND	7	R\$ 328,06	R\$ 2.296,42
25	CAIXA DE GIZ DE CERA - Gizão de cera para colorir 12 unidades.	UND	1230	R\$ 5,12	R\$ 6.297,60
26	CALCULADORA DE MESA, ELETRÔNICA, 8 DÍGITOS LEGIBILIDADE - DISPLAY GRANDE, 1 FONTES DE ENERGIA: BATERIA, AUTO-DESLIGA, INCLINAÇÃO DO VISOR, ALTURA 13,2 CM E LARGURA 10,5 CM OBS: SEM ESPECIFICAÇÃO DE COR	UND	10	R\$ 24,36	R\$ 243,60
27	CALCULADORA - Calculadora DIGITAL C/ 12 DIFGITOS PEQUENA QUE CAIBA NO BOLSO	UND	55	R\$ 12,45	R\$ 684,75
28	CANETA ESTEROGRÁFICA AZUL: CORPO HEXAGONAL QUE ASSEGURA O CONFORTO NA ESCRITA E TRANSPARENTE PARA VISULIZAÇÃO DA TINTA, TINTA DE ALTA QUALIDADE, QUE SECA RAPIDAMENTE EVITANDO BORRÕES NA ESCRITA, DURABILIDADE: ESCRIVE ATÉ 2 KM, ESCRITA MACIA, PONTA MÉDIA DE 1 MM, LARGURA DA LINHA 0,4MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA VENTILADA EM CONFORMIDADE COM PADRÃO ISO, BOLA DE TUNGSTÊNIO, ESFERA PERFEITA E MUITO RESISTENTE.	CX	89	R\$ 39,16	R\$ 3.485,24
29	CANETA ESTEROGRÁFICA PRETA - CORPO HEXAGONAL QUE ASSEGURA O CONFORTO NA ESCRITA E TRANSPARENTE PARA VISULIZAÇÃO DA TINTA, TINTA DE ALTA QUALIDADE, QUE SECA RAPIDAMENTE EVITANDO BORRÕES NA ESCRITA, DURABILIDADE: ESCRIVE ATÉ 2 KM, ESCRITA MACIA, PONTA MÉDIA DE 1 MM, LARGURA DA LINHA 0,4MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA VENTILADA EM CONFORMIDADE COM PADRÃO ISO, BOLA DE TUNGSTÊNIO, ESFERA PERFEITA E MUITO RESISTENTE.	CX	73	R\$ 28,25	R\$ 2.062,25
30	CANETA ESTEROGRÁFICA VERMELHA - CORPO HEXAGONAL QUE ASSEGURA O CONFORTO NA ESCRITA E TRANSPARENTE PARA VISULIZAÇÃO DA TINTA, TINTA DE ALTA QUALIDADE, QUE SECA RAPIDAMENTE EVITANDO BORRÕES NA ESCRITA, DURABILIDADE: ESCRIVE ATÉ 2 KM, ESCRITA MACIA, PONTA MÉDIA DE 1 MM, LARGURA DA LINHA 0,4MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA VENTILADA EM CONFORMIDADE COM PADRÃO ISO, BOLA DE TUNGSTÊNIO, ESFERA PERFEITA E MUITO RESISTENTE.	CX	7	R\$ 31,17	R\$ 218,19
31	CANETA MARCA TEXTO - PARA MARCAÇÃO DE TEXTO: TINTA SUPERFLUORESCENTE, DE MÁXIMA DURABILIDADE, FORMATO TRIANGULAR ERGONÔMICO: GARANTIA DE CONFORTO E MELHOR ESCRITA, 3 ESPESSURAS DE TRAÇO CX/12 - diversas cores.	CX	75	R\$ 14,61	R\$ 1.095,75



Governo Municipal de Brejão

32	CANETA PARA CD/DVD - CANETA PARA CD E DVD; COR: PRETA, COMPOSIÇÃO: RESINAS, TERMOPLÁSTICAS, TINTA À BASE DE RESINAS, SOLVENTES E CORANTES; CX/ 12 UNID	CX	9	R\$ 26,12	R\$ 235,08
33	CARBONO - PAPEL PRETO COM 10 FOLHAS: ALTA QUALIDADE. MAIOR DURABILIDADE COPIA MAIS LIMPA E VISIVEIS, EXCELENTE EM COPIAS MUTIPLAS, FORMATO: A4, TIPO: PAPEL, COR: PRETO, CX C/ 100 FOLHAS.	CX	20	R\$ 32,91	R\$ 658,20
34	,	FOLHA	1025	R\$ 1,19	R\$ 1.219,75
35	CD-R VIRGEM (PINO C/ 100) - CD DE ÚNICA GRAVAÇÃO, IDEAL PARA DOCUMENTOS EM GERAL, JOGOS, FOTOS DIGITAIS, APLICAÇÕES MULTIMÍDIAS E ETC.	PINO	2	R\$ 142,00	R\$ 284,00
36	CLIPES Nº 02 - NIQUELADO PRODUZIDO EM ARAME DE AÇO. CX C/100UND	CX	335	R\$ 4,53	R\$ 1.517,55
37	CLIPES Nº 04 - NIQUELADO PRODUZIDO EM ARAME DE AÇO. CAIXA C/100UND	CX	180	R\$ 4,15	R\$ 747,00
38	CLIPES Nº 08 - NIQUELADO PRODUZIDO EM ARAME DE AÇO. CAIXA C/25UND	CX	140	R\$ 5,23	R\$ 732,20
39	COLA BASTÃO FINA- CX/12 - COLA PAPEL, CARTOLINA, FOTOS E SIMILARES; PERMITE UMA COLAGEM LIMPA SEM DESPERDÍCIOS; NÃO ENRUGA O PAPEL DEVIDO AO SISTEMA DE BASTÃO;TAMPA HERMÉTICA QUE EVITA O RESSECAMENTO; NÃO TÓXICO, SEGURO PARA CRIANÇAS.	CX	27	R\$ 16,03	R\$ 432,81
40	COLA BRANCA 90G - UTILIZADA PARA USO ESCOLAR ,NÃO POSSUI SUBSTÂNCIAS TÓXICAS, 100% LAVÁVEL MESMO DEPOIS DE SECA, EMBALAGEM C/12 UNID	CX	360	R\$ 26,14	R\$ 9.410,40
41	COLA COLORIDA 23 GR - POSSUI BICO APLICADOR MATERIAL NÃO TÓXICO CORES COM BRILHO INTENSO. CX C/06 UND	CX	134	R\$ 10,46	R\$ 1.401,64
42	COLA DE ISOPOR 40G - APLICAÇÕES: PARA TRABALHOS DE COLAGEM EM E.V.A E ISOPOR. SOLÚVEL EM ÁLCOOL. SECAGEM AO AR COMPOSIÇÃO: ACETATO DE POLIVINILA E ÁLCOOL	UND	84	R\$ 3,07	R\$ 257,88
43	COLA GLITTER - Cola com glitter de 23G C/06 UND	CX	234	R\$ 11,41	R\$ 2.669,94
44	COLA INSTANTANEA 100ML- Adesivo Instantâneo, apresenta alta viscosidade, secagem rápida, excelente para superfícies flexíveis e de difícil aplicação.	UND	44	R\$ 14,20	R\$ 624,80
45	COLA PERMANENTE ACRILEX 500GRS- Acrilex Indicada para preparação de suporte para fixação do tecido que será cortado ou pintado.	UND	4	R\$ 31,70	R\$ 126,80
46	COLA QUENTE BASTÃO FINA - 80 BASTÕES DE 7,4mm x 30cm, PCT DE 1KG	KG	125	R\$ 30,60	R\$ 3.825,00
47	COLA QUENTE BASTÃO GROSSO - 34 bastões de 11,2mm x 30cm. PCT C/1KG	KG	50	R\$ 72,57	R\$ 3.628,50
48	COLA SILICONE - Cola de silicone transparente CX C/12	CX	55	R\$ 84,04	R\$ 4.622,20
49	COLETOR DE PEDAL 30 LTS BRANCO - Os cestos com pedal são produzidos em polipropileno de alta resistência e design arrojado, são indicados para áreas internas e externas de edifícios comerciais, áreas laboratoriais, hospitalares e alimentícias e até residências. Sua tampa com sistema de abertura e fechamento através de pedal promove a vedação do coletor evitando a dispersão de odores e a entrada de insetos, além de evitar os riscos de contaminação.	UND	11	R\$ 132,28	R\$ 1.455,08
50	CORRETIVO 18ML - FÓRMULA À BASE DE ÁGUA: SEM ODOR, NÃO TÓXICO E SEGURO PARA CRIANÇAS RECOMENDADO PARA USO ESCOLAR NÃO PREJUDICA O MEIO AMBIENTE (CX/12 UND)	CX	46	R\$ 16,88	R\$ 776,48
51	DISPENSER PARA COPOS - 200ML EM CRISTAL/INOX CX C/1 UND	UND	21	R\$ 37,85	R\$ 794,85
52	ELASTICO - LIGA ELÁSTICA, MATERIAL LÁTEX, COR AMARELA, TAMANHO Nº 18, 1ª QUALIDADE PACOTE(S) c/1000g	UND	23	R\$ 24,80	R\$ 570,40
53	ELASTICO - Peça de elástico nº 12 com 10 metros.	PCT	35	R\$ 31,28	R\$ 1.094,80
54	EMBORRACHADO COM GLITTER - EVA DIVERSAS CORES PCT C/10 FOLHAS, 40X50	PCT	860	R\$ 72,52	R\$ 62.367,20
55	EMBORRACHADO ESTAMPADOS -EVA DIVERSAS CORES PCT	PCT	85	R\$ 39,84	R\$ 3.386,40



Governo Municipal de Brejão

	C/10 FOLHAS, 40X50				
56	EMBORRACHADO – EVA DIVERSAS CORES PCT C/10 FOLHAS 40X50	PCT	472	R\$ 38,11	R\$ 17.987,92
57	ENVELOPE 114 X 229 - ENVELOPE COMERCIAL 75G/M² CX C/100 UNDS	CX	120	R\$ 31,65	R\$ 3.798,00
58	ENVELOPE A4 - 240X340MM BRANCO	UND	2300	R\$ 0,44	R\$ 1.012,00
59	ENVELOPE - 110X170 - BRANCO	UND	640	R\$ 1,02	R\$ 652,80
60	ESTILETE MÉDIO TRANSPARENTE - LÂMINA ESTREITA (C/12)	cx	47	R\$ 26,55	R\$ 1.247,85
61	ETIQUETAS ADESIVA - Etiqueta Auto Adesiva Papel A4 22 Etiquetas por Folha Pacote com 22 FOLHAS	PCT	47	R\$ 35,78	R\$ 1.681,66
62	ETIQUETAS BRANCA - AUTOADESIVA MULTI USO 33,9X101, 6 6282 CX C/100 UND	CX	20	R\$ 50,45	R\$ 1.009,00
63	ETIQUETAS PARA CONVITE ADESIVAS 7X5 -CORES DIVERSAS PCT C/10	PCT	25	R\$ 47,37	R\$ 1.184,25
64	EXTRATOR DE GRAMPOS - EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO ESPÁTULA,FABRICADO EM CHAPA DE AÇO FINA FRIA SAE 1020 ZINCADO, UTILIZADO PARA SACAR GRAMPOS DE GRAMPEADORES, COMPRIMENTO = 15CM E LARGURA = 2CM CX/12	CX	23	R\$ 22,23	R\$ 511,29
65	FELTRO ESTAMPADO – Feltros no tamanho 70x70cm, perfeitos para artesanato e em diversas cores.	MTS	64	R\$ 42,33	R\$ 2.709,12
66	FELTRO LISO – Feltros liso no tamanho 70x70cm, perfeitos para artesanato e em diversas cores.	MTS	72	R\$ 12,26	R\$ 882,72
67	FICHARIO EM BASE METALICA - GRAFITE, TAMPA FUMÊ, 3X5, C/ BASE METALICA GRÁFITE, TAMPA EM POLIESTIRENO, FIXADA COM RIBITE EM AÇO, USO: PARA FICHAS PATRONIZADAS TAMANHO 3X5	CX	32	R\$ 86,83	R\$ 2.778,56
68	FITA DUPLA FACE- Fita Dupla Face Transparente DUPLA FACE 12MMX30M,	UND	270	R\$ 4,07	R\$ 1.098,90
69	FITA ADESIVA - Fita adesiva medidndo 12X30 DUREX TRANSPARENTE.	UND	220	R\$ 3,04	R\$ 668,80
70	FITA ADESIVA 45X45 - Fita Adesiva Transparente para empacotamento Medida: 45 X 45 mt.	UND	330	R\$ 6,52	R\$ 2.151,60
71	FITA CREPE- Fita composta por dorso de papel crepado, branco, tratado com solução à base de borracha, e adesivo à base de borracha e resina. Aplicação Uso Geral em Indústria Fechamento de Pacotes Leves Reforço de embalagens Fixação de papéis ou plásticos Escritório 48x50m	UND	225	R\$ 6,20	R\$ 1.395,00
72	FITA CREPE FINA - Fita composta por dorso de papel crepado, branco, tratado com solução à base de borracha, e adesivo à base de borracha e resina. Aplicação Uso Geral em Indústria Fechamento de Pacotes Leves Reforço de embalagens Fixação de papéis ou plásticos Escritório 18x50m.	ROLO	185	R\$ 2,85	R\$ 527,25
73	FITA DECORATIVA FINA – Fita Decorativa Para Presente 16x50 Pacote C/5 Unidades - VÁRIAS CORES Nº2	PCTS	210	R\$ 15,33	R\$ 3.219,30
74	FITA DECORATIVA CETIM FINA Nº5 – Fitas de cetim simples face / dupla face em poliéster. Perfeitas para artesanato, material de alta qualidade. Diversas cores para escolher. Comprimento: 10 metros Largura: 30mm Validade: Indeterminada 100% poliéster - VÁRIAS CORES.	PEÇAS	228	R\$ 5,82	R\$ 1.326,96
75	FITA DECORATIVA CETIM LARGA Nº 03 – Rolo de Fita De Cetim liso, utilizado para decoração, festas , casamentos, todo tipo de artesanato Características e especificações: Medidas: 23 m x 2,5 cm Formato da fita: Rolo Tipo de fita Cetim liso Material: Cetim Pacote acompanha: 1 rolo de cetim. VÁRIAS CORES.	PEÇAS	124	R\$ 17,00	R\$ 2.108,00
76	FITA DUREX COLORIDA LARGA: Fita adesiva colorida larga 48mm x 40m	UND	115	R\$ 5,00	R\$ 575,00
77	FITA DUREX COLORIDA - Fita adesiva colorida fina 12X10m	UND	100	R\$ 9,02	R\$ 902,00
78	Rolo De Fita Nylon - 30mm 50 Metros	UND	45	R\$ 25,43	R\$ 1.144,35
79	FITILHO DE VÁRIAS CORES - 1 rolo de Fitolho 5mm x 50m	PCT	125	R\$ 4,74	R\$ 592,50
80	GIZ DE CERA CAIXA MÃE - pacote com 12 caixa	PCT	270	R\$ 64,98	R\$ 17.544,60
81	GLITTER CX C/06 UND	CX	123	R\$ 12,71	R\$ 1.563,33
82	GLITTER DE 500 G - Várias cores	PCT	28	R\$ 44,66	R\$ 1.250,48
83	GRAMPEADOR – 26/13-PROFISSIONALINDICADO PARA USO	UND	27	R\$ 41,46	R\$ 1.119,42



Governo Municipal de Brejão

					Comissão de Licitação
	EM ESCRITÓRIOS, ESCOLAS, PAPELARIAS E GRÁFICAS ONDE O USO DE GRAMPEADOR PROFISSIONAL É CONSTANTE. TEM A CAPACIDADE DE GRAMPEAR ATÉ 100 FOLHAS DE PAPEL SULFITE 75G/M ²				
84	GRAMPEADOR 26/6- GRAMPEADOR METAL DE 13CM COM BASE DE PLÁSTICO, UTILIZA GRAMPO 24/6 E 26/6. CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FOLHAS. IDEAL PARA USO EM ESCRITÓRIO. COR: PRETO E TRILHO CROMADO.	UND	210	R\$ 21,74	R\$ 4.565,40
85	GRAMPO 26/13 PARA 100 FOLHAS- CX C/5.000 GRAMPOS GALVANIZADO PARA GRAMPEADOR	CX	36	R\$ 7,28	R\$ 262,08
86	GRAMPO 26/6 (C/5.000) - GRAMPO GALVANIZADO PARA GRAMPEADOR	CX	194	R\$ 5,80	R\$ 1.125,20
87	GRAMPO TRILHO METAL CX C/50	CX	35	R\$ 8,82	R\$ 308,70
88	JOGO DE MEMORIA INFANTIL- com 40 peças	UND	8	R\$ 18,90	R\$ 151,20
89	JUTA COLORIDA - Tecido Juta Artesanato E Decoração 100% Juta Média 1m X 1mt	PCT	63	R\$ 25,38	R\$ 1.598,94
90	JUTA SIMPLES - Tecido Juta Artesanato E Decoração 100% Juta Média 1m X 1mt	PCT	66	R\$ 15,68	R\$ 1.034,88
91	LANTERNA RECARREGÁVEL TAMANHO MÉDIO - Lanterna Recarregável com 7 Leds oferecendo uma carga de até 6 horas com ótimo foco de luz potência:1W Tensão:127V/ 220V (Bivolt) Fluxo Luminoso:70 lm Autonomia:3 - 6 horas Capacidade:800 mAh Tensão da bateria:4V Comprimento:22,5 cm. Garantia:Contra defeitos de fabricação	UND	15	R\$ 39,66	R\$ 594,90
92	LAPIS DE COR GRANDE CX C/12 - Fabricados a partir de madeira 100% reflorestada, gerida de forma sustentável. Cores intensas e brilhantes de aplicação extra suave	CX	1930	R\$ 8,95	R\$ 17.273,50
93	LAPIS DE COR PEQUENO CX C/06 - Fabricados a partir de madeira 100% reflorestada, gerida de forma sustentável. Cores intensas e brilhantes de aplicação extra suave	CX	330	R\$ 4,67	R\$ 1.541,10
94	LAPIS GRAFITE (C/144 UND)- DURÁVEL GRAFITE ULTRA RESISTENTE E NÃO QUEBRA COM FACILIDADE COM CORPO REDONDO.	CX	65	R\$ 37,42	R\$ 2.432,30
95	LAPIS HIDROCOR (C/12) - Caneta Hidrográfica Características do Produto: Corpo na cor da tinta. Ponta: 2.0mm. Traço de 1mm. Tampa antiasfixiante. Atóxico. Carga de 0.8g. Comprimento: 140mm. Diâmetro: 7mm. Certificado. Top Sell. Formato redondo. Embalagem blistada.Contém 12 canetas hidrográficas. Composição: Resina termoplástica, carga à base de água, corantes e umectantes, pavio de acetato e ponta de fibra de poliéster.	CX	520	R\$ 13,39	R\$ 6.962,80
96	LAPIS PILOTO - pincel Quadro Branco para quadro branco recarregávelna cor azul; vermelho; preto; verde; laranja e roxo	UND	325	R\$ 5,07	R\$ 1.647,75
97	LIVRO ATA (C/100 FOLHAS)- LIVRO ATASCOM 100 FOLHAS NUMERADAS, MEDIDAS; 21X31CM.	UND	20	R\$ 11,08	R\$ 221,60
98	LIVRO DE ATA - LIVRO ATA DE CAPA DURA PARA RESULTADOS FINAIS C/200 FLHSNA COR PRETA	UND	20	R\$ 27,39	R\$ 547,80
99	LIVRO DE PONTO - LIVRO DE PONTO 4 ASSINATURAS CAPA DURA	UND	11	R\$ 25,18	R\$ 276,98
100	LIVRO PROTOCOLO - DE CORRESPONDÊNCIA,COM 100 FOLHAS; FORMATO 160 X 220 MM;CAPA DE PAPELAO 0,705 GRS.	UND	24	R\$ 11,02	R\$ 264,48
101	MALETA PLÁSTICA COM ALÇA A4 - Maleta Profissional A4 Com Alça e Fecho A Maleta Oficio transparente é utilizada para transportar todo tipo de material escolar ou documentos, com alça e fechamento com elástico. Características: - Maleta com alça. Embalagem individual (unitária). Medidas: Comprimento: 36 cm - Altura: 4 cm - Largura: 26 cm. COR A SER DEFINIDA	UND	20	R\$ 19,90	R\$ 398,00
102	MANTA ACRILICA - TECIDO MANTA TERMOCOLANTE MANTA ACRILICA. TECIDO DE ALTA QUALIDADE. COMPOSIÇÃO: 100% POLIÉSTER. LARGURA: 1,50 METROS. COR BRANCO	MTS	104	R\$ 36,77	R\$ 3.824,08
103	MASSA DE MODELAR C/12 UND/CORES 130G	UND	1120	R\$ 6,34	R\$ 7.100,80
104	MOLHA DEDO - UMEDECEDOR DE DEDO EM PASTA 12G - MOLHA DEDOS , PRODUTO ATÓXICO.	UND	24	R\$ 3,96	R\$ 95,04



105	PALITO DE PICOLE PONTA ARREDONDADA	PCT	19	R\$ 4,14	R\$ 78,06
106	PAPEL 40 c/250	PCTS	29	R\$ 48,97	R\$ 1.420,13
107	PAPEL CAMUÇA- DIVERSAS CORES C/ 25 UND	PCTS	45	R\$ 31,00	R\$ 1.395,00
108	PAPEL CARTÃO C/50 UND	PCTS	132	R\$ 58,78	R\$ 7.758,96
109	PAPEL CELAFONE- VÁRIAS CORES C/50	PCTS	44	R\$ 57,92	R\$ 2.548,48
110	PAPEL CHAMEQUINHO COLORIDO	PCTS	100	R\$ 29,30	R\$ 2.930,00
111	PAPEL COLORSET – VÁRIAS CORES	PCTS	126	R\$ 24,80	R\$ 3.124,80
112	PAPEL CONTATO rolo com 10 Metros - CORES DIVERSAS	ROLO	41	R\$ 45,64	R\$ 1.871,24
113	PAPEL CREPOM ITALIANO – DIVERSAS CORES	PCTS	60	R\$ 9,12	R\$ 547,20
114	PAPEL CREPOM: TAMANHO M DIVERSAS CORES PCTS C/10	PCTS	83	R\$ 14,58	R\$ 1.210,14
115	PAPEL DOBRADURA – VÁRIAS CORES - COM 100 FOLHAS	PCTS	101	R\$ 35,40	R\$ 3.575,40
116	PAPEL FOTOGRAFICO - A4 BRILAHANTE ADESIVO C/50	PCT	160	R\$ 38,31	R\$ 6.129,60
117	PAPEL FOTOGRAFICO FOSCO - ADESIVO A4 115G À PROVA D'ÁGUA PCT C/100 FOLHAS	PCT	162	R\$ 27,44	R\$ 4.445,28
118	PAPEL FOTOGRAFICO FOSCO - SEM SER ADESIVO A4 115G À PROVA D'ÁGUA PCT C/100 FOLHAS	PCT	164	R\$ 29,95	R\$ 4.911,80
119	PAPEL LAMINADO- COM 60FOLHAS - VÁRIAS CORES	PCTS	90	R\$ 25,06	R\$ 2.255,40
120	PAPEL LINHO, FORMATO A4 - (210X 297), GRAMATURA:180G PCT (C/100 UND)- PAPEL LINHO É IDEAL PARA USO EM ARTESANATO OU DECORAÇÕES EM GERAL, EXCELENTE IMPRESSÃO GRÁFICA OU JATO DE TINTA, SECAGEM RÁPIDA, POSSUI TEXTURA.	PCT	170	R\$ 21,93	R\$ 3.728,10
121	PAPEL MADEIRA - papel Kraft	FOLHAS	22	R\$ 29,24	R\$ 643,28
122	PAPEL METALICO A4 - Várias cores	PCT	33	R\$ 25,20	R\$ 831,60
123	PAPEL MICRONDULADO - CORES DIVERSAS	FLS	50	R\$ 29,80	R\$ 1.490,00
124	PAPEL PARANA - GRAMATURA 80	FLS	56	R\$ 87,81	R\$ 4.917,36
125	PAPEL SEDA- VÁRIAS CORES, pct com 100 folhas	PCTS	102	R\$ 30,36	R\$ 3.096,72
126	PASTA ABA c/ELÁSTICO - OFICIO SEM LOMBO DIVERSAS CORES 335X245MM	UND	450	R\$ 3,34	R\$ 1.503,00
127	PASTA ABA E ELÁSTICO 1/2 OFICIO - SEM LOMBO DIVERSAS CORES 335X245MM	UND	130	R\$ 3,07	R\$ 399,10
128	PASTA A-Z- L:285 X A:75 X C:345MM ALTAMENTE RESISTENTE E DURÁVEL, PERFEITA PARA MANTER A ORDEM DE SEUS DOCUMENTOS EM CASA OU NO ESCRITÓRIO. FORMATO OFICIO, LOMBADA LARGO, COM MECANISMO NIQUELADO.	UND	700	R\$ 11,91	R\$ 8.337,00
129	PASTA CANALETA - TAMANHO A4	UND	370	R\$ 2,74	R\$ 1.013,80
130	PASTA CLASSIFICADORA – FINA PCT C/ 10	PCT	124	R\$ 15,51	R\$ 1.923,24
131	PASTA DE PLÁSTICA COM GRAMPO - TRILHO PLÁSTICA. TAMANHO: OFÍCIO. •FORMATO: 330X3X230 NAS CORES CRISTAL E AMARELA	UND	360	R\$ 4,02	R\$ 1.447,20
132	PASTA PARA ARQUIVO MORTO - POLIONDA DIVERSAS CORES 36,5 X 24,5X13,3CM	UND	310	R\$ 4,85	R\$ 1.503,50
133	PASTA POLIONDA - COM ELÁSTICO GROSSA- VÁRIAS CORES	UND	320	R\$ 4,11	R\$ 1.315,20
134	PASTA POLIONDA - TRANSPARENTE E AMARELA MÉDIA - PASTA PLASTICA 35MM EM POLIPROPILENO CORRUGADO, MEDIDAS: 245X35X335MM, FECHAMENTO ATRAVES DE ELASTICO COM PONTEIRA PLÁSTICA, ESTRUTURA ALVEOLAR	UND	290	R\$ 4,42	R\$ 1.281,80
135	PASTA SUSPENSÁ - ECOLÓGICA PLASTIFICADA 36 X 24CM, CAIXA C/50 UND	CX	52	R\$ 157,86	R\$ 8.208,72
136	PEN DRIVE - 128gb	UND	215	R\$ 37,10	R\$ 7.976,50
137	PERCEVEJO (CX C/ 100 UND)- FABRICADO COM ARAME E CHAPA DE AÇO COM TRATAMENTO DE SUPERFÍCIE ANTI-FERRUGEM.	UND	17	R\$ 4,13	R\$ 70,21
138	PERFURADOR DE AÇO GRANDE - DIMENSÕES: 115 X 165 X 180MM ABERTURAS: 10MM CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO: 60 FOLHAS DISTÂNCIA ENTRE FUROS: 80MM DISTÂNCIA DE MARGEM: 8MM PESO: 1,9KG	UND	25	R\$ 98,25	R\$ 2.456,25
139	PERFURADOR DE PAPEL MEDIO- COMPOSIÇÃO: AÇO • MEDIDAS: 9,5 X 11 CM (A X L), FUROS: 2 DE 6MM, COR: PRETO, RESISTENTE E DE BOA QUALIDADE CAPACIDADE PARA 20 FOLHAS, POSSUI DEPÓSITO COM FACILIDADE DE REMOÇÃO DO PAPEL, COM RÉGUA AJUSTADORA DE PAPEL, PESO: 300	UND	48	R\$ 19,60	R\$ 940,80



Governo Municipal de Brejão

	GRAMAS				
140	PILHA ALCALINA AA	UND	175	R\$ 6,53	R\$ 1.142,75
141	PILHA ALCALINA PALITO -AAA- POSSUI POTÊNCIA CONFIÁVEL E PROLONGADA MELHOR PERFORMANCE VS PILHA DE ZINCO, DURA MUITO MAIS- DESIGN APERFEIÇOADO E MELHOR DESEMPENHO	UND	290	R\$ 7,58	R\$ 2.198,20
142	PILHA GRANDE- D- POSSUI POTÊNCIA CONFIÁVEL E PROLONGADA MELHOR PERFORMANCE VS PILHA DE ZINCO, DURA MUITO MAIS- DESIGN APERFEIÇOADO E MELHOR DESEMPENHO	UND	20	R\$ 48,51	R\$ 970,20
143	PILHA MÉDIA- C - POSSUI POTÊNCIA CONFIÁVEL E PROLONGADA MELHOR PERFORMANCE VS PILHA DE ZINCO, DURA MUITO MAIS- DESIGN APERFEIÇOADO E MELHOR DESEMPENHO	UND	110	R\$ 31,54	R\$ 3.469,40
144	PINCEL ATOMICO - DIVERSAS CORES	UND	90	R\$ 27,95	R\$ 2.515,50
145	PINCEL DE QUADRO BRANCO - Kit 12 Marcadores Caneta para Quadro Branco com 4 cores diferentes, ponta macia para não danificar o quadro. - Apaga facilmente. - Ponta de acrílico 4.0 mm. - Espessura de escrita 2.0 mm. - Tinta especial. - Recarregável	CX	45	R\$ 21,25	R\$ 956,25
146	PINCEL EM GERAL (Nº 0) - CABO: CURTO, COR AMARELO	UND	80	R\$ 3,25	R\$ 260,00
147	PINCEL EM GERAL (Nº 00,) - CABO: CURTO, COR AMARELO	UND	60	R\$ 1,61	R\$ 96,60
148	PINCEL EM GERAL (Nº 2,) - CABO: CURTO, COR AMARELO	UND	50	R\$ 3,53	R\$ 176,50
149	PINCEL EM GERAL (Nº 20) CABO: CURTO, COR AMARELO	UND	90	R\$ 7,66	R\$ 689,40
150	PINCEL EM GERAL (Nº 4) CABO: CURTO, COR AMARELO	UND	70	R\$ 4,26	R\$ 298,20
151	PINCEL EM GERAL (Nº 6,) CABO: CURTO, COR AMARELO	UND	70	R\$ 3,53	R\$ 247,10
152	PINCEL EM GERAL (Nº 8,) CABO: CURTO, COR AMARELO	UND	50	R\$ 3,23	R\$ 161,50
153	PINCEL EM GERAL (Nº, 18,) CABO: CURTO, COR AMARELO	UND	50	R\$ 8,97	R\$ 448,50
154	PINCEL EM GERAL (Nº10 CABO: CURTO, COR AMARELO	UND	50	R\$ 2,42	R\$ 121,00
155	PINCEL EM GERAL (Nº14) CABO: CURTO, COR AMARELO	UND	120	R\$ 3,10	R\$ 372,00
156	PISTOLA PARA COLA QUENTE PEQUENA	UND	175	R\$ 16,83	R\$ 2.945,25
157	PLACA DE ISOPOR 10MM	UND	62	R\$ 6,55	R\$ 406,10
158	PLACA DE ISOPOR 15 MM-	UND	70	R\$ 9,04	R\$ 632,80
159	PORTA CLIPS/ CANETA - Suporte Organizador de canetas e clips para mesa de escritório. Material: Acrílico Cor: TRANSPARENTE	UND	47	R\$ 19,04	R\$ 894,88
160	PRANCHETAS OFICIO A4 - Ofício / A4 Medidas (A x L): 33 cm X 23 cm Espessura: 3mm	UND	90	R\$ 10,21	R\$ 918,90
161	PRENDEDOR DE ROUPA DE MADEIRA - pacote com 12 unidades	PCT	128	R\$ 7,59	R\$ 971,52
162	QUADRO BRANCO - COM MOLDURA DE ALUMINIO 120 X90	UND	22	R\$ 155,53	R\$ 3.421,66
163	QUADRO DE AVISO - FELTRO MADEIRA FREE 100X70CM	UND	41	R\$ 135,43	R\$ 5.552,63
164	QUEBRA CABEÇA com 24 peças - jogo Quebra Cabeça Escola Fabricado com Madeira 100% Reflorestada.	UND	203	R\$ 50,95	R\$ 10.342,85
165	REABASTECEDOR PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO - NAS CORES AZUL, VERDE, VERMELHO E PRETO (DIVERSAS CORES)	UND	203	R\$ 27,52	R\$ 5.586,56
166	REGUA- 30CM, CRISTAL	UND	1540	R\$ 1,14	R\$ 1.755,60
167	ROLO DE JUTA- Rolo de fita de juta para decoração, 2 m, 5cm fita para decoração - VARIAS CORES	ROLO	3	R\$ 13,38	R\$ 40,14
168	ROLO DE JUTA CRU - Composição: 100% Juta. Largura: 1,40 M De Largura.	ROLO	10	R\$ 16,56	R\$ 165,60
169	ROLO DE JUTA XADREZ - Composição: 100% Juta. Largura: 1,40 M De Largura.	ROLO	110	R\$ 15,83	R\$ 1.741,30
170	SACOLA PRESENTE - P, M E G - Kit 50 Sacolas de Papel Kraft p/ Presentes	PCT	750	R\$ 43,20	R\$ 32.400,00
171	SACOLAS PLASTICAS - PEQUENAS TAMANHO 15 X 15	RLS	810	R\$ 16,08	R\$ 13.024,80
172	TECIDOS 100% ALGODÃO - CORES VARIADAS	MTS	25	R\$ 23,08	R\$ 577,00
173	TESOURA ARTESANAL COM PONTA - DE PRECISÃO PARA CORTE ESPECIFICAÇÕES: ALTA RESISTENCIA AO DESGASTE. (MAIOR DURABILIDADE DO CORTE E MAIS PRECISÃO)	UND	248	R\$ 36,69	R\$ 9.099,12
174	TESOURA ESCOLAR - SEM PONTA	UND	1960	R\$ 3,98	R\$ 7.800,80
175	TINTA GUACHE 15ML - CX C/06 UND	cx	470	R\$ 14,32	R\$ 6.730,40
176	TINTA PARA CARIMBO - TINTA SEM ÓLEO REATIVA TODOS	UND	50	R\$ 6,30	R\$ 315,00



OS TIPOS DE ALMOFADAS. DADOS TÉCNICOS, COMPOSIÇÃO ÁGUA RESINA CORANTES E ADITIVOS. NA COR AZUL					
177	TINTAS ARTESANAIS AMARELO	UND	20	R\$ 15,16	R\$ 303,20
178	TINTAS ARTESANAIS AZUL	UND	20	R\$ 15,27	R\$ 305,40
179	TINTAS ARTESANAIS BRANCO	UND	20	R\$ 15,99	R\$ 319,80
180	TINTAS ARTESANAIS PRETO	UND	20	R\$ 15,99	R\$ 319,80
181	TINTAS ARTESANAIS VERDE	UND	20	R\$ 15,99	R\$ 319,80
182	TINTAS ARTESANAIS VERMELHO	UND	20	R\$ 15,32	R\$ 306,40
183	TNT - DIVERSAS CORES	ROLO	35	R\$ 56,38	R\$ 1.973,30
184	VUAL - VARIAS CORES	METROS	15	R\$ 95,36	R\$ 1.430,40
185	MOUSE -Sistema ópticoConexão USBBotão de rolagem	UND	35	R\$ 20,34	R\$ 711,90
186	TECLADO - Teclado USB PARA COMPUTADOR E NOTEBOOK	UND	44	R\$ 43,94	R\$ 1.933,36
187	ENVELOPE CARTA 11X16	UND	100	R\$ 72,12	R\$ 7.212,00
188	PASTA L A4 - aterial: Polipropileno. Tamanho da Folha: Ofício - 230 mm x 330 mm. Cor: Transparente Peso aproximado: Peso do produto: 20 gramas. Dimensões do produto: Largura: 23,2 cm., Altura: 33,2 cm., Profundidade: 1 cm. Garantia	UND	80	R\$ 6,95	R\$ 556,00
189	PAPEL GUACHE DUPLA FACE	UND	50	R\$ 16,00	R\$ 800,00
190	PAPEL GUACHE UMA FACE	UND	50	R\$ 17,70	R\$ 885,00
191	FITA ADESIVA METALICA 50X30MM	UND	40	R\$ 15,04	R\$ 601,60
192	FITA METALOIDE 10MM C/50 METROS	PEÇA	30	R\$ 11,82	R\$ 354,60
193	FITA METALOIDE 30MM C/ 50 METROS	PEÇA	20	R\$ 13,11	R\$ 262,20
194	AGENDA POMBO - Agenda executiva espiral - cor preta	UND	24	R\$ 31,06	R\$ 745,44
195	LIXEIRA INOX C/PEDAL M5L	UND	22	R\$ 129,84	R\$ 2.856,48

LOTE II

AMPLA CONCORRÊNCIA

196	CADERNO BROCHURÃO C/96 FOLHAS - Caderno brochurão COMPOSIÇÃO: PAPEL E PAPEL CARTÃO, DIMENSÕES 1,1 CM X 20 CM, COMPRIMENTO: 27,5 CM NA COR AMARELA	UND	9850	R\$ 10,71	R\$ 105.493,50
197	PAPEL OFICIO A4- CAIXA C/10 UND POSSUI TAMANHO A4, OU SEJA, 210 X 297 MILÍMETROS OU 21 X 29 CENTÍMETROS. A GRAMATURA DESSE PAPEL É DE 75G/M²	CX	520	R\$ 282,50	R\$ 146.900,00
R\$ 784.751,11 (Setecentos e oitenta e quatro mil setecentos e cinquenta e um reais onze centavos),					

PREÇOS E QUANTITATIVOS

3.5. O preço do produto deverá ser o mesmo apresentado na proposta vencedora, durante o prazo de validade, ou seja, não será inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da apresentação da proposta.

3.6 **A empresa vencedora deverá apresentar após a fase de lance, o catalogo ou fotos do produto arrematado, a ausência do mesmo acarretará em desclassificação da empresa.**

3.7. O quantitativo descrito nos itens acima é estimativo, para atender as necessidades da Contratante durante a vigência do presente contrato, **que não ficará obrigada, de nenhuma maneira, a aquisição total do volume do objeto licitado.**

3.8. O quantitativo do objeto licitado é estimativo e retrata a previsibilidade que deve nortear os atos da administração, de forma que **não obriga a aquisição do volume integral**, mas limitado ao estimado para o período.

3.9. O pagamento será realizado conforme a realização dos fornecimentos

4. DOS PREÇOS

4.1. As propostas comerciais deverão ser feitas com base nos preços máximos fixados pela Administração, para elaboração e validade da proposta.

5. FORNECIMENTO DOS PRODUTOS



Governo Municipal de Brejão

5.1. Para fornecimento dos produtos proceder-se-á da seguinte forma, de acordo com as necessidades e conveniências da CONTRATANTE:

5.1.1. O fornecimento será realizado conforme necessidade da CONTRATANTE, no endereço de entrega indicado na requisição.

5.1.2. A CONTRATANTE encaminhará requisição com o quantitativo que deverão ser entregue pela CONTRATADA, dentro do horário de funcionamento deste.

5.1.3. A CONTRATADA fornecerá os produtos mediante a apresentação da “Requisição”, conforme modelo previamente apresentado pela CONTRATANTE e acordado pelas partes, devidamente datada e assinada por funcionário autorizado da Prefeitura.

5.1.4. Caso haja falta dos produtos desta licitação em seu estabelecimento ou ocorra qualquer outro problema que impossibilite o fornecimento, a CONTRATADA deve providenciar o encaminhamento a CONTRATANTE para outro estabelecimento congênere, dentro do raio de limitação deste Termo de Referência, da sede do CONTRATANTE, até que a situação do seu estoque seja regularizada, não cabendo quaisquer ônus para o CONTRATANTE.

6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. Pela perfeita execução do objeto licitado, a Prefeitura e seus Fundos, efetuarão o pagamento do preço proposto pela licitante vencedora, mensalmente, em moeda corrente, mediante cheque nominal ou ordem bancária, até a data do vencimento, atestados os fornecimentos pela Unidade Gestora da Prefeitura e/ou Fundos, desde que não haja fato impeditivo provocado pela licitante vencedora;

6.3. Para fins de pagamento dos itens, será calculado com preço venda constante do resultado final na fase de lances, multiplicado pela quantidade e sobre este valor será aplicado o valor unitário ofertado na fase de lance objeto do contrato.

6.5. A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal/Fatura correspondente apenas ao valor total do que foi efetivamente fornecido, aplicando o valor unitário concedido na proposta vencedora sobre os itens.

6.6. O prazo de vencimento da fatura mensal deverá ser fixado em uma única data, preferencialmente no dia 30 (trinta) de cada mês, com carência de três, todas as pendências devem ser liquidadas e pagas;

6.7. O número do CNPJ/MF, constante da fatura, deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação da licitação que comportará este Termo de Referência;

6.8. O pagamento somente será efetuado mediante contra apresentação da fatura mensal;

6.9. Ocorrendo erros na fatura ou circunstâncias que impeçam a liquidação das despesas, a licitante vencedora será oficialmente comunicada pela Secretaria ou ente responsável, e a partir daquela data o pagamento ficará suspenso até que sejam providenciadas as medidas saneadoras. O prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação e reapresentação da fatura;

6.10. Caso a identificação de cobrança indevida ocorra após o pagamento da fatura, o fato será informado à licitante vencedora para que seja efetuada a devolução do valor correspondente no próximo documento de cobrança;

6.11. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que o atraso gere direito a acréscimos de qualquer natureza, isto quando provocado pela empresa.



Governo Municipal de Brejão

6.12. O pagamento será efetuado pela Prefeitura e os Fundos Municipais no prazo de até 15 (quinze) dias, contado da data do atesto da nota fiscal/fatura e dos respectivos documentos comprobatórios.

6.13. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, na pendência de qualquer uma das situações abaixo especificadas, sem que isso gere direito a alteração de preços ou compensação financeira:

a) A falta de atesto pelo Gestor/Fiscal do contrato ou de outro servidor competente, em relação ao cumprimento do objeto deste Termo de Referência, das notas fiscais emitidas pela CONTRATADA.

7. DAS ESPECIFICAÇÕES BÁSICAS DO FORNECIMENTO

7.1. A empresa a ser contratada deverá possuir e manter, durante o contrato a ser firmado, ponto de venda e entrega conforme solicitação do item pela Prefeitura Municipal de Brejão/PE.

7.2. O fornecimento será efetuado mediante a apresentação de requisição específica (autorização para fornecimento), em duas vias, expedida pela Prefeitura e Fundos Municipais – ou pelo Setor de Compras, na qual deverá conter especificação (marca/modelo) e autorização (assinatura) de servidor previamente designado pela Gerência Administrativa.

7.3. Para cada solicitação deverá ser apresentada uma requisição a qual, além de conter as informações acima citadas, deverá ser preenchida, discriminando-se as quantidades de itens e preços, ser datada e assinada pelo servidor. A primeira via ficará em poder da empresa e a segunda via, em poder do servidor, deverá retornar para a Gerência Administrativa.

7.4. O fornecimento dos produtos deverá ser efetuado parceladamente por item, de acordo com a necessidade e solicitação da Administração Municipal, nas quantidades ora estipuladas, mediante requisição emitida pelo funcionário municipal responsável, devendo ser fornecidos pela empresa vencedora.

7.5. O prazo de entrega integral dos produtos é de **20 (dias) dias**, a contar da Emissão da Ordem de Fornecimento.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Além de outras decorrentes de normas legais e da natureza da presente licitação, são obrigações da contratada:

8.1.1. O prazo de entrega integral dos produtos é de **20 (dias) dias**, a contar da Emissão da Ordem de Fornecimento, de acordo com as necessidades da CONTRATANTE, a qual servirá de subsídio para emissão da nota fiscal;

8.1.2. Fornecer, sempre que solicitados, documentos que comprovem a manutenção das condições de habilitação exigidas para a contratação;

8.1.3. Havendo necessidade, aceitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições da proposta, na forma do preceituado no art. 124 e 125, da Lei Federal nº 14.133/21.

8.2. Responsabilizar-se por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessária à execução do objeto contratual, inclusive os encargos relativos à legislação trabalhista e as despesas com locomoção, hospedagem e alimentação para a assessoria ostensiva semanal e mensal.

8.3. Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros.



8.4. Utilizar de forma privativa e confidencial, os documentos fornecidos pela Prefeitura e seus Fundos para a execução do Contrato.

8.5. A Administração reserva o direito de não aceitar os fornecimentos quando estes não estiverem de acordo com o estipulado neste instrumento ou a falta de algum dos requisitos ora exigidos. Tal prerrogativa não isenta o fornecedor as suas expensas, realizar o fornecimento novamente de acordo com as especificações.

8.6. Fornecer os produtos dentro dos padrões estabelecidos, vindo a responder por danos eventuais que comprovadamente vier a causar, caso realize o fornecimento com produto de má qualidade.

8.7. Não transferir a outrem no todo ou em parte, as responsabilidades assumidas, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE.

8.8. Aceitar as instruções e fiscalização pela Prefeitura Municipal de Brejão quanto à qualidade, perfeição e eficiência.

8.9. Manter todas as condições assumidas de habilitação e qualificação exigidas na licitação durante todo Contrato.

8.10. Qualquer questionamento sobre preço registrado deverá ser feito via Processo Administrativo, devendo o fornecedor lavrar a ocorrência, ficando obrigado a cumprir as solicitações efetuadas pela Prefeitura e Fundos Municipais até o término da análise do pedido, devendo a decisão final ser proferida.

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. São obrigações da contratante, além de outras decorrentes do Contrato:

9.1.1. Efetuar o pagamento da fatura apresentada pela CONTRATADA nos prazos e condições estabelecidos no Contrato.

9.1.2. Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, conferindo todos os documentos encaminhados pela empresa através de um Servidor ou Comissão especialmente designada.

9.1.3. Emitir Nota de Empenho a favor da CONTRATADA.

10. DA REVISÃO DO PREÇO

10.1. Para a manutenção do equilíbrio econômico financeiro do contrato será mantido durante toda a vigência do mesmo, apurado no dia do processo licitatório (Pregão) aplicado sobre o preço último pesquisa realizada e/ou documentos probatórios apresentados ao município.

10.2. Para o fornecimento dos produtos o equilíbrio ocorrerá por intermédio de NF e planilha de custo, justificando o motivo dos feitos.

11. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

11.1. A Pregoeira convocará as licitantes classificadas para a apresentação de lances, de forma sucessiva, de valores distintos e decrescentes nos itens, iniciando-se pelo autor da proposta de maior preço, seguindo-se das demais em ordem decrescente de valor.

11.2. A proposta vencedora será aquela que apresentar o menor valor sobre o preço médio unitário no dia do processo Licitatório;

11.3. Não será aceita proposta com valor superior estabelecido pela Administração;

11.4. Os lances deverão ser apresentados em moeda nacional - real (R\$).

11.5. A desistência em apresentar lance, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances e a manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.



Governo Municipal de Brejão

11.6. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades previstas na lei, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente, e aceito pela comissão.

11.7. Não havendo mais interesse dos licitantes em apresentar lance, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de **menor preço – por item**.

11.8. Havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com o praticado no mercado, esta poderá ser aceita, podendo a Pregoeira negociar visando obtenção de preço melhor.

12. QUANTO A QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

12.1 O licitante deverá apresentar no mínimo 01 (um) atestado, emitidos por entidades de direito público distintas, comprovando que a empresa licitante executou serviços compatíveis com o objeto do presente certame.

12.1.1 Os atestados a que se refere o subitem anterior deverão conter, no mínimo, as seguintes informações:

12.1.1.1. Produto fornecidos e em qual período;

12.1.1.2. Clara identificação do emitente, visando realização de possíveis diligências;

12.1.1.3. Manifestação quanto à qualidade e/ou satisfação dos produtos fornecidos.

12.2. Declaração Conjunta.

13. DA FONTE DE RECURSOS

13.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação ocorrerão à conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Brejão, Fundo Municipal de Saúde, Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal de Educação e demais Órgãos/Unidades da Administração direta e indireta, para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, e do Contrato a cargo da unidade orçamentária contratante, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão no respectivo Contrato.

Unidade Orçamentária	20	GABINETE DO PREFEITO
Projeto/ Atividade	04.121.0403.2080	Manutenção das atividades da Unidade
Classificação Econômica	3.3.90.30	Material de Consumo
Projeto/ Atividade	04.121.0403.2013	Manutenção das atividades da Unidade
Classificação Econômica	3.3.90.30	Material de Consumo
	4.4.90.52	Equipamento e Material Permanente – Pessoa Jurídica
Projeto/ Atividade	04.122.0403.2015	Sec. Adm – Manutenção das Ativ. Da Sec.
Classificação Econômica	3.3.90.30	Material de Consumo
Projeto/ Atividade	06.182.0602.2010	Dpto. Guarda – Manut. Da Sativ. Da Guarda Municipal
Classificação Econômica	3.3.90.30	Material de Consumo
	4.4.90.52	Equipamento e Material Permanente – Pessoa Jurídica
Projeto/ Atividade	13.392.1302.1026	Biblioteca Obras na Biblioteca Pública Muni
Classificação Econômica	3.3.90.30	Material de Consumo
Projeto/ Atividade	20.122.2001.2076	Manutenção das atividades da Unidade
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo



Governo Municipal de Brejão

Econômica		
Projeto/ Atividade	20.122.2001.1049	Aquisição de Veículos, Móveis, Maquinas e Equip.
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	15.452.1503.1045	Aquisição de Equipamentos e Mat. Permanente
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	19.126.0401.2014	Sec. Tec. Da Informação e Transparencia T.I
Classificação	4.4.90.52	Equipamento e Material Permanente – Pessoa Jurídica
Econômica		
Projeto/ Atividade	27.695.2301.2087	Manutenção das atividades do Dpto Turismo e Lazer
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.361.1201.2027	Sec Educ - Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.365.1201.2046	Atividades do Programa de Educação Infantil
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.365.1201.2066	Fundeb 30% Manut. Ens. Fund. Series Iniciais Urbano
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.365.1201.2067	Fundeb 30% Manut. Ens. Fund. Series Iniciais Rural
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.365.1201.2068	Fundeb 30% Manut. Ens. Fund. Series Finais Urbano
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.365.1201.2069	Fundeb 30% Manut. Ens. Fund. Series Finais Rural
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.365.1201.2275	Fundeb 30% Manut. Ens. Inf. Creche Tempo Parcial
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.365.1201.2276	Fundeb 30% Manut. Ens. Inf. Creche Tempo Integral
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.365.1201.2277	Fundeb 30% Manut. Ens. Inf. Pré-escola Tempo Parcial
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.365.1201.2278	Fundeb 30% Manut. Ens. Inf. Pré-escola Tempo Integral
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.366.1201.2284	Fundeb 30% Manutenção do Ens. EJA
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		
Projeto/ Atividade	12.367.1201.2144	Fundeb 30% Esp - Manutenção e Desenvolvimento da Educação Especial

Prefeitura de Brejão/PE
F.nº 591
Comissão de Licitação



Classificação Econômica	3.3.90.30	Material de Consumo
Projeto/ Atividade	12.367.1201.2281	Fundeb 30% Especial – Manut. Ens. AEE
Classificação Econômica	3.3.90.30	Material de Consumo
Projeto/ Atividade	12.367.1201.2283	Fundeb 30% Especial – Manut. Ens. Indígena/Quilombola
Unidade Orçamentária	25	FUNDEB
Projeto/ Atividade	20.122.2001.2076	Manutenção das Atividades da Unidade
Classificação Econômica	3.3.90.30	Material de Consumo
Unidade Orçamentária	00	FMAS – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Projeto/ Atividade	08.122.0801.2121	Manut das Ativ. do Cons. Tutelar
Classificação Econômica	08.244.0803.2117	Bloco de Gestão do IGD SUAS
Projeto/ Atividade	08.122.0801	Gestão da Assist. Social
Classificação Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais
Projeto/ Atividade	08.122.0801.1076	Aquisição de Moveis, Maquinas e Equipamentos Diversos
Classificação Econômica	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Projeto/ Atividade	08.244.0801.2146	Manut. Do Programa Corte e Costura
Classificação Econômica	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Projeto/ Atividade	08.244.0802.2114	CRAS – Manut. Das Atividades do CRAS – BLOCO
Classificação Econômica	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Classificação Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes
Projeto/ Atividade	08.244.0803.2115	Piso Social Básico – Bloco
Classificação Econômica	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Classificação Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes
Projeto/ Atividade	08.244.0803.2116	Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família
Classificação Econômica	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Classificação Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes
Projeto/ Atividade	08.244.0803.2117	Bloco Gestão IGD SUAS
Classificação Econômica	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Classificação Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes
Projeto/ Atividade	08.244.0803.2119	MANUT. -Prog. Criança Feliz
Classificação Econômica	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Classificação Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes
Projeto/ Atividade	08.244.0803.2258	CREAS – Manut. Centro de Referência Especializado Assist. Social
Classificação Econômica	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Classificação Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes
Projeto/ Atividade	08.244.0804.2291	Manut. Atividades da Cozinha Comunitária
Classificação Econômica	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Classificação Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes
Projeto/ Atividade	08.122.0801.2121	C. Tutelar – Manut das Atividades dos Conselhos Tutelar

Freteira de Brejão PE
F nº 592
Comissão de Licitação



Governo Municipal de Brejão

Classificação	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes
Projeto/ Atividade	08.242.0803.2108	APD – Assistência a Pessoas Com Deficiências
Classificação	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes
Projeto/ Atividade	08.243.0805.2207	FMDCA BREJAO – Manut. Ao Fundo Dir. Criança e Adolescente
Classificação	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes
Projeto/ Atividade	08.244.0802.2257	CRIANÇA FELIZ – Manut. Das Atividades do Preg Criança
Classificação	3.3.90.3.00	Mat. de Consumo
Econômica	4.4.90.52.00	Equip. E Materiais Permanentes

Releitura de Brejão/PE
F. nº 593
Comissão de Licitação

Unidade	10	FMS – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Orçamentária		
Projeto/ Atividade	10.122.1002.2090	Gestão Administrativa da Sec de Saúde
Projeto/ Atividade	10.301.1001.2130	Atenção Básica – PAB 15% Rec. Próprio
Projeto/ Atividade	10.301.1001.2095	PAB – Manutenção da atenção Básica
Projeto/ Atividade	10.302.1001.2099	MAC - Assistência Médica e Alta Complexidade
	10.303.1001.2132	SUP. Profilático/Terapêutico 15% Rec. Próprio
Projeto/ Atividade	10.305.1001.2134	Vig. Epidemiológica – 15% Rec Próprio
Projeto/ Atividade	10.122.1002.1063	SUS – Aquisição de Equipamento, Maquinas e Veiculo
Projeto/ Atividade	10.301.1001.1064	Atenção Básica – Aquisição de Equipamentos
Projeto/ Atividade	10.301.1001.2093	Manut. Das Academias da Saúde
Projeto/ Atividade	10.301.1001.2094	PACS – Programa Agente Comunitário de Saúde
Projeto/ Atividade	10.301.1001.2095	PAB – Manut. Da Atenção Básica
Projeto/ Atividade	10.301.1001.2096	PSF – Manut. Das Ações do PSF
Projeto/ Atividade	10.301.1001.2097	SAÚDE BUCAL – Manut. Das Ações do Programa
Projeto/ Atividade	10.301.1001.2098	E-multi – Manutenção da Equip Multiprofissional
Projeto/ Atividade	10.301.1001.2148	PSE – Manut. Do Programa Saúde na Escola
Projeto/ Atividade	10.302.1001.2131	Média e Alta Complex – MAC 15% Rec Próprio
Projeto/ Atividade	10.302.1001.1070	MAC -Assist. Media e Alta Complexidade
Projeto/ Atividade	10.302.1001.1071	MAC – Obras Assistência Média e Alta Complexidade
Projeto/ Atividade	10.302.1001.2149	Manut. dos Serv.de Atend. Médico de Urgência – SAMU
Projeto/ Atividade	10.302.1001.2151	CAPS – Manut. Das Atividades do Centro de Atenção Psicoss
Projeto/ Atividade	10.302.1001.2287	Aquisição Equipamentos e Mat. Permanente para UBS
Projeto/ Atividade	10.303.1001.1072	Reestruturação da Rede de Assist. farmacêutica
Projeto/ Atividade	10.304.1001.1073	Vig Sanitária – Aquisição de Equip. para Vigilância
Projeto/ Atividade	10.305.1001.1074	Vig. Epid – Manut. Da Vigilância Epidemiológica
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		

Unidade	27	SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
Orçamentária		
Projeto/ Atividade	15.122.1503.2071	Manutenção das Atividades da Unidade
Classificação	3.3.90.30	Material de Consumo
Econômica		



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/21-20240924094611.pdf
assinado por: iduser 56

Governo Municipal de Brejão

14. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1. Sugere-se modalidade Pregão, na forma Eletrônica, sobre do Sistema de Registro de Preços, resultante do processo licitatório terá vigência de 12 (doze) meses.

14.2. A vigência da ARP poderá ser prorrogada, por igual período, desde que comprovado o preço da vantajoso, nos termos do Art. 84, da Lei nº 14.133, de 2021.

14.3. A Ata de Registro de Preços, terá seu extrato publicado no Sítio Oficial do Município, no Diário Oficial dos Municípios (DOM), e disponibilizada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

15. DO PRAZO

15.1. O presente instrumento terá vigência de **12 (doze) meses** a partir da assinatura do contrato, para assegurar a continuidade e qualidade dos serviços contratados, podendo a Administração Pública, prorrogar a vigência do contrato por iguais e sucessivos períodos nos termos do Art. 105, e 107, da Lei Federal nº 14.133/2021;

15.2. Nesse ponto, quadra salientar que o fundamental é delinear adequadamente os contornos da aplicação do conteúdo da norma de caráter excepcional contida no art. 107, Lei Federal nº 14.133/2021, que é permitir contratações não adstritas à vigência dos créditos orçamentários, desde que haja vantagem para a Administração Pública. Nesse sentido, buscar a interpretação adequada da norma, para que ela cumpra efetivamente a sua finalidade, significa inseri-la entre dois extremos possíveis: o da interpretação restrita (literal) e o da interpretação ampla (excessivamente liberal). Assim, o determinante para o estabelecimento de um prazo contratual diferenciado será sempre a existência de vantagem para a Administração, o que deverá estar adequadamente explicitado na motivação do ato administrativo. Em outras palavras, a norma confere à Administração a possibilidade de estabelecer prazos diferenciados (no máximo 60 meses) na contratação de serviços de forma continuada, notadamente para que sejam alcançados resultados mais eficientes e a um menor custo para a Administração.

16. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

16.1. Não havendo recurso, a Pregoeira fará imediatamente a adjudicação do objeto da licitação ao(s) proponente(s) declarado(s) vencedor(es) e encaminhará o processo à Autoridade Superior para homologação.

16.2. Em havendo recurso, a Pregoeira encaminhará o processo à Autoridade Superior para deliberar sobre o mesmo, que fará a adjudicação e homologação ao licitante vencedor.

16.3. O resultado do julgamento será submetido à autoridade competente, para homologação.

16.4. Após a adjudicação e homologação do resultado do certame licitatório, o licitante vencedor será convidado, mediante notificação por qualquer meio e na sua falta ou impossibilidade, será remetida via E-mail para endereço constante na proposta, a entregar o produto, no prazo estipulado, que não poderá ser superior a 20 (vinte) dias úteis corridos, contados a partir da ciência da Ordem de Fornecimento.

16.5. É facultada a Prefeitura Municipal de Brejão/PE e Fundos Municipais quando o convocado não comparecer no prazo estipulado no item anterior, ou, ainda recusar-se, injustificadamente, entregar e cumprir com sua proposta vencedora, convocar os LICITANTES remanescentes, na ordem de classificação, devidamente justificado, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste edital e na legislação vigente.

16.6. A aquisição pretendida deverá ser executada em estrita conformidade com as prescrições no edital e seus anexos, que são dele partes integrantes e inseparáveis.

17. CONCLUSÃO

594
Comissão de Licitação




Governo Municipal de Brejão

17.1. A presente descrição dos fornecimentos tem por finalidade estabelecer condições para melhorar o desempenho da Gestão na Prefeitura e seus Fundos municipais, para adequação desta Instituição Municipal às atuais exigências impostas, notadamente no tocante ao planejamento, a transparência, ao controle e a responsabilização dos gestores.

17.2. Apresentamos Termo de Referência em conjuntos para Administração Municipal.

Secretaria de Brejão/PE
595
Comissão de Licitação

Brejão - PE, 26 de junho de 2024.



Dra. Elisabeth Barros de Santana
Prefeita

CPF/MF sob o nº ***.926.***-12

MUNICÍPIO DE BREJÃO

Inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.131.076/0001-00


CONTRATANTE


Erica Mirele dos Santos Moreira
Secretária Municipal de Saúde - FMS
CPF/MF sob o nº ***.560.***-14

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS

Inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.230.311/0001-63

CONTRATANTE


Francisca Andrea Santana de Godoy
Secretária Municipal de Assistência Social - FMAS
CPF/MF sob o nº ***.423.***-72

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA

SOCIAL – FMAS

Inscrito no CNPJ/MF sob o nº 14.628.090/0001-74

CONTRATANTE


Erivan Lopes Peixoto

Secretário Municipal de Educação

CPF/MF sob o nº ***.629.***-49

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – FME

Inscrito no CNPJ/MF sob o nº 30.820.772/0001-30

CONTRATANTE

