



PREFEITURA DE
BREJÃO
GOVERNO DO POVO



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

Lei Federal nº 14.133/2021, art. 12, inciso VII.

OBJETO: ATENDER A NECESSIDADE NA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO LICENÇA/ASSINATURA (COM DISPONIBILIZAÇÃO DE SENHA) DE ACESSO À FERRAMENTA (SOFTWARE) ON LINE DE PESQUISA E COMPARAÇÃO DE PREÇOS PRATICADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, CONFORME LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, INSTRUÇÕES NORMATIVAS, DECRETOS E ACÓRDÃO [REDACTED] ÓRGÃOS DE CONTROLE EXTERNO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJÃO/PE.



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud-it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/21-20250605134615.pdf
assinado por: idUser 433



Praça Melquiades Bernardes, n. 1 - Centro | 55.325-000 | Brejão-PE.

CNPJ/MF: 10.131.076/0001-00



www.brejao.pe.gov.br

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Este documento apresenta a formalização de demanda, onde será avaliada a contratação pretendida, demonstrando os elementos e as informações essenciais que servirão para embasar, se for o caso, a elaboração do Termo de Referência ou Projeto Básico e/ou análise de riscos.

O objetivo principal deste estudo é identificar e analisar as potenciais empresas para a contratação no fornecimento ferramenta – software de pesquisa de preços, com objetivo de atender às necessidades das Unidades administrativas do município.

2. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ADMINISTRATIVA REQUISITANTE / DEMANDANTE.

Unidade Requisitante:	Secretaria Municipal de Administração		
Responsável pela Demanda:	MARCOS AURELIO FLORENTINO DE BARROS		
E-mail:	administracao@brejao.pe.gov.br	Telefone:	

3. OBJETO PARA CONTRATAÇÃO.

Atender a necessidade na contratação de pessoa jurídica especializada no fornecimento licença/assinatura (com disponibilização de senha) de acesso à ferramenta (software) on line de pesquisa e comparação de preços praticados pela administração pública, conforme lei de licitações e contratos, instruções normativas, decretos e acórdãos do TCU e Órgãos de Controle Externo, para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Brejão/PE.

4. DO TIPO DE OBJETO – NATUREZA

☐	Serviço continuado
☐	Serviço não continuado
☐	Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
☐	Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
☐	Serviços de obras e serviços de engenharia
☐	Material de consumo
☐	Material permanente / equipamento
☒	Outros Serviços – Assinatura Anual de acesso a Ferramenta on line de Pesquisa de preços.



5. DAS POSSIBILIDADES DE CONTRATAÇÃO

Dentre as alternativas que a Lei n. 14.133/2021, apresenta para a contratação de objeto desta natureza, ordinariamente entendemos como possíveis a realização de processo através de pregão ou concorrência ou credenciamento, procedimento de licitação para pequeno valor, sendo ainda possível a utilização no caso excepcional a inexigibilidade, em situações de inviabilidade de competição.

6. DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO / AQUISIÇÃO DO SERVIÇO OU PRODUTO.

Esta contratação é justificada em função de a execução do objeto dar-se-á pelo acesso à ferramenta eletrônica que disponibilize, durante todo o período do contrato, a captação dos preços identificados na base de dados, conforme requisitos mínimos acima delineados.

Considerando a necessidade em ter agilidade na busca de preços, e com o objetivo de trazer maior eficiência e economicidade aos certames licitatórios, uma ferramenta - plataforma de pesquisa de preços visando o estabelecimento do valor estimado ou máximo da contratação, ou seja, um banco de dados diariamente atualizado, sistematizado por regiões, Estados e Municípios, sendo alimentado com preços obtidos em licitações efetivamente contratadas pelo Poder Público de todo o Brasil.

Com a aquisição da assinatura, o setor que trabalha com as contratações e compras, terão melhores condições em elaborar seus estudos embasando-se nas várias formas de pesquisas e demonstrativos de vantajosidade, tanto para aquisições via certames licitatórios quanto nos casos de dispensa de licitação, prorrogações de contratos, uma vez que os serviços pleiteados possuem em seu escopo o atendimento as recomendações do Tribunal de Contas da União – TCU, orientações estas, seguidas por este Órgão Ministerial.

Desta forma, assinatura anual de banco de preços (com disponibilização de senha) de acesso à ferramenta (software) on line de pesquisas e comparação de preços praticados pela Administração Pública solicitada, oportunizarão consultas e melhoria dos trabalhos realizados pela Secretaria Municipal, garantindo segurança, eficiência e eficácia no atendimento imediato durante a pesquisa de preços necessária para a municipalidade.

7. DO QUANTITATIVO DO SERVIÇO/PRODUTO A SER CONTRATADO

A quantidade necessária englobando colocar a disposição da Administração a assinatura anual para acesso aos serviços do sistema de preços, ferramenta de pesquisas mercadológicas e comparação de preços praticados pela administração pública.

Com o objetivo de cumprir as necessidades da Requisitante, em documento específico apresentará os requisitos detalhados da ferramenta de pesquisa.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND DE MEDIDA	Qtde
1	Serviço/assinatura anual de banco de preços (com disponibilização de senha) de acesso à ferramenta (software) on line de pesquisas e comparação de preços praticados pela Administração Pública, conforme Lei de Licitações e Contratos, Instruções Normativas,	Anual	01



Decretos e Acórdãos do TCU e Órgãos de Controle Externo, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Brejão/PE.

8. PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO

Embora o município de Brejão ainda não tenha consolidado seu Plano de Contratação Anual (PCA), a contratação encontra-se alinhada aos instrumentos municipais de planejamento – Lei Orçamentária Anual (LOA) e compatibilidade com o Plano Plurianual (PPA) e com a Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO), uma vez que se trata de um serviço de natureza continuada, tendo, assim, previsão orçamentária no exercício para sua realização.

9. GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO

()	Baixa	()	Média	(X)	Alta
Justifica a prioridade da proposta pela unidade requisitante, o setor que trabalha com as contratações e compras, terão melhores condições em elaborar seus estudos embasando-se nas várias formas de pesquisas e demonstrativos de vantajosidade, tanto para aquisições via certames licitatórios quanto nos casos de dispensa de licitação, prorrogações de contratos. Aliado a isso, o atendimento as normas e exigências pela Administração dos órgãos de controle, é considerado continuado, pois visa atender à necessidade pública de forma permanente e contínua, serviços na preparação de todo cenário de preços de referência, na busca de melhor oferecer segurança, confiabilidade e legalidade das ações na cotação de preços pela municipalidade.					

10. PREVISÃO DE DATA PRETENDIDA PARA A CELEBRAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Maio de 2025.

11. PRAZO VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

O prazo de vigência da Contratação é de 12 (doze) meses, em compatibilidade com a formatação de contratação a ser utilizado por parte da Administração Pública, que deverá assegurar a possibilidade de entrega e qualidade no acesso, formação de preços e geração de relatórios contratados, podendo a Administração Pública, prorrogar a vigência do contrato nos termos dos Arts. 105 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

12. DA RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Certifico que, a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos no presente documento.

Providência em conformidade com a legislação que rege o tema segue para análise de conveniência e oportunidade da Autoridade competente e demais providências cabíveis.

A presente contratação se mostra imprescindível diante de todo o exposto neste DFD.



Gabinete do Secretário Municipal de Administração
Brejão/PE, 02 de maio de 2025.




Marcos Aurelio Florentino de Barros
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 02/2025.

