

---

# PLANEJAMENTO ESTRATEGICO CÂMARA MUNICIPAL DE BREJÃO



CAMARA MUNICIPAL DE  
**BREJÃO-PE**

# Mesa Diretora

## Biênio – 2023/2024

### **Presidente:**

**LUCIVALDO TENORIO PINTO**

### **Primeiro-secretário:**

**JOSE ADEILSON DANTAS PEREIRA**

### **Segundo-secretário:**

**RENATO VALDEVINO DA SILVA**

### **Vereadores:**

**ANTONIO ALBARES DA SILVA BARROS**

**APARECIDO DA SILVA BATISTA**

**CICERO DIONISIO DA SILVA**

**FRANCISCO DE ASSIS MOREIRA DE OLIVEIRA**

**IVONALDO FELIX DA SILVA**

**JOSE ADEILSON DANTAS PEREIRA**

**LUCIVALDO TENORIO PINTO**



# Apresentação

A Câmara Municipal de Brejão/PE elaborou o planejamento estratégico governamental, no qual pretende implantar uma metodologia mais favorável à realidade do Poder Legislativo, buscando constantemente a interação entre as forças políticas e os anseios da população para o alcance de melhores resultados.

O valor do planejamento como instrumento gerencial e hoje inquestionável, tanto na esfera privada como na pública, levando em consideração as mudanças necessárias na área administrativa.

A consolidação da gestão estratégica ocorrerá por meio da Gestão de Projetos com foco no resultado, na melhoria da imagem e percepção pública e dos processos internos, tendo em vista que os projetos são elementos fundamentais para qualquer ação de mudança, inovação ou gestão de produtos e serviços.

As diretrizes estratégicas e as linhas de atuação de cada projeto darão sustentação ao planejamento, com o objetivo de mostrar o rumo, o caminho adotado em cada momento. Este documento tem a pretensão de dar visibilidade à Gestão Estratégica deste Poder Legislativo Municipal, difundindo as intenções da Mesa Diretora da Câmara. Além disso, cumprirá princípios constitucionais, dando transparência e publicidade ao resultado alcançado, permitindo que tanto os setores da Casa Legislativa quanto a sociedade conheçam nossa Missão Institucional, Visão de Futuro e Valores Organizacionais.

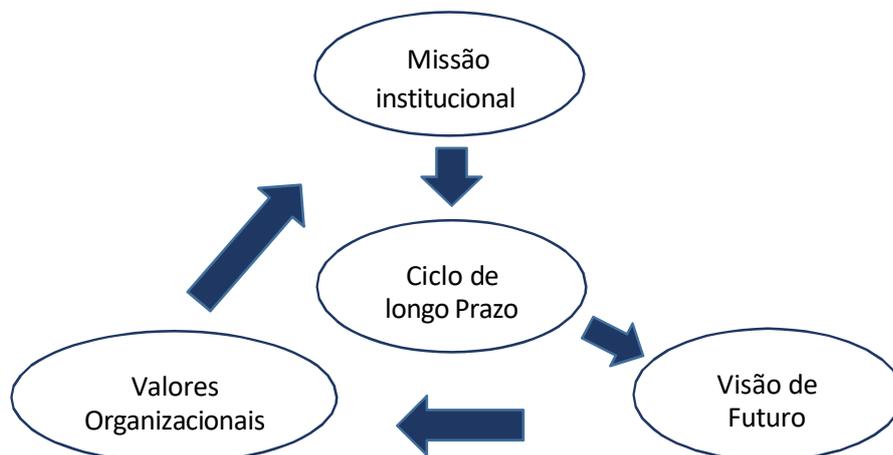
O Planejamento Estratégico estabelece Visão de Futuro, ao mesmo tempo, ousada e ponderada, desafiadora e alcançável. Define estratégia consistentemente articulada em temas, objetivos e iniciativas. Dessa forma, se constitui instrumento de gestão essencialmente robusto e suficientemente flexível para garantir ganhos continuados de eficiência, eficácia e efetividade nas ações institucionais da Câmara.

Os cidadãos terão ainda a oportunidade de conhecer melhor a metodologia aplicada e as atividades realizadas durante o processo de planejamento estratégico, alavancado por projetos.

## GESTÃO ESTRATÉGICA DA CAMARA DE BREJÃO/PE

O Plano Estratégico da Câmara Municipal de Brejão/PE foi estruturado a partir de dois ciclos: um de longo prazo, identificando as condições atuais da organização e o ciclo de curto prazo baseados nas necessidades em geral.

### CICLO DE LONGO PRAZO



- Missão institucional: Representar o interesse do cidadão perante o poder público, acompanhando às ações e atos da administração pública, promovendo a democracia, o desenvolvimento municipal e regulamentando juridicamente a legislação municipal.
- Visão de futuro: Divulgar as atividades legislativas, ampliando a participação direta dos munícipes, garantindo os anseios da população e a supremacia do interesse público.
- Valores Organizacionais: Respeito aos recursos públicos, Ética, Eficiência, Transparência, inovação, praticando os princípios da administração pública da Legalidade, impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência.
- Missão Institucional: Legislar, fiscalizar e prestar serviços públicos, com ética, respeito, eficiência e transparência, de forma integrada, visando à melhoria da qualidade de vida dos moradores do município de Brejão/PE.

A Missão que orienta e delimita a ação governamental e o seu processo de definição teve início com uma minuciosa análise e sistemática revisão dos propósitos atuais da organização. Basicamente, a Missão é informar toda sociedade. O Poder Legislativo Municipal irá realizar seus trabalhos de acordo com a Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal. A missão contribuirá para direcionar as ações e os esforços organizacionais na direção pretendida, porém, com linguagem simples, para facilitar a comunicação com os servidores, vereadores e com a sociedade:

Dos Valores Organizacionais: Os valores Organizacionais são os princípios e crenças, normas e padrões estabelecidos para fazer parte do código de conduta que guiam as atitudes, os comportamentos e as decisões dentro da Câmara Municipal. Eles foram definidos de forma a compatibilizá-los com o conjunto Missão e Visão, buscando harmonia com as seguintes competências da Câmara de Vereadores:

- ✓ Comprometimento;
- ✓ Confiança;
- ✓ Credibilidade;
- ✓ Inovação, espírito de equipe;
- ✓ Independência, legalidade, eficiência, foco no cidadão;
- ✓ Honestidade;
- ✓ Respeito ao erário;
- ✓ Legalidade;
- ✓ Impessoalidade;
- ✓ Moralidade;
- ✓ Publicidade;
- ✓ Eficiência;



## DIRETRIZES E ESTRATÉGIAS DE LONGO PRAZO:

**Sintonia:** Ampliar a sintonia da agenda do Legislativo com os anseios da sociedade;

**Transparência:** Ampliar a transparência das atividades e informações da Câmara e das Políticas Públicas;

**Interação:** Fortalecer a participação da sociedade nos processos legislativos e de fiscalização e controle;

**Qualidade das Leis:** Melhorar, cada vez mais, a qualidade das leis produzidas nesta Casa Legislativa, principalmente, ouvindo a população;

**Fiscalização:** Aprimorar a avaliação e a fiscalização das políticas públicas e das ações do Município;

**Cidadania:** Fomentar a educação política e a cidadania ativa;

**Gestão:** Aperfeiçoar a gestão da Câmara Municipal.

## CICLO DE CURTO PRAZO:

Os ciclos de curto prazo alinham-se às diretrizes estratégicas e linhas de atuação do ciclo de longo prazo. Compõem-se de programas e projetos estratégicos corporativos e de ações, que terão como objetivo principal concretizar a Missão Institucional e a Visão de Futuro da Câmara Municipal. Para isso, o Presidente da Câmara, juntamente com o Sistema de Controle Interno, levou em consideração a priorização das linhas de atuação às quais os projetos estratégicos serão associados. A priorização levará em conta o contexto político, socioeconômico e tecnológico do momento e as necessidades administrativas da Câmara. É importante ressaltar que a execução de ciclos de curto prazo propicia a dinamicidade do planejamento, possibilitando o surgimento e a adesão de estratégias emergentes e o acompanhamento e a avaliação dos ciclos estratégicos, bem como a realização de eventuais mudanças serão tratados, anualmente, mediante avaliações internas, objetivando aprimorar as ações a serem desenvolvidas pela Câmara Municipal de Brejão.

A concepção do planejamento estratégico passou pelas seguintes fases:

### ANÁLISE DO AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

- Além da análise interna e externa do ambiente organizacional e da construção de cenários futuros capazes de trazer impactos, buscaram-se criar a harmonização entre as características estruturais, técnicas e sociais da Câmara. Foi realizado um exame minucioso, e contínuo, dos fatores ambientais que reajustam o desempenho organizacional. Optou-se por integrar as pessoas por meio de equipes, que tem o potencial de alinhar os elementos humanos da organização à sua estratégia e de facilitar a integração dos subsistemas organizacionais.
- Antes do início do planejamento estratégico propriamente dito, foi feito uso da análise, por entender que esta é uma ferramenta essencial para o bom desenvolvimento da estratégia de gestão.
- O planejamento do Ciclo de Gestão Estratégica da Câmara Municipal terá efeito no período de 2023 a 2024 por meio da análise do ambiente e da definição de algumas premissas, conforme as etapas descritas abaixo:



## I- DEFINIÇÃO DO HORIZONTE ESTRATÉGICO DE LONGO PRAZO:

- A presidência em harmonia com os demais Edis, servidores e órgãos desta Casa Legislativa, definiu que a Instituição contaria com um ciclo de gestão estratégica de longo prazo e que a execução do planejamento estratégico ocorreria por meio de pequenos planos de ações alavancadas por observância de todo âmbito em geral.

## II – REUNIÕES INTERNAS PARA IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO DE PROJETOS COM BASE NAS BOAS PRÁTICAS DE GERENCIAMENTO DE PROJETOS.

- Estudo e Revisão de Gestões anteriores;
- Reflexões sobre outros modelos de planejamento aplicados em Câmaras Municipais naregião e no País;
- Discussão sobre utilização do Planejamento Estratégico e adequação de indicadorespara mensurar o meio legislativo;
- Elaboração de “vetores” estratégicos e de sugestões de Objetivos estratégicos; Amadurecimento e estabelecimento de premissas.

## III— PESQUISA PELA INTERNET

- Realizações de pesquisas nos sites dos Poderes Legislativos, nas esferas municipais e estaduais, onde a partir daí, introduzimos como direcionamento para melhoria do Planejamento Estratégico deste Poder Legislativo Municipal de Brejão/PE.
- Os resultados da pesquisa serão tabulados e incorporado no Planejamento Estratégico.
- Estes estudos servirão como forma de coletar as impressões das pessoas ligadas à gestão de projetos e estratégias legislativas.

## DO CICLO DE CURTO PRAZO

- Diretrizes Estratégicas orientadas constitucionalmente junto com o regimento Interno;
- Linhas de Atuação que irão balizar e orientar as ações de curto prazo.
- Programas, projetos, ações com objetivos sociais tendo como principal ponto o atendimento adequado ao cidadão e, conseqüentemente, as questões sociais, amplamente discutidas envolvendo uma diversidade de pessoas para que vários pontosde vista sejam considerados com a finalidade de construir as condições necessárias e assim, a Câmara alcance a Visão de Futuro.

O Planejamento Estratégico da Câmara de Brejão/PE partiu da necessidade de se desenvolver um modelo de ação que tivesse horizontes menores e respostas mais rápidas, interligando asdimensões:

- ✓ Percepção dos cidadãos,
- ✓ Estrutura financeira
- ✓ Melhoria dos processos internos ampliando os trabalhos e

as oportunidades de desenvolvimento, permanentemente monitoradas e analisadas com aestratégia organizacional.

Cada dimensão, identificada no planejamento estratégico gera um eixo a ser trabalhado, que orienta uma série de programas e, a partir desses eixos, o gestor da Câmara fica responsável por estruturar medidas e objetivos para cada uma dessas dimensões, que devem ser acompanhadas permanentemente a partir das métricas estabelecidas para seus objetivos estratégicos.



## MECANISMOS DE CONSTRUÇÃO DAS DIMENSÕES DE ANÁLISES:

**Sintonia - Percepção dos cidadãos** - se refere à análise adotada para a criação de valor e diferenciação, sob a perspectiva do cidadão. O cidadão ocupa o topo da estrutura de planejamento, uma vez que é para os cidadãos e para a satisfação das suas necessidades que toda a Administração Pública está orientada.

Observa-se facilmente que quando os cidadãos têm as suas expectativas atendidas, tornam-se mais satisfeitos e mais colaborativos.

**Estrutura financeira** — é onde pode ser detectada a estratégia de crescimento e constitui um meio para alcançar o fim, ou seja, atender as expectativas dos cidadãos.

**Processos internos de trabalho** — envolve a identificação de prioridades estratégicas de vários processos internos, que estão orientados no sentido da criação de valor e da satisfação dos cidadãos. A eficiência operacional é determinada pelo alinhamento estratégico dos processos. A ideia é que a partir de uma hierarquia de dimensões se estabeleça relações de causa e efeito das grandes ações estratégicas e isso se manifeste em curto prazo.

Ter como foco principal o investimento na capacitação e o treinamento dos servidores de modo que a eficácia na prestação dos serviços tende a melhorar para se obter a média das satisfações dos cidadãos.

### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE BREJÃO E OS INDICADORES DEFINIDOS PARA MENSURAR O ALCANCE DESSES OBJETIVOS



PORTAL DA TRANSPARÊNCIA  
http://cloud-it-solucoes.int.br/transparencia/Municipal/download/27-20241002094424.pdf  
assinado por: idUser:261

PROGRAMAS	INDICADORES	META
<b>Portal da Transparência</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Número de acessos mensais ao portal.</li><li>Percentual de informações atualizadas mensalmente.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Aumentar em 30% os acessos nos primeiros 6 meses.</li><li>100% das informações obrigatórias atualizadas a cada mês.</li></ul>
<b>Audiências Públicas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Taxa de participação da população nas audiências.</li><li>Número de sugestões e propostas recebidas durante as audiências</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>80% de participação nas audiências realizadas ao longo do ano.</li><li>Receber pelo menos 10 sugestões em cada audiência.</li></ul>
<b>Satisfação do Cidadão</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Índice de satisfação geral da população (por meio de pesquisa)</li><li>Percentual de cidadãos que consideram a câmara acessível.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Atingir 75% de satisfação em pesquisas semestrais.</li><li>70% de respostas positivas em questionários.</li></ul>
<b>Eficiência na Prestação de Serviços</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tempo médio de resposta a demandas da população</li><li>Percentual de demandas atendidas dentro do prazo estipulado</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Reduzir o tempo de resposta em 20% nos próximos 12 meses.</li><li>90% das demandas atendidas no prazo.</li></ul>
<b>Redução de Custos Operacionais</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Percentual de redução nos custos administrativo</li><li>Eficiência no uso de recursos (custo por serviço prestado).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Diminuir os custos em 10% em um ano</li><li>Melhorar a eficiência em 15% até o final do ano.</li></ul>
<b>Capacitação de servidores</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Número de treinamentos realizados por ano</li><li>Percentual de participantes que consideram os treinamentos úteis</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Realizar pelo menos 3 treinamentos anuais.</li><li>85% de avaliações positivas nas pesquisas pós-treinamento</li></ul>

## PLANO DE COMUNICAÇÃO E TRANSPARÊNCIA

- Realizar pesquisas periódicas para avaliar a percepção da população sobre a comunicação e os serviços da Câmara.
- Utilizar as informações coletadas para ajustar estratégias de comunicação e melhorar o atendimento.

### REVISÃO DE METODOLOGIAS

#### 1. Definição de Ciclos de Avaliação

Estabelecimento de Ciclos Regulares:

- **Trimestrais:** Realizar avaliações trimestrais para revisar o progresso das metas e indicadores.
- **Anuais:** Conduzir uma avaliação mais abrangente ao final de cada ano, incorporando feedback da população e ajustando as metas para o próximo ano.

### DOS RESULTADOS E METAS A ALCANÇAR:

Ser referência inovadora em Gestão Legislativa e fiscalização, com a participação direta da população e valorização dos seus servidores, tornando a Câmara Municipal de Brejão o centro dos debates municipal. visa fortalecer a relação entre a administração pública e os cidadãos, promovendo um ambiente de confiança, diálogo e participação. Com ações claras e mensuráveis, a Câmara se compromete a ser mais acessível, responsiva e transparente, atendendo às expectativas da população e cumprindo com as exigências de transparência pública.

Brejão-PE, 03 de janeiro de 2024

Lucivaldo Tenorio Pinto  
Presidente/ BIENIO 2023/2024.

Luan Luiz Batista Martins Barros  
Controlador Interno

Pc Ver José Augusto Pinto, 75 - CENTRO, Brejão - PE,

