

CONTRATO

PROCESSO Nº 008/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2022
CONTRATO LICITATÓRIO Nº008/2022

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS DE MÉDIO E GRANDE PORTE PARA MANTER AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TEREZINHA/PE, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TEREZINHA, ESTADO DE PERNAMBUCO, E, DE OUTRO LADO, A EMPRESA M. H. DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E SERVIÇOS DE TRANSPORTE EIRELI. CNPJ/MF SOB O Nº10.474.123/0001-18.



assinado por: idUser 181

PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/30-202210275854.pdf>

Pelo Presente instrumento particular de **CONTRATO** de um lado o Município de Terezinha, Pessoa Jurídica de Direito Público, estabelecido na Avenida Getúlio Vargas Centro Terezinha/PE – CEP – 55305-000, inscrita no CNPJ sob o nº 11.286.366/0001-95, neste ato representada pelo Sr. Prefeito MATHEUS EMÍDIO DE BARROS CALADO, Brasileiro, Casado, portador da 093.940.664-03, e na CI-RG sob o nº 8.789.675 – SDS/PE, residente e domiciliado na Rua Major José Pedro, 03, Centro, nesta cidade de Terezinha – PE, através da Secretária de Governo e por competência delegada ao Secretário de Governo o Sr. Alisson Martins de Barros, Secretário de Governo, Brasileiro, Casado, inscrito no CPF/MF sob o nº 040.854.454-64, e na CI-RG sob o nº 6.087.277 – SSP/PE de ora em diante denominado simplesmente CONTRATANTE e do outro lado a empresa M. H. DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E SERVIÇOS DE TRANSPORTE EIRELI, regularmente inscrita no CNPJ sob o nº 10.474.123/0001-18, com sede na rod. BR 423, 2100, andar 1km 126, Campo sujo, Paratama/PE, neste ato legalmente representada pelo Sr. Zelandy dos Santos Silva, CPF Nº 044.571.544-82 residente domiciliado na Praça João Correia de Assis, 128, Letra A, Centro, Paratama – PE, simplesmente denominado CONTRATADO. As Partes têm justo e acertado o presente contrato, que tem por finalidade estabelecer os direitos e obrigações das partes, tudo de acordo com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Federal nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Decreto Municipal nº 012/2020, de 24 de março de 2020, no que couber, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, aplicando-se, subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, do Processo Licitatório, modalidade Pregão Eletrônico – Registro de Preços, do tipo: **menor preço ofertado por item** e nos termos da proposta apresentada, têm por mútuo consenso, aplicando nos casos omissos, o disposto na legislação vigente e mediante as cláusulas e condições seguintes:

1.0 - CLÁUSULA PRIMEIRA - DO REGIME JURÍDICO

1.1. O fornecimento dos produtos, objeto do presente Contrato, plenamente vinculado ao Edital e a proposta, será regida pela nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Federal nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Decreto Municipal nº 012/2020, de 24 de março de 2020, no que couber, bem como pela Lei Complementar nº 123, de 14 de

dezembro de 2006 e suas alterações, aplicando-se, subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital, e no Termo de Referência, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie e pelas disposições fixadas neste Edital e anexos, e pelos preceitos de Direito Público.

2.0 - CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1. O presente Contrato tem por objeto a contratação de empresa para locação de veículos de médio e grande porte para manter as Diversas Secretarias do Município de Terezinha/PE, de acordo com as condições e especificações constantes neste Termo de Referência, e demais disposições fixadas no Edital e seus Anexos.

3.0 - CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO

3.1. O presente instrumento terá vigência de 12 (doze) meses a partir da assinatura do contrato, para assegurar a continuidade e qualidade dos serviços contratados, podendo a Administração Pública, prorrogar a vigência do contrato por iguais e sucessivos períodos nos termos do Art. 57, inciso II da Lei Federal 8.666/93, (redação dada pela Lei nº 9.648 de 27 de maio de 1998).

3.2. Nesse ponto, quadra salientar que o fundamental é delinear adequadamente os contornos da aplicação do conteúdo da norma de caráter excepcional contida no art. 57, inciso II, Lei Federal nº 8.666/83, que é permitir contratações não adstritas à vigência dos créditos orçamentários, desde que haja vantagem para a Administração Pública. Nesse sentido, buscar a interpretação adequada da norma, para que ela cumpra efetivamente a sua finalidade, significa inseri-la entre dois extremos possíveis: o da interpretação restrita (literal) e o da interpretação ampla (excessivamente liberal).

3.3. Assim, o determinante para o estabelecimento de um prazo contratual diferenciado será sempre a existência de vantagem para a Administração, o que deverá estar adequadamente explicitado na motivação do ato administrativo. Em outras palavras, a norma confere à Administração a possibilidade de estabelecer prazos diferenciados (no máximo 60 meses) na contratação de serviços de forma continuada, notadamente para que sejam alcançados resultados mais eficientes e a um menor custo para a Administração.

4.0 - CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. Como contraprestação ao fornecimento do material, objeto deste acordo, o Contratante pagará à Contratada o valor de **R\$ 22.994,40** (*vinte e dois mil novecentos e noventa e quatro reais e quarenta centavos*), sendo a mesma vencedora do Processo de Licitação, em parcelas mensais, de acordo com o fornecimento dos produtos no período.

Item	Descrição do Veículo	Serviço	Quant. De veículos	KM Mensal	Preço Unitário	Preço Mensal Global
1	LOCAÇÃO DE VEÍCULO PASSEIO, MOTOR NO MÍNIMO 1.4, 07 LUGARES, 04 PORTAS, DESPESAS DE MOTORISTA E	HEMODIÁLISE GARANHUNS/TFD RECIFE	01	LIVRE	R\$ 3.259,00	R\$ 3.259,00



	COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE E DEMAIS DESPESAS POR CONTA DA CONTRATADA. VEÍCULO EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ANO DO VEÍCULO NÃO INFERIOR A 2016.					
2	LOCAÇÃO DE VEÍCULO PASSEIO, MOTOR NO MINIMO 1.0, 05 LUGARES, 04 PORTAS, DESPESAS DE MOTORISTA E COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE E DEMAIS DESPESAS POR CONTA DA CONTRATADA. VEÍCULO EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ANO DO VEÍCULO NÃO INFERIOR A 2016	DIVERSAS SECRETARIAS	06	LIVRE	R\$ 1.999,40	R\$ 11.999,40
3	LOCAÇÃO DE VEÍCULO UTILITÁRIO PICK UP, MOTOR NO MINIMO 1.4, 02 LUGARES, 02 PORTAS, DESPESAS COM MOTORISTA E COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE E DEMAIS DESPESAS POR CONTA DA CONTRATADA. VEÍCULO EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO.	DIVERSAS SECRETARIAS	01	LIVRE	R\$ 2.479,00	R\$ 2.479,00



assinado por: idUser 181

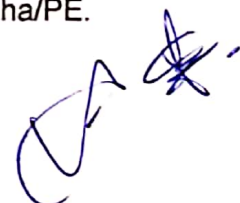
PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/30-202210275854.pdf>

	ANO DO VEÍCULO NÃO INFERIOR A 2016.					
4	LOCAÇÃO DE VEÍCULO, MOTOR 1.4, 4 PORTAS 07 LUGARES. DESPESAS COM MOTORISTA E COMBUSTIVEL POR CONTA DA CONTRATANTE E DEMAIS DESPESAS POR CONTA DA CONTRATADA. VEÍCULO EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ANO NÃO INFERIOR A 2016.	DIVERSAS SECRETARIAS	01	LIVRE	R\$ 3.259,00	R\$3.259,00
5	LOCAÇÃO DE MOTOCICLETA, NO MÍNIMO 160 CC, PILOTO E COMBUSTÍVEL POR CONTA DA CONTRATANTE E DEMAIS DESPESAS POR CONTA DA CONTRATADA. VEÍCULO EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO. ANO NÃO INFERIOR A 2016.	DIVERSAS SECRETARIAS	02	LIVRE	R\$ 999,00	R\$1.998,00

Parágrafo Primeiro - O quantitativo descrito nos itens acima é estimativo e será adquirida na medida das necessidades da Contratante durante a vigência do presente contrato, que não ficará obrigada, de nenhuma maneira, a aquisição total dos itens licitados

Parágrafo Segundo - O quantitativo do objeto licitado é estimativo e retrata a previsibilidade que deve nortear os atos da administração, de forma que não obriga a contratação dos itens de forma integral na vigência contratual.

Parágrafo Terceiro - O Contratante efetuará o pagamento das faturas referentes a este Contrato, até 15 (dias) dias consecutivos, a contar da entrada das mesmas no protocolo da Secretaria de Finanças, localizado na Avenida Getúlio Vargas, Centro Terezinha/PE.




5.0 - CLÁUSULA QUINTA – DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

5.1. Não haverá reajuste para este contrato, será, mantido apenas o equilíbrio econômico financeiro do contrato, durante toda a vigência do mesmo. Fica assegurada a revisão de preço se dará da seguinte forma: O pedido de revisão deverá ser protocolado na Prefeitura Municipal e deverá ser entregue ao setor de Licitações, sendo que a revisão de preço será no mesmo índice aplicado acordo com o Art. 65, da Lei Federal nº 8.666, de 1993 e alterações posteriores.

6.0 - CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

6.1. As despesas decorrentes do presente licitação serão custeadas com os recursos constantes na dotação orçamentária abaixo especificada, consignada no Orçamento Municipal do exercício da **PREFEITURA MUNICIPAL DE TEREZINHA e demais Órgãos/Unidade da Administração Direta e Indireta.**

- | | |
|------------------|---|
| 04.122.0003.2002 | Manutenção do Gabinete do Prefeito. Assessoria Jurídica, Imp e Comum |
| 26.782.0060.2046 | Manutenção das Atividades do Departamento de Transporte |
| 04.122.0005.2004 | Manutenção do Departamento de Pessoal e Administração patrimônio e almoxarifado |
| 20.608.0007.2006 | Manutenção das atividades do departamento de produção vegetal e animal |
| 15.452.0039.2025 | Manutenção das atividades do departamento de obras e serviços urbanos |
| 12.361.0009.2008 | Manutenção das atividades do ensino fundamental |
| 12.361.0018.1003 | FUNDEB 40% |
| 08.241.0048.2035 | Manutenção das atividades de atenção a pessoa |
| 10.122.0041.2026 | Manutenção das atividades do FMS |
| 10.301.0042.2027 | PSF |
| 10.301.0042.2030 | Atenção Básica |
| 10.302.0042.2031 | Manutenção dos Serviços médico hospitalar |
| 10.302.0042.2034 | Manutenção dos serviços médico ambulatorial |
| 10.302.0042.2076 | MAC |

7.0 - CLÁUSULA SÉTIMA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATUAL

7.1. O objeto desta licitação, deverá ser entregue no endereço da prefeitura municipal de Terezinha, no horário comercial, de segunda a sexta-feira no horário de 8:00hs às 13:00hs. Onde serão vistoriados e se aprovados iniciaram os trabalhos.

7.2. No caso de veículo rejeitado o licitante deverá providenciar a imediata troca por outro, idêntico ao proposto no presente Pregão, dentro do prazo de 02 (dois) dias corridos, sob pena de ser aplicada a multa estabelecida neste Edital, ficando sob sua responsabilidade todos os custos da operação de troca. A Prefeitura Municipal de Terezinha não se responsabilizará pelo armazenamento, guarda ou danos causado ao produto entregue e rejeitado pelo setor competente.

7.6. No caso de falta ou defeito dos veículos o contratado deverá providenciar no máximo de 24 horas, o veículo substituto para cumprimento do serviço, sem qualquer custo adicional para o Município de Terezinha/Contratante.

8.0 - CLÁUSULA OITAVA - DAS ALTERAÇÕES



8.1. Poderá haver alteração contratual para manutenção do equilíbrio econômico financeiro, durante toda a vigência do mesmo.

9.0 - CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

9.1 - DA CONTRATADA

9.1.1. Além de outras decorrentes de normas legais e da natureza da presente licitação, são obrigações da contratada:

9.1.2. Fornecer, sempre que solicitados, documentos que comprovem a manutenção das condições de habilitação exigidas para a contratação;

9.1.3. Havendo necessidade, aceitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições da proposta, na forma do preceituado no art. 65, parágrafo 1º, da Lei nº 8.666/93.

9.1.4. Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros.

9.1.5. Utilizar de forma privativa e confidencial, os documentos fornecidos pela Prefeitura e seus Fundos para a execução do Contrato.

9.1.6. Não transferir a outrem no todo ou em parte, as responsabilidades assumidas, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE.

9.1.7. Aceitar as instruções e fiscalização pela Prefeitura Municipal de Terezinha quanto à qualidade, perfeição e eficiência.

9.1.8. Manter todas as condições assumidas de habilitação e qualificação exigidas na licitação durante todo Contrato.

9.1.9 Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;

9.1.10 Selecionar e preparar rigorosamente os veículos que serão locados, encaminhando juntamente com toda documentação necessária para o bom andamento dos serviços;

9.1.11 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da Administração;

9.1.12 Fazer seguro dos veículos contra riscos de acidentes, responsabilizando-se, também, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do contrato, conforme exigência legal;

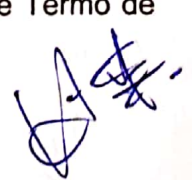
9.1.13 Arcar com os prejuízos causados ao **CONTRATANTE**, provocados pelo mau funcionamento dos veículos confiados à sua manutenção, quando evidenciada a culpa da **CONTRATADA**, por negligência, ação ou omissão;

9.1.14 - Indicar e manter, durante o cumprimento do contrato, funcionário da empresa com poderes para resolver quaisquer adversidades referentes a obrigações contratuais para atuar como preposto, mantendo atualizado o seu telefone de contato;

9.1.15 - No momento da apresentação do(s) veículos, disponibilizar cópia do Documento de Propriedade. Na hipótese de não ser a proprietário, a **CONTRATADA** deverá apresentar a documentação que comprove o vínculo formal da **CONTRATADA** com o proprietário do(s) veículos, de modo a demonstrar a disponibilidade;

9.1.16 - Manter a idade dos veículos não inferior a 5 (cinco) anos, contados a partir da 1ª compra ou ano de fabricação;

9.1.17 - Manter-se, durante toda a execução do contrato, em conformidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Termo de Referência;



9.1.18 - Manter em dia todas as obrigações com terceiros, em especial as sociais, trabalhistas, previdenciárias, tributárias e comerciais, bem como assumir inteira responsabilidade pelo cumprimento destas obrigações;

9.1.19 - Apresentar durante a execução do contrato, quando solicitado, os documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial quanto aos encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários e comerciais;

9.1.20 - Cumprir com o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (proibição ao trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir dos quatorze anos);

9.1.21 - Atender as solicitações das Secretarias de fornecimento de informações de dados sobre os serviços, dentro dos prazos estipulados;

9.1.22 - Sanar imediatamente quaisquer irregularidades ou defeitos verificados pela fiscalização durante a execução dos serviços;

9.1.23 - Não transferir a terceiros no todo ou em parte, as obrigações decorrentes do contrato;

9.1.24 - Responsabilizar-se por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessária à execução do objeto contratual, inclusive os encargos relativos à legislação trabalhista e as despesas com locomoção, hospedagem e alimentação para a assessoria ostensiva semanal e mensal.

9.1.25 - Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros.

9.1.26 - Utilizar de forma privativa e confidencial, os documentos fornecidos pela Prefeitura e seus Fundos para a execução do Contrato.

9.1.27 - Não transferir a outrem no todo ou em parte, as responsabilidades assumidas, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE.

9.1.28 - Aceitar as instruções e fiscalização pela Prefeitura Municipal de Terezinha quanto à qualidade, perfeição e eficiência.

9.2. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.2.1 - São obrigações da contratante, além de outras decorrentes do Contrato:

9.2.2 - Efetuar o pagamento da fatura apresentada pela CONTRATADA nos prazos e condições estabelecidos no Contrato.

9.2.3 - Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, conferindo todos os documentos encaminhado pela empresa através de um Servidor ou Comissão especialmente designada.

9.2.4 - Emitir Nota de Empenho a favor da CONTRATADA;

9.3 - O regime jurídico que rege este acordo confere ao Município as prerrogativas constantes dos arts. 70, 71, 77 e seguintes da Lei 8.666/93, as quais são reconhecidas pela Contratada.

10.0 - CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

10.1 - Constituem motivos para rescisão do contrato:

10.1.1 - O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

10.1.2 - O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

10.1.3 - O atraso injustificado no início dos fornecimentos;

10.1.4 - A paralisação dos fornecimentos, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;



10.1.5. A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação da execução do contrato com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação social, não admitidas no presente Edital Licitatório e neste Contrato;

10.1.6. O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

10.1.7. A decretação de falência da sociedade ou a insolvência civil da pessoa física contratada;

10.1.8. A dissolução da sociedade contratada;

10.1.9. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudiquem a execução do contrato;

10.1.10. Perda das condições de habilitação, pela contratada, conforme exigido no Edital;

10.1.11. Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a contratante e exaradas em processo administrativo a que se refere este contrato;

10.2. As hipóteses e a forma de rescisão do presente contrato são as contempladas nos artigos 77, 78 e 79 da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de Junho de 1993.

10.3. A CONTRATADA sujeitar-se-á às sanções de que tratam os artigos 86, 87 e 88 e a seção III da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho 1993.

11.0 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

11.1. Quanto às outras multas, serão aplicadas conforme seguem:

11.1.1. Multa por descumprimento de cláusula contratual: 0,25% do valor do contrato;

11.1.2. Multa pelo não atendimento das exigências formuladas pela Fiscalização: 0,20% do valor do contrato;

11.1.3. Multa por inexecução parcial do contrato: 5% do valor restante a ser executado do contrato;

11.1.4. Multa por inexecução total do contrato: 10% (dez inteiros por cento) do valor do contrato;

11.1.5. As multas, em sendo possível, serão descontadas diretamente das faturas de pagamento, após sua imposição pela fiscalização.

11.1.6. O prazo para pagamento das multas ou oposição de defesa escrita será de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da cobrança respectiva pela contratada ou do indeferimento da defesa. A critério da Administração e em sendo possível, o valor será descontado da importância que a contratada tenha a receber da PMT e Fundos Municipais. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa ou executada a garantia contratual.

11.2. Em decorrência do descumprimento do contrato decorrente desta licitação, poderão ainda ser cominadas as seguintes sanções não-pecuniárias:

11.2.1. Advertência;

11.2.2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

11.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.



11.3. Qualquer contestação sobre a aplicação de multas deve ser feita por escrito.

12.0 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA PUBLICIDADE

12.1 - Conforme disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666/93, a publicação do presente instrumento será efetuada em extrato, no local de costume, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data, correndo à conta do Município a respectiva despesa.

13.0 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 - Nos termos do § 3º, do Art. 55, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, no ato da liquidação da despesa, os serviços de contabilidade comunicarão, aos órgãos incumbidos da arrecadação e fiscalização de tributos da União, Estado ou Município, as características e os valores pagos, tudo em conformidade com o disposto no Art. 63 da Lei 4.320, de 17 de março de 1964.

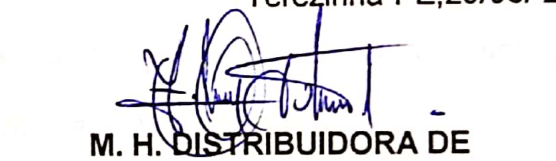
13.2 - Na esteira do § 2º, do art. 55, da Lei Federal 8.666/1993 para as questões decorrentes da execução deste Instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Cidade de Bom Conselho/PE, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

13.3 - Para firmeza e validade do que foi pactuado, lavra-se o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Terezinha-PE, 29/06/ 2022.



Alisson Martins de Barros
Secretário de Governo
CONTRATANTE



M. H. DISTRIBUIDORA DE
ALIMENTOS E SERVIÇOS DE
TRANSPORTE EIRELI CNPJ sob o n.º
10.474.123/0001-18

TESTEMUNHAS:

Nome:	
CPF/MF nº:	

Nome:	
CPF/MF nº:	





Prefeitura Municipal de Terezinha

CNPJ: 11.286.366/0001-95



PREFEITURA MUNICIPAL
DE TEREZINHA

Fls.: 296

ORDEM DE FORNECIMENTO

OBJETO: contratação de empresa para locação de veículos de médio e grande porte para manter as Diversas Secretarias do Município de Terezinha/PE.

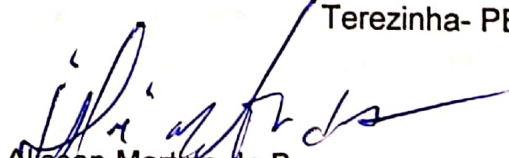
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TEREZINHA.

CONTRATADA: M. H. DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS E SERVIÇOS DE TRANSPORTE EIRELI, regularmente inscrita no CNPJ sob o n.º 10.474.123/0001-18, com sede na rod. BR 423, 2100, andar 1km 126, Campo sujo, Paratama/PE, neste ato legalmente representada pelo Sr. **Zelandy dos Santos Silva**, CPF N.º 044.571.544-82 residente domiciliado na Praça João Correia de Assis, 128, Letra A, Centro, Paratama – PE.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

04.122.0003.2002	Manutenção do Gabinete do Prefeito. Assessoria Jurídica, Imp e Comum
26.782.0060.2046	Manutenção das Atividades do Departamento de Transporte
04.122.0005.2004	Manutenção do Departamento de Pessoal e Administração patrimônio e almoxarifado
20.608.0007.2006	Manutenção das atividades do departamento de produção vegetal e animal
15.452.0039.2025	Manutenção das atividades do departamento de obras e serviços urbanos
12.361.0009.2008	Manutenção das atividades do ensino fundamental
12.361.0018.1003	FUNDEB 40%
08.241.0048.2035	Manutenção das atividades de atenção a pessoa
10.122.0041.2026	Manutenção das atividades do FMS
10.301.0042.2027	PSF
10.301.0042.2030	Atenção Básica
10.302.0042.2031	Manutenção dos Serviços médico hospitalar
10.302.0042.2034	Manutenção dos serviços médico ambulatorial
10.302.0042.2076	MAC

Terezinha- PE, 30 de junho de 2022.


Alisson Martins de Barros
Secretário de Governo
CONTRATANTE



Ciente em 30/06/2021
Assinatura e Carimbo da Firma

