

## CONTRATO

**PROCESSO Nº 001/2024**  
**DISPENSA Nº 001/2024**  
**CONTRATO Nº 001/2024**

Contratação de empresa especializada para locação de sistema, assessoria e consultoria técnica e jurídica para RPPS, para suprir as necessidades do Instituto de previdência dos servidores de Terezinha – PE – IPSET, QUE ENTRE SI CELEBRAM **O MUNICÍPIO DE TEREZINHA, ESTADO DE PERNAMBUCO, E, DE OUTRO LADO, A EMPRESA FUTURA DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS LTDA.**

Pelo presente instrumento público de contrato, que entre si firmam, como **CONTRATANTE**, o Município de TEREZINHA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.286.366/0001-95, com endereço na Avenida Getúlio Vargas, Centro, Terezinha/PE, através do **Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Terezinha – PE**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 08.640.223/0001-25 neste ato representado legalmente pelo(a) sue(a) Ordenador de Despesa Sr. Lourival Antônio Calado, Brasileiro, Casado, portador do RG nº 3.146.443 –SSP/PE. CPF nº 820.617.424-91, residente na Rua Marechal Rondon, 03, Centro, Terezinha – PE e, de outro lado, a Empresa **FUTURA DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS LTDA**, Rua Nilson Sabino Pinho, No 222, loja 15, Jardim Atlântico, Olinda/PE. CEP: 53.050-010, inscrita no CNPJ de nº 12.658.085/0001-89, neste ato representado pela Senhora **Leila Marcia Leite**, inscrito no CPF/MF sob o nº 503.211.531-20 e Registro Geral – RG sob o nº 716247 – SSP/MT simplesmente denominado CONTRATADO. As Partes têm justo e acertado o presente contrato, que tem por finalidade estabelecer os direitos e obrigações das partes, tudo de acordo com a Lei Federal nº 14.333, de 01 de abril de 2021, do Processo Licitatório nº 001/2024, **Dispensa de Licitação 001/2024** e nos termos da proposta apresentada, têm por mútuo consenso, aplicando nos casos omissos, o disposto na legislação vigente e mediante as cláusulas e condições seguintes:

### 1.0 - CLÁUSULA PRIMEIRA - DO REGIME JURÍDICO

1.1. A prestação do serviço, objeto do presente Contrato, plenamente vinculado ao Termo de Referência e a proposta e será regida pela nos termos da Lei nº 14.333, de 01 de abril de 2021, as exigências estabelecidas, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, pelas disposições fixadas neste contrato e pelos preceitos de Direito Público.

### 2.0 - CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1. O presente Contrato tem por objeto **Contratação de empresa especializada para locação de sistema, assessoria e consultoria técnica e jurídica para RPPS, para suprir as necessidades do Instituto de previdência dos servidores de Terezinha – PE – IPSET,** de acordo com as condições e especificações constantes no Termo de Referência.

### 3.0 - CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO



3.1. O presente instrumento terá vigência de 12 meses partir da assinatura do contrato, para assegurar a continuidade e qualidade dos serviços/fornecimento contratados, podendo a Administração, prorrogar a vigência do contrato por iguais e sucessivos períodos nos termos do Art. 107 da Lei Federal 14.333 de 01 de Abril de 2021.

#### 4.0 - CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. Como contraprestação a prestação do serviço, objeto deste acordo, o **Contratante** pagará à **Contratada** o valor de **R\$ 35.040,00** (*trinta e cinco mil e quarenta reais*), em parcelas mensais de R\$ 2.920,00 (dois mil novecentos e vinte reais), de acordo com a prestação regular do serviço.

| ITEM | DESCRIÇÃO   |
|------|---|
| 1    | a) Assessoria no cumprimento dos critérios e exigências estabelecidas pela Lei Federal n.º 9.717, de 27/11/1998, Lei Federal n.º 10.887, de 18/06/2004, Portaria MPS 204 de 10 de julho de 2008, Portaria MPS 402 de 10 de dezembro de 2008, Portaria MPS 530, de 24/11/2014 e demais alterações posteriores;   |
| 2    | Preenchimento, remessa e acompanhamento da regularidade no sistema CADPREV dos Demonstrativos de Informações previdenciárias e repasses – DIPR, previsto no inciso XVI, alínea "h" do artigo 2º da Portaria MPS 204 de 10/07/2008, (inclusive de eventuais passivos);   |
| 3    | Assessoria e Consultoria na elaboração de Projetos de Leis e Atos Administrativos normativos necessários para adequar o regime próprio de previdência social às mudanças ocorridas na Legislação Federal e nas Portarias de regulamentação emitidas pelo Ministério da Previdência Social;  |
| 4    | Assessoria no levantamento de débitos previdenciários, e elaboração de proposta de parcelamentos em conformidade com o previsto na Portaria MPS 204/2008;   |
| 5    | Assessoria no preenchimento, remessa e acompanhamento da efetiva regularidade de termo de acordo de parcelamento e confissão de débitos previdenciários, no sistema CADPREV;  |
| 6    | f) Assessoria e consultoria no atendimento e respostas a eventuais Processos administrativos Previdenciário - PAP, notificações, auditorias diretas e indiretas do ME/SPS; (Portaria MPS 530/2014);   |
| 7    | Contratação de serviços de cessão de direitos de uso de software para gestão e controle de concessão de benefícios previdenciários do RPPS, a serem concedidos de forma eletrônica e automatizada em conformidade com as exigências do Artigo 40 da CF, da Lei Municipal n.º 653, de 03 de maio de 2013, e elaborados nos termos da Resolução TCE/PE no 22 de 14/10/2015, contemplando os |



- 8
- a) Módulo Cadastral de todos os segurados ativos, aposentados e pensionistas e respectivos dependentes dos segurados do RPPS, visando atender o disposto no artigo 18, da Portaria MPS 402/2018;
  - b) Módulo simulador de regras de aposentadoria das regras permanentes do Artigo 40 da CF
  - c) Módulo simulador de regras de aposentadoria das regras de transição previstas nas Emenda n.o 20 de 16 de dezembro de 1998, n.o 41, de 19 de dezembro de 2003, n. o 47 de 06 de junho de 2005, da aposentadoria compulsória prevista na Emenda Constitucional n. o 88, de 07 de maio de 2015,
  - d) Módulo simulador de regras de aposentadorias - Emenda 103/2019, customizável em conformidade com as novas regras a serem definidas pelo RPPS da Contratante;
  - e) Módulo exportador de dados para Reavaliação Atuarial conforme os leiautes exigidos pelo Ministério da Economia através da Secretaria de Previdência Social e Trabalho
  - f) Módulo de processamento, controle e remessa mensal de Folha de pagamento dos aposentados, pensionistas e servidores ativos do Regime Próprio de Previdência Social com remessa de arquivos das obrigações mensais como SAGRES-TCE-PE, E-social, e demais obrigações;
  - g) GIR - Guias de Recolhimento
  - h) Website institucional

**Parágrafo Único** – O Contratante efetuará o pagamento das faturas referentes a este Contrato, até 15 (dias) dias consecutivos, a contar da entrada das mesmas no protocolo da Secretaria de Finanças, localizado na Avenida Getúlio Vargas – Centro – Terezinha/PE.

#### **5.0 - CLÁUSULA QUINTA – DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**

5.2. Fica assegurada a manutenção do equilíbrio Econômico Financeiro nos termos da legislação vigente e só será válido depois de firmado o TERMO ADITIVO ao CONTRATO, acordo com o Art. 124, da Lei Federal nº 14.333/2021.

#### **6.0 - CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

6.1. As despesas decorrentes do presente licitação serão custeadas com os recursos constantes na dotação orçamentária abaixo especificada, consignada no Orçamento Municipal do exercício do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE TEREZINHA – PE.**

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

90 - INSTITUTO DE PREVIDENCIA MUNICIPAL

09.122.0058.2044.0000 MANUT DAS ATIVIDADES AMINISTRATIVAS DO IPSET

3.3.90.35.00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA

#### **7.0 - CLÁUSULA SÉTIMA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATUAL**

7.1. O objeto deste contrato deverá ser atestado pelo fiscal do contrato a Sra. Rafaela Matias Cadengue, ou por pessoa por este designada, a quem compete a fiscalização deste instrumento contratual



7.5. Caso o serviço não seja realizado de forma adequada, de acordo com o Termo de Referência o contratado deverá providenciar a imediata regulamentação e/ou adequação no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de ser aplicada a multa estabelecida neste termo, ficando sob sua responsabilidade todos os custos da operação de troca e manutenção dos serviços.

## **8.0 - CLÁUSULA OITAVA - DAS ALTERAÇÕES**

8.1. Não haverá reajuste de preços para este contrato, podendo, no entanto, haver a adequação dos valores para manutenção do equilíbrio econômico financeiro, durante toda a vigência do mesmo.

## **9.0 - CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **9.1 - DA CONTRATADA**

9.1.1. Além de outras decorrentes de normas legais e da natureza da presente contratação, são obrigações da contratada:

9.1.2. Fornecer, sempre que solicitados, documentos que comprovem a manutenção das condições de habilitação exigidas para a contratação;

9.1.3. Havendo necessidade, aceitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições da proposta, na forma do preceituado no art. 124, parágrafo 1º, da Lei nº 14.333/2021.

9.1.4. Responsabilizar-se por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação necessária à execução do objeto contratual, inclusive os encargos relativos à legislação trabalhista e as despesas com locomoção, hospedagem e alimentação.

9.1.5. Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à contratante ou a terceiros.

9.1.6. Utilizar de forma privativa e confidencial, os documentos fornecidos pela Prefeitura para a execução do Contrato.

9.1.7. A Administração reserva o direito de não aceitar os fornecimentos quando estes não estiverem de acordo com o estipulado neste instrumento ou a falta de algum dos requisitos ora exigidos. Tal prerrogativa não isenta o fornecedor as suas expensas, realizar o fornecimento novamente de acordo com as especificações.

9.1.8. Prestar os serviços dentro dos padrões estabelecidos pelos órgãos de controle, vindo a responder por danos eventuais que comprovadamente vier a causar, caso realize a prestação do serviço de má qualidade.

9.1.9. Não transferir a outrem no todo ou em parte, as responsabilidades assumidas, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE.

9.1.10. Aceitar as instruções e fiscalização pela Prefeitura Municipal de Terezinha quanto à qualidade, perfeição e eficiência.

9.1.11. Manter todas as condições assumidas de habilitação e qualificação exigidas na licitação durante todo Contrato.

### **9.2. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

9.2.1. São obrigações da contratante, além de outras decorrentes do Contrato:



**9.2.2.** Efetuar o pagamento da fatura apresentada pela CONTRATADA nos prazos e condições estabelecidos no Contrato.

**9.2.3.** Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, conferindo todos os documentos encaminhado pela empresa através de um Servidor ou Comissão especialmente designada.

**9.2.4.** Emitir Nota de Empenho a favor da CONTRATADA;

**9.3.** O regime jurídico que rege este acordo confere ao Município as prerrogativas constantes dos arts. 120 e 121 da Lei Federal 14.333 de 01 de Abril de 2021, as quais são reconhecidas pela **Contratada**.

## **10.0 - CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

10.1 - Constituem motivos para rescisão do contrato:

10.1.1. O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

10.1.2. O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

10.1.3. O atraso injustificado no início dos fornecimentos;

10.1.4. A paralisação dos fornecimentos, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;

10.1.5. A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação da execução do contrato com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação sociais, não admitidas no presente Edital Licitatório e neste Contrato;

10.1.6. O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

10.1.7. A decretação de falência da sociedade ou a insolvência civil da pessoa física contratada.

10.1.8. A dissolução da sociedade contratada;

10.1.9. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudiquem a execução do contrato;

10.1.10. Perda das condições de habilitação, pela contratada, conforme exigido no Edital;

10.1.11. Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a contratante e exaradas em processo administrativo a que se refere este contrato;

## **11.0 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES**

11.1. Quanto às outras multas, serão aplicadas conforme segue:

11.1.1. Multa por descumprimento de cláusula contratual: 0,25% do valor do contrato;

11.1.2. Multa pelo não atendimento das exigências formuladas pela Fiscalização: 0,20% do valor do contrato;

11.1.3. Multa por inexecução parcial do contrato: 5% do valor restante a ser executado do contrato;

11.1.4. Multa por inexecução total do contrato: 10% (dez inteiros por cento) do valor do contrato;

11.1.5. As multas, em sendo possível, serão descontadas diretamente das faturas de pagamento, após sua imposição pela fiscalização.

11.1.6. O prazo para pagamento das multas ou oposição de defesa escrita será de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da cobrança respectiva pela contratada ou do indeferimento da defesa. A critério da Administração e em sendo possível, o valor será descontado da importância que a contratada tenha a receber da PMT. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa ou executada a garantia contratual.



11.2. Em decorrência do descumprimento do contrato decorrente desta licitação, poderão ainda ser cominadas as seguintes sanções não-pecuniárias:

11.2.1. Advertência;

11.2.2. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

11.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

11.3. Qualquer contestação sobre a aplicação de multas deve ser feita por escrito.

## **12.0 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICIDADE**

12.1 - Conforme disposto em lei a publicação do presente instrumento será efetuada em extrato, no local de costume, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data, correndo à conta do Município a respectiva despesa.

## **13.0 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1 - Para as questões decorrentes da execução deste Instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Cidade de Bom Conselho/PE, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

13.3 - Para firmeza e validade do que foi pactuado, lavra-se o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Terezinha-PE, 03 de Junho de 2024.

**PRESIDENTE DO IPSET  
LOURIVAL ANTÔNIO CALADO**

Inscrita no CNPJ/MF sob o nº 30.857.351/0001-84  
**CONTRATANTE**

**FUTURA DESENVOLVIMENTO DE PROGRAMAS LTDA**

inscrita no CNPJ de nº 12.658.085/0001-89,

representado pela Senhora Leila Marcia Leite,

inscrito no CPF/MF sob o nº 503.211.531-20 e Registro Geral – RG sob o nº 716247 – SSP/MT  
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

Nome:

CPF/MF nº:

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |



---

Nome:

CPF/MF nº:



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud-it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/30-202408263437.pdf>  
assinado por: idUser 181