

ANEXO II - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 038/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2025

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos que levaram à necessidade de abertura de processo licitatório para os Serviços de Impressão Gráfica para manutenção das Secretarias Municipais.

O objetivo principal é estudar detalhadamente tal aquisição e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

A realização de licitação possibilita a obtenção dos melhores preços e condições de mercado, contribuindo para a otimização dos recursos públicos.

A Administração Municipal de Iguaracy, necessita da contratação de uma empresa especializada para a prestação de serviços gráficos e de impressão para atender às demandas das diversas Secretarias Municipais, incluindo a Secretaria Municipal de Administração e demais Fundos. Estes serviços são essenciais para a produção de materiais gráficos diversos, como documentos administrativos, comunicados oficiais, relatórios, cartazes, folders, convites e outros materiais institucionais que são frequentemente requeridos pelas diferentes áreas da gestão municipal.

A necessidade de aquisição destes serviços se baseia na continuidade das atividades administrativas e operacionais do município, visando garantir uma comunicação eficiente com a população, a divulgação das políticas públicas e a execução de eventos institucionais. Além disso, a produção de materiais gráficos adequados é crucial para o cumprimento das exigências legais e para o bom andamento dos serviços prestados à comunidade, assegurando que todas as informações necessárias sejam disponibilizadas de forma clara e acessível.

1.0 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1 A contratação dos serviços gráficos e de impressão deverá atender aos seguintes requisitos, de forma a garantir a qualidade, eficiência e conformidade com as necessidades da Administração Municipal de Iguaracy/PE:

Qualidade dos Materiais: A empresa contratada deverá garantir a impressão de materiais gráficos com alta qualidade de impressão, com foco na nitidez das imagens, fidelidade das cores e durabilidade do material, de acordo com as especificações exigidas para cada tipo de material (como documentos, relatórios, cartazes, folders, etc.).

Variedade de Serviços: A contratada deverá ser capaz de fornecer uma gama de serviços gráficos, incluindo, mas não se limitando a: impressão de documentos administrativos, folders, cartazes, convites, banners, e materiais promocionais, conforme a demanda de cada Secretaria Municipal.

Prazo de Entrega: A empresa contratada deverá cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos para a entrega dos materiais solicitados, de forma que as Secretarias possam executar suas atividades de maneira eficiente, sem prejuízos para os serviços públicos prestados.

Capacidade de Atendimento às Demandas das Secretarias: A empresa deverá demonstrar



capacidade para atender às demandas variadas e recorrentes das Secretarias Municipais, com flexibilidade para ajustar a produção de acordo com os diferentes tipos e volumes de materiais solicitados.

Preço Competitivo: A empresa deverá apresentar propostas com preços compatíveis ao mercado, de forma a garantir o melhor custo-benefício para a Administração Municipal, assegurando economia para o município.

Conformidade Legal e Regulatória: A contratada deverá estar em conformidade com as legislações municipais, estaduais e federais pertinentes, inclusive com as normas ambientais, trabalhistas e fiscais, garantindo que todas as atividades sejam executadas dentro dos padrões legais exigidos.

Atendimento ao Cliente: A empresa deverá oferecer um canal eficiente de atendimento, com disponibilidade para esclarecer dúvidas, solicitar ajustes e garantir que todas as especificações dos serviços sejam atendidas de acordo com as expectativas da Administração Municipal.

Sustentabilidade: Quando possível, a empresa deverá adotar práticas sustentáveis no processo de produção, como o uso de materiais recicláveis, tintas ecológicas e outros métodos que minimizem os impactos ambientais.

Esses requisitos são fundamentais para assegurar que a contratação dos serviços gráficos e de impressão atenda de forma eficaz e eficiente às necessidades das Secretarias Municipais de Iguaçu, contribuindo para o bom andamento da gestão pública e o atendimento das demandas da população.

2.0 – DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

2.1 – A contratação deverá se dar através de pregão eletrônico, na modalidade menor preço.

2.2 - A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual de modo que se encontra alinhada com o planejamento da Administração do município de Iguaçu/PE.

2.3 - O prazo de vigência do instrumento contratual deverá ser de 12 (doze) meses improrrogáveis, contados da data da sua assinatura.

3.0 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1 - Trata-se de aquisição de objeto de natureza comum: os serviços de Impressão Gráfica irá atender as necessidades das Secretarias Municipais.

3.2 - A Contratada deverá adotar todas as práticas necessárias no fornecimento do item e estar em dia com todas as obrigações relacionadas ao comércio destes produtos, seja da ordem fiscal, financeira, logística ou sustentável, ou outra que por ventura necessitar de acordo com as leis que regem este tipo de transação.

3.3 - As obrigações da Contratada e Contratante serão previstas em tópico específico do Termo de Referência.

3.4 - O objeto deste Estudo Preliminar se enquadra como bens comuns, cabendo à licitação, na modalidade Pregão, na forma eletrônica, por menor preço unitário oferecido, nos termos da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos.



3.5 - Possuir regularidade perante o CNJ (Conselho Nacional de Justiça), com comprovação através de certidão negativa.

3.6 - Possuir certidões válidas, conforme o §4º do art. 91 da Lei nº 14.133/2021.

3.7 - Para habilitação, a Contratada deverá cumprir o disposto no art. 62 da Lei nº 14.133/2021.

3.8 - Atender às solicitações nos prazos estipulados em Contrato.

3.9 - Responder por todos os ônus referentes ao fornecimento do objeto da contratação, tais como impostos, seguros, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais e deverá apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo Fiscal do Contrato.

3.10 - Manter durante toda a vigência do Contrato as condições que ensejaram a sua habilitação na licitação e contratação.

3.11 - Executar o fornecimento dos produtos com rapidez e eficiência.

3.12 - Cumprir o objeto do Contrato de acordo com as normas que regulamentam o objeto da contratação.

4.0 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

4.1 - Os quantitativos dos produtos deverão atender as especificações abaixo descritas, conforme os características e tipos apresentados a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	UNIDADE	QUANT.	P. MEDIO	P.TOTAL
1	PLACA PVC 1,5 MM + ADESIVO EM IMPRESSÃO DIGITAL - M²	M²	40,00	R\$ 255,00	R\$ 10.200,00
2	CARIMBO AUTO TINTADO AUTOMÁTICO, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO FORMATO 20, DIMENSÕES 38MM x 14MM	UND	30,00	R\$ 46,67	R\$ 1.400,10
3	CARIMBO AUTO TINTADO AUTOMÁTICO, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO FORMATO 30, DIMENSÕES 47MM x 18MM	UND	30,00	R\$ 57,67	R\$ 1.730,10
4	CARIMBO AUTO TINTADO AUTOMÁTICO, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO FORMATO 40, DIMENSÕES 59MM x 23MM	UND	20,00	R\$ 70,00	R\$ 1.400,00
5	REFIL DE CARIMBO AUTOMÁTICO UNIVERSAL	UND	50,00	R\$ 20,00	R\$ 1.000,00
6	PLOTAGEM AUTOMOTIVA ADESIVO 1,20 GRS VINIL INFLEX COLA SILICONADA E VERNIZ AUTO SÓLIDO AUTOMOTIVO APLICADO E HIGIENIZAÇÃO. (COM INSTALAÇÃO)	M²	250,00	R\$ 136,67	R\$ 34.167,50



7	PLACA CEGA EM METALON GALVANIZADO 20X20 IMPRESSÃO DIGITAL E LONA 440 GRS E VERNIZ AUTOMOTIVO - M²	M²	70,00	R\$ 208,33	R\$ 14.583,10
8	PASTA FORMATO A4 COM ORELHAS - PAPEL COUCHÉ 250G TRIPLEX.	UND	1.000,00	R\$ 7,99	R\$ 7.990,00
9	ENVELOPE FORMATO A4 COM IMPRESSÃO 24X34 MONOCROMÁTICA.	UND	2.000,00	R\$ 3,27	R\$ 6.540,00
10	PLOTAGEM DE PAREDE COM ADESIVO IMPRESSO 0,8 GRS	M²	50,00	R\$ 136,67	R\$ 6.833,50
11	TALÃO FORMATO A4 - 1 X 0 - MONOCROMIA - 100 FOLHAS	UND	1.500,00	R\$ 10,03	R\$ 15.045,00
12	TALÃO FORMATO 15 CM X 21 CM - 1 X 0 - MONOCROMIA - 100 FOLHAS	UND	1.500,00	R\$ 7,88	R\$ 11.820,00
13	LONA IMPRESSA 380 GRAMAS COM ACABAMENTO EM MADEIRA E PONTEIRAS	M²	150,00	R\$ 72,00	R\$ 10.800,00
14	PLACA EM ACM COM BANDEJAMENTO NAS LATERAIS, ACM 3MM COM LÂMINA 0.21MM COM PINTURA PVDF, COM CORTE COMPUTADORIZADO, ESTRUTURA METÁLICA COM METALON 30X30 NA 1.25MM GALVANIZADA, LETREIRO EM PVC EXPANDIDO 20 MM E PINTURA AUTOMOTIVA - M²	M²	30,00	R\$ 593,33	R\$ 17.999,90
15	RECEITUÁRIO SIMPLES 15 CM X 21 CM - 1 X 0	UND	1.000,00	R\$ 7,88	R\$ 7.880,00
16	RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL - 2 VIAS - 1 X 0 -	UND	500,00	R\$ 8,05	R\$ 4.025,00
17	CARTÃO DE VACINA 15 CM X 21 CM - 1 X - PAPEL CARTÃO 300 GS	UND	3.000,00	R\$ 0,82	R\$ 2.460,00
18	PRONTUARIO CONTENDO 04 FOLHAS A3 (FRENTE E VERSO) + CAPA EM PAPEL COULCHÉ 90G (EM FORMATO LIVRETO)	UNID	500,00	R\$ 5,88	R\$ 2.940,00
19	CADERNETA DA GESTANTE - 48 PGS - CAPA PAPEL CARTÃO 150 GRS. COLORIDO - 55 CM X 21 CM - 4 DOBRAS	UNID	200,00	R\$ 45,00	R\$ 9.000,00
20	CAMISA POLIÉSTER BRANCA COM 2 SUBLIMAÇÕES LOCAIS FRENTE E COSTA TAMANHOS DIVERSOS	UNID	200,00	R\$ 36,67	R\$ 7.334,00
21	CAMISA MANGA CURTA SUBLIMAÇÃO TOTAL TECIDO DRYFIT LISO TAMANHOS DIVERSOS GOLA REDONDA	UNID	100,00	R\$ 46,67	R\$ 4.667,00
22	CAMISA MANGA LONGA SUBLIMAÇÃO TOTAL TECIDO	UNID	100,00	R\$ 51,67	R\$ 5.167,00



	DRYFIT LISO TAMANHOS DIVERSOS GOLA REDONDA				
23	CAMISA MANGA CURTA SUBLIMAÇÃO TOTAL TECIDO DRYFIT LISO TAMANHOS DIVERSOS GOLA PÓLO	UNID	100,00	R\$ 56,67	R\$ 5.667,00
24	CAMISA MANGA LONGA SUBLIMAÇÃO TOTAL TECIDO DRYFIT LISO TAMANHOS DIVERSOS GOLA PÓLO	UNID	100,00	R\$ 61,33	R\$ 6.133,00
25	CANETA PERSONALIZADA SUBLIMADA	UNID	800,00	R\$ 4,50	R\$ 3.600,00
26	SUPORTE PARA CELULAR EM ACRÍLICO	UNID	200,00	R\$ 3,13	R\$ 626,00
27	PLACA DE INAUGURAÇÃO EM ACM BRILHO 3 MM - 60 CM X 40 CM ACABAMENTO EM VERNIZ AUTOMOTIVO	UNID	30,00	R\$ 301,67	R\$ 9.050,10
28	ADESIVO PERFURADO IMPRESSO 220 GRS. APLICADO EM SUPERFÍCIE RÍGIDA	M²	50,00	R\$ 102,67	R\$ 5.133,50
29	ADESIVO IMPRESSO 0,8 GRS. SEM ACABAMENTO	M²	100,00	R\$ 62,67	R\$ 6.267,00
30	ADESIVO IMPRESSO 0,8 GRS. APLICADO EM SUPERFÍCIE RÍGIDA	M²	50,00	R\$ 102,33	R\$ 5.116,50
31	CRACHÁ EM PVC 5,8 CM X 9 CM COM CASE E TIRANTE DE UMA COR	UND	200,00	R\$ 25,00	R\$ 5.000,00
					R\$ 231.575,30

4.2 - A estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala, encontra respaldo no inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

4.3 - A quantidade estimada baseia-se na média de consumo nos exercícios anterior, considerando a frota, doravante previsão para o ano 2025.

5.0 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1 - O Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar, está disposta no inciso V do §1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

5.2 - Conforme pesquisa de mercado realizado, para a solução da necessidade administrativa objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se uma expectativa de R\$231.371,00 (duzentos e trinta e um reais e trezentos e setenta e um reais) , para os Serviços de Impressão Gráfica, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas para os referidos Serviços.

5.3 - Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa de mercado local e cotação no Banco



de Preços, sendo escolhido para compor o preço de referência o menor preço unitário obtido entre as cotações.

6.0 - ESTIMATIVA DE PREÇO DA CONTRATAÇÃO

6.1 - A estimativa das quantidades para contratação, encontra amparo legal no inciso VI do §1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021, devendo se observar os limites que seguem:

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	UNIDADE	QUANT.	P. MEDIO	P.TOTAL
1	PLACA PVC 1,5 MM + ADESIVO EM IMPRESSÃO DIGITAL - M²	M²	40,00	R\$ 255,00	R\$ 10.200,00
2	CARIMBO AUTO TINTADO AUTOMÁTICO, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO FORMATO 20, DIMENSÕES 38MM x 14MM	UND	30,00	R\$ 46,67	R\$ 1.400,10
3	CARIMBO AUTO TINTADO AUTOMÁTICO, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO FORMATO 30, DIMENSÕES 47MM x 18MM	UND	30,00	R\$ 57,67	R\$ 1.730,10
4	CARIMBO AUTO TINTADO AUTOMÁTICO, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO FORMATO 40, DIMENSÕES 59MM x 23MM	UND	20,00	R\$ 70,00	R\$ 1.400,00
5	REFIL DE CARIMBO AUTOMÁTICO UNIVERSAL	UND	50,00	R\$ 20,00	R\$ 1.000,00
6	PLOTAGEM AUTOMOTIVA ADESIVO 1,20 GRS VINIL INFLEX COLA SILICONADA E VERNIZ AUTO SÓLIDO AUTOMOTIVO APLICADO E HIGIENIZAÇÃO. (COM INSTALAÇÃO)	M²	250,00	R\$ 136,67	R\$ 34.167,50
7	PLACA CEGA EM METALON GALVANIZADO 20X20 IMPRESSÃO DIGITAL E LONA 440 GRS E VERNIZ AUTOMOTIVO - M²	M²	70,00	R\$ 208,33	R\$ 14.583,10
8	PASTA FORMATO A4 COM ORELHAS - PAPEL COUCHÉ 250G TRIPLEX.	UND	1.000,00	R\$ 7,99	R\$ 7.990,00
9	ENVELOPE FORMATO A4 COM IMPRESSÃO 24X34 MONOCROMÁTICA.	UND	2.000,00	R\$ 3,27	R\$ 6.540,00
10	PLOTAGEM DE PAREDE COM ADESIVO IMPRESSO 0,8 GRS	M²	50,00	R\$ 136,67	R\$ 6.833,50
11	TALÃO FORMATO A4 - 1 X 0 - MONOCROMIA - 100 FOLHAS	UND	1.500,00	R\$ 10,03	R\$ 15.045,00
12	TALÃO FORMATO 15 CM X 21 CM - 1 X 0 - MONOCROMIA - 100 FOLHAS	UND	1.500,00	R\$ 7,88	R\$ 11.820,00
13	LONA IMPRESSA 380 GRAMAS COM ACABAMENTO EM MADEIRA E PONTEIRAS	M²	150,00	R\$ 72,00	R\$ 10.800,00



14	PLACA EM ACM COM BANDEJAMENTO NAS LATERAIS, ACM 3MM COM LÂMINA 0.21MM COM PINTURA PVDF, COM CORTE COMPUTADORIZADO, ESTRUTURA METÁLICA COM METALON 30X30 NA 1.25MM GALVANIZADA, LETREIRO EM PVC EXPANDIDO 20 MM E PINTURA AUTOMOTIVA - M²	M²	30,00	R\$ 593,33	R\$ 17.999,90
15	RECEITUÁRIO SIMPLES 15 CM X 21 CM - 1 X 0	UND	1.000,00	R\$ 7,88	R\$ 7.880,00
16	RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL - 2 VIAS - 1 X 0 -	UND	500,00	R\$ 8,05	R\$ 4.025,00
17	CARTÃO DE VACINA 15 CM X 21 CM - 1 X - PAPEL CARTÃO 300 GS	UND	3.000,00	R\$ 0,82	R\$ 2.460,00
18	PRONTUARIO CONTENDO 04 FOLHAS A3 (FRENTE E VERSO) + CAPA EM PAPEL COULCHÊ 90G (EM FORMATO LIVRETO)	UNID	500,00	R\$ 5,88	R\$ 2.940,00
19	CADERNETA DA GESTANTE - 48 PGS - CAPA PAPEL CARTÃO 150 GRS. COLORIDO - 55 CM X 21 CM - 4 DOBRAS	UNID	200,00	R\$ 45,00	R\$ 9.000,00
20	CAMISA POLIÉSTER BRANCA COM 2 SUBLIMAÇÕES LOCAIS FRENTE E COSTA TAMANHOS DIVERSOS	UNID	200,00	R\$ 36,67	R\$ 7.334,00
21	CAMISA MANGA CURTA SUBLIMAÇÃO TOTAL TECIDO DRYFIT LISO TAMANHOS DIVERSOS GOLA REDONDA	UNID	100,00	R\$ 46,67	R\$ 4.667,00
22	CAMISA MANGA LONGA SUBLIMAÇÃO TOTAL TECIDO DRYFIT LISO TAMANHOS DIVERSOS GOLA REDONDA	UNID	100,00	R\$ 51,67	R\$ 5.167,00
23	CAMISA MANGA CURTA SUBLIMAÇÃO TOTAL TECIDO DRYFIT LISO TAMANHOS DIVERSOS GOLA PÓLO	UNID	100,00	R\$ 56,67	R\$ 5.667,00
24	CAMISA MANGA LONGA SUBLIMAÇÃO TOTAL TECIDO DRYFIT LISO TAMANHOS DIVERSOS GOLA PÓLO	UNID	100,00	R\$ 61,33	R\$ 6.133,00
25	CANETA PERSONALIZADA SUBLIMADA	UNID	800,00	R\$ 4,50	R\$ 3.600,00
26	SUORTE PARA CELULAR EM ACRÍLICO	UNID	200,00	R\$ 3,13	R\$ 626,00
27	PLACA DE INAUGURAÇÃO EM ACM BRILHO 3 MM - 60 CM X 40 CM ACABAMENTO EM VERNIZ AUTOMOTIVO	UNID	30,00	R\$ 301,67	R\$ 9.050,10



28	ADESIVO PERFURADO IMPRESSO 220 GRS. APLICADO EM SUPERFÍCIE RÍGIDA	M²	50,00	R\$ 102,67	R\$ 5.133,50
29	ADESIVO IMPRESSO 0,8 GRS. SEM ACABAMENTO	M²	100,00	R\$ 62,67	R\$ 6.267,00
30	ADESIVO IMPRESSO 0,8 GRS. APLICADO EM SUPERFÍCIE RÍGIDA	M²	50,00	R\$ 102,33	R\$ 5.116,50
31	CRACHÁ EM PVC 5,8 CM X 9 CM COM CASE E TIRANTE DE UMA COR	UND	200,00	R\$ 25,00	R\$ 5.000,00
					R\$ 231.575,30

6.2 - Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$231.375.30 (duzentos e trinta e um reais trzentos e setenta e cinco reais e trinta centavos)

6.3 - Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente nos últimos 12 (doze) meses, bem como os preços praticados no mercado local e pesquisa de no Banco de Preços, sendo escolhido para compor o preço de referência o menor preço unitário obtido entre as cotações.

7.0 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1 - A aquisição dos Serviços de Impressão Gráfica se torna mais vantajoso com a aquisição dos itens diretamente de fornecedores especializados, garantindo assim a ampla concorrência e menor preço.

7.2 - Ao adquirir os materiais Gráficos necessários, as Secretarias municipais asseguram uma abordagem controlada e segura para o processo de continuidades dos serviços exencias.

7.3 - Essa solução também contribui para a eficiência operacional das Secretaria municipais, garantindo que o ambiente de trabalho seja confortável e propício para a realização das atividades laborais diárias.

8.0 - JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

8.1 - Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento como forma de garantir a ampla concorrência.

8.2 - Considerando o mercado atual, o parcelamento da solução não será aplicado na contratação, de acordo com o inciso VIII do §1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

9.0 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1 - Pretende-se com o presente processo de licitação, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município de Iguaçu/PE.

9.2 - Almeja-se, igualmente, assegurar o tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição e evitar contratação com preço manifestadamente inexequível e/ou superfaturamento na execução do contrato.



9.3 – Espera-se, portanto, que a contratada cumpra com os termos e cláusulas deste processo licitatório e possa, entregar ao fim do processo, um produto que atenda todas as necessidades da população local e que preencha as lacunas provenientes das demandas cujo processo licitatório objetivou solucionar.

10.0 – PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

10.1 – Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências no âmbito da Administração do município de Iguaracy/PE, após a contratação a equipe de fiscalização deverá receber as orientações necessárias para o controle e acompanhamento da execução do contrato de acordo normas legais aplicáveis, conforme determina o inciso X do §1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

11.0 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

11.1 – Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos com a contratação proposta.

12.0 – IMPACTOS AMBIENTAIS

12.1 – Verificou-se a ausência de impactos ambientais relevantes, mas no que diz respeito às obrigações da Secretaria solicitante, o mesmo deve proceder o uso responsável do material adquirido, assim como dar destino adequado aos resíduos gerados.

12.2 – A Prefeitura consta algumas práticas de gestão adequadas de resíduos, incluindo a separação e a destinação correta dos materiais descartados, no qual é fundamental para reduzir o impacto ambiental.

12.3 - Diante da importância de se adotar medidas para minimizar os possíveis impactos ambientais gerados, sugere-se promover a reutilização e a reciclagem de alguns materiais gráficos.

12.4 - Sugere-se também priorizar o uso de materiais sustentáveis, como materiais reciclados, madeira certificada e produtos de baixo impacto ambiental.

13.0 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

13.1 – Com base no estudo técnico preliminar para a aquisição dos serviços de impressão gráfica, atenda às necessidades do usuário de forma eficaz e sustentável, cumprindo as normas e regulamentações aplicáveis.

14.0 - JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

14.1 - Aquisição se justifica pela necessidade de atender todo o processo de Serviços Gráficos para atendimento das Secretarias Municipais.



15.0 – DA CONCLUSÃO

15.1 - Pelo exposto, conclui-se que a contratação de tal maneira se apresenta a mais adequada para o atendimento da necessidade apresentada, vez que gera menor custo à administração, possibilitando a aquisição dos Serviços de Impressão Gráfica para suprir as necessidade da administração.

Iguaracy/PE, 16 de abril de 2025.

Em virtude das atribuições que competem, aprovo o presente Estudo Técnico Preliminar.

Autoridade Competente

Iguaracy/PE, 16 de abril de 2025.

Joaudenti Cavalcante Barbosa da Silva
Secretária Municipal de Saúde.
Portaria 012/2025

Juliany Aparecida de Moura Rabelo
Secretária Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social
Portaria n.º 008/2025

Marcos Henrique da Silva Jerônimo
Secretária Municipal de Administração
Portaria n.º 006/2025

Rogério de Moura Lins
Secretário de Agricultura
Portaria n.º 009/2025

Fábio Alves Torres
Secretário de Obras, Infra estrutura e Serviços Urbanos
Portaria n.º 010/2025

Marcone Melo da Silva
Secretário de Cultura e Turismo
Portaria n.º 013/2025

