

## ETP - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### FUNDAMENTAÇÃO

Conforme estabelece a **Lei Federal Lei 14.133/2021** nos incisos **I, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII** do **§ 1º do art. 18** e adicionalmente regras estabelecidas no **art. 7º, inciso I da IN 40/2020 do Ministério da Economia, através da Secretaria Especial de Desburocratização**: “*Descrever a necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público detalhando as necessidades.*”

### INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

A presente proposta de estudo técnico preliminar visa analisar a viabilidade e a necessidade da **contratação de uma empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais de assessoria e consultoria nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal, com foco na aplicação das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBCASP)**. Esta iniciativa visa atender às demandas da **Prefeitura Municipal de Iguaracy - PE**.

O escopo deste estudo abrange não apenas a identificação da necessidade desses órgãos e entidades, mas também a análise detalhada das demandas específicas em termos de assessoria contábil, financeira e de gestão fiscal. Além disso, busca-se identificar no mercado a melhor solução para suprir essas demandas, garantindo a conformidade com as normas vigentes e os princípios que regem a Administração Pública, tais como legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Considerando a complexidade e a importância das atividades desenvolvidas pela administração pública municipal, é fundamental contar com profissionais capacitados e especializados para assegurar a correta aplicação dos recursos públicos, a transparência na gestão financeira e contábil, bem como o cumprimento das obrigações legais e normativas pertinentes.

Diante desse cenário, torna-se imprescindível a contratação de uma empresa especializada que possa oferecer os instrumentos e procedimentos necessários para atender às demandas específicas desses órgãos, proporcionando uma gestão financeira e fiscal eficiente e alinhada aos princípios da administração pública. Essa empresa deverá possuir expertise comprovada em contabilidade pública, gestão fiscal e financeira, além de uma sólida compreensão das particularidades e exigências do setor público.



Este estudo técnico preliminar abordará detalhadamente as necessidades de cada entidade mencionada, identificando os desafios enfrentados e os requisitos essenciais para a contratação dos serviços de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal. Serão realizadas análises de mercado criteriosas, visando identificar as melhores opções disponíveis que possam suprir essas demandas de forma eficaz e em conformidade com as normas e princípios que regem a Administração Pública.

Nesse contexto, o presente estudo técnico preliminar, ao final deste, espera-se fornecer à gestão municipal de do município de Igaracy- PE, que subsidiem a tomada de decisão quanto à contratação dos serviços técnicos especializados necessários para o aprimoramento da gestão pública, promovendo a eficiência, transparência, responsabilidade na aplicação dos recursos públicos, trata-se de uma análise abrangente e fundamentada, visando subsidiar a tomada de decisão da gestão municipal quanto à contratação dos serviços de assessoria e consultoria especializada em contabilidade pública e gestão fiscal.

## 1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

### 1.1 - Detalhamento da Necessidade:

A identificação da necessidade que originou a demanda de contratação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal para a Prefeitura Municipal de Igaracy - PE e suas entidades vinculadas envolve uma análise detalhada das demandas e desafios enfrentados por esses órgãos. Abaixo, apresentamos um detalhamento das principais necessidades identificadas:

**1.1.1 - Complexidade das Normas Contábeis Aplicadas ao Setor Público (NBCASP):** A aplicação das normas contábeis específicas para o setor público apresenta desafios significativos, requerendo expertise e conhecimento técnico especializado, pois, trata-se de um conjunto de normas que regulamentam a contabilidade aplicada ao setor público no Brasil. Sua observância é obrigatória para todas as entidades governamentais, garantindo a conformidade com a legislação e os princípios contábeis aplicáveis, visando garantir a correta interpretação e aplicação das regras contábeis vigentes. A complexidade dessas normas demanda uma análise detalhada para assegurar o cumprimento das exigências legais e a adequada prestação de contas, Padronização e Transparência, Melhoria da Gestão Financeira, Aprimoramento do Controle Interno.

**1.1.2 - Diversidade e Volume de Transações Financeiras:** As entidades municipais enfrentam uma variedade de transações financeiras que incluem receitas e despesas provenientes de diferentes fontes e destinadas a diversas áreas de atuação, entre outras. O volume e a diversidade dessas transações requerem uma gestão financeira eficiente e precisa, com o objetivo de garantir a correta alocação dos recursos e a transparência na sua utilização. Sua crucial relevância se destaca por diversos aspectos:

**1.1.2.1 - Origem das Receitas e Despesas:** As entidades municipais recebem e realizam uma variedade de transações financeiras que provêm de diversas fontes. Isso inclui receitas oriundas de impostos, taxas, transferências intergovernamentais, convênios, doações, entre outras fontes. Além disso, as despesas são diversificadas e abrangem áreas finanças e Educação, infraestrutura, folha de pagamento, entre outras.

**1.1.2.2 - Complexidade das Operações Financeiras:** As operações financeiras municipais podem ser complexas, envolvendo múltiplas etapas e partes interessadas. Por exemplo, a gestão de convênios e contratos com órgãos governamentais e entidades privadas requer acompanhamento rigoroso para garantir a correta aplicação dos recursos e o cumprimento das obrigações contratuais.



**1.1.2.3 - Volume de Transações:** O volume de transações financeiras em entidades públicas pode ser significativo, especialmente em municípios de grande porte ou com elevado fluxo de recursos. Isso pode sobrecarregar os sistemas contábeis e financeiros, tornando essencial a implementação de processos eficientes de registro, controle e análise das transações.

**1.1.2.4 - Necessidade de Controle e Fiscalização:** Devido à diversidade e ao volume de transações, é fundamental implementar controles internos robustos e mecanismos de fiscalização eficazes para garantir a integridade e a conformidade das operações financeiras. Isso inclui a adoção de procedimentos de autorização, registro, conciliação e auditoria, bem como a segregação de funções e o monitoramento contínuo das atividades.

**1.1.2.4 - Gestão de Fluxo de Caixa:** O gerenciamento eficaz do fluxo de caixa é essencial para garantir a disponibilidade de recursos para atender às necessidades operacionais e financeiras da entidade. Isso inclui o monitoramento constante das entradas e saídas de recursos, a projeção de fluxos de caixa futuros e a adoção de estratégias para otimizar a gestão do capital de giro.

**1.1.3 - Necessidade de Análise e Planejamento Financeiro:** A elaboração de um planejamento financeiro estratégico é essencial para garantir a sustentabilidade das finanças públicas e o alcance dos objetivos estabelecidos pela gestão municipal. Isso inclui a análise detalhada das receitas e despesas, a identificação de fontes de financiamento alternativas, a avaliação de riscos financeiros e a definição de metas e indicadores de desempenho.

**1.1.4 - Gestão Fiscal Eficiente e Conformidade Legal:** A gestão fiscal eficiente é fundamental para garantir o equilíbrio das contas públicas e o cumprimento das obrigações legais. Isso inclui o controle adequado das receitas e despesas, o monitoramento dos limites de gastos estabelecidos pela legislação, a realização de auditorias internas e externas, bem como o cumprimento das exigências de transparência e prestação de contas.

**1.1.5 - Capacitação e Suporte Técnico Especializado:** A capacitação e o suporte técnico especializado são essenciais para garantir que a equipe responsável pela gestão financeira e contábil esteja devidamente preparada para lidar com os desafios e exigências do setor público. Isso inclui a oferta de treinamentos específicos, o fornecimento de orientações técnicas e o suporte na resolução de dúvidas e problemas operacionais.

**1.1.6 - Transparência na Prestação de Contas:** É fundamental garantir a transparência na prestação de contas, fornecendo informações claras e acessíveis à população sobre a utilização dos recursos públicos e os resultados alcançados pela gestão municipal.

**1.1.7 - Identificação e Mitigação de Riscos Financeiros:** A análise e mitigação dos riscos financeiros, tais como fraudes, erros contábeis e oscilações econômicas, são essenciais para proteger os recursos públicos e garantir a estabilidade financeira das entidades municipais.

**1.1.8 - Suporte Técnico Especializado:** É fundamental contar com suporte técnico especializado para fornecer orientação e assistência, pois, desempenha um papel crucial na garantia da eficácia e da integridade das operações contábeis, financeiras e fiscais de uma entidade pública. Sua importância se destaca por diversos aspectos:

**1.1.8.1 - Orientação Profissional:** Profissionais especializados em contabilidade, finanças e gestão fiscal podem oferecer orientações valiosas para lidar com questões complexas e desafiadoras que surgem no dia a dia da administração pública. Essa orientação é essencial para garantir a conformidade com as normas e regulamentações, além de promover boas práticas de governança.

**1.1.8.2 - Resolução de Problemas:** O suporte técnico especializado está disponível para ajudar a resolver problemas e enfrentar desafios que possam surgir no decorrer das atividades contábeis e



financeiras. Seja na identificação e correção de erros, na interpretação de normas contábeis complexas ou na resolução de questões fiscais, contar com profissionais experientes pode ser fundamental para superar obstáculos.

**1.1.8.3 - Atualização Constante:** O ambiente regulatório e técnico que envolve as atividades contábeis e financeiras está em constante evolução. Ter acesso a um suporte técnico especializado significa contar com profissionais atualizados com as últimas mudanças e novidades no campo da contabilidade e da legislação fiscal, garantindo a conformidade e a eficiência dos processos.

**1.1.8.4 - Aprimoramento de Competências:** Ao trabalhar em estreita colaboração com especialistas, a equipe responsável pela gestão financeira e contábil tem a oportunidade de aprimorar suas próprias competências e conhecimentos. O compartilhamento de experiências e a troca de informações contribuem para o desenvolvimento profissional e a capacitação da equipe.

**1.1.8.5 - Prevenção de Problemas Futuros:** O suporte técnico especializado pode ajudar na identificação precoce de potenciais problemas e na implementação de medidas preventivas para evitá-los. Isso pode incluir a realização de auditorias internas, revisões periódicas dos processos e controles internos, e a implementação de melhores práticas recomendadas.

**1.1.9 - Melhoria Contínua dos Processos:** A busca pela melhoria contínua dos processos é fundamental para otimizar a gestão financeira e contábil, identificando oportunidades de aprimoramento e implementando soluções inovadoras para enfrentar os desafios do setor público.

Considerando essas necessidades identificadas, torna-se evidente a importância da contratação de uma empresa especializada em assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal, que possa oferecer os conhecimentos, ferramentas e recursos necessários para atender às demandas específicas da Prefeitura Municipal de Iguaracy - PE e suas entidades vinculadas, contribuindo para uma gestão pública eficiente, transparente e responsável.

## **2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

Nesse ponto, verificamos que Administração possui o Plano Anual de Contratações (PAC) para o exercício de 2026, que possui previsão da futura contratação no respectivo PAC e o devido alinhamento com o planejamento realizado, sendo assim cumprindo que determina o instrumento normativo.

## **3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Na busca por uma empresa para prestar serviços técnicos profissionais especializados de assessoria e consultoria nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal, com o objetivo de atender às demandas da Prefeitura Municipal de Iguaracy - PE, é essencial considerar uma série de requisitos que garantam a qualidade, eficiência e sustentabilidade dos serviços prestados. Abaixo temos os requisitos necessários à contratação, com destaque para práticas de sustentabilidade em suas diferentes dimensões, portanto, os requisitos necessários e suficientes à escolha da solução são:

**3.1 - Experiência e Qualificação Técnica:** A empresa deve comprovar experiência prévia na prestação de serviços similares, especialmente para entidades do setor público, e contar com uma equipe qualificada, composta por profissionais especializados em contabilidade, finanças e gestão fiscal.



**3.2 - Conformidade com as NBCASP:** A empresa deve demonstrar conhecimento e expertise na aplicação das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), garantindo a conformidade legal e regulatória das atividades contábeis e financeiras.

**3.3 - Capacidade de Atendimento:** é um aspecto crucial a ser considerado ao contratar uma empresa para fornecer serviços técnicos de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal para um município como Iguaracy - PE, neste prisma, dadas as características específicas de Iguaracy, é fundamental que a empresa contratada demonstre uma capacidade robusta de atendimento, levando em consideração os seguintes pontos:

**3.3.1 - Expertise em Gestão Pública:** A empresa precisa ter experiência comprovada em lidar com as particularidades da gestão pública, incluindo a administração de recursos financeiros municipais, processos de licitação pública, prestação de contas e cumprimento de obrigações legais e normativas específicas para entidades governamentais.

**3.3.2 - Infraestrutura e Recursos Humanos:** Deve contar com uma infraestrutura sólida e uma equipe de profissionais qualificados em número suficiente para lidar com o grande volume de transações financeiras e demandas contábeis geradas por um município de porte como Iguaracy. Isso inclui contadores, auditores, consultores financeiros e especialistas em legislação tributária e contabilidade pública.

**3.3.3 - Capacidade de Análise e Planejamento:** Deve possuir a capacidade de realizar análises detalhadas e desenvolver planos estratégicos que atendam às necessidades específicas do município, considerando sua arrecadação, despesas, metas de desenvolvimento e políticas públicas prioritárias.

**3.3.4 - Flexibilidade e Agilidade:** É importante que a empresa seja capaz de se adaptar rapidamente às mudanças nas políticas públicas, regulamentações governamentais e condições econômicas que possam impactar as finanças municipais. Além disso, deve ser ágil na resposta a emergências e situações imprevistas que exijam ação rápida por parte da administração municipal.

**3.3.5 - Experiência em Municípios de Porte Similar:** Ter experiência prévia em trabalhar com municípios de porte igual ou similar ao de Iguaracy é um diferencial importante, pois demonstrará familiaridade com os desafios e oportunidades específicas enfrentadas por uma administração municipal dessa magnitude.

**3.3.5 - Suporte Contínuo:** A empresa precisa oferecer suporte contínuo e assistência técnica à equipe da prefeitura e demais entidades municipais, garantindo que as soluções propostas sejam implementadas de forma eficaz e que haja acompanhamento constante para resolver eventuais questões ou dúvidas que surjam durante a execução dos serviços, pois, a capacidade de atendimento da empresa contratada deve ser compatível com as demandas e características específicas do município de Iguaracy, garantindo que a gestão financeira e contábil seja conduzida de maneira eficiente, transparente e em conformidade com as normas e regulamentações aplicáveis. Isso contribui para o desenvolvimento sustentável do município e o bem-estar de sua população.

**3.4 - Transparência e Prestação de Contas:** Deve adotar práticas transparentes na prestação de contas, fornecendo relatórios financeiros claros e acessíveis, que possibilitem uma análise detalhada das atividades desenvolvidas e dos resultados alcançados.

**3.5 - Adoção de Tecnologia:** A empresa deve utilizar tecnologias modernas e sistemas de informação eficientes para otimizar os processos contábeis e financeiros, garantindo maior eficiência operacional e qualidade na prestação dos serviços.

**3.6 - Compromisso com a Sustentabilidade:** Deve demonstrar um compromisso genuíno com práticas sustentáveis em suas operações, considerando os aspectos ambientais, sociais e econômicos. Isso pode



incluir a adoção de políticas de redução de emissões de carbono, promoção da diversidade e inclusão, e incentivo ao desenvolvimento econômico local.

**3.7 - Responsabilidade Social:** Deve possuir políticas e programas que promovam a responsabilidade social corporativa, como apoio a projetos sociais na comunidade, programas de voluntariado corporativo e parcerias com organizações sem fins lucrativos.

**3.8 - Ética e Integridade:** Deve operar de acordo com os mais altos padrões éticos e de integridade, evitando práticas fraudulentas ou antiéticas em todas as suas operações.

Em suma, esses requisitos na contratação dos serviços de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal, a Prefeitura Municipal de Iguaçu - PE e suas entidades vinculadas podem garantir que estaremos selecionando uma empresa comprometida não apenas com a qualidade técnica dos serviços, mas também com a sustentabilidade e responsabilidade social em suas operações. Isso contribui para o desenvolvimento sustentável da comunidade e para o alcance de resultados positivos a longo prazo.

#### 4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Para realizar o levantamento dos estimados e entidades envolvidas no objeto de contratação de serviços técnicos de assessoria e consultoria nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal para atender às demandas do município de Iguaçu - PE, foram adotadas várias etapas metodológicas.

Primeiramente, foi realizada uma análise detalhada das necessidades e demandas de cada uma das entidades envolvidas, considerando suas atividades, orçamentos, fontes de receita e despesas, bem como eventuais desafios específicos relacionados à gestão financeira e contábil.

Para isso, foram realizadas reuniões e entrevistas com representantes das entidades, incluindo membros da administração municipal, gestores de cada fundo e outros responsáveis pela área financeira e contábil. Nessas interações, foram levantadas informações sobre os processos e procedimentos existentes, as principais dificuldades enfrentadas, as necessidades de capacitação e suporte técnico, e as expectativas em relação à contratação de serviços especializados.

Além disso, foram analisados documentos e relatórios financeiros das entidades, como balanços patrimoniais, demonstrativos de resultados, planos de contas e relatórios de prestação de contas, a fim de compreender melhor a situação financeira e contábil de cada uma delas.

Com base nessas informações, foi possível identificar as principais áreas de intervenção necessárias e os serviços técnicos específicos demandados por cada entidade. Isso incluiu a necessidade de revisão e atualização de procedimentos contábeis, elaboração de relatórios gerenciais, suporte na elaboração e execução de orçamentos, análise de viabilidade econômico-financeira de projetos, entre outros. Dessa forma foi possível identificar as particularidades de cada uma:

**4.1 - Prefeitura Municipal de Iguaçu:** Como órgão central da administração municipal, a Prefeitura de Iguaçu tem a responsabilidade de gerir o orçamento e as finanças públicas do município. Isso inclui a arrecadação de tributos, execução do orçamento, gestão da folha de pagamento dos servidores, investimentos em obras e serviços públicos, entre outras atribuições.



Por fim, foi realizado um processo de consulta ao mercado para identificar empresas especializadas em serviços de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal, com experiência comprovada em trabalhar com entidades do setor público e capacidade comprovada de atendimento às demandas identificadas. Esse processo incluiu a análise de propostas técnicas e comerciais, visitas técnicas e referências de clientes anteriores.

Dessa forma, o levantamento dos estimados e entidades para o objeto de contratação foi realizado de maneira criteriosa e detalhada, garantindo que as necessidades específicas de cada entidade fossem devidamente consideradas e que a contratação atendesse aos requisitos de qualidade, eficiência e sustentabilidade necessários para a gestão financeira e contábil do município de Iguaçu - PE e suas entidades vinculadas.

#### 4.8 - QUADRO ESTIMATIVO DOS QUANTITATIVOS:

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	ENTIDADE	UND.	QUANT.	TOTAL DE PARCELAS
1	Contratação de empresa para prestar serviços técnicos profissionais especializados de assessoria e consultoria nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal, utilizando os instrumentos e procedimentos necessários ao atendimento às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBCASP), para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Iguaçu - PE.	PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARACY – SECRETARIA DE FINANÇAS	Meses	10	10

Nesse contexto é importante especificar que tratamos de **10 (dez)** parcelas, sendo:

- **10(dez)** parcelas mensais referentes a consultoria nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal.

Considerando a complexidade e abrangência das áreas contábil, financeira e de gestão fiscal, é fundamental garantir uma prestação de **serviços técnico-profissionais** especializados que atenda plenamente às necessidades e exigências do setor público, especialmente no contexto da Prefeitura Municipal de Iguaçu - PE e suas entidades associadas.

**4.8.1 - Parcelas Mensais (10 parcelas):** As demandas contábeis, financeiras e fiscais são constantes e requerem acompanhamento contínuo ao longo do ano. A execução mensal dos serviços permite uma gestão eficiente e proativa, identificando e solucionando eventuais problemas de forma oportuna, além



de garantir a conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (NBCASP).

## 5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Nesse prisma, consideramos:

*a) Contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, e nesse contexto objetivamos identificar a existência de possíveis novas metodologias, tecnologias ou inovações que possibilitem melhorar, visando atender às necessidades da administração;*

A fundamentação do levantamento de mercado para a contratação de serviços técnicos de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal para atender às demandas da Prefeitura Municipal de Igaracy - PE e suas entidades vinculadas teve como escopo visar garantir a eficiência e a adequação da contratação às necessidades da administração, ao quais já estejam devidamente contextualizadas na contratação vigente com objeto similar. Para tal foram realizadas pesquisas mercadológicas minuciosas, buscando contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com o intuito de identificar possíveis novas metodologias, tecnologias ou inovações que possam melhorar e aperfeiçoar o atendimento às demandas identificadas e já existentes.

Durante o processo de levantamento de mercado, foi identificado que municípios com porte similar ou superior, porém, próximo a realidade do município IGUARACY, como as Prefeituras Municipais de São Vicente Férrer/PE, Águas Belas/PE, Lajedo/PE, Ribeirão/PE, Machados/PE, Igarassu/PE, Betânia/PE e Moreno/PE, também têm contratados serviços de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal. Os valores dos contratos identificados variam conforme o município, sendo os seguintes:

- Prefeitura Municipal de São Vicente Férrer/PE: R\$ 258.000,00
- Prefeitura de Águas Belas/PE: R\$ 261.000,00
- Prefeitura Municipal de Lajedo/PE: R\$ 266.000,00
- Prefeitura Municipal de Ribeirão/PE: R\$ 240.222,64
- Prefeitura Municipal de Machados/PE: R\$ 319.632,88
- Prefeitura de Igarassu/PE: R\$ 336.000,00
- Município de Betânia/PE: R\$ 384.000,00
- Prefeitura Municipal de Moreno/PE: R\$ 432.000,00

Esses dados serão encaminhados anexos ao estudo técnico preliminar, e as informações foram extraídas do sistema **Tome Conta do TCE-PE**. Nesses exemplos demonstram que outros municípios enfrentam desafios semelhantes aos de IGUARACY devido demandas, peculiaridades e fatores adversos, e também buscam soluções por meio da contratação de serviços especializados. Além disso, os valores dos contratos evidenciam a relevância e a complexidade das atividades envolvidas nessa área, justificando a necessidade de investimento em serviços técnicos de qualidade, ao qual já se demonstram atendidos pela empresa AUDITE CONSULTORES LTDA – EPP, sediada na Rua Quitéria Luiza da Silva Nova, s/n.º - Empresarial Ethos, 9º Andar – Sala 904 – Bairro Universitário – Caruaru – PE; CEP 55.016 – 735, inscrita no CNPJ (M.F.) sob o n.º 17.290.774/0001-05, representada pelo senhor (sócio da empresa) o Senhor José Josivaldo Rufino da



Silva, brasileiro, solteiro, contador, inscrito no CPF n.º 024.410.444-19 e RG n.º 5.2 [REDACTED] residente na Rua São Gabriel, 411 – Apartamento 2001 – Maurício de Nassau – Caruaru – PE; CEP: 55.014-300

No decorrer da pesquisa, e da realidade fática observada pela prestação de serviços da empresa ora contratada se utiliza de tecnologias, software, e soluções adequados e convergentes com a realidade identificada aos municípios para prática de gestão pública equilibrada e fiscalmente sustentável.

Portanto, com base nessas informações, a administração municipal de Iguaçu - PE está embasada para buscar a contratação de serviços técnicos que atendam às suas necessidades específicas, considerando as práticas adotadas por outros municípios similares e as inovações disponíveis no mercado. Pois, isso garantirá uma gestão financeira e contábil eficiente e transparente, em conformidade com as melhores práticas do setor público.

## 5.1 – MAPA COMPARATIVO DA PESQUISA MERCADOLÓGICA

ENTIDADES DE PORTE SIMILAR OU SUPERIOR À ALIANÇA/PE					
FONTE	TOME CONTA TCE/PE	TOME CONTA TCE/PE	TOME CONTA TCE/PE	TOME CONTA TCE/PE	VALOR MÉDIO(R\$)
ENTIDADE	Prefeitura Municipal de Machados/PE	Prefeitura de Igarassu/PE	Município de Betânia/PE	Prefeitura Municipal de Moreno/PE	R\$ 367.908,22
VALOR	R\$ 319.632,88	R\$ 336.000,00	R\$ 384.000,00	R\$ 432.000,00	
LINK DA FONTE	<a href="https://tomeconta.tcepe.tc.br/">https://tomeconta.tcepe.tc.br/</a>	<a href="https://tomeconta.tcepe.tc.br/">https://tomeconta.tcepe.tc.br/</a>	<a href="https://tomeconta.tcepe.tc.br/">https://tomeconta.tcepe.tc.br/</a>	<a href="https://tomeconta.tcepe.tc.br/">https://tomeconta.tcepe.tc.br/</a>	//////////////////// ////////////////////

A exclusão das Prefeituras Municipais de São Vicente Férrer/PE, Águas Belas/PE, Lajedo/PE e Ribeirão/PE da análise da média de valores contratados para serviços de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal fundamenta-se nas peculiaridades e demandas específicas do município de Iguaçu. Estas justificativas são apresentadas a seguir:

### 5.1.1 - Peculiaridades e demandas do município de Iguaçu

Iguaçu apresenta características administrativas e operacionais que demandam maior atenção no aprimoramento de suas práticas contábeis, fiscais e financeiras. A necessidade de responder às crescentes exigências legais, atender adequadamente às demandas da população e assegurar transparência e eficiência na gestão pública exige uma estrutura de suporte técnico robusta, o que não se reflete nos valores praticados pelos municípios mencionados.

### 5.1.2 - Fatores adversos e desafios locais

A realidade do município de Iguaçu é marcada por desafios específicos, como a necessidade de modernização de sistemas, readequação de processos administrativos e fiscais e a correção de lacunas históricas em sua gestão pública. Essas circunstâncias diferem dos contextos vividos por municípios como São Vicente Férrer, Águas Belas, Lajedo e Ribeirão, que possuem perfis de contratação com menor complexidade e volume de demandas.



### 5.1.3 - Busca por eficiência e melhoria da qualidade dos serviços

A contratação de serviços de assessoria contábil e financeira em Iguaçu visa não apenas atender às obrigações básicas, mas também garantir um salto de qualidade na execução das atividades administrativas. A elevação do valor da contratação é essencial para assegurar que os serviços prestados correspondam à necessidade de suporte técnico especializado, garantindo o cumprimento rigoroso das obrigações legais e fiscais, além de fortalecer a eficiência operacional.

### 5.1.4 - Operacionalização de atividades estratégicas

A readequação dos valores contratados também tem como objetivo promover a otimização da operacionalização das atividades no município, incluindo a implementação de novas ferramentas tecnológicas e práticas inovadoras para a gestão contábil e fiscal. Este investimento é estratégico para alinhar o município às melhores práticas de gestão pública e atender às expectativas de sua população e dos órgãos de controle.

Com base nesses fatores, entende-se que os valores contratados pelas Prefeituras de São Vicente Férrer, Águas Belas, Lajedo e Ribeirão não refletem a realidade e as necessidades do município de Iguaçu. Assim, faz-se necessária a exclusão dessas referências para a obtenção de uma média mais compatível com os desafios e objetivos locais.

## 6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Neste contexto, a estimativa preliminar do preço para a futura contratação, que poderá ser realizada com base nos parâmetros da IN 65/2021. Essa estimativa de preços preliminar visa à escolha da melhor solução para a contratação e à análise de sua viabilidade. O orçamento estimativo final para a contratação deverá compor o **Termo de Referência**.

## 7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Iguaçu - PE, em termos de serviços técnicos de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal, é abrangente e visa garantir eficiência, transparência e conformidade com as normas vigentes. Portanto, descrevemos a solução como um todo, incluindo as exigências relacionadas à manutenção:

A solução consiste na contratação de uma empresa especializada em serviços técnicos de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal, que demonstre experiência comprovada na prestação de serviços similares para entidades do setor público, especialmente em municípios de porte similar ao do município da Iguaçu. A empresa contratada deve contar com uma equipe multidisciplinar de profissionais qualificados, incluindo contadores, auditores, consultores financeiros e especialistas em legislação tributária e contabilidade pública.

Neste contexto, conforme supracitado, elaboramos de um diagnóstico detalhado das necessidades e demandas de cada uma das entidades envolvidas, levando em consideração suas particularidades e desafios específicos. Para isso, serão realizadas reuniões e entrevistas com representantes das entidades, análise de documentos financeiros e contábeis, e avaliação dos processos e procedimentos existentes.



Com base nesse diagnóstico, será desenvolvido um plano de trabalho personalizado para cada entidade, que contemple as atividades necessárias para atender às demandas identificadas. Isso pode incluir a revisão e atualização de procedimentos contábeis, a elaboração de relatórios gerenciais, o suporte na elaboração e execução de orçamentos, análise de viabilidade econômico-financeira de projetos, entre outras atividades.

Além disso, a solução prevê o uso de tecnologias modernas e sistemas de informação eficientes para otimizar os processos contábeis e financeiros, garantindo maior eficiência operacional e qualidade na prestação dos serviços. Isso inclui a implementação de softwares de gestão integrada, sistemas de análise de dados e inteligência artificial, que podem aumentar a eficiência, a transparência e a precisão das informações contábeis e financeiras.

Quanto às exigências relacionadas à manutenção, a empresa contratada deve garantir a continuidade dos serviços ao longo do contrato, oferecendo suporte contínuo e assistência técnica à equipe da prefeitura e demais entidades municipais. Isso inclui a resolução de eventuais problemas ou dúvidas que surjam durante a execução dos serviços, bem como a realização de revisões periódicas para garantir a qualidade e a conformidade das atividades desenvolvidas.

É importante ressaltar que a solução proposta deve ser flexível e adaptável, capaz de se ajustar às mudanças nas políticas públicas, regulamentações governamentais e condições econômicas que possam impactar as finanças municipais. A empresa contratada deve estar preparada para trabalhar em parceria com a administração municipal, colaborando ativamente na busca por soluções inovadoras e eficazes para os desafios enfrentados.

Em resumo, a solução proposta visa fornecer à Prefeitura Municipal de Iguaracy - PE e suas entidades vinculadas um suporte técnico especializado e abrangente em todas as áreas **contábil, financeira e de gestão fiscal**, garantindo uma gestão eficiente, transparente e em conformidade com as normas vigentes. A empresa contratada deve estar comprometida em fornecer serviços de alta qualidade e em manter um relacionamento de parceria e colaboração com a administração municipal, visando sempre o interesse público e o desenvolvimento sustentável do município.

**Observação: Ressaltamos que essa solução deverá ser caracterizada detalhadamente no Termo de Referência.**

## **8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO ou NÃO PARCELAMENTO**

A escolha do parcelamento da solução será fundamenta nos incisos II e III, do §2, do artigo 40, da Lei Federal 14.133/21, que dispõe do seguinte texto:

“§ 2º Na aplicação do princípio do parcelamento, referente às compras, deverão ser considerados:

II - o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, sempre que possível, desde que atendidos os parâmetros de qualidade; e



III - o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.”

Considerando o objeto que não poderá ser subdividido em partes independentes que poderiam ser contratadas separadamente, pois, apesar dos serviços serem prestados para diferentes entidades municipais e envolverem diferentes áreas de atuação, como contabilidade, finanças e gestão fiscal, ainda assim, o objeto não é composto por itens divisíveis, significa que ele é único e indivisível, não sendo possível contratá-lo separadamente. Isso ocorre devido os serviços serem prestados de forma integrada, abrangendo todas as áreas e entidades envolvidas. Todavia, nesse caso, é possível adotar critérios de adjudicação distintos para cada entidade, levando em consideração as características específicas de cada parte do objeto.

## 9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Ante exposto em todo estudo técnico preliminar, os resultados pretendidos serão em termos de economicidade e melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, conforme destacamos os benefícios esperados com a contratação dos serviços técnicos de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal para a Prefeitura Municipal de Iguaracy - PE. Abaixo apresentamos os principais resultados almejados:

**9.1.1 - Economicidade na Gestão Financeira:** Espera-se alcançar uma maior eficiência na gestão dos recursos financeiros municipais, resultando em uma utilização mais racional dos recursos públicos. Isso pode ser obtido por meio da identificação de oportunidades de redução de custos, otimização de processos administrativos e eliminação de desperdícios.

**9.1.2 - Otimização dos Recursos Humanos:** A contratação de uma empresa especializada em serviços técnicos de assessoria e consultoria pode permitir um melhor aproveitamento dos recursos humanos disponíveis, tanto da administração municipal quanto da própria empresa contratada. Isso inclui a capacitação da equipe da prefeitura em questões contábeis e financeiras, a distribuição adequada de tarefas e responsabilidades, e o estabelecimento de processos mais eficientes de trabalho em equipe.

**9.1.3 - Melhoria na Gestão Fiscal:** Com o suporte de uma empresa especializada, espera-se uma melhoria significativa na gestão fiscal do município, garantindo o cumprimento das obrigações legais e normativas, como a elaboração e execução do orçamento municipal, prestação de contas aos órgãos de controle, e adoção de práticas transparentes e éticas na utilização dos recursos públicos.

**9.1.4 - Transparência e Prestação de Contas:** A adoção de práticas contábeis e financeiras mais transparentes e rigorosas contribuirá para uma maior transparência na gestão pública, possibilitando uma melhor prestação de contas à população e aos órgãos de controle. Isso fortalece a confiança da sociedade nas instituições públicas e promove uma cultura de responsabilidade e accountability.

**9.1.5 - Identificação de Oportunidades de Investimento:** A análise detalhada das finanças municipais e a elaboração de relatórios gerenciais mais robustos podem ajudar na identificação de oportunidades de investimento em áreas prioritárias, infraestrutura e desenvolvimento econômico. Isso



contribui para o desenvolvimento sustentável do município e para a melhoria da qualidade de vida da população.

**9.1.6 - Redução de Erros e Riscos:** A expertise técnica da empresa contratada pode ajudar a reduzir a incidência de erros e ocorrência de irregularidades nas atividades contábeis e financeiras, minimizando os riscos de multas, penalidades e prejuízos financeiros para o município.

Portanto, os resultados pretendidos em termos de economicidade e melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis visam garantir uma gestão mais eficiente, transparente e responsável dos recursos públicos, contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico e o bem-estar da população de Iguaracy - PE.

## 10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Antes da formalização da futura contratação, recomendamos que a Administração deve executar uma série de ações para garantir a correta execução contratual. Vajamos as principais ações que devem ser realizadas:

**10.1.1 - Elaboração do Termo de Referência:** A Administração deve elaborar um Termo de Referência detalhado, descrevendo de forma clara e precisa os serviços a serem contratados, os requisitos técnicos, as condições de execução, os critérios de medição e avaliação, entre outros aspectos relevantes. Esse documento será como base para a formalização do contrato e para a avaliação das propostas dos licitantes.

**10.1.2 - Estudo de Viabilidade Financeira:** Deve ser realizado um estudo de viabilidade financeira para verificar a adequação dos recursos orçamentários disponíveis para a contratação dos serviços pretendidos. Isso inclui a verificação da disponibilidade de recursos financeiros, a compatibilidade com o plano orçamentário e a observância das normas legais e regulamentares aplicáveis.

**10.1.3 - Definição do Regime de Contratação:** A administração deve definir o regime de contratação mais adequado para o objeto pretendido, levando em consideração as características dos serviços, as normas legais vigentes e as melhores práticas de contratação pública. Visando realizar o procedimento administrativo seletivo vinculado de forma adequada, neste sentido precisamos ponderar alguns aspectos:

**10.1.3.1** - Pesquisa mercadológica realizada com informações extraídas do TOME CONTA TCE.

**10.1.3.2** - Complexidades do objeto e peculiaridades específicas do município de Iguaracy.

**10.1.3.3** - A necessidade crucial da empresa possuir notória especialização nas áreas contábil, financeira e de gestão fiscal para atender as complexidades e suprir as peculiaridades.

**10.1.3.4** - A presente singularidade dos serviços a serem realizados.

Neste prisma, com vistas à economicidade, embasamento em critérios técnicos e considerando que para fins de Contratação dispostos no **Art. 74, Seção II, da Lei Federal nº 14.133/21 c/c o Art.2º da Lei nº 14.039/2020**, bem como o disposto na **Súmula 39 do Tribunal de Contas da União**.

**“SÚMULA TCU 39: A inexigibilidade de licitação para a contratação de serviços técnicos com pessoas físicas ou jurídicas de notória especialização somente é cabível quando se tratar de serviço de natureza**



singular, capaz de exigir, na seleção do executor de confiança, grau de subjetividade insuscetível de ser medido ...”, quais sejam:

- a) **Serviços Técnico especializado, conforme art. 74, seção III da Lei 14.133/21;**
- b) **Comprovação de natureza singular do serviço;**
- c) **Ser detentor notória especialização.**

Portanto, os elementos evidenciados apontam para **inviabilidade de competição**, sendo assim, recomendamos que seja adotada para a contratação na modalidade de contratação direta de **inexigibilidade de licitação**.

**10.1.4 - Publicação da inexigibilidade de licitação:** Após a elaboração do Termo de Referência e a definição do regime de contratação, a Administração deve publicar os atos da **inexigibilidade de licitação**, contendo todas as informações necessárias dos atos entre outros.

**10.1.5 - Realização da inexigibilidade de licitação:** Deve ser realizada a inexigibilidade de licitação de acordo com as regras estabelecidas na Lei Federal 14.133/21, garantindo condições de transparência no procedimento. Isso inclui a recepção e análise das propostas, a habilitação, a ratificação do objeto e a homologação do resultado.

**10.1.6 - Formalização do Contrato:** Após a adjudicação do objeto, a Administração deve formalizar o contrato com a empresa selecionada, de acordo com as condições estabelecidas no termo de referência e na proposta vencedora. Isso inclui a assinatura do contrato pelas partes, a publicação do extrato do contrato no Diário Oficial e a elaboração dos documentos necessários para a sua efetivação.

**10.1.7 - Monitoramento e Fiscalização da Execução Contratual:** Durante a execução do contrato, a Administração deve realizar o monitoramento e fiscalização da prestação dos serviços, garantindo o cumprimento das obrigações contratuais pela empresa contratada. Isso inclui a verificação do cumprimento dos prazos, a qualidade dos serviços prestados, a conformidade com as especificações técnicas, entre outros aspectos.

**10.1.8 - Gestão de Eventuais Aditivos Contratuais:** Caso haja necessidade de alterações no contrato, a Administração deve gerir eventuais aditivos contratuais de forma transparente e em conformidade com a legislação vigente, garantindo a preservação do equilíbrio econômico-financeiro do contrato e a efetividade da prestação dos serviços.

Recomendamos que essas ações que devem ser executadas pela Administração antes da formalização da futura contratação, visando garantir a correta execução contratual e o alcance dos objetivos pretendidos com a contratação dos serviços técnicos de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal.

## **11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES**

Nesse aspecto, mediante o estudo técnico preliminar implementamos uma visão global, onde incluímos a **PREFEITURA MUNICIPAL**, com vistas a identificar se existem em andamento contratações correlatas ou



interdependentes que venham a interferir ou merecer maiores cuidados no planejamento da futura contratação, após uma vasta análise, verificamos que não haverá.

## 12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Sob a ótica da dimensão ambiental da sustentabilidade, não foram identificados possíveis impactos em decorrência da contratação pretendida, não sendo necessário a adoção de medidas mitigadoras (ações de prevenção e contingência para afastar/tratar os riscos).

### 12.1 – ANÁLISE DE RISCO

Risco	Probabilidade	Dano	Impacto	Ação Preventiva	Ações de Contingência	Responsável
Possibilidade de que a inexigibilidade tramite sem a agilidade desejada	30,00%	Atraso no procedimento	Atraso no cronograma da contratação	Planejar-se com antecedência, visando conclusão em tempo hábil	Comunicar as partes interessadas do processo: Diretoria de Transportes e Secretarias de Administração	Agente de Contratação e Equipe de Apoio
Possibilidade de que o processo de inexigibilidade seja suspenso	10,00%	Atraso do procedimento e consequentemente da contratação	Atraso na contratação. Necessidade de resposta sobre a impugnação ou suspensão	Realizar uma boa análise de viabilidade. Estudar licitações anteriores para retirar da documentação itens que sofreram impugnações em outras licitações	Realizar ações para analisar e remover o motivo da impugnação ou suspensão	Agente de Contratação e Equipe de Apoio
Ausência de fornecedores no momento do certame, tornando a licitação deserta	10,00%	Necessidade de realizar nova licitação, gerando atraso na contratação	Atraso no cronograma da contratação	Realizar uma boa análise de viabilidade	Realizar nova licitação	Município de Iguaracy



Necessidade de alocação de profissionais em mais de uma atividade	20,00%	Atraso no processo licitatório	Definição de requisitos incompletos. Atraso no cronograma estabelecido no projeto de contratação	Mitigar: Alinhar com chefia a alocação dedicada em horas dos técnicos	Informar e requerer a alocação de mais técnicos	Município de Iguaracy
---	--------	--------------------------------	--	---	---	-----------------------

## 13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

### 13.1 - Parecer Final

Considerando a demanda de contratação de serviços técnicos de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Iguaracy - PE, realizamos uma análise detalhada da viabilidade técnica, operacional e orçamentária da solução pretendida.

Após avaliar criteriosamente as especificidades do objeto de contratação e as exigências identificadas na demanda, concluímos que a contratação da empresa AUDITE CONSULTORES LTDA – EPP, sediada na Rua Quitéria Luiza da Silva Nova, s/n.º - Empresarial Ethos, 9º Andar – Sala 904 – Bairro Universitário – Caruaru – PE; CEP 55.016 – 735, inscrita no CNPJ (M.F.) sob o n.º 17.290.774/0001-05, representada pelo senhor (sócio da empresa) o Senhor José Josivaldo Rufino da Silva, brasileiro, solteiro, contador, inscrito no CPF n.º 024.410.444-19 e RG n.º 5.2 [REDACTED] Rua São Gabriel, 411 – Apartamento 2001 – Maurício de Nassau – Caruaru – PE; CEP: 55.014-300 é viável e adequada às necessidades da administração municipal de Iguaracy - PE. Destacamos os seguintes pontos:

**13.1.1 - Viabilidade Técnica:** A empresa conta com a expertise técnica necessária para a execução dos serviços, incluindo a capacidade de elaborar diagnósticos precisos, desenvolver planos de trabalho detalhados e implementar soluções inovadoras para os desafios contábeis, financeiros e de gestão fiscal enfrentados pelo município e suas entidades vinculadas, tais características embasam tecnicamente a continuidade dos serviços e ou soluções prestados constituindo um benefício evidente da respectiva contratação. Dessa forma, a contratação da empresa AUDITE CONSULTORES LTDA – EPP não apenas atende às demandas identificadas pela administração municipal, mas também se alinha a continuidade da prestação dos serviços com excelência, além de manter uma empresa confiável e experiente, capazes de oferecer soluções eficazes e sob medida para as necessidades específicas e peculiaridades enfrentadas pelo município de Iguaracy. Após minuciosa consulta ao **Portal Toma Conta do Tribunal de Contas do Estado**, uma constatação imponente emergiu: a empresa AUDITE CONSULTORES LTDA – EPP, é detentora de contratos fielmente executados.

Desta feita, resta demonstrado que a empresa contratada tem vínculos contratuais sustentáveis e economicamente adequados para os serviços pactuados em cada ente municipal,



sem que se demonstre qualquer ato que desabone ou qual interfira na qualidade dos serviços prestados.

**13.1.2 - Viabilidade Operacional:** A empresa se constitui especializada em serviços técnicos de assessoria e consultoria contábil, financeira e de gestão fiscal, proporcionando uma maior eficiência operacional na administração dos recursos públicos, contribuindo para uma gestão mais transparente, responsável e eficaz das finanças municipais.

**13.1.3 - Viabilidade Orçamentária:** O estudo de viabilidade financeira realizado demonstrou que a contratação dos serviços pretendidos está em conformidade com o planejamento orçamentário do município de Iguaracy - PE, sendo viável do ponto de vista financeiro e compatível com os recursos disponíveis para a execução do contrato.

**13.1.4 - Adequação à Necessidade Identificada:** A solução proposta atende de forma abrangente e precisa às necessidades identificadas na demanda de contratação, contemplando todas as áreas contábil, financeira e de gestão fiscal das entidades municipais envolvidas. Além disso, oferece como conjunto de benefícios uma repleta gama de serviços especializados e inovadores que contribuirão significativamente para o aprimoramento da gestão pública no município de Iguaracy - PE.



Adicionalmente, a contratação dos serviços técnicos especializados se mostra razoável e adequada diante das complexidades e demandas específicas enfrentadas pela administração municipal de Iguaracy - PE. A ausência e ou dificuldades na oferta deste conjunto de soluções reflete na descontinuidade de serviços de soluções continuadas prejudicando diretamente os registros do patrimônio público e sobretudo de transparência.

Ademais, a análise da viabilidade orçamentária demonstrou que a contratação dos serviços está em consonância com o planejamento financeiro do município, sendo compatível com os recursos disponíveis e representando um investimento estratégico para o aprimoramento da gestão pública.

Diante do exposto, recomendamos a contratação da solução proposta, por considerarmos que atende aos requisitos técnicos, operacionais e orçamentários estabelecidos, bem como à necessidade identificada na demanda de contratação. Acreditamos que a execução do contrato trará benefícios substanciais para a administração municipal de Iguaracy - PE, contribuindo para o desenvolvimento sustentável do município e o bem-estar da população local.

Iguaracy, 18 de março 2026.

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

**MARIA HELENA ALVES DA SILVA**

CPF: 068.281.242-00