



PREFEITURA DE LAGOA DO OURO

LEI Nº 480/2015

Lagoa do Ouro-PE, 15 de dezembro de 2015.

Ementa: Dispõe sobre a Revisão do Plano Plurianual para o período de 2014 a 2017, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LAGOA DO OURO, ESTADO DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o artigo 124, § 1º, inciso IV da Constituição Estadual, alterada pela Emenda Constitucional nº 31, de 27 de junho de 2008, submete para apreciação da Câmara de Vereadores a seguinte:

LEI

Art. 1º Esta Lei institui a Revisão do Plano Plurianual para o quadriênio 2014/2017, em cumprimento ao disposto no art. 165, parágrafo 1º, da Constituição Federal e na Lei Orgânica Municipal, estabelecendo, para o período, os programas com seus respectivos objetivos, ações e metas para as despesas de capital e as delas decorrentes, e para as relativas a programas de ação continuada.

Art. 2º O Poder Executivo, no período de vigência deste Plano, executará os Programas nele constantes, dando-lhes prioridade em relação a novos que venham a surgir no seu período de implementação.





PREFEITURA DE LAGOA DO OURO

Art. 3º O Plano Plurianual é estruturado por programas dos Poderes Legislativo e Executivo, harmonizados com os objetivos e as orientações estratégicas de governo.

Art. 4º Para cumprimento das legislações que disciplinam o Plano Plurianual e para efeito desta Lei, entende-se por:

I - programa: conjunto articulado de ações visando à concretização de um objetivo comum, sendo mensurado por indicadores e desdobrando-se em:

- a. Programa Finalístico: resulta em bens e/ou serviços ofertados diretamente à sociedade;
- b. Programa de Gestão de Políticas Públicas: abrange ações de gestão de governo relacionadas à formulação, coordenação, supervisão, avaliação e divulgação de políticas públicas, e;
- c. Programa de Apoio Administrativo: engloba ações de natureza tipicamente administrativa.

II - objetivo: expressa a busca do resultado que se quer alcançar, ou seja, a transformação da situação-problema que é o objeto da intervenção do programa;

III - justificativa: descreve os desafios ou as demandas que o programa deve solucionar ou atender, identificando as suas principais causas, bem como a contribuição esperada para o alcance dos objetivos estratégicos do governo;

IV - ação: operações das quais resultam bens e serviços que concorrem para atender aos objetivos de um programa, classificando-se em:

- a. projeto: conjunto de operações limitado no tempo, e das quais resulta um produto;
- b. atividade: conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto;
- c. operação especial: as despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;





PREFEITURA DE LAGOA DO OURO

d. parcerias: ações executadas com instituições privadas e outros entes da Federação.

Art. 5º A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei, bem como, a inclusão de novos programas, serão propostos pelo Poder Executivo, por meio de Projeto de Lei de Revisão Anual ou mediante Projeto de Lei específico de alteração da Lei do Plano Plurianual.

Art. 6º A Lei de Diretrizes Orçamentárias também poderá promover ajustes como a inclusão, alteração ou exclusão de programas no Plano Plurianual, ao estabelecer as prioridades para o exercício seguinte, desde que em consonância com os objetivos apresentados nesta Lei, mantendo estes ajustes nos exercícios subsequentes.

Art. 7º A inclusão, exclusão e alteração de ações nos programas do Plano Plurianual poderão ocorrer também por intermédio da Lei Orçamentária Anual e seus créditos especiais, apropriando-se ao respectivo programa as modificações consequentes.

Parágrafo único. De acordo com o disposto no caput deste artigo fica o Poder Executivo autorizado a adequar as metas das ações orçamentárias às alterações de valor ou outras modificações efetuadas na Lei Orçamentária Anual.

Art. 8º Fica o Poder Executivo autorizado a alterar, incluir ou excluir produtos e respectivas metas das ações do Plano Plurianual, desde que estas modificações contribuam para a realização do objetivo do Programa.





PREFEITURA DE LAGOA DO OURO

Art. 9º Os valores consignados a cada ação no Plano Plurianual são referenciais e não se constituem em limites à programação das despesas expressas nas leis orçamentárias e seus créditos adicionais.

Art. 10. Os programas do Plano Plurianual serão anualmente avaliados.

§ 1º A avaliação dos programas do Plano Plurianual referida no caput será coordenada pela Secretaria de Finanças ou Planejamento, que expedirá normas e instruções sobre o processo.

Art. 11. As codificações de programas e ações deste Plano serão observadas nas Leis de Diretrizes Orçamentárias e seus créditos adicionais e nas Leis de Revisão do PPA.

Art. 12. O Poder Executivo fica autorizado a:

- I - alterar o órgão responsável por programas e ações;
- II - adequar a meta física da ação orçamentária às alterações do seu valor, produto, ou unidade de medida, efetuadas pelas leis orçamentárias anuais e seus créditos adicionais, que alterem o Plano Plurianual.

Art. 13. - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 15 de Dezembro de 2015.

Marquidoves Vieira Marques
Prefeito Constitucional



ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.01

Nome: ATIVIDADES LEGISLATIVAS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
CÂMARA MUNICIPAL

OBJETIVO: Permitir o regular funcionamento das atividades do Poder Legislativo, fiscalizar e controlar os atos dos agentes do poder público e desempenhar as demais atribuições constitucionais e regimentais.

JUSTIFICATIVA: Desempenha ela, além da função legislativa, típica e predominante, mais a de fiscalização e controle da conduta político-administrativo do Poder Executivo.

Classificação Funcional:

Função: 01-Legislativa

Sub-função: 031-Ação Legislativa



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
 assinado por: idUser 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1001- Construção de um Prédio para a Câmara Municipal;	-	-	20.000,00	21.000,00
2001- Manutenção das Atividades Legislativas;	-	-	1.199.000,00	1.259.000,00
TOTAL	-	-	1.219.000,00	1.280.000,00

Tesouro Municipal

INDICADOR:

**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**



PROGRAMA Nº 00.04

Nome: SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE GOVERNO

OBJETIVO: Apoio ao Prefeito, Vice-Prefeito e Controle Interno.

JUSTIFICATIVA: Melhor controlar as atividades e cargos do gabinete do prefeito visando um serviço com maior eficiência.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral;
124-Controle Interno;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2002- Manutenção das Atividades Governamentais;	-	-	670.000,00	704.000,00
2003- Manutenção da Contribuição para o IBAM, CODEAM, AMUPE e CNM;	-	-	40.000,00	42.000,00
2006- Manutenção do Sistema Integrado de Controle Interno;	-	-	127.000,00	134.000,00
TOTAL	-	-	837.000,00	880.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Manutenção

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 00.05



Nome: DIVULGAÇÃO OFICIAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE GOVERNO

OBJETIVO: Manter a divulgação oficial, tornando a administração mais transparente.

JUSTIFICATIVA: Levar a público através de informação por rádio, jornal, televisão e carro de som, a divulgação das ações, programas e atos do governo municipal.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser: 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2004- Divulgação de Programas, Obras, Serviços e Publicidade dos Atos Administrativos;	-	-	43.000,00	45.000,00
TOTAL	-	-	43.000,00	45.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Manutenção

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.06

Nome: DEFESA DO INTERESSE PÚBLICO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE GOVERNO

OBJETIVO: Manter o quadro de Procuradores da Assessoria Jurídica.

JUSTIFICATIVA: Manter serviços de assessoria jurídica no município. Prover recursos decorrentes de encaminhamento de processos.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser 83

Público-Alvo: População do Município

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2005- Manutenção das Atividades dos Serviços de Assessoria Jurídica;	-	-	130.000,00	137.000,00
TOTAL	-	-	130.000,00	137.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Atendimentos Realizados.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 00.08



Nome: GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE FINANÇAS

OBJETIVO: Manter a estrutura da secretaria no que se refere as despesas de custeio, pessoal e outras necessárias ao bom funcionamento da mesma.

JUSTIFICATIVA: Proporcionar 100% de funcionamento das atividades da secretaria para maior controle e mais eficiência nos serviços públicos.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 123-Administração Financeira;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser: 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2016- Manutenção, Coordenação, e Controle das Atividades Financeiras, Orçamentárias e Contábeis	-	-	425.000,00	447.000,00
TOTAL	-	-	425.000,00	447.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Manutenção.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 00.09



Nome: CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

OBJETIVO: Viabilizar oportunidades de acesso ao conhecimento e aperfeiçoamento e treinamento dos servidores das diversas áreas administrativas do município, com ênfase em atendimento ao cidadão e racionalização de procedimentos.

JUSTIFICATIVA: Aperfeiçoar e treinar servidores de diversos setores da administração.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser 83

Público-Alvo: Servidores.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2009- Capacitação de Servidores Públicos;	-	-	14.000,00	15.000,00
TOTAL	-	-	14.000,00	15.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Capacitação.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.11

Nome: GESTÃO DA RECEITA MUNICIPAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE FINANÇAS

OBJETIVO: Executar atividades que visem o aumento da arrecadação municipal, buscando maior eficácia no trabalho. Coordenar o cumprimento da legislação tributária e atualizar o código tributário com a promoção de debates e estudos, visando sua adequação as mudanças econômicas e sociais do município.

JUSTIFICATIVA: Aumentar a arrecadação municipal com uma fiscalização mais eficiente e leis apropriadas.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 123-Administração Financeira;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2017- Manutenção, Coordenação e Controle das Atividades de Fiscalização e Arrecadação de Receitas;	-	-	81.000,00	86.000,00
TOTAL	-	-	81.000,00	86.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Manutenção.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.79

Nome: EDIFICAÇÕES PÚBLICAS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

OBJETIVO: Oferecer maiores condições de atendimento ao público, proporcionando melhores condições de trabalho ao servidor, e atendendo a necessidade do município.

JUSTIFICATIVA: Construir, ampliar e recuperar os prédios públicos de acordo com a necessidade.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
assinado por: idUser 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1023- Construção, Ampliação e Recuperação de Edificações Públicas;	-	-	350.000,00	368.000,00
1024- Aquisição de Terrenos;	-	-	100.000,00	105.000,00
TOTAL	-	-	450.000,00	473.000,00

FONTES DE RECURSOS:

População em geral.

INDICADOR:

Unidades Ampliadas.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 04.01

Nome: GESTÃO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS SECRETARIAS

OBJETIVO: Desenvolver ações visando a participação de recursos humanos, materiais, financeiros, técnicos e institucionais do setor público assegurando eficiência e controle da gestão, incluindo aquisição de equipamentos e materiais permanentes para manutenção dos departamentos e manutenção dos bens móveis e imóveis, administração de compras e serviços, pagamento das obrigações e encargos diversos.

JUSTIFICATIVA: Gerenciamento e maximização da aplicação dos recursos financeiros disponíveis a fim de: oferecer serviços e informações com agilidade, eficiência, transparência no atendimento ao público interno e externo; oferecer suporte administrativo às áreas fins da secretaria, possibilitando o desenvolvimento pleno de suas atividades, melhoria nas condições de trabalho e no atendimento ao público.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral;



Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1003- Construção do Centro Administrativo no Município;	-	-	200.000,00	210.000,00
2007- Manutenção das Atividades de Coordenação e Controle dos Serviços Administrativos da Secretaria;	-	-	1.025.000,00	1.077.000,00
2008- Manutenção das Atividades de Coordenação e Controle dos Serviços de Recursos Humanos;	-	-	124.000,00	131.000,00
2015- Manutenção das Atividades de Coordenação e Controle dos Serviços da Secretaria de Finanças;	-	-	171.000,00	180.000,00
2018- Manutenção do Fundo de Desenvolvimento de Lagoa do Ouro-FMDL;	-	-	48.000,00	51.000,00
2019- Manutenção, Coordenação e Controle das Atividades Relacionadas com o Desenvolvimento Rural;	-	-	1.378.000,00	1.447.000,00
TOTAL	-	-	2.946.000,00	3.096.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**



PROGRAMA Nº 04.01

Nome: GESTÃO ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS SECRETARIAS

OBJETIVO: Desenvolver ações visando a participação de recursos humanos, materiais, financeiros, técnicos e institucionais do setor público assegurando eficiência e controle da gestão, incluindo aquisição de equipamentos e materiais permanentes para manutenção dos departamentos e manutenção dos bens móveis e imóveis, administração de compras e serviços, pagamento das obrigações e encargos diversos.

JUSTIFICATIVA: Gerenciamento e maximização da aplicação dos recursos financeiros disponíveis a fim de: oferecer serviços e informações com agilidade, eficiência, transparência no atendimento ao público interno e externo; oferecer suporte administrativo às áreas fins da secretaria, possibilitando o desenvolvimento pleno de suas atividades, melhoria nas condições de trabalho e no atendimento ao público.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral;

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2020- Manutenção das Atividades de Coordenação e Controle dos Serviços de Desenvolvimento Econômico;	-	-	57.000,00	60.000,00
2021- Manutenção, Coordenação e Controle das Atividades da Secretaria de Agricultura;	-	-	313.000,00	329.000,00
2096- Manutenção das Atividades de Coordenação e Controle dos Serviços da Secretaria de Transporte;	-	-	276.000,00	290.000,00
2107- Manutenção das Atividades do Portal Transparência;	-	-	73.000,00	77.000,00
TOTAL	-	-	719.000,00	756.000,00
TOTAL GERAL	-	-	3.665.000,00	3.852.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:



ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 15.01

Nome: GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE GOVERNO

OBJETIVO: Manter o funcionamento do departamento para atender a demanda.

JUSTIFICATIVA: Proporcionar 100% de funcionamento das atividades do departamento para maior controle e mais eficiência nos serviços públicos.

Classificação Funcional:

Função: 04-Administração

Sub-função: 122-Administração Geral;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2051- Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras e Urbanismo;	-	-	968.000,00	1.017.000,00
2052- Manutenção das Atividades de Coordenação e Controle dos Serviços Públicos;	-	-	1.570.000,00	1.649.000,00
TOTAL	-	-	2.538.000,00	2.666.000,00

FONTES DE RECURSOS:

População em geral.

INDICADOR:

Manutenção.

**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**



PROGRAMA Nº 08.01

Nome: APRIMORAMENTO DA GESTÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/GABINETE DO PREFEITO

OBJETIVO: Implementar a Política Pública de Assistência Social garantindo padrão de qualidade nos serviços, programas e projetos.

JUSTIFICATIVA: Possibilitar o acesso da população usuária a estes, buscando a resolutividade das questões sociais, levando a redução da exclusão social, mediante um novo desenho de gestão e financiamento.

Classificação Funcional:

Função: 08-Assistência Social

Sub-função: 122 - Administração Geral;
244-Assistência Comunitária;

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1043- Construção, Reforma e/ou Ampliação de Unidades Assistenciais-FMAS;	-	-	30.000,00	32.000,00
1044- Construção, Ampliação e Recuperação de Obras Sociais Coimunitária;	-	-	30.000,00	32.000,00
2073- Manutenção das Atividades de Coordenação e Controle dos Serviços da Secretaria de Ação Social;	-	-	181.000,00	191.000,00
2074- Realização de Conferências Municipais de Assistência Social;	-	-	14.000,00	15.000,00
2078- Manutenção das Atividades de Coordenação e Controle dos Serviços do Fundo Municipal de Assistência Social;	-	-	278.000,00	292.000,00
2104- Manutenção das Atividades da Coordenadoria Municipal de Políticas para as Mulheres;	-	-	58.000,00	61.000,00
TOTAL	-	-	591.000,00	623.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Transferências

INDICADOR:

Manutenção



ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 08.02

Nome: PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - ATENÇÃO À PESSOA IDOSA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Melhorar a qualidade de vida de pessoas idosas necessitadas de amparo.

JUSTIFICATIVA: Atender pessoas idosas, oferecendo serviços de amparo, proteção e lazer.

Classificação Funcional:

Função: 08-Assistência Social

Sub-função: 244-Assistência ao Idoso;

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
080- Manutenção do Programa de Atenção a Pessoa Idosa-API;	-	-	34.000,00	36.000,00
TOTAL	-	-	34.000,00	36.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Transferências

INDICADOR:

Manutenção.



ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 08.03

Nome: ATENÇÃO À PESSOA COM DEFICIÊNCIA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Amparar as pessoas necessitadas de atenção especial, criando condições adequadas para o desenvolvimento do seu potencial e proporcionando sua inclusão no meio social.

JUSTIFICATIVA: Manter em constante atendimento pessoas portadoras de deficiência física, auditiva e visual, e oferecendo assistência médica psicológica e reabilitação motora em convênio com a APAE.

Classificação Funcional:

Função: 08-Assistência Social

Sub-função: 242-Assistência ao Portador de Deficiência;
243-Assistência à Criança e ao Adolescente;

Público-Alvo: Portadores de Deficiência.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2081- Manutenção do Programa de Apoio as Pessoas com Deficiência;	-	-	8.000,00	9.000,00
2082- Convênio com a APAE para Atendimento de Crianças com Necessidades Especiais;	-	-	30.000,00	32.000,00
TOTAL	-	-	38.000,00	41.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Transferências

INDICADOR:

Manutenção.



**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**



PROGRAMA Nº 08.04

Nome: ATENÇÃO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

OBJETIVO: Ampliação dos serviços assistenciais e a efetivação do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e ao Adolescente.

JUSTIFICATIVA: Melhoria no atendimento à criança e ao adolescente em situação de vulnerabilidade social do município.

Classificação Funcional:

Função: 08-Assistência Social

Sub-função: 243- Assistência à Criança e ao Adolescente;

Público-Alvo: Crianças e Adolescentes.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2075- Manutenção das Atividades Administrativas do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente;	-	-	69.000,00	73.000,00
2076- Manutenção de Cursos de Aprendizagem para Incentivo a Formação Profissional;	-	-	35.000,00	37.000,00
2077- Manutenção das Atividades Desenvolvidas para o Apoio a Criança e ao Adolescente;	-	-	51.000,00	53.000,00
2079- Manutenção, Coordenação e Controle das Atividades dos Conselhos Tutelares;	-	-	117.000,00	123.000,00
2083- Manutenção do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil-PETI;	-	-	81.000,00	86.000,00
2084- Manutenção do Programa PRO-JOVEM;	-	-	89.000,00	94.000,00
2085- Manutenção do Programa Atenção a Criança de 0 a 06 Anos-PAC;	-	-	29.000,00	31.000,00
TOTAL	-	-	471.000,00	497.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Transferências

INDICADOR:

Manutenção.



**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**



PROGRAMA Nº 08.05

Nome: PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO: Apoiar, orientar e acompanhar as famílias que possuam em seu quadro um ou mais indivíduos em situação de ameaça e/ou violação de direitos.

JUSTIFICATIVA: Diante das demandas postas pela população de Lagoa do Ouro, o programa propõe a oferta de atenções e orientações direcionadas à promoção de direitos, à preservação e ao fortalecimento de vínculos familiares, comunitários e sociais e o fortalecimento da função de proteção das famílias diante do conjunto de condições que causam fragilidades ou as submetem a situações de risco pessoal e social.

Classificação Funcional:

Função: 08-Assistência Social

Sub-função: 243- Assistência à Criança e ao Adolescente;
244-Assistência Comunitária;

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2086- Implantação e Manutenção do Centro Especializado de Assistência Social-CREAS;	-	-	151.000,00	159.000,00
2087- Manutenção das Ações de Aprimoramento da Gestão do IGD/SUAS;	-	-	101.000,00	106.000,00
2088- Manutenção do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos-SCFV;	-	-	364.000,00	383.000,00
2090- Manutenção do Centro de Referência da Assistência Social-CRAS;	-	-	38.000,00	40.000,00
2091- Manutenção do Cadastro Único/Gestão do Programa Bolsa Família (IGD/PBF);	-	-	204.000,00	215.000,00
2092- Manutenção de Cursos Profissionalizantes-IGDBF;	-	-	10.000,00	11.000,00
2095- Manutenção do Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família-PAIF/CRAS;	-	-	235.000,00	247.000,00
TOTAL	-	-	1.103.000,00	1.161.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Transferências

INDICADOR:

Manutenção



ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 09.01

Nome: PREVIDÊNCIA DE INATIVOS E PENSIONISTAS DO MUNICÍPIO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE LAGOA DO OURO

OBJETIVO: Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos do Município e seus pensionistas e dependentes.

JUSTIFICATIVA: Assegurar os benefícios previdenciários legalmente estabelecidos aos servidores inativos do Município e seus pensionistas e dependentes.

Classificação Funcional:

Função: 09-Previdência Social

Sub-função: 122-Administração Geral;
272-Previdência do Regime Estatutário;



Público-Alvo: Servidores Ativos, Inativos, Pensionistas e dependentes do RPPS.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1070- Aquisição de Terrenos;	-	-	300.000,00	315.000,00
1071- Construção, Reforma e ou Ampliação do Instituto de Previdência Social;	-	-	300.000,00	315.000,00
2098- Manutenção das Atividades Vinculadas a Gestão Administrativa do IPSELO;	-	-	336.000,00	16.800,00
2099- Manutenção das Atividades Previdenciárias;	-	-	3.088.000,00	3.243.000,00
TOTAL	-	-	4.024.000,00	3.889.800,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

Índice de servidores beneficiados.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 10.01

Nome: GESTÃO DO SUS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Melhorar a estrutura e o atendimento aos pacientes que necessitam dos serviços do sistema de saúde municipal.

JUSTIFICATIVA: Fortalecimento e apoio ao desenvolvimento institucional da gestão municipal do Sistema Único de Saúde.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 122-Administração Geral

Público-Alvo: População

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1100- Construção, Reforma e/ou Ampliação da Secretaria de Saúde;	-	-	10.000,00	11.000,00
2055- Manutenção Das Atividades Da Secretaria De Saúde;	178.000,00	235.000,00	281.000,00	296.000,00
2056- Fortalecimento Do Controle Social- Conselho Municipal De Saúde;	10.000,00	10.000,00	22.000,00	23.100,00
2058- Manutenção Do Fundo Municipal De Saúde.	1.415.000,00	1.438.000,00	644.000,00	677.000,00
TOTAL	1.603.000,00	1.683.000,00	957.000,00	1.007.100,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal.

INDICADOR:



ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 10.02

Nome: ATENÇÃO BÁSICA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Manter as estratégias de Saúde da Família e a rede básica de saúde.

JUSTIFICATIVA: Implementar ações básicas de Saúde para garantir o princípio da universalidade do Sistema Único de Saúde -SUS.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 301-Atenção Básica

Público-Alvo: População do município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Objetos e Atividades:				
38- Construção, Reforma E/Ou Ampliação De Unidades Básicas De Saúde;	300.000,00	500.000,00	240.000,00	252.000,00
1103- Construção, Reforma E/Ou Ampliação De Academias Da Saúde;	-	-	40.000,00	42.000,00
2059- Manutenção Do Programa De Saúde Da Família - SF;	1.414.000,00	964.000,00	992.000,00	1.042.000,00
2060- Manutenção Do Programa De Agente Comunitários De Saúde - ACS;	469.000,00	494.000,00	565.000,00	593.250,00
2062- Manutenção Das Atividades De Saúde Bucal;	722.000,00	435.000,00	481.000,00	506.000,00
2063- Manutenção Das Atividades Da Atenção Básica Em Saúde;	2.852.000,00	2.620.000,00	583.000,00	613.000,00
2105- Manutenção Do Projeto Mais Médicos Para O Brasil;	-	80.000,00	130.000,00	136.500,00
2111- Manutenção Do Núcleo De Apoio a Saúde Da Família - NASF;	-	155.000,00	372.000,00	390.600,00
2112- Manutenção Do Programa Saúde Na Escola;	-	40.000,00	60.000,00	63.000,00
2113- Manutenção Do Programa Academia Da Saúde;	-	66.000,00	57.000,00	59.850,00
2114- Manutenção Do Programa De Melhoria Do Acesso E Da Qualidade - PMAQ;	-	-	201.000,00	212.000,00
TOTAL	5.757.000,00	5.354.000,00	3.721.000,00	3.910.200,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Transferências e Convênios Federais-Vinculados.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 10.03

Nome: ASSISTÊNCIA MÉDICA AMBULATORIAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Ampliar o acesso da população aos serviços ambulatoriais e hospitalares do Sistema Único de Saúde.

JUSTIFICATIVA: Desenvolver atividades visando atingir os objetivos de ensino, pesquisa e atendimento ambulatorial e hospitalar, incluindo apoio laboratorial e fornecimento de medicamentos.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 302-Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Público-Alvo: População do município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1050- Construção, Reforma e/ou Melhoria de Unidades Hospitalares;	200.000,00	200.000,00	710.000,00	746.000,00
1102- Construção, Reforma e/ou Ampliação de Centro de Atenção Psicossocial - CAPS;	45.000,00	53.000,00	60.000,00	63.000,00
1104- Construção, Reforma e/ou Ampliação do Atendimento Móvel de Urgência - Samu;	-	-	20.000,00	21.000,00
2064- Manutenção do Centro de Especialidades Odontológicas - CEO;	55.000,00	270.000,00	1.201.000,00	1.262.000,00
2065- Implantação e Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial - CAPS;	-	-	284.000,00	298.200,00
2066- Manutenção do Laboratório Regional de Prótese Dentária - LRPD;	35.000,00	90.000,00	117.000,00	122.850,00
2067- Ações de Concessão de Exames e Consultas Médicas Especializadas, Inclusive Cirurgias;	100.000,00	-	120.000,00	126.000,00
2068- Manutenção Do Programa De Tratamento De Saúde Fora Do Domicílio - TFD;	5.000,00	120.000,00	120.000,00	126.000,00
TOTAL	440.000,00	733.000,00	2.632.000,00	2.765.050,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências da União.

INDICADOR:



**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**



PROGRAMA Nº 10.03

Nome: ASSISTÊNCIA MÉDICA AMBULATORIAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Ampliar o acesso da população aos serviços ambulatoriais e hospitalares do Sistema Único de Saúde.

JUSTIFICATIVA: Desenvolver atividades visando atingir os objetivos de ensino, pesquisa e atendimento ambulatorial e hospitalar, incluindo apoio laboratorial e fornecimento de medicamentos.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 302-Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Público-Alvo: População do município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2069- Manutenção Dos Serviços De Saúde De Média E Alta Complexidade (MAC);	944.000,00	549.000,00	1.048.000,00	1.101.000,00
2109- Manutenção Do Serviço De Atendimento Móvel De Urgência - SAMU;	-	240.000,00	289.000,00	303.450,00
2110- Manutenção Do Hospital Municipal José Josy Duarte (HPP);	-	823.000,00	702.000,00	738.000,00
TOTAL	944.000,00	1.612.000,00	2.039.000,00	2.142.450,00
TOTAL GERAL	1.384.000,00	2.345.000,00	4.671.000,00	4.907.500,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal/Transferências e Convênios Federais-Vinculados/Transferências e Convênios Estaduais-Vinculados.

INDICADOR:



ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 10.04

Nome: ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Distribuição de medicamentos a população carente.

JUSTIFICATIVA: Efetivando o acesso, a qualidade e a humanização da assistência farmacêutica.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 303-Suporte Profilático e Terapêutico



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser: 83

Público-Alvo: População do município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2061- Manutenção Do Programa Assistência Farmacêutica.	110.000,00	105.000,00	195.000,00	205.000,00
TOTAL	110.000,00	105.000,00	195.000,00	205.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal/Transferências e Convênios Federais-Vinculados.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 10.05

Nome: VIGILÂNCIA EM SAÚDE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO: Melhorar os serviços prestados pelo departamento de Vigilância Sanitária e realizar fiscalização sanitária em estabelecimentos comerciais, combater aos agentes transmissores de doenças endêmicas.

JUSTIFICATIVA: Busca-se estabelecer a promoção à saúde, surgindo também a necessidade de combater as endemias tropicais transmitidas por vetores e hospedeiros intermediários através da eliminação de seus focos e criadouros.

Classificação Funcional:

Função: 10-Saúde

Sub-função: 304-Vigilância Sanitária
305-Vigilância Epidemiológica



Público-Alvo: População do município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2071- Manutenção Do Programa De Vigilância Sanitária;	87.000,00	67.000,00	68.000,00	71.400,00
2072-Manutenção Do Programa De Vigilância Epidemiológica E Ambiental;	166.600,00	166.000,00	221.000,00	232.050,00
TOTAL	253.600,00	233.000,00	289.000,00	303.450,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal/Transferências e Convênios Federais-Vinculados.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 12.01

Nome: GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Manter o funcionamento da Secretaria.

JUSTIFICATIVA: Aprimorar os sistema de planejamento que atuem no sentido de identificar prioridades, monitorar programas de educação e avalia -los.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 122-Administração Geral



Público-Alvo: População

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
1054 - Construção, Reforma e/ou Ampliação Da Secretaria De Educação;	107.000,00	192.000,00	50.000,00	52.500,00
2023- Manutenção das Atividades de Coordenação e Controle dos Serviços da Secretaria de Educação;	-	-	114.000,00	120.000,00
TOTAL	107.000,00	192.000,00	164.000,00	172.500,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.33

Nome: ALIMENTAÇÃO SUPLEMENTAR PARA ESTUDANTES

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Executar os Programas Nacionais de Alimentação Escolar.

JUSTIFICATIVA: Programa voltado a atender os direitos constitucionais da criança e do adolescente, suprindo parte das necessidades nutricionais, proporcionando bem estar físico durante o período escolar, conseqüentemente diminuindo a evasão.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 306-Alimentação e Nutrição



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
assinado por: idUser 83

Público-Alvo: Alunos.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
2024- Manutenção e Distribuição De Merenda Escolar;	571.000,00	625.000,00	472.000,00	495.600,00
TOTAL	571.000,00	625.000,00	472.000,00	495.600,00

FONTES DE RECURSOS:

FNDE e Tesouro Municipal.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 00.19



Nome: SERVIÇOS ASSISTENCIAIS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Apoio aos estudantes carentes a concluírem o ensino superior, com bolsas que garantam um futuro profissional.

JUSTIFICATIVA: Garantir condições de apoio para formação em nível superior a estudantes carentes.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 364-Ensino Superior



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser: 83

Público-Alvo: Estudantes Universitários.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
2033- Apoio Financeiro a Estudantes Universitários;	40.000,00	40.000,00	40.000,00	42.000,00
TOTAL	40.000,00	40.000,00	40.000,00	42.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal.

INDICADOR:

Unidades Apoiadas

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.35

Nome: ASSISTÊNCIA A EDUCADOS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Assegurar a oferta do transporte escolar, para que os alunos possam prosseguir seus estudos em cidades vizinhas que disponibilizem de ensino superior.

JUSTIFICATIVA: A garantia de transporte escolar para 100% dos estudantes universitários que necessitem desse serviço.

Classificação Funcional:
Função: 12-Educação **Sub-função:** 364-Ensino Superior

Público-Alvo: Estudantes Universitários.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
2034- Manutenção Do Transporte Escolar Dos Estudantes Universitários Para Outras Cidades;	60.000,00	60.000,00	100.000,00	105.000,00
TOTAL	60.000,00	60.000,00	100.000,00	105.000,00

FONTES DE RECURSOS:
Tesouro municipal.

INDICADOR:
Manutenção



ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.37

Nome: DESENVOLVIMENTO AO ENSINO FUNDAMENTAL

Tipo:

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Oferecer ensino fundamental, otimizar e reorganizar o modelo educacional da rede municipal, buscando a melhoria da qualidade de ensino.

JUSTIFICATIVA: Dar continuidade ao investimento na infraestrutura física e pedagógica da rede, para atender a demanda do ensino fundamental.

Classificação Funcional:
Função: 12-Educação **Sub-função:** 361-Ensino Fundamental

Público-Alvo: Alunos do Ensino Fundamental.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
1009- Construção, Ampliação E Recuperação De Escolas Da Educação Básica;	400.000,00	400.000,00	500.000,00	525.000,00
1018- Construção, Ampliação, Recuperação E Reforma De Escolas Da Educação Básica;	-	-	150.000,00	157.500,00
2025- Manutenção Do Programa A Caminho Na Escola;	121.000,00	151.000,00	40.000,00	42.000,00
2026-Manutenção Das Atividades Programa Nacional De Transportes Escola - Pnate;	251.000,00	301.000,00	336.000,00	353.000,00
2027- Manutenção Das Atividades Do Programa Salário Educação;	372.000,00	652.000,00	485.000,00	509.250,00
2028- Distribuição De Fardamento Escolar E Material Didático Para A Educação Básica;	10.000,00	30.000,00	30.000,00	31.500,00
2030- Promover Capacitação Permanente Para Os Profissionais Da Rede Municipal De Ensino;	20.000,00	20.000,00	20.000,00	21.000,00
TOTAL	1.174.000,00	1.554.000,00	1.561.000,00	1.639.250,00

FONTES DE RECURSOS:
FUNDEB / Tesouro municipal.

INDICADOR:
Percentuais de aplicação no ensino.



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
 assinado por: idUser 83

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.37

Nome: DESENVOLVIMENTO AO ENSINO FUNDAMENTAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Oferecer ensino fundamental, otimizar e reorganizar o modelo educacional da rede municipal, buscando a melhoria da qualidade de ensino.

JUSTIFICATIVA: Dar continuidade ao investimento na infraestrutura física e pedagógica da rede, para atender a demanda do ensino fundamental.

Classificação Funcional:
Função: 12-Educação **Sub-função:** 361-Ensino Fundamental

Público-Alvo: Alunos do Ensino Fundamental.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Objetos:				
2032- Execução Do Programa Dinheiro Direto Na Escola;	20.000,00	20.000,00	35.000,00	36.750,00
2042- Manutenção Das Atividades Da Educação Básica A Cargo Do Fundeb;	3.010.000,00	3.200.000,00	3.168.000,00	3.326.400,00
2043- Manutenção Do Pagamento Dos Profissionais Do Magistério (60%);	486.400,00	5.485.000,00	5.412.000,00	5.682.600,00
2044- Manutenção Do Transporte Escolar;	305.000,00	305.000,00	290.000,00	304.500,00
2045- Apoio Financeiro A Profissionais Do Magistério Da Rede Municipal;	35.000,00	35.000,00	30.000,00	31.500,00
2118- Manutenção Dos Profissionais Do Magistério Ensino Fundamental.	-	-	90.000,00	94.500,00
2119- Manutenção do Ensino Fundamental;	-	-	899.000,00	944.000,00
TOTAL	3.856.400,00	9.045.000,00	9.924.000,00	10.420.250,00

FONTES DE RECURSOS:
FUNDEB / Tesouro municipal.

INDICADOR:
Percentuais de aplicação no ensino.



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
 assinado por: idUser 83

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.39

Nome: DESENVOLVIMENTO DO ENSINO DA CRIANÇA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Atender crianças da educação infantil.

JUSTIFICATIVA: Dar continuidade ao investimento na infraestrutura física e pedagógica da rede, para atender a demanda do ensino infantil.

Classificação Funcional:
Função: 12-Educação **Sub-função:** 365-Educação Infantil

Público-Alvo: Crianças de 0 a 5 anos.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
1013- Construção De Centro De Educação Infantil;	700.000,00	700.000,00	670.000,00	704.000,00
1021- Construção, Ampliação E Recuperação De Creches No Município;	600.000,00	600.000,00	200.000,00	210.000,00
2035- Manutenção Das Atividades Da Educação Infantil;	22.500,00	32.500,00	53.000,00	56.000,00
2046- Manutenção Dos Profissionais Do Magistério - Educação Infantil - Creche (60%);	200.000,00	200.000,00	210.000,00	220.500,00
2047- Manutenção Das Atividades Da Educação Infantil;	24.400,00	24.400,00	46.000,00	48.300,00
2048- Manutenção Dos Profissionais Do Magistério - Educação Infantil (60%).	172.000,00	205.000,00	283.000,00	297.150,00
TOTAL	1.718.900,00	1.761.900,00	1.462.000,00	1.535.950,00

FONTES DE RECURSOS:
Transferências e Convênios Federais-Vinculados/Tesouro Municipal.

INDICADOR:
Crianças de 0 a 5 anos na escola.



**ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017**



PROGRAMA Nº 00.40

Nome: DESENVOLVIMENTO DO ENSINO PARA ERRADICAÇÃO DO ANALFABETISMO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Proporcionar alfabetização de jovens e adultos, assegurando o acesso a escolarização e erradicação do analfabetismo. Erradicar o analfabetismo através de cursos supletivos.

JUSTIFICATIVA: Dar continuidade ao investimento na infraestrutura física e pedagógica da rede, para atender a demanda de jovens e adultos.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 366-Educação de Jovens e Adultos



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
 assinado por: idUser 83

Público-Alvo: Professores e estudantes do EJA.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
2036- Manutenção Das Atividades Desenvolvidas Para Erradicação Do Analfabetismo Entre Jovens E Adultos;	221.000,00	336.000,00	194.000,00	204.000,00
2049-Manutenção Das Atividades Desenvolvidas Para Erradicação Do Analfabetismo Entre Jovens E Adultos;	15.600,00	15.600,00	38.000,00	39.900,00
2050-Manutenção Dos Profissionais Do Magistério - Educação De Jovens E Adultos;	562.000,00	392.000,00	200.000,00	210.000,00
2102- Manutenção Do Profissionais Do Magistério - Educação De Jovens E Adultos 60%;	-	-	64.000,00	67.200,00
TOTAL	798.600,00	743.600,00	496.000,00	521.100,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal.

INDICADOR:

Percentual da População na faixa Etária de 15 Anos ou mais com Escolaridade Inferior a 4ª Série

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.41

Nome: DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Manter a educação especial utilizando recursos próprios do município.

JUSTIFICATIVA: Dar continuidade ao investimento na infraestrutura física e pedagógica da rede, para atender a demanda da Educação Especial.

Classificação Funcional:

Função: 12-Educação

Sub-função: 367-Educação Especial



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
assinado por: idUser: 83

Público-Alvo: população Estudantil com necessidades educacionais especiais.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos:				
2037- Manutenção Da Educação Especial;	30.000,00	30.000,00	40.000,00	42.000,00
2115-Manutenção Do Desenvolvimento Da Educação Especial - Profissionais Do Magistério;	-	-	16.000,00	16.800,00
2116- Manutenção Da Educação Especial - Profissionais Do Magistério;	-	-	26.000,00	27.300,00
2117-Manutenção Da Educação Especial - 40%;	-	-	27.000,00	28.350,00
TOTAL	30.000,00	30.000,00	109.000,00	114.450,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal.

INDICADOR:

Alunos com Necessidades Educacionais Especiais na Rede Pública de Ensino.

ANEXO I
 PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.42

Nome: PROMOÇÃO E DIFUSÃO DA CULTURA LOCAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

OBJETIVO: Realizar eventos nos quais difunda-se a arte, cultura, tradições e atraia o turismo para o município.

JUSTIFICATIVA: Promoção de eventos com intuito de demonstrar o potencial do município.

Classificação Funcional:

Função: 13-Cultura

Sub-função: 392-Difusão Cultural



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
 assinado por: idUser: 83

Público-Alvo: População em Geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1014- Construção, Restauração e Ampliação de Obras Culturais;	-	-	50.000,00	53.000,00
2038- Manutenção, Coordenação e Controle dos Serviços do Departamento de Cultura;	-	-	38.000,00	40.000,00
2039- Promoção e Patrocínio de Festividades Cívicas, Tradicionais, Folclóricas e Outros Eventos;	-	-	551.000,00	579.000,00
TOTAL	-	-	639.000,00	672.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Recursos próprios e Transferências.

INDICADOR:

Número de eventos.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.48

Nome: PRAÇAS, PARQUES E JARDINS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

OBJETIVO: Oferecer a população um local de lazer com infraestrutura adequada para atender a demanda.

JUSTIFICATIVA: Construir e Reformar praças, parques e jardins existentes no município.

Classificação Funcional:

Função: 15-Urbanismo

Sub-função: 452-Serviços Urbanos



Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1027- Construção e Recuperação de Praças, Parques e Jardins;	-	-	350.000,00	368.000,00
TOTAL	-	-	350.000,00	368.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Unidade Construída.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.49

Nome: SERVIÇOS DE UTILIDADE PÚBLICA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

OBJETIVO: Recuperar e ampliar o cemitério público.

JUSTIFICATIVA: Ampliar o espaço destinado ao sepultamento de pessoas.

Classificação Funcional:
Função: 15-Urbanismo **Sub-função:** 452-Serviços Urbanos

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1028- Construção, Ampliação e Recuperação do Cemitério;	-	-	200.000,00	205.000,00
1049- Ampliação do Cemitério do Município;	-	-	140.000,00	147.000,00
2130- Manutenção de Limpeza Pública;	-	-	135.000,00	142.000,00
TOTAL	-	-	475.000,00	494.000,00

FONTES DE RECURSOS:
Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:
Unidade Construída.



ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.53

Nome: MELHORIA HABITACIONAL URBANA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

OBJETIVO: Oferecer as famílias carentes uma moradia digna, evitando que se criem favelas no município.

JUSTIFICATIVA: Construir casas populares para beneficiar a população carente.

Classificação Funcional:

Função: 16-Habituação

Sub-função: 482-Habituação Urbana



Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1029- Construção e Recuperação de Casas Populares;	-	-	260.000,00	273.000,00
TOTAL	-	-	260.000,00	273.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Convênio/Tesouro Municipal.

INDICADOR:

Unidade Construída.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.55

Nome: IMPLANTAÇÃO DE SANEAMENTO BÁSICO RURAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

OBJETIVO: Efetuar o controle de doenças e outros agravos pela falta das condições de saneamento básico nos domicílios.

JUSTIFICATIVA: Atender 100% da demanda por melhorias sanitárias domiciliares que garantam condições de higiene e saúde.

Classificação Funcional:

Função: 17-Saneamento

Sub-função: 511-Saneamento Básico Rural;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser: 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1031- Construção de Sanitários e Privadas Higiênicas;	-	-	460.000,00	483.000,00
TOTAL	-	-	460.000,00	483.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e/ou transferências.

INDICADOR:

Unidade Construída.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.57

Nome: IMPLANTAÇÃO DE SANEAMENTO BÁSICO URBANO

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

OBJETIVO: Melhorar as condições sanitárias da população.

JUSTIFICATIVA: Construir e recuperar os esgotos já existentes na sede do município, povoados e distritos.

Classificação Funcional:

Função: 17-Saneamento

Sub-função: 512-Saneamento Básico Urbano;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1032- Construção e Recuperação de Galerias e Esgoto;	-	-	1.100.000,00	1.155.000,00
TOTAL	-	-	1.100.000,00	1.155.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e/ou transferências.

INDICADOR:

Unidade Construída.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.59

Nome: DEFESA CONTRA AS SECAS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

OBJETIVO: Criar condições para o armazenamento e distribuição de água para minizar os efeitos da seca.

JUSTIFICATIVA: Recuperar a adutora mantendo o armazenamento de água, com o objetivo de reduzir a falta causada pela seca, e proporcionando 100% do funcionamento das atividades do departamento para maior controle e mais eficiência nos serviços públicos.

Classificação Funcional:

Função: 18-Gestão Ambiental

Sub-função: 544-Recursos Hídricos;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
 assinado por: idUser: 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1030- Construção, Restauração e Ampliação de Obras Hídricas para o Abastecimento de Água;	-	-	960.000,00	1.008.000,00
1034- Recuperação da Adutora;	-	-	700.000,00	735.000,00
1036- Construção e Recuperação de Barragens;	-	-	950.000,00	998.000,00
2133- Manutenção da Adutora;	-	-	80.000,00	84.000,00
TOTAL	-	-	2.690.000,00	2.825.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Unidade Construída.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017

PROGRAMA Nº 00.60



Nome: PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

OBJETIVO: Diminuir os problemas da população diante do armazenamento do lixo, proporcionando a melhoria da qualidade de vida e preservação do meio ambiente.

JUSTIFICATIVA: Construir, restaurar e ampliar o aterro sanitário.

Classificação Funcional:

Função: 18-Gestão Ambiental

Sub-função: 541-Preservação e Conservação Ambiental;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser 83

Público-Alvo: População em geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1035- Construção, Restauração e Ampliação de Usina de Reciclagem de Lixo e Aterro Sanitário;	-	-	260.000,00	273.000,00
2054- Manutenção do Aterro Sanitário;	-	-	70.000,00	74.000,00
TOTAL	-	-	330.000,00	347.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de abastecimento do Município.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.78

Nome: ABASTECIMENTO D'AGUA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

OBJETIVO: Ampliar, reformular e manter os sistemas de abastecimento de água, sendo que as ações deverão garantir não só a quantidade de água fornecida, bem como sua qualidade; essas ações serão implementadas no âmbito da captação, do tratamento, da reservação, da adução e da distribuição de água.

JUSTIFICATIVA: Atender 100% da demanda por abastecimento de água nas áreas urbanas e distritais do município de Lagoa do Ouro.

Classificação Funcional:

Função: 18-Gestão Ambiental

Sub-função: 544-Recursos Hídricos;



PORTAL DA TRANSPARENCIA
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf
assinado por: idUser 83

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
2053- Manutenção das Atividades de Coordenação e Controle dos Serviços de Abastecimento d'água;	-	-	482.000,00	507.000,00
	-	-	482.000,00	507.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e/ou transferências.

INDICADOR:

Manutenção

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.63

Nome: FORTALECIMENTO DA PRODUÇÃO AGRÍCOLA

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE AGRICULTURA E EXPLORAÇÃO ECONÔMICA

OBJETIVO: Atender os pequenos produtores mecanizando suas propriedades para poder produzir mais e com melhor aproveitamento da área agrícola.

JUSTIFICATIVA: Adquirir Tratores de acordo com a necessidade.

Classificação Funcional:

Função: 20-Agricultura

Sub-função: 606-Extensão Rural

Público-Alvo: População rural.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1004- Aquisição de Tratores;	-	-	350.000,00	368.000,00
TOTAL	-	-	350.000,00	368.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e transferências.

INDICADOR:

Equipamentos Renovados.



ANEXO I
 PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.80

Nome: ELETRIFICAÇÃO MUNICIPAL

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

OBJETIVO: Promover o acesso à energia elétrica para famílias de baixo poder aquisitivo e para escolas, postos de saúde e sistemas rurais de bombeamento d'água.

JUSTIFICATIVA: É necessária a provisão de recursos para planejamento, gerenciamento e execução de obras; e aquisição de bens de capital, necessários ao desenvolvimento das atividades de produção de energia elétrica, operação e manutenção do sistema hidráulico de sua responsabilidade.

Classificação Funcional:

Função: 25-Energia

Sub-função: 752-Energia Elétrica



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
 assinado por: idUser: 83

Público-Alvo: População não servida pela rede de energia elétrica.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1150- Expansão da Iluminação Pública;	-	-	100.000,00	105.000,00
2131- Manutenção da Iluminação Pública;	-	-	45.000,00	48.000,00
TOTAL	-	-	145.000,00	153.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro municipal e transferências.

INDICADOR:

Índice de eletrificação do Município.

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.72

Nome: IMPLANTAÇÃO DE MELHORAMENTO DAS ESTRADAS MUNICIPAIS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE TRANSPORTE

OBJETIVO: Melhorar as condições deslocamento da população.

JUSTIFICATIVA: Necessidade de ações de conservação das estradas e passagens de pedestres no município.

Classificação Funcional:

Função: 26-Transporte

Sub-função: 782-Transporte Rodoviário



PORTAL DA TRANSPARENCIA
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/57-20230623095445.pdf>
assinado por: idUser: 83

Público-Alvo: População usuária da malha rodoviária do município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1045- Restauração E Ampliação Do Sistema Viário;	30.000,00	30.000,00	280.000,00	294.000,00
1046- Recuperação De Estradas Vicinais;	250.000,00	250.000,00	325.000,00	341.250,00
1047- Construção De Passagem Molhadas, Bueiros E Pontes;	100.000,00	100.000,00	200.000,00	210.000,00
2132- Manutenção Das Estradas Vicinais;	-	-	335.000,00	352.000,00
TOTAL	380.000,00	380.000,00	1.140.000,00	1.197.250,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal/Transferências e Convênios Federais-Vinculados.

INDICADOR:

ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.74

Nome: DESENVOLVIMENTO DO DESPORTO AMADOR

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA DE FINANÇAS

OBJETIVO: Promover Eventos que desenvolvam o esporte e lazer no município.

JUSTIFICATIVA: Democratizar o esporte de rendimento, não profissional com qualidade e eficiência.

Classificação Funcional:

Função: 27-Desporto e Lazer

Sub-função: 812-Desporto Comunitário

Público-Alvo: População em geral.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
1016- Construção, Reforma e/ou Ampliação De Quadras De Esportes E Centros Recreativos;	350.000,00	350.000,00	450.000,00	472.500,00
1017- Construção, Ampliação e Recuperação De Campos De Futebol No Município;	100.000,00	100.000,00	170.000,00	178.500,00
1037- Implantação Do Programa Academia Das Cidades;	-	-	170.000,00	178.500,00
1051- Reforma Das Quadras De Esportes Da Sede Do Município E Do Distrito De Campo Alegre;	-	-	290.000,00	304.500,00
2040- Manutenção Do Departamento De Esportes;	31.000,00	31.000,00	35.000,00	36.750,00
2041- Manutenção Das Atividades De Apoio Para o Desenvolvimento Do Esporte Amador;	14.000,00	28.000,00	29.000,00	30.450,00
TOTAL	495.000,00	509.000,00	1.144.000,00	1.201.200,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal/Transferências e Convênios Federais-Vinculados.

INDICADOR:



ANEXO I
PLANO PLURIANUAL 2014/2017



PROGRAMA Nº 00.00

Nome: AMORTIZAÇÃO DE DÉVIDAS CONTRATADAS

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:

CÂMARA MUNICIPAL/PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA DO OURO

OBJETIVO: Cumprir com os encargos provenientes da dívida fundada do município.

JUSTIFICATIVA: O município de Lagoa do Ouro tem atingido as metas fiscais na LDO quanto ao seu resultado nominal, amortizando rigorosamente as suas dívidas contraídas.

Classificação Funcional:

Função: 28-Encargos Especiais

Sub-função: 843-Serviço da Dívida Interna;
846-Outros Encargos Especiais



Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
0000- Pagamento de Precatórios Judiciários;	-	-	60.000,00	63.000,00
1002- Amortização da Dívida Contratada;	-	-	81.000,00	85.000,00
2011- Amortização da Dívida com o INSS, FGTS e Órgãos Previdenciários;	-	-	312.000,00	328.000,00
2013- Contribuição do Município para o PASEP;	-	-	420.000,00	-
2014- Amortização de Dívidas com a Celpe e Outros Parcelamentos;	-	-	120.000,00	126.000,00
TOTAL	-	-	993.000,00	602.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Recursos Próprios

INDICADOR:



Nome: RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Tipo:

ÓRGÃO/UNIDADE RESPONSÁVEL:
SECRETARIA DE FINANÇAS/IPSELO

OBJETIVO: Formar reservas financeiras para cobertura de passivos contingentes.

JUSTIFICATIVA: O município de Lagoa do Ouro reserva uma parte do seu orçamento para minimizar possíveis impactos financeiros.

Classificação Funcional:

Função: 99-Reserva de Contingência

Sub-função: 999-Reserva de Contingência;

Público-Alvo: População do Município.

PERÍODO: 2014 a 2017.

ESTIMATIVA DE CUSTOS PARA O PERÍODO (R\$)

AÇÕES A SEREM REALIZADAS	2014	2015	2016	2017
Projetos e Atividades:				
9999- Reserva de Contingência;	-	-	566.000,00	595.000,00
TOTAL	-	-	566.000,00	595.000,00

FONTES DE RECURSOS:

Tesouro Municipal e Convênio.

INDICADOR:

Recursos Reservados

