



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº035/2022-FMS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº035/2022-FMS

CONTRATO Nº024/2023 - CPLC

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO O **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS** E DO OUTRO A EMPRESA **I E DE LIMA JUNIOR SERVICOS GRAFICOS EIRELI** PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO, COMO MELHOR ABAIXO SE DECLARAM:

Pelo presente instrumento público de contrato, de um lado o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Joaquim Távora s/n, Heliópolis, Garanhuns, Pernambuco, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 09.342.856/0001-10, representado neste ato pela Secretária de Saúde, a **Sra. Catarina Fabia Tenório Ferro**, brasileira, divorciada, advogada, residente e domiciliada à Rua: Buenos Aires, nº 456 – Apto 402, Bairro Heliópolis, Garanhuns, Pernambuco, CEP 55.296-260, inscrita sob o CPF nº 655.955.484-87 e RG 3.495.264 SDS/PE, e de outro lado, a empresa **I E DE LIMA JUNIOR SERVICOS GRAFICOS EIRELI**, estabelecida a Rua Santos Dumont, nº. 108, Anexo A – Santo Antônio, Garanhuns/PE, CEP: 55.293-025, Fone: (87) 3761-0611, e-mail: graficaescolar@gmail.com, inscrita no CNPJ sob o nº. 36.057.946/0001-31, neste ato representada pelo seu Proprietário o **Sr. Ivan Elias de Lima Júnior**, brasileiro, casado, empresário, Portador da Carteira de Identidade nº. 3.678.801 – SDS/PE, CPF nº. 811.317.124-04, residente e domiciliado na Rua João de Assis Moreno, nº 79, Heliópolis, Garanhuns/PE, CEP 55.296-180, doravante denominadas CONTRATANTE E CONTRATADA, consoante a Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, do **Processo Licitatório nº 035/2022 - FMS, Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 035/2022 - FMS**, nos termos da proposta apresentada, têm por mútuo consenso, através do presente instrumento, contratado definitivamente o que a seguir declaram.

DO OBJETO E DOS PREÇOS

CLÁUSULA PRIMEIRA – Constitui objeto do presente instrumento contratual a **contratação de empresa especializada na prestação de serviços de confecção de material gráfico, em atendimento as necessidades da Secretaria de Saúde de Garanhuns-PE.**

PARÁGRAFO ÚNICO – O contratado fica obrigado a fornecer os itens constantes nos respectivos lotes da tabela abaixo, na forma estabelecida no edital e anexos do **Pregão Eletrônico nº 035/2022 - FMS**, o(s) qual(is) foi vencedor pelo critério de menor preço:

LOTE 01 – MATERIAL GRÁFICO								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANTIDADES				MÉDIA ESTIMATIVA	
			VIG. EM SAÚDE	ATENÇÃO À SAÚDE	ASSI. À SAÚDE	TOTAL	UNIT. (R\$)	TOTAL (R\$)
1	Ficha De Anamnese. Papel Offset Branco, 75 Gr, Formato: 21 Cm X 30 Cm. 2 Folhas. Folha 1: Impressão 1 Cor, 1 X	Bloco	24	0	0	24	R\$ 10,00	R\$ 240,00

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE**

	0. Folha 2: Impressão 1 Cor, 1 X 1. bloco com 100 fls.							
2	Ficha de atividade coletiva, frente e verso formato 21 x29,7 centímetros papel off set 75 gr, impressão em ambas as faces. Na cor azul Bloco com 100 fls.	Bloco	15	200	0	215	R\$ 10,00	R\$ 2.150,00
3	Ficha para resultado de exame covid-19 folha de A4 dividida em dois (14 x 16 cm) em papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	100	0	0	100	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
4	Ficha de investigação de sg suspeito de doença pelo covid-19, folha A4 formato 21 x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	100	0	0	100	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
5	Ficha de Consolidado de acompanhamento se sífilis adquirida, formato 21 x 29,7 centímetros ,papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
6	Ficha de Consolidado de acompanhamento de sífilis em gestante, formato 21 x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
7	Ficha de Consolidado de acompanhamento se sífilis congênita, formato 21 x 29,7 centímetros papel off set 75 gr, impressão em uma face Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
8	Planilha para anotação dos nascidos vivos, formato 21 x 29,7 centímetros, papel 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
9	Ficha de Notificações de óbitos - 20____, formato 21 x29,7 centímetros , papel 75 gr, impressão em em uma face . Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
10	Planilha para anotação dos óbitos menores de 1 ano, formato 21 x29,7 centímetros cm, papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
11	Boletim mensal de acompanhamento de casos de hanseníase, formato 21 x 29,7 centímetros papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 8,00	R\$ 40,00
12	Ficha de Programa de controle de tuberculose, formato 21 x 29,7 centímetros , papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
13	Boletim mensal de acompanhamento dos casos	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

	de tuberculose, formato 21 x29,7 centímetros , papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.							
14	Boletim mensal de acompanhamento dos casos infecção latente de tuberculose, formato 21 x 29,7 centímetros , papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
15	Ficha de controle de contatos de tuberculose, formato 21 x 29,7 centímetros , papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
16	Ficha de Programa nacional de controle de tuberculose - TDO formato 21 x29,7 centímetros , papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
17	Ficha de Levantamento mensal de tratamento anti-rábico humano nas unidades de Garanhuns-pe, formato 21 x29,7 centímetros m, papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	5	0	0	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00
18	Ficha de Monitoramento das doenças diarréicas, formato 21 x29,7 centímetros papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	19	0	0	19	R\$ 10,00	R\$ 190,00
19	Ficha de notificação (SINAN) formato 21 x 29,7 centímetros , papel off set 75 gr, impressão em uma face. Bloco com 100fls.	Bloco	19	0	0	19	R\$ 10,00	R\$ 190,00
20	Ficha de Bacteriologia da tuberculose tamanho 10 x 12 cm, dividido em 4 quatro partes na folha A4 papel off set 75 gr bl com 100 fls.	Bloco	20	0	0	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
21	Cartão de vacina para campanha covid-19 (10,5 x 7,5) em papel Cartão 170 g impressão em ambas as faces colorido.	Unidade	48.000	0	0	48.000	R\$ 0,07	R\$ 3.360,00
22	Cartão de vacina de rotina para adulto (21 x 7,5) papel Cartão 170 g impressão em ambas as faces. .	Unidade	9.000	0	0	9.000	R\$ 0,10	R\$ 900,00
23	Solicitação mensal de imunobiológico 210mmx297mm formato 21 x29,7 centímetros, papel off set75 gr, impressão numa face. Bloco com 100fls	Bloco	6	0	0	6	R\$ 10,00	R\$ 60,00
24	(Nota de fornecimento de imunobiológicos e insumos 210mmx297mm) formato 21 x29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face. Bloco com 100 fl	Bloco	10	0	0	10	R\$ 10,00	R\$ 100,00



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

25	Mapa para controle diário de temperatura (210mmx297mm) formato 21 x29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face. Bloco com 100fls	Bloco	6	0	0	6	R\$ 10,00	R\$ 60,00
26	(Ficha de solicitação de imunização especial 210mmx297mm) formato 21 x29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face. Bloco com 100fls	Bloco	14	0	0	14	R\$ 10,00	R\$ 140,00
27	Ficha de Programa nacional de combate a dengue Balanço diário de trecho - formato 21 x29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face, bl com 100 fls.	Bloco	100	0	0	100	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
28	Ficha de Consolidado parcial dos extratos LIRAA (Supervisores) - formato 21 x16,5 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face na cor azul Bloco com 100 fls	Bloco	100	0	0	100	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
29	Ficha de visita domiciliar – (14 x 10) cm papel Cartão	Unidade	20.016	1.000	0	21.016	R\$ 0,13	R\$ 2.732,08
30	Ficha de Programa de controle de F.A./dengue Itinerário semanal - 21 x 29,7 centímetros, papel 75 gr, impressão numa face. Bloco com 100 fls	Bloco	100	0	0	100	R\$ 9,00	R\$ 900,00
31	Planilha de atualização de localidade para bairro tamanho 21 x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face Bloco com 100fls	Bloco	100	0	0	100	R\$ 9,00	R\$ 900,00
32	Registro diário de serviço antivetorial - 21 x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão frente e verso Bloco com 100fls	Bloco	1.000	0	0	1.000	R\$ 10,00	R\$ 10.000,00
33	Ficha de Resumo do trabalho de campo - 21 x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face Bloco com 100fls	Bloco	100	0	0	100	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
34	Ficha Resumo semanal do serviço antivetorial - PNCD) 21 x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face Bloco com 100fls	Bloco	100	0	0	100	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
35	Etiqueta de entomologia em papel off set 75 gr, impressão numa face dividido em 12 de – 5 x 5 cm folha de A4.	Unidade	6.000	0	0	6.000	R\$ 0,20	R\$ 1.200,00
36	Boletim de campo e laboratório (LIRAA) - 21 x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face Bloco com 100fls	Bloco	100	0	0	100	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
37	Termo de consentimento - formato 21 cm x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face, bl com 100 fls.	Bloco	0	0	3	3	R\$ 10,00	R\$ 30,00



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

38	Ficha de Evolução clínica - 21 cm x 29,7centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face Bloco com 100fls	Bloco	0	0	97	97	R\$ 10,00	R\$ 970,00
39	Prontuário domiciliar 21 cm x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face Bloco com 100fls	Bloco	0	0	3	3	R\$ 10,00	R\$ 30,00
40	Ficha Prontuário - 21 cm x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face Bloco com 100fls	Bloco	0	0	490	490	R\$ 10,00	R\$ 4.900,00
41	Ficha de acolhimento social - 21 cm x 29,7 centímetros, papel off set 75 gr, impressão numa face Bloco com 100fls	Bloco	0	0	4	4	R\$ 10,00	R\$ 40,00
42	Ficha de Evolução de enfermagem - SAE - 21 cm x 29,7centímetros, papel 75 gr, impressão frente e verso bloco com 100 fls	Bloco	0	0	3	3	R\$ 10,00	R\$ 30,00
43	ficha de controle dos sinais vitais - com 21 cm x 29,7 gramatura de papel off set 75 gr, impressão numa face Bloco com 100fls	Bloco	0	0	3	3	R\$ 10,00	R\$ 30,00
44	Continuação de prontuário 15 x 21 cm, papel off set 180 g impressão frente e verso. Bl com 100 fls	Bloco	0	0	699	699	R\$ 6,00	R\$ 4.194,00
45	Requisição de TFD tamanho 21 x 29,7 cm papel off set 75 g impressão frente bl com 100 fls	Bloco	0	0	96	96	R\$ 7,00	R\$ 672,00
46	ficha Apac - Laudo médico para procedimentos de alta complexidade tamanho 21x29, 7 cm papel off set 75 gr, impressão numa face bl com 100 fls.	Bloco	0	0	75	75	R\$ 10,00	R\$ 750,00
47	Ficha Solicitação de marcação 15X21 cm, papel off set 75 gr, impressão numa face	Unidade	0	0	28.176	28.176	R\$ 0,10	R\$ 2.817,60
48	Cartão de marcação de retorno 12,3x16,5x (aberto) 12,3x8.2 (fechado) papel cartão com gramatura 210 gramas	Unidade	0	0	2.928	2.928	R\$ 0,45	R\$ 1.317,60
49	Declaração de comparecimento15x21 cm papel off set 75 gr, impressão numa face bloco com 100 fls	Bloco	0	7.000	36	7.036	R\$ 2,15	R\$ 15.127,40
50	Atestado médico 15x21 cm papel off set 75 gr, impressão numa face bloco 100 fls	Bloco	0	4.000	498	4.498	R\$ 2,70	R\$ 12.144,60
51	Ficha BPA-I 21x29, 7 cm papel off set 75 gr, impressão numa face bloco com 100 fls	Bloco	0	10.000	95	10.095	R\$ 4,45	R\$ 44.922,75
52	Boletim diário de produção - tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão em numa face, na cor azul - BPA-C bloco com 100 fls	Bloco	0	0	16	16	R\$ 10,00	R\$ 160,00
53	Termo de consentimento para procedimento cirúrgico 15x21 cm papel off set 75 gr,	Bloco	0	0	5	5	R\$ 10,00	R\$ 50,00



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

	impressão numa face bl com 100 fls.								
54	Ficha de Requisição de mamografia - tamanho 21x29, 7 cm papel off set 75 gr, impressão em ambas as faces bloco com 100 fls	Bloco	0	100	120	220	R\$ 10,00	R\$ 2.200,00	
55	Ficha de Requisição de exame citopatológico – colo do útero: tamanho 21x29, 7 papel off set 75 gr, impressão em ambas as faces bloco 100 fls	Bloco	0	200	240	440	R\$ 10,00	R\$ 4.400,00	
56	Protocolo de entrega de exames - tamanho 15 x 21 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão em numa face duas copias por folha de A4.	Unidade	0	0	2.400	2.400	R\$ 0,13	R\$ 312,00	
57	Boletim diário de produção do medico - ambulatório - tamanho 21 x 29, 7 cm papel off set 75 gr, impressão em uma face bloco com 100 fls	Bloco	0	0	176	176	R\$ 10,00	R\$ 1.760,00	
58	Cartão de identificação para consultas .13,5 x 8,5 cm, dobrável ao meio impressão frente e verso papel cartão com gramatura 180	Unidade	0	0	16.800	16.800	R\$ 0,18	R\$ 3.024,00	
59	Declaração de atendimento - tamanho - 15 x 21 (LXA) papel off set 75 gr, impressão em numa face bloco com 100 fls	Bloco	0	0	500	500	R\$ 10,00	R\$ 5.000,00	
60	Declaração de não atendimento - tamanho 15 x 21 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão em numa face bloco com 100 fls	Bloco	0	0	480	480	R\$ 10,00	R\$ 4.800,00	
61	Declaração ultrassom - tamanho 15 x 21 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão em numa face bloco com 100 fls	Bloco	0	0	480	480	R\$ 10,00	R\$ 4.800,00	
62	Declaração psicologia - tamanho 15 x 21 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão em numa face bloco com 100 fls	Bloco	0	0	480	480	R\$ 10,00	R\$ 4.800,00	
63	Cartão de classificação de paciente na frente identificação do paciente e no verso identificação do acompanhante na cor azul tamanho 10 x 10 cm papel cartão 170 g	Unidade	0	0	1.000	1.000	R\$ 0,40	R\$ 400,00	
64	Cartão de classificação de paciente na frente identificação do paciente e no verso identificação do acompanhante na cor vermelha - tamanho 10 x 10 cm papel cartão 170 g	Unidade	0	0	300	300	R\$ 0,50	R\$ 150,00	
65	Cartão de classificação de paciente na frente identificação do paciente e no verso identificação do acompanhante na cor amarelo - tamanho 10 x 10 cm papel cartão 170 g	Unidade	0	0	200	200	R\$ 0,60	R\$ 120,00	



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

66	Ficha de Registro diário de procedimento odontológico – mensal – tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel of set 75 gr, posição paisagem, impressão uma face	Unidade	0	0	3.000	3.000	R\$ 0,11	R\$ 330,00
67	Ficha de Registro diário de consultas odontológicas – mensal – tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel 75 gr, posição paisagem, impressão frente.	Unidade	0	0	3.000	3.000	R\$ 0,15	R\$ 450,00
68	Ficha de referência -15x21 cm (LXA) papel off set 170 gr, posição paisagem, impressão frente. Bl com 100 fls	Bloco	0	0	40	40	R\$ 10,00	R\$ 400,00
69	Ficha de contra - referência 15x21 cm (LXA) em papel off set 170 gr, posição paisagem, impressão frente. Bl com 100 fls	Bloco	0	0	30	30	R\$ 10,00	R\$ 300,00
70	Ficha de atendimento odontológico individual- sus – 21 x 29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, posição paisagem, impressão (frente e verso) coloração a zul bl com 100 fls.	Bloco	0	550	30	580	R\$ 10,00	R\$ 5.800,00
71	Cartão de identificação de consultas odontológico – 11x11 cm em papel cartão 170 g impressão em numa face na cor branca.	Unidade	0	0	5.000	5.000	R\$ 0,15	R\$ 750,00
72	Ficha de cadastramento Tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão frente bl com 100 fls	Bloco	0	0	3.600	3.600	R\$ 7,50	R\$ 27.000,00
73	Ficha de continuação de raas Tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão frente er verso na cor azul	Unidade	0	0	6.000	6.000	R\$ 0,17	R\$ 1.020,00
74	Ficha de acolhimento inicial (formulário com 4 páginas) Tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão frente. Bl com 100 fls	Bloco	0	0	2.400	2.400	R\$ 10,00	R\$ 24.000,00
75	Ficha de raas Tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão frente.	Unidade	0	0	5.400	5.400	R\$ 0,10	R\$ 540,00
76	Ficha de readmissão Tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão frente.	Unidade	0	0	1.800	1.800	R\$ 0,17	R\$ 306,00
77	Receituário de controle especial papel autocopiativo 15 x 21cm 75 gr, 01 bloco 50 x 2 vias 1°via farmácia 2° via paciente.	Bloco	0	0	4.800	4.800	R\$ 5,40	R\$ 25.920,00
78	Receituário especial B2 na cor azul 10 x 18,5 cm, bloco com 50 folhas; Papel Super bond 56g;	Bloco	0	0	4.800	4.800	R\$ 5,40	R\$ 25.920,00
79	Receituário simples – formato 15 X 21 cm, papel off set 75 gr, impressão uma face bl com 100 fls.	Bloco	0	10.000	649	10.649	R\$ 4,50	R\$ 47.920,50

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE**

80	Ficha de controle de medicamentos /2022 tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, posição paisagem, impressão frente.	Unidade	0	0	120	120	R\$ 10,00	R\$ 1.200,00
81	Ficha de produção individual frente e verso tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr/m ² , na cor azul bloco com 100 fls	Bloco	0	300	60	360	R\$ 10,00	R\$ 3.600,00
82	Ficha de resumo de alta e encaminhamento tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, impressão em numa face bl com 100 fls	Bloco	0	0	4	4	R\$ 10,00	R\$ 40,00
83	Ficha de projeto terapêutico singular tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, em um face	Unidade	0	0	840	840	R\$ 0,10	R\$ 84,00
84	Ficha de matriciamento das equipes de saúde da família tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, numa face	Unidade	0	0	600	600	R\$ 0,10	R\$ 60,00
85	Ficha de Reunião mensal de matriciamento nos esf de Garanhuns tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr, numa face	Unidade	0	0	600	600	R\$ 0,10	R\$ 60,00
86	Ficha de histórico de acompanhamento psicológico do paciente tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr,	Unidade	0	0	600	600	R\$ 0,15	R\$ 90,00
87	Ficha de agendamento de consultas (tarde) tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr/m bl com 100 fls	Bloco	0	0	12	12	R\$ 10,00	R\$ 120,00
88	Ficha de agendamento de consultas (manhã) tamanho 21x29, 7 cm (LXA) papel off set 75 gr/m bl com 100 fls	Bloco	0	0	12	12	R\$ 10,00	R\$ 120,00
89	Cartão do usuário, tamanho 16 cm x 10 cm. Papel cartão 180 gr/m ² ,.	Unidade	0	0	960	960	R\$ 0,50	R\$ 480,00
90	Formulário de requisição de exames, papel comum branco, 15,5 cm x 21,5 cm (LXA) papel off set 75 gr/m ² , 2, bloco com 100 fls	Bloco	0	0	36	36	R\$ 8,00	R\$ 288,00
91	Formulário de atendimento Centro de testagem e aconselhamento-cta, papel branco, tamanho 21 cm x 29,7 cm (LXA) papel off set 75 gr/m ² , bl com 100 fls.	Bloco	0	0	96	96	R\$ 9,00	R\$ 864,00
92	Formulário de solicitação de medicamentos- adolescente (>12 anos), gestante e adulto, papel branco comum, tamanho 21 cm x 29,7 cm (LXA) papel 75 gr/m ² , bl com 100 fls	Bloco	0	0	36	36	R\$ 10,00	R\$ 360,00
93	Caderneta para usuário 10,5(comprimento) x 15(altura) cm dobrável em papel	Unidade	0	0	12.000	12.000	R\$ 0,60	R\$ 7.200,00

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE**

	cartão 180 g com 24 páginas na cor branca							
94	Mapa e controle de envio de encaminhamento – tamanho 21 cm x 29,7 cm (LXA) papel off set 75 gr/m ² ,	Unidade	0	0	45.600	45.600	R\$ 0,10	R\$ 4.560,00
95	Capa de prontuário físico com odontograma (frente e verso) formato 21x15 cm papel off set 150 g	Unidade	0	50.000	0	50.000	R\$ 0,10	R\$ 5.000,00
96	Cartão controle da pressão arterial formato 21x30 (aberto) 10 x 21 (fechado) cm papel off set 210 g frente e verso.	Unidade	0	30.000	0	30.000	R\$ 0,50	R\$ 15.000,00
97	Envelope prontuário da família formato 38x27 cm papel off set 250 g frente e verso.	Unidade	0	50.000	0	50.000	R\$ 0,50	R\$ 25.000,00
98	Ficha de cadastro individual ESF formato 30x21 cm papel off set 75g, impressão frente e verso bl com 100 fls	Bloco	0	30	0	30	R\$ 10,00	R\$ 300,00
99	Caderneta da saúde da criança menina, com 92 paginas Capas em papel off set 180g Demais páginas em papel 75g, colorido	Unidade	0	6.000	0	6.000	R\$ 3,50	R\$ 21.000,00
100	Caderneta da saúde da criança menino, com 92 pags. capa em papel off set 180g Demais páginas em papel 75g, colorido	Unidade	0	6.000	0	6.000	R\$ 3,50	R\$ 21.000,00
101	Ficha de procedimento formato 30x21 cm papel off set 75g, frente e verso na cor azul	Unidade	0	32.000	0	32.000	R\$ 0,08	R\$ 2.560,00
102	Cartão controle do diabético formato 21x30 (aberto) 10 x 21 (fechado) cm papel off set 150 g frente e verso.	Unidade	0	30.000	0	30.000	R\$ 0,35	R\$ 10.500,00
103	Caderneta de gestante conforme modelo do ministério da saúde capa 60 x 21, 5 cm 4x4 cores, tinta escala em apergaminhado 240g. Fotelito fornecido. Lombada: 3MM, grampeado, corte/vinco, dobra. Com 31 págs, frente e verso. Colocar brasão da prefeitura de Garanhuns	Unidade	0	3.000	0	3.000	R\$ 1,70	R\$ 5.100,00
104	Cartão de assistência à saúde da mulher formato 22x21 (aberto) 22 x 10,5 (fechado) cm papel off set 170 g na cor rosa	Unidade	0	15.000	0	15.000	R\$ 0,30	R\$ 4.500,00
105	Ficha sistema de informação ambulatorial – SAI/SUS formato 30x21 cm papel 75g, impressão numa face	Unidade	0	5.000	0	5.000	R\$ 0,12	R\$ 600,00
106	Declaração para o INSS formato 21x15 cm papel off set 75g, impressão numa face ² , bloco com 100 fls	Bloco	0	5.000	0	5.000	R\$ 4,77	R\$ 23.850,00
107	Cartão de matrícula e aprazamento da família formato 15x21 cm papel couchê 115 g fosco	Unidade	0	50.000	0	50.000	R\$ 0,28	R\$ 14.000,00



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

108	Ficha Perinatal formato 30x21 cm papel off set 250 g colorido	Unidade	0	30.000	0	30.000	R\$ 0,35	R\$ 10.500,00
109	Formulário de registro de testes rápidos HIV, sífilis, hepatite B e C formato 30x21 cm papel off set 75g, impressão numa face bl com 100 fls	Bloco	0	300	0	300	R\$ 10,00	R\$ 3.000,00
110	Ficha de consolidado de testes rápidos HIV, sífilis, hepatite B e C formato 30x21 cm papel off set 75g, impressão frente e verso bl com 100 fls	Bloco	0	200	0	200	R\$ 10,00	R\$ 2.000,00
111	Cartão da gestante 21x30 cm formato 21x30 (aberto) 10 x 21 (fechado) cm papel off set 210 g frente e verso colorido	Unidade	0	2.000	0	2.000	R\$ 0,75	R\$ 1.500,00
VALOR TOTAL							R\$ 496.066,53	

CLÁUSULA SEGUNDA – Considerando o(s) lote(s) e item(ns) descrito(s) na tabela constante no Parágrafo Único, da Cláusula Primeira, fica o valor global deste contrato em **R\$ 496.066,53 (quatrocentos e noventa e seis mil, sessenta e seis reais e cinquenta e três centavos)**.

DO PRAZO DE VIGÊNCIA

CLÁUSULA TERCEIRA – O prazo Contratual para o fornecimento dos produtos, será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do Art. 57 da Lei 8.666/93(caso necessário).

DA FORMA DE PAGAMENTO:

CLÁUSULA QUARTA - O pagamento será efetuado de forma parcelada, conforme fornecimento dos itens e em até **30 trinta dias** após a entrega dos mesmos, solicitados através da cada Ordem de Fornecimento, mediante a apresentação da respectiva nota fiscal/fatura devidamente atestada pela secretaria solicitante e com recibo em anexo;

CLÁUSULA QUINTA - A Nota Fiscal/Fatura da Contratada tem que possuir o mesmo CNPJ dos documentos apresentados nos documentos de habilitação da licitação, sob pena de não ser processada e não paga.

CLÁUSULA SEXTA – Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere o direito a acréscimos de qualquer natureza;

CLÁUSULA SETIMA - Constatando-se qualquer incorreção na Nota Fiscal, bem como, qualquer outra circunstância que inviabilize seu pagamento, o prazo para pagamento constante do item acima fluirá a partir da respectiva regularização;

CLÁUSULA OITAVA - A contratada deverá indicar no corpo da Nota Fiscal, o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária;

CLÁUSULA NONA - A contratante não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de “factoring”.

CLÁUSULA DÉCIMA - As despesas bancárias decorrentes de transferências de valores para outras praças serão de responsabilidade a contratada.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - O fornecimento do objeto deste Contrato se dará de forma parcelada, conforme as necessidades da secretaria de saúde em no máximo **05 (cinco) dias** após o recebimento formal por parte da CONTRATADA das respectivas *Ordens de Fornecimento*, expedida pela Diretoria Administrativa da Secretaria de Saúde deste município;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – O envio da ordem de fornecimento será acompanhada do modelo em (anexo) para a contratada conforme a solicitação da Secretaria de Saúde descrevendo o formato a cor de cada impressão padronizada.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A entrega do objeto licitado deverá ser realizada no **Almoxarifado Central**, sito a **Av. Irga, nº 100, Distrito Industrial – Heliópolis– Garanhuns– PE (Ponto de Referência: Antigo prédio da Coca-Cola) – Fones: 3762-7039/7041, exclusivamente de segunda à sexta-feira no horário de 08:00 às 14:00h.**

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - Os produtos serão conferidos e, se achados irregulares, serão devolvidos à empresa, que terá o prazo de **02 (dois) dias** para substituir os produtos rejeitados e/ou que apresentarem defeito ou que deixe de atender ao que foi especificado neste *Contrato*;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

PARAGRAFO ÚNICO - Os recursos necessários para tal aquisição serão provenientes da seguinte classificação orçamentária:

Unidade gestora	3	Fundo Municipal de Saúde de Garanhuns
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de Saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	301	Atenção básica
Programa	1002	Atenção primaria à saúde da população
Ação	2.2280	Manutenção das ações e serviços públicos em saúde – atenção primaria
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.500.1002	15% de impostos e transferência para a saúde

Unidade gestora	3	Fundo Municipal de Saúde de Garanhuns
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de Saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	301	Atenção básica
Programa	1002	Atenção primaria à saúde da população



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

Ação	2.2280	Manutenção das ações e serviços públicos em saúde – atenção primária
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.600.0000	Recursos do sus – bloco de manutenção das ações e serviços públic.

Unidade gestora	3	Fundo Municipal de Saúde de Garanhuns
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de Saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	302	Assistência hospitalar e ambulatorial
Programa	1003	Assistência especializada à saúde da população
Ação	2.2290	Manutenção das atividades do samu
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.621.0000	recursos do sus governo estadual

Unidade gestora	3	Fundo municipal de saúde de garanhuns
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	302	Assistência hospitalar e ambulatorial
Programa	1003	Assistência especializada à saúde da população
Ação	2.2292	Manutenção das ações e serviços públicos em saúde – atenção especializada, inclusive as alterações constantes na emenda modificativa nº 101
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.500.1002	15% de impostos e transferência para a saúde

Unidade gestora	3	Fundo municipal de saúde
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	302	Assistência hospitalar e ambulatorial
Programa	1003	Assistência especializada à saúde da população



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

Ação	2.2292	Manutenção das ações e serviços públicos em saúde – atenção especializada, inclusive as alterações constantes na emenda modificativa nº 101
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.600.0000	Recursos do SUS – bloco de manutenção das ações e serviços públic.

Unidade gestora	3	Fundo municipal de saúde
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	303	Suporte profilático e terapêutico
Programa	1004	Assistência farmacêutica
Ação	2.2293	Manutenção das atividades do complexo farmacêutico municipal
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.600.0000	Recursos do SUS – bloco de manutenção das ações e serviços públic.

Unidade gestora	3	Fundo municipal de saúde
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	303	Suporte profilático e terapêutico
Programa	1004	Assistência farmacêutica
Ação	2.2293	Manutenção das atividades do complexo farmacêutico municipal
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.500.1002	15% de impostos e transferência para a saúde

Unidade gestora	3	Fundo Municipal de Saúde de Garanhuns
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de Saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	305	Vigilância epidemiológica
Programa	1005	Vigilância em saúde
Ação	2.2299	Manutenção das atividades das Atividades da vigilância sanitária
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

Recursos	1.500.1002	15% de impostos e transferência para a saúde (lc nº 141/2012)

Unidade gestora	3	Fundo Municipal de Saúde de Garanhuns
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de Saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	305	Vigilância epidemiológica
Programa	1005	Vigilância em saúde
Ação	2.2299	Manutenção das atividades das Atividades da vigilância sanitária
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.600.0000	Recursos do SUS – Bloco de manutenção das ações e serviços públic

Unidade gestora	3	Fundo Municipal de Saúde de Garanhuns
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de Saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	305	Vigilância epidemiológica
Programa	1002	Atenção primaria à saúde da população
Ação	2.2300	Manutenção das atividades da vigilância epidemiológica e ambiental inclusive as alterações na emenda impositiva nº 044/2021
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.500.1002	15% de impostos e transferência para a saúde

Unidade gestora	3	Fundo Municipal de Saúde de Garanhuns
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de Saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	305	Vigilância epidemiológica
Programa	1005	Vigilância em saúde
Ação	2.2300	Manutenção das atividades da vigilância epidemiológica e ambiental inclusive as alterações na emenda impositiva nº 044/2021
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.600.0000	Recursos do SUS – Bloco de manutenção das ações e serviços públic



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

Unidade gestora	3	Fundo Municipal de Saúde de Garanhuns
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de Saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	305	Vigilância epidemiológica
Programa	1005	Vigilância em saúde
Ação	2.2302	Manutenção das atividades do PNI Municipal
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.500.1002	15% de impostos e transferência para a saúde

Unidade gestora	3	Fundo Municipal de Saúde de Garanhuns
Órgão orçamentário	4000	Secretaria de Saúde
Unid. Orçamentária	4003	Fundo municipal de saúde
Função	10	Saúde
Sub-função	305	Vigilância epidemiológica
Programa	1005	Vigilância em saúde
Ação	2.2284	Manutenção das atividades do PNI Municipal
Elemento	3.3.90.30.00	Material de consumo
Recursos	1.600.0000	Recursos do SUS – Bloco de manutenção das ações e serviços públic.

DO REEQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO E ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - Fica assegurado o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro inicial deste contrato, desde que configurada e cabalmente demonstrada quaisquer das hipóteses do artigo 65, inciso II, alínea “d”, e §5º da Lei Federal nº 8.666/93.

DAS ALTERAÇÕES, ACRESCIMOS E SUPRESSÕES

CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA- A CONTRATADA deverá aceitar, nas mesmas condições estabelecidas neste instrumento, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, limitados a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - São obrigações da CONTRATADA:

- a) Fornecer os materiais/produtos de acordo com as normas previstas neste *Contrato*, bem como no instrumento convocatório e anexos;



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

- b) Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação exigidas neste instrumento, bem como no instrumento convocatório e anexos;
- c) Aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos e/ou supressões que se fizerem ao valor do objeto contratado, dentro dos limites previstos no *parágrafo 1º* do *artigo 65*, da *Lei n.º 8.666/93* e posteriores alterações.

CLAUSULA DÉCIMA NONA- São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento objeto deste *Contrato*, bem como no instrumento convocatório e anexos;
- b) Efetuar o pagamento na forma e prazo previstos;
- c) Paralisar ou suspender a qualquer tempo o fornecimento dos produtos, de forma parcial ou total, sempre que houver descumprimento das normas preestabelecidas neste *Contrato*, bem como no instrumento convocatório e anexos;

DAS ALTERAÇÕES:

CLÁUSULA VIGÉSIMA- As alterações, porventura, necessárias ao fiel cumprimento do objeto deste contrato, serão efetivadas na forma e condições do Art. 65 da Lei N.º 8.666/93 e alterações posteriores.

DAS PENALIDADES

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – Será aplicada multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor previsto no presente instrumento para contratação e, ainda poderá ficar impedido de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos, sem prejuízo das demais sanções cabíveis, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, garantindo o direito prévio da citação e da ampla defesa, no licitante que;

- a) Ensejar retardamento da realização do certame;
- b) Cometer fraude fiscal;
- c) Deixar de apresentar documento exigido para participação no certame;
- d) Apresentar documento ou declaração falsa;
- e) Não mantiver a proposta de preços;
- f) Comportar-se de modo inidôneo;
- g) Falhar ou fraudar a execução do contato; e
- h) Descumprir prazos

CLAUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – aplicar-se-ão as sanções descritas no subitem anterior quando a empresa deixar de assinar o contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da comunicação da contratante, que poderá ser efetuada por meio de contato telefônico, envio de fax ou de e-mail, ou qualquer meio hábil.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

CLAUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - A inexecução total ou parcial das obrigações assumidas sujeitará a empresa adjudicatária às sanções previstas na Seção II do Capítulo IV da Lei 8.666/93 c/c/ art. 7º da Lei 10.520/2002, podendo a Administração, garantida a prévia defesa, aplicar ao FORNECEDOR as seguintes sanções:

- a) Advertência
- b) Multa de 0,2 (dois décimos por cento) por dia de atraso, sobre o valor total ou da parcela não entregue, o descumprimento das obrigações assumidas até o 30º trigésimo dia;
- c) Multa de 0,5 (cinco décimos por cento) por dia de atraso, até o limite de 15% (quinze por cento), sobre o valor total, no descumprimento das obrigações assumidas, após o 30º (trigésimo) dia, sem prejuízo das demais penalidades;
- d) Multa indenizatória de 5% (cinco por cento) sobre o valor total, no descumprimento das obrigações assumidas;
- e) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos.
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, consoante inciso IV, Art. 87 d lei 8.666/93;
- g) No descumprimento parcial das obrigações, o valor da multa será calculado de forma proporcional ao inadimplemento.
- h) As demais sanções poderão ser aplicadas juntamente com a multa, facultada a defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.
- i) A multa aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia ou pagamento eventualmente devido a contratante ou ainda quando for o caso, cobrada judicialmente;
- j) As penalidades previstas poderão ser suspensas no todo ou em parte, quando o atraso no cumprimento das obrigações for devidamente justificado pela empresa Contratada, por escrito, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis e aceito pela contratante.

CLÁUSULA VIGESIMA QUARTA - A inexecução total ou parcial deste Contrato dará ensejo à sua rescisão, assegurada a prévia defesa e observadas às disposições deste Contrato e da Lei Nº 8.666/93, notadamente nos arts. 77 a 80, sem prejuízo das penalidades determinadas em Lei e neste instrumento.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA - O Edital do **Pregão Eletrônico nº. 035/2022 - FMS** e seus anexos fazem parte integrante e inseparável do presente instrumento contratual.

DO FORO

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA - As partes elegeram o foro da Comarca de Garanhuns/PE, excluindo-se qualquer outro por mais privilegiado ou especial que seja, para dirimir qualquer dúvida ou ações, porventura, oriundas do presente contrato.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GARANHUNS/PE

E, por estarem assim justas e contratadas, foi lavrado este instrumento que, após lido, conferido e achado conforme vai assinado e rubricado em 04 (quatro) vias de igual teor.

Garanhuns, 22 de Março de 2023.

CONTRATANTE:

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ N° 09.342.856/0001-10
CATARINA FABIA TENÓRIO FERRO
CPF N° 655.955.484-87
SECRETÁRIA DE SAÚDE

CONTRATADA:

I E DE LIMA JUNIOR SERVICOS GRAFICOS EIRELI
CNPJ N° 36.057.946/0001-31
IVAN ELIAS DE LIMA JÚNIOR
CPF N° 811.317.124-04
REPRESENTANTE LEGAL