

Exercício Financeiro - 2025

**PROCESSO Nº: 017/2025**  
**INEXIGIBILIDADE Nº: 005/2025**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de execução do Programa de Formação Continuada e assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino do Município de Jupi/PE.

**AUTUAÇÃO**

Aos cinco dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e cinco (05/02/2025), nesta cidade de Jupi, Estado de Pernambuco, na sede da Prefeitura Municipal de Jupi, faço a autuação da autorização de abertura da **INEXIGIBILIDADE Nº 005/2025**, que tem como objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de execução do Programa de Formação Continuada e assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino do Município de Jupi/PE, conforme documentos que se seguem. Do que para constar, faço este termo.



Ofício SEDUC 028-B/2025

Jupi-PE, 05 de fevereiro de 2025.

A Senhora, Rivanda Maria Freire Lima Teixeira  
M.D. Prefeita do Município de Jupi-PE  
Prefeitura da Cidade de Jupi – PE

1

C/c  
Comissão Permanente de Licitação  
Jupi – PE

**Assunto:** Envio de documentação para formalização de contrato

Prezados,

Envio a documentação necessária à realização de processo licitatório de inexigibilidade, para formalização de contrato de prestação de serviços de execução do programa de formação continuada para profissionais da rede Municipal de Ensino, junto ao ano letivo de 2025 e assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino, a saber:

- Documento de Formalização da Demanda – DFD;
- Estudo Técnico Preliminar – ETP;
- Termo de Referência – TR.

Sem mais para o momento, me disponibilizo para/ demais informações se assim for necessário.

Atenciosamente,

  
Josefa Lucivalva Patriota de Oliveira  
Dirigente Municipal de Educação



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

Secretaria Requisitante/Demandante: Secretaria Municipal de Educação de Jupi,

Responsável pela demanda: Josefa Lucidalva Patriota de Oliveira

E-mail: xxxxxx

Telefone: xxxxxx

**Objeto:** Contratação de empresa especializada, para prestação de serviços de execução do programa de formação continuada para profissionais da Rede Municipal de Ensino, junto ao ano letivo de 2025 e Assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino.

**Tipo de Objeto:**

- Serviço não continuado  
 Serviço continuado  
 Material de consumo  
 Material permanente / equipamento

**Forma de Contratação sugerida:**

- Modalidades da Lei n.º 14.770/2023: (especificar a modalidade)  
 Pregão (especificar se Pregão próprio ou como participe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP)  
 Dispensa/Inexigibilidade  
 Adesão à IRP de outro Órgão

**Fonte de recursos para atendimento da demanda**

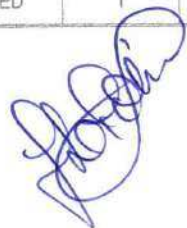
xxxxxxxxxx

**Valor total estimado da contratação pelo requisitante/demandante:**

Programa de Formação Continuada da Rede Municipal de Ensino de Jupi – 2025 - "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades": R\$ 1.386.385,20 - Um milhão, trezentos e oitenta e seis mil, trezentos e oitenta e cinco reais e vinte centavos, conforme somatório apresentado abaixo:

**PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO**  
"Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades"**1. ABERTURA DO ANO LETIVO - "Educar com Alegria, transformar com Amor"**

Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1.1	Seminários	2	Seminários - devendo ser ministrados por profissionais com formação em mestrado ou doutorado, tendo publicações sobre os temas abordados, podendo ser: livros, artigos de livros, artigos em anais da educação, entre outros, e cujo notório saber é devidamente consagrado perante a opinião pública por prestar serviços de natureza singular.	2	Hora-Aula	R\$ 10.000,00	R\$ 40.000,00
1.2	Coordenação	4	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas.	2	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
1.3	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diana	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00



1.4	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo com até 400 pessoas.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	
1.5	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00	
1.6	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	
1.7	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes (2 palestrantes x 1 dia + 2 coordenadores x 1 dias, totalizando 4 diárias)	4	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e funcionários sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00	
1.8	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoa	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00	
1.9	Ambientação do espaço escolar	1	Ambientação do espaço escolar para acomodação de público de até 400 pessoas	1	Serviço	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	
1.10	Locação de cadeiras	400	Locação de cadeiras: locação de diária de cadeiras de plástico produzidas em polipropileno, dimensões: altura: 25,5 cm, largura: 48,5 cm, profundidade: 53,5 cm. A locação deve ser com capa em tecido.	1	Serviço	R\$ 6,00	R\$ 2.400,00	
<b>TOTAL PALESTRAS</b>							R\$	74.700,00

## 2. Abertura do Segundo Semestre - "A Inteligência Artificial na Educação: Aplicações das Ferramentas de IA Generativa no Processo de Ensino-Aprendizado"

Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1.1	Seminários	2	Seminários - devendo ser ministrados por profissionais com formação em mestrado ou doutorado, tendo publicações sobre os temas abordados, podendo ser: livros, artigos de livros, artigos em anais da educação, entre outros, e cujo notório saber é devidamente consagrado perante a opinião pública por prestar serviços de natureza singular.	2	Hora-Aula	R\$ 10.000,00	R\$ 40.000,00
1.2	Coordenação	6	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas	8	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 21.600,00
1.3	Oficinas	15	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	6	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 40.500,00
1.4	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
1.5	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
1.6	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00
1.7	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00




1.8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e coordenadores (2 palestrantes x 1 dia + 2 coordenadores x 1 dia, totalizando 4 diárias)	4	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e coordenadores/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suíte climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00
1.9	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00
1.10	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00
1.11	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante.	1	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 27.300,00
1.12	Locação de cadeiras	400	Locação de cadeiras; locação de diária de cadeiras de plástico produzidas em polipropileno. dimensões: altura: 85,5 cm; largura: 48,5 cm; profundidade: 53,5 cm. A locação deve ser com caps em tecido.	1	Serviço	R\$ 6,00	R\$ 2.400,00
1.13	Ambientação do espaço escolar	2	Ambientação do espaço escolar para acomodação de público de até 400 pessoas.	1	Serviço	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00
<b>TOTAL PALESTRAS</b>							<b>R\$ 181.100,00</b>

**3. FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"**

Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 28.800,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	35	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 175,00
2.2	Borracha bicolor	35	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.3	Caneta esferográfica	35	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.4	Régua cristal de 30cm	35	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas e fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.5	Bloco personalizado	35	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 350,00




2.6	Camisa personalizada	35	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
2.7	Caneta marca texto	35	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 98,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	35	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00 5
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.933,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	35	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 280,00
3.2	Cerificado	35	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 245,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	35	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursacs, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.100,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.625,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por pessoa	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4 ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinairos (1 oficinairos x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
4.2	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	4	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 5.600,00
4.3	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	4	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 5.600,00
4.4	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante.	4	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 9.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 24.600,00</b>
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projetor de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.000,00</b>
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"</b>							<b>R\$ 69.958,00</b>




4. FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	2	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00
1.2	Coordenação	2	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 57.600,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0,7mm	37	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0,7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 185,00
2.2	Borracha bicolor	37	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.3	Caneta esterográfica	37	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.4	Régua cristal de 30cm	37	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem felhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado: 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.5	Bloco personalizado	37	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 370,00
2.6	Camisa personalizada	37	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00
2.7	Caneta marca texto	37	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 103,60
2.8	Bolsa em Iona personalizada	37	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 3.100,60</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitario médio	valor total médio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	37	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 296,00
3.2	Cerificado	37	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 259,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	37	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 1.665,00</b>

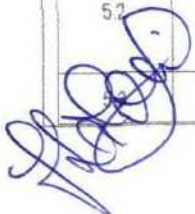



Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (2 oficineiros x 4 dias + 2 coordenador x 4 dias, totalizando 16 diárias)	16	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 7.200,00
4.2	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.400,00
4.3	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.400,00
4.4	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 12.950,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 34.950,00</b>
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projetor de imagem	2	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 4.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 4.000,00</b>
<b>VALOR TOTAL FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"</b>							<b>R\$ 101.315,60</b>
<b>5. PROJETO DE FORMAÇÃO EM PRIMEIROS SOCORROS PARA OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - "Cuidando de Vidas: Primeiros Socorros na Educação"</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Palestras	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	2	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 900,00
1.2	Oficinas	6	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	14	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 37.800,00
1.3	Coordenação	3	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	16	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 21.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 60.300,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Caneta esferográfica	174	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 348,00






2.2	Bloco personalizado	174	Bloco impresso em papel officio 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.740,00
2.3	Pasta de papel	174	Pasta aba elástico em cartão duplex (250g/m²) pintado e plastificado na cor. Reforçada com ilhós.	1	Unidade	R\$ 6,00	R\$ 1.044,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 3.132,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>MATERIAL GRAFICO</b>							
3							
3.1	Crechê	174	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corde.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 1.392,00
3.2	Cerificado	174	Impressão de certificado no formato officio, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 1.218,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	174	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 5.220,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 7.830,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, palestrantes (8 palestrantes/oficineiros x 1 dia + 3 coordenadores x 1 dia, totalizando 11 diárias)	11	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar, hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.950,00
4.2	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, boio, fruta, suco, refrigerante e café.	2	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 13.920,00
4.3	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, boio, fruta, suco, refrigerante e café.	2	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 13.920,00
4.4	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante.	2	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 24.360,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 57.150,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd de dias</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
5.2	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo com até 400 pessoas.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00




5.4	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 6.300,00
<b>VALOR TOTAL PARA PROJETO DE FORMAÇÃO EM PRIMEIROS SOCORROS PARA OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - "Cuidando de Vidas: Primeiros Socorros na Educação"</b>							R\$ 134.712,00
9							
<b>6. PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS SECRETÁRIOS ESCOLARES E AGENTES ADMINISTRATIVOS - "Gestão Escolar Eficiente: O Papel Estratégico do Secretário Escolar"</b>							
Ordem	Despesa	Qty de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	40	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	40	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 36.000,00
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	35	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 175,00
2.2	Borracha bicolor	35	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.3	Caneta esferográfica	35	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia ate o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.4	Régua cristal de 30cm	35	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm, Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.5	Bloco personalizado	35	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 350,00
2.6	Camisa personalizada	35	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
2.7	Caneta marca texto	35	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 98,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	35	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.933,00
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	35	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 280,00
3.2	Cerificado	35	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 245,00



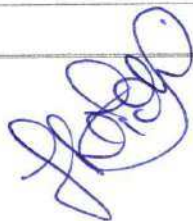
3.3	Caderno de fundamentação teórica	35	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.100,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.625,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	10 Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e desiocamento dos instrutores, oficineiros (1 oficineiros x 5 dias + 1 coordenador x 5 dias, totalizando 10 diárias)	10	Diária para alimentação, hospedagem e desiocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o desiocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.500,00
4.2	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.000,00
4.4	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 12.250,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 30.750,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeto de imagem	1	Locação de projetor	5	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.500,00
<b>VALOR TOTAL PARA PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS SECRETÁRIOS ESCOLARES E AGENTES ADMINISTRATIVOS - "Gestão Escolar Eficiente: O Papel Estratégico do Secretário Escolar"</b>							R\$ 74.808,00
<b>7. PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA COORDENADORES ESCOLARES E EDUCADOR DE APOIO - "Gestão Pedagógica Eficiente: Coordenadores em Ação"</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	40	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	40	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 36.000,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							



2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	38	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 190,00	
2.2	Borracha bicolor	38	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00	
2.3	Caneta esferográfica	38	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00	
2.4	Régua cristal de 30cm	38	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm. Largura: 30 a 40 mm. Espessura: 2.5 a 3.0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00	
2.5	Bloco personalizado	38	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 380,00	
2.6	Camisa personalizada	38	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular, estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.140,00	
2.7	Caneta marca texto	38	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 106,40	
2.8	Bolsa em lona personalizada	38	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, siga do transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.140,00	
<b>SUBTOTAL</b>							R\$	<b>3.184,40</b>
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por Curriculo	Unidade	valor unitario medio	valor total medio	
<b>MATERIAL GRÁFICO</b>								
3								
3.1	Crachá	38	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 304,00	
3.2	Certificado	38	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 266,00	
3.3	Caderno de fundamentação teórica	38	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.280,00	
<b>SUBTOTAL</b>							R\$	<b>2.850,00</b>
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitario	Valor Total	
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>								
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (1 oficineiros x 5 dias + 1 coordenador x 5 dias, totalizando 10 diárias)	10	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.500,00	
4.2	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.600,00	
4.3	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.600,00	



4.4	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 13.300,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 33.000,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeto de imagem	1	Locação de projetor	5	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.500,00
<b>VALOR TOTAL PARA PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA COORDENADORES ESCOLARES E EDUCADOR DE APOIO - "Gestão Pedagógica Eficiente: Coordenadores em Ação"</b>							R\$ 77.534,40
<b>8. "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	3	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00
1.2	Coordenação	2	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas.	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 72.000,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0,7mm	74	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0,7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 370,00
2.2	Borracha bicolor	74	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.3	Caneta esferográfica	74	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.4	Régua cristal de 30cm	74	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.5	Bloco personalizado	74	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 740,00
2.6	Camisa personalizada	74	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.220,00
2.7	Caneta marca texto	74	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 207,20
2.8	Bolsa em lona personalizada	74	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.220,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 6.201,20




Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	74	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 592,00 13
3.2	Certificado	74	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 518,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	74	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 4.440,00
SUBTOTAL							R\$ 5.550,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4 ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (3 oficineiros x 4 dias + 2 coordenador x 4 dias, totalizando 20 diárias)	20	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar, hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 9.000,00
4.2	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 14.800,00
4.3	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 14.800,00
4.4	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 25.900,00
SUBTOTAL							R\$ 64.500,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeter de imagem	3	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
SUBTOTAL							R\$ 6.000,00
<b>VALOR TOTAL PARA PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>							R\$ 154.251,20
<b>9. "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS INICIAIS</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	3	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00




1.2	Coordenação	3	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 86.400,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0,7mm	100	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0,7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 500,00
2.2	Borracha bicolor	100	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.3	Caneta esferográfica	100	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo reativado, não mola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.4	Régua cristal de 30cm	100	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 e 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.5	Bloco personalizado	100	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
2.6	Camisa personalizada	100	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular, estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
2.7	Caneta marca texto	100	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 280,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	100	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 8.380,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	100	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 800,00
3.2	Certificado	100	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 700,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	100	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 7.500,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (3 oficineiros x 4 dias + 3 coordenador x 4 dias, totalizando 24 diárias)	24	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar, hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv,	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 10.800,00



			frigoar.				
4.2	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 20.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 20.000,00
4.4	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 35.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 85.800,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd de dias</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeter de imagem	3	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 6.000,00</b>
<b>VALOR TOTAL PARA PROFESSOR DE ANOS INICIAIS</b>							<b>R\$ 194.080,00</b>
<b>10. "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS FINAIS</b>							
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd de turmas</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	4	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 57.600,00
1.2	Coordenação	4	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia.	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 57.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 115.200,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	110	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 550,00
2.2	Borracha bicolor	110	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.3	Caneta esferográfica	110	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.4	Régua cristal de 30cm	110	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.5	Bloco personalizado	110	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4.	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$

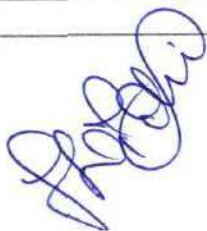




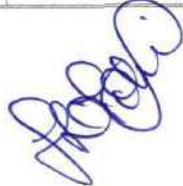

			FOLHAS COLADAS. Com capa colorida				1.100,00
2.6	Camisa personalizada	110	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.300,00
2.7	Caneta marca texto	110	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 308,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	110	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 12.518,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitario medio</b>	<b>valor total medio</b>
<b>3</b>	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	110	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 880,00
3.2	Cerificado	110	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 770,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	110	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 8.250,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (4 oficineiros x 4 dias + 3 coordenador x 4 dias, totalizando 28 diárias)	28	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 12.600,00
4.2	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 22.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 22.000,00
4.4	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 38.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 95.100,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd de dias</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projetor de imagem	4	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 8.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 8.000,00</b>




VALOR TOTAL PARA PROFESSOR DE ANOS FINAIS							R\$
							239.068,00
11. "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1. PAGAMENTO DE PESSOAL							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
SUBTOTAL							R\$ 28.800,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
2. MATERIAIS DE CONSUMO							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	10	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico <i>translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm</i>	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 50,00
2.2	Borracha bicolor	10	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.3	Caneta esferográfica	10	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.4	Régua cristal de 30cm	10	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm, Espessura 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.5	Bloco personalizado	10	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 100,00
2.6	Camisa personalizada	10	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular, estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 300,00
2.7	Caneta marca texto	10	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 28,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	10	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 300,00
SUBTOTAL							R\$ 838,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
3 MATERIAL GRÁFICO							
3.1	Crachá	10	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 80,00
3.2	Certificado	10	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 70,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	10	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 600,00
SUBTOTAL							R\$ 750,00




Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficinheiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinheiros (1 oficinheiros x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinheiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar, hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 2.000,00
	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 2.000,00
4.2	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 3.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 11.100,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeter de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.000,00
<b>TOTAL PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS</b>							R\$ 43.488,00
<b>12. "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO E EDUCAÇÃO INCLUSIVA</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 28.800,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0,7mm	25	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0,7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 125,00
2.2	Borracha bicolor	25	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00




2.3	Caneta esferográfica	25	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00	
2.4	Régua cristal de 30cm	25	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00 19	
2.5	Bloco personalizado	25	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 250,00	
2.6	Camisa personalizada	25	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e goia circular, estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 750,00	
2.7	Caneta marca texto	25	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 70,00	
2.8	Bolsa em lona personalizada	25	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 750,00	
<b>SUBTOTAL</b>							R\$	2.095,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>	
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>								
3.1	Crachá	25	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 200,00	
3.2	Cerificado	25	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 175,00	
3.3	Caderno de fundamentação teórica	25	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.500,00	
<b>SUBTOTAL</b>							R\$	1.875,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>	
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>								
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (1 oficineiros x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00	
4.2	Diária para alimentação dos cursistas. (25 pessoas x 4 dias).	25	Diária para alimentação dos cursistas, em estrutura de buffet compreendendo 2 coffee break composto de: pães diversos, biscoitos diversos, sanduíches, sucos diversos, refrigerantes diversos, ; o almoço deve ser composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	4	Kit	R\$ 120,00	R\$ 12.000,00	




SUBTOTAL							R\$ 15.600,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeter de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
SUBTOTAL							R\$ 2.000,00
<b>TOTAL AUXILIAR DE ED ESPECIAL E ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO</b>							<b>R\$ 50.370,00</b>

**SÍNTESE VALORES PARA O PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades"**

VALOR TOTAL: ABERTURA DO ANO LETIVO - "Inteligência Emocional na Educação: Desenvolvendo Competências para o Sucesso Escolar"	R\$ 74.700,00
VALOR TOTAL: Abertura do Segundo Semestre - "A Inteligência Artificial na Educação: Aplicações das Ferramentas de IA Generativa no Processo de Ensino-Aprendizado"	R\$ 181.100,00
VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"	R\$ 60.958,00
VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"	R\$ 101.315,60
VALOR TOTAL: FORMAÇÃO EM PRIMEIROS SOCORROS PARA OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - "Cuidando de Vidas: Primeiros Socorros na Educação"	R\$ 134.712,00
VALOR TOTAL: FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS SECRETÁRIOS ESCOLARES E AGENTES ADMINISTRATIVOS - "Gestão Escolar Eficiente: O Papel Estratégico do Secretário Escolar"	R\$ 74.808,00
VALOR TOTAL: FORMAÇÃO CONTINUADA PARA COORDENADORES ESCOLARES E EDUCADOR DE APOIO - "Gestão Pedagógica Eficiente: Coordenadores em Ação"	R\$ 77.534,40
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	R\$ 154.251,20
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS INICIAIS	R\$ 194.080,00
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS FINAIS	R\$ 239.068,00
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	R\$ 43.488,00
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO E EDUCAÇÃO INCLUSIVA	R\$ 50.370,00
<b>SOMA TOTAL</b>	<b>R\$ 1.386.385,20</b>

TOTAL PROPOSTA - SERVIÇO DE ASSESSORIA COM APOIO TÉCNICO E ESTRATÉGICO CONTÍNUO À REDE MUNICIPAL DE ENSINO, COM FOCO NO APRIMORAMENTO DA GESTÃO EDUCACIONAL, PEDAGÓGICA E ADMINISTRATIVA – R\$ 30.908,00 - trinta mil novecentos e oito reais, mensal, chegando a um total anual: R\$ 370.896,00 - trezentos e setenta mil oitocentos e noventa e seis reais, conforme especificação abaixo:

DETALHAMENTO DOS CUSTOS								
ORD.	SERVIÇO	QTD DE MAT.	PORTE DA REDE	UNIDADE	VALOR UNIT. MAT.	VALOR MENSAL	QTD	VALOR ANUAL
	Serviço de assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino, com foco no aprimoramento da gestão educacional, pedagógica e administrativa. Inclui a realização de diagnósticos, elaboração de planejamentos estratégicos,	3.302	Pequeno porte	Mês	R\$ 4,00	R\$ 13.208,00	12	R\$ 158.496,00



implementação de programas educacionais, suporte na gestão financeira e de recursos, além de monitoramento e avaliação das ações desenvolvidas.								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

**Prazos**

**Data da aprovação do ETP pela autoridade competente:** 21 de janeiro de 2025.

**Data estimada para entrega do ETP/TR:** 21 de janeiro de 2025.

**Data estimada para assinatura contrato/emissão de NE:** 30 de janeiro de 2025.

**Data estimada de disponibilização do bem/serviço:** 01 de fevereiro de 2025.

**Grau de prioridade:** (X) Alta ( ) Média ( ) Baixa

**Justificativa da necessidade da aquisição/contratação**

**Descrição /identificação da necessidade:**

Contratação de empresa especializada, para prestação de serviços de execução do programa de formação continuada para profissionais da Rede Municipal de Ensino, junto ao ano letivo de 2025 e Assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino.

**Identificação das soluções possíveis para atendimento da necessidade:**

Para atender à necessidade de contratação de serviços de execução do programa de formação continuada para profissionais da Rede Municipal de Ensino e de Assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino, é essencial identificar as soluções possíveis que alinhem a oferta dos serviços às demandas específicas da rede. Inicialmente, é necessário realizar um diagnóstico detalhado das necessidades, considerando as prioridades relacionadas à formação continuada, como atualização pedagógica, metodológica e técnica, e ao suporte estratégico, como planejamento, gestão de recursos, acompanhamento de indicadores e avaliação de resultados.

No que diz respeito à formação continuada, as soluções incluem a oferta palestra e oficinas, presenciais, organizados por segmentos, como educação infantil, anos iniciais, anos finais, EJA e equipes gestoras, sempre alinhados às diretrizes nacionais e ao contexto local. Palestras também podem ser utilizadas, com foco em temas prioritários, como educação inclusiva, uso de tecnologia e avaliação educacional. Para garantir a efetividade das ações, é fundamental implementar estratégias de monitoramento e avaliação das formações, medindo o impacto nas práticas pedagógicas e nos resultados educacionais.

No âmbito da assessoria técnica, as soluções possíveis incluem o suporte no planejamento estratégico, envolvendo a elaboração e revisão de planos municipais de educação, políticas públicas e projetos pedagógicos. Também é relevante oferecer assistência técnico-operacional para a organização e acompanhamento de processos como PDDE, SIMEC, prestação de contas e articulação com programas federais. O monitoramento de indicadores de gestão e aprendizado, por meio de relatórios analíticos e acompanhamento de metas, pode subsidiar decisões mais assertivas. Outra solução consiste em consultorias especializadas em políticas educacionais, garantindo o alinhamento às normativas. O acompanhamento in loco também é uma abordagem importante, permitindo visitas técnicas para análise e intervenção direta em escolas ou departamentos administrativos.

Para a execução desses serviços, é recomendada a contratação de uma empresa especializada com experiência



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: idUser 261

comprovada em formação e assessoria a redes municipais de ensino

Essas soluções têm como benefícios esperados o desenvolvimento dos profissionais, a melhoria da eficiência na gestão educacional, o fortalecimento dos resultados em avaliações externas e internas e a mitigação de problemas operacionais e estratégicos, garantindo um impacto positivo no desenvolvimento da rede municipal de ensino.

Responsáveis pela demanda – setor requisitante/demandante

servidores responsáveis pelo acompanhamento de todo o processo (do DFD ao recebimento bem/serviço).

22

Jupi - PE, 20 de janeiro de 2025.



Josefa Lucivalva Patriota de Oliveira  
Dirigente Municipal de Educação



**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR -ETP****Identificação do requisitante****Órgão/Entidade:** Secretaria Municipal de Educação**Responsável / Equipe de planejamento da demanda:** Josefa Lucidalva Patriota de Oliveira**Contato do responsável:****E-mail institucional:**

23

**PREÂMBULO**

O presente Estudo Técnico Preliminar tem como objetivo subsidiar a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de execução do programa de formação continuada para profissionais da Rede Municipal de Ensino e de assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino, no contexto do ano letivo de 2025, justifica-se pela necessidade de promover a capacitação e o aprimoramento das práticas pedagógicas e administrativas, bem como de fortalecer a gestão educacional por meio de ações planejadas, integradas e alinhadas às diretrizes nacionais e às especificidades locais. Este objeto busca garantir que os profissionais da educação, em todos os níveis e segmentos, tenham acesso a formações atualizadas, com metodologias inovadoras e contextualizadas, que contribuam para a melhoria dos indicadores educacionais e para a implementação de políticas públicas efetivas. Ademais, a assessoria técnica contínua visa apoiar a administração municipal na execução de suas atribuições estratégicas, abrangendo o planejamento, monitoramento e avaliação de processos, a gestão de recursos e programas, e o acompanhamento dos indicadores de desempenho, de forma a assegurar a eficiência, a qualidade e a sustentabilidade das ações educacionais. Dessa forma, a presente contratação representa uma medida essencial para a promoção de uma educação de excelência, integrada e transformadora, em benefício da comunidade escolar e do desenvolvimento da rede de ensino.

**OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

A Rede Municipal de Ensino de Jupi, ao contratar uma empresa especializada para a execução do Programa de Formação Continuada e assessoria, almeja, primordialmente, aprimorar a qualidade do ensino ofertado nas escolas do município. Tal meta será atingida mediante a formação continuada dos profissionais da educação, os quais serão capacitados para a implementação de novas metodologias, técnicas e ferramentas pedagógicas em sala de aula. A iniciativa visa, ainda, desenvolver as habilidades e competências dos professores, coordenadores, diretores e demais profissionais da educação, abrangendo tanto o aprimoramento de conhecimentos técnicos e pedagógicos, quanto o desenvolvimento de habilidades de liderança, comunicação e gestão de sala de aula.

Paralelamente, o programa busca promover a inovação e a atualização constante das práticas pedagógicas, incentivando os profissionais da educação a buscar novas soluções e abordagens para o





ensino, de modo a garantir que os alunos recebam uma educação relevante e atualizada, que os prepare para os desafios do século XXI.

A assessoria técnica e estratégica contínua, oferecida pela empresa contratada, visa fortalecer a gestão escolar, auxiliando as escolas a implementarem práticas de gestão eficientes, otimizar o uso de recursos e promover um ambiente escolar colaborativo e engajador.

Em suma, a contratação da empresa especializada tem como objetivo geral promover uma educação de qualidade e transformadora no município de Jupi, através da formação continuada dos profissionais da educação e do fortalecimento da gestão escolar.

### DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação de uma empresa especializada para a execução do Programa de Formação Continuada da Rede Municipal de Ensino de Jupi - 2025 e assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo é justificada pela necessidade de aprimorar a qualidade do ensino, desenvolver as habilidades dos profissionais da educação, fortalecer a gestão escolar e, conseqüentemente, melhorar o desempenho dos alunos.

Em primeiro lugar, a formação continuada dos profissionais da educação é essencial para garantir que eles estejam atualizados com as mais recentes metodologias, tecnologias e abordagens pedagógicas. As rápidas evoluções no campo da educação exigem que os educadores estejam em constante aprendizado para oferecer um ensino de qualidade, relevante e inovador. Além disso, a formação continuada visa desenvolver habilidades essenciais para o exercício da profissão, como liderança, comunicação eficaz, gestão de sala de aula e capacidade de adaptação a diferentes contextos e necessidades dos alunos.

Em segundo lugar, a melhoria do desempenho dos alunos está diretamente relacionada à qualidade do ensino oferecido. Profissionais qualificados e atualizados, que utilizam práticas pedagógicas eficazes e inovadoras, são capazes de promover um aprendizado mais efetivo e engajador. A formação continuada, ao aprimorar as habilidades dos educadores, contribui para que os alunos se sintam mais motivados, participativos e confiantes em seu processo de aprendizagem.

Em terceiro lugar, o fortalecimento da gestão escolar é fundamental para garantir o bom funcionamento das escolas e a otimização do uso de recursos. A assessoria técnica e estratégica contínua oferecida pela empresa contratada visa auxiliar as escolas a implementar práticas de gestão eficientes, a promover um ambiente escolar colaborativo e engajador, e a tomar decisões mais assertivas. Uma gestão escolar forte e competente é essencial para criar um ambiente propício ao aprendizado e ao desenvolvimento dos alunos.

Em quarto lugar, a contratação de uma empresa especializada se justifica pela necessidade de responder aos desafios contemporâneos da educação. A sociedade atual é marcada pela presença constante de novas tecnologias, pela diversidade de alunos e pela necessidade de preparar os jovens para um mercado de trabalho cada vez mais exigente. A formação continuada e a assessoria técnica e estratégica



são importantes ferramentas para capacitar os profissionais da educação a lidar com esses desafios e a promover uma educação mais inclusiva, inovadora e relevante.

Em suma, a contratação de uma empresa especializada para a execução do Programa de Formação Continuada e assessoria é uma medida estratégica para garantir que a Rede Municipal de Ensino de Jupi esteja preparada para oferecer uma educação de qualidade, que atenda às necessidades dos alunos e que contribua para o desenvolvimento da sociedade.

25

## DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Esta ação exige o atendimento a requisitos que assegurem a qualidade e a eficiência dos serviços prestados. É indispensável a comprovação de capacidade técnica, com experiência comprovada na execução de programas de formação e assessoria para redes de ensino, respaldada por atestados emitidos por órgãos públicos ou privados. A empresa deve contar com uma equipe técnica qualificada, composta por profissionais com formação superior nas áreas de educação, gestão pública ou correlatas, além de experiência prática em redes educacionais. A proposta metodológica apresentada deve ser adequada às necessidades da rede municipal, com um plano de trabalho detalhado que inclua cronograma, estratégias de execução e conteúdos alinhados às diretrizes nacionais, e adaptados aos diferentes segmentos e perfis dos profissionais atendidos.

A empresa contratada deve dispor de infraestrutura e recursos tecnológicos que permitam a realização das formações e da assessoria, tanto presencialmente quanto de forma remota, utilizando plataformas digitais, ferramentas de videoconferência e materiais didáticos apropriados. Também é necessário prever instrumentos de monitoramento e avaliação das ações realizadas, com a elaboração de relatórios periódicos que permitam medir o impacto das formações e da assessoria na rede de ensino.

É fundamental que a empresa atenda a todas as exigências jurídicas e fiscais, apresentando documentação regular e certificações necessárias, além de conformidade com a legislação vigente. A empresa também deve garantir suporte técnico contínuo, com atendimento regular e personalizado para solucionar dúvidas, realizar intervenções e acompanhar o desenvolvimento das ações planejadas. Esses requisitos visam assegurar que a empresa contratada possua a expertise, os recursos e a estrutura necessários para atender plenamente às demandas da rede municipal de ensino, promovendo avanços significativos na educação e na gestão administrativa.

## LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado para a contratação de empresa especializada na execução do programa de formação continuada e assessoria técnica e estratégica à Rede Municipal de Ensino, foi realizado com o objetivo de identificar fornecedores capacitados, verificar a disponibilidade de serviços no mercado e obter informações sobre os custos estimados e as melhores práticas. Essa etapa é essencial para embasar a elaboração dos instrumentos licitatórios e garantir uma contratação que atenda às necessidades da rede de forma eficiente e transparente.

Inicialmente, foram realizadas pesquisas junto a empresas que atuam no segmento de formação e assessoria educacional, verificando sua experiência, portfólio de serviços, metodologia de trabalho e



histórico de atendimentos a redes municipais de ensino. A análise incluiu consultas a registros públicos, como portais de transparência e pregões eletrônicos, para identificar fornecedores com experiência comprovada em contratos semelhantes e obter referências de órgãos públicos que já contrataram serviços dessa natureza.

O levantamento considerou, ainda, a capacidade técnica das empresas, avaliando a qualificação das equipes e a presença de profissionais com formação e experiência relevantes para o atendimento das demandas da rede municipal.

26

## DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução para atender à necessidade de execução do programa de formação continuada e assessoria técnica e estratégica à Rede Municipal de Ensino consiste na contratação de uma empresa especializada, com experiência comprovada na realização de serviços similares, capaz de planejar, executar e monitorar ações voltadas à capacitação dos profissionais da educação e ao fortalecimento da gestão educacional.

A formação continuada será estruturada de maneira a contemplar conteúdos teóricos e práticos, com metodologias pedagógicas inovadoras, alinhadas às diretrizes nacionais, e adaptadas às especificidades locais da rede. Serão realizadas atividades como cursos, oficinas, palestras, no formato presencial, abrangendo diferentes segmentos educacionais, como educação infantil, anos iniciais, anos finais, EJA, e equipes gestoras. Essas ações visam a atualização e o desenvolvimento de competências técnicas, pedagógicas e gerenciais, com foco na melhoria do ensino-aprendizagem e no aumento da eficiência educacional.

A assessoria técnica e estratégica será contínua e personalizada, com suporte nas áreas de planejamento, execução e monitoramento das políticas educacionais, gestão de recursos, articulação com programas federais, e acompanhamento de indicadores de desempenho. A empresa contratada deverá fornecer suporte especializado na elaboração de planos, relatórios e diagnósticos, além de oferecer ferramentas para otimizar os processos administrativos e pedagógicos da rede municipal de ensino. Também será disponibilizado apoio técnico para solucionar desafios operacionais e estratégicos, garantindo a implementação de soluções eficazes e sustentáveis.

Para tanto, a Secretaria de Educação Municipal, solicitou e apresentou a proposta da empresa C. S. C DA NÓBREGA – ASSESSORIA EDUCACIONAL EIRELLI – EPP, CNPJ: 19.653.164/0001-46, nome empresarial da Inovação, que possui extensa expertise no objeto a ser contratado.

Considerando toda a expertise, é notório o enquadramento da empresa na possível contratação mediante a dispensa de licitação, previsão essa contida no art. 74, inciso III, da Lei nº. 14.133/21. Para tanto, se faz necessário a solicitação de proposta formal a fim de que a empresa elabore e apresente a Secretaria de Educação valores e formas de atuação para a execução do objeto.

Jupi - PE, 20 de janeiro de 2025.

  
Josefa Luciana da Patriota de Oliveira  
Dirigente Municipal de Educação



**TERMO DE REFERÊNCIA****CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

27

1. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços para execução do Programa de Formação Continuada para Profissionais da Rede Municipal de Ensino, junto ao ano letivo de 2025, sendo ministrado para os profissionais da rede Municipal de Ensino de Jupi e assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino.
2. O(s) serviço(s) objeto desta contratação não caracterizados como comum(ns), conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
3. O prazo de vigência da contratação é de 12 meses a partir da assinatura do contrato, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.
4. O serviço é enquadrado como continuado tendo em vista que o aprimoramento e o desenvolvimento operacional das ações das leis federais, programas educacionais, precisam ser contínuos, considerando o atendimento de metas de eficiência, eficácia e qualidade nas atividades institucionais da Secretaria Municipal de Educação, bem como do atendimento das exigências e obrigações constantes da legislação da administração pública municipal vigente.
5. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

**FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

**DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

**REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Vistoria

Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução dos serviços.

**MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

Condições de execução

A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

Início da execução do objeto: a partir da data de assinatura do contrato e da emissão da ordem de serviço;

Cronograma de realização dos serviços:

Materiais a serem disponibilizados



Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades a seguir estabelecidas, promovendo sua substituição quando necessário:

Relatórios Técnicos das visitas e atendimentos presenciais, quando solicitado.

### MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

#### Gestor do Contrato

O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art.



158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

### **Prazo de pagamento**

O pagamento será efetuado no prazo máximo de até dez dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

### **FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO**

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade INEXIGIBILIDADE.

### **Regime de execução**

O regime de execução do contrato será da seguinte forma: visita presencial ao município – 1 vez na semana, e atendimento remoto de segunda a sexta, das 8: às 17 hrs, durante vigência do contrato.

#### **Exigências de habilitação**

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### **Habilitação jurídica**

Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento [REDACTED] lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.



Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

Ato de autorização para o exercício da atividade de ..... (especificar a atividade contratada sujeita à autorização), expedido por ..... (especificar o órgão competente) nos termos do art. da (Lei/Decreto) nº .....

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;



certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

Balço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:

índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura; e

Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

#### Qualificação Técnica

Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional competente .....(escrever por extenso, se o caso), em plena validade;

Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.

Comprovação de aptidão para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.

O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

### ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades"							
1. ABERTURA DO ANO LETIVO - "Educar com Alegria, transformar com Amor"							
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1.1	Seminários	2	Seminários - devendo ser ministrados por profissionais com formação em mestrado ou doutorado, tendo publicações sobre os temas abordados, podendo ser: livros, artigos de	2	Hora-Aula	R\$ 10.000,00	R\$ 40.000,00





			livros, artigos em anais da educação, entre outros, e cujo notório saber é devidamente consagrado perante a opinião pública por prestar serviços de natureza singular.				
1.2	Coordenação	4	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas.	2	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
1.3	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
1.4	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo com até 400 pessoas.	1	Conjuntivo	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
1.5	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00
1.6	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
1.7	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes (2 palestrantes x 1 dia + 2 coordenadores x 1 dias, totalizando 4 diárias)	4	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00
1.8	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoa	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00
1.9	Ambientação do espaço escolar	1	Ambientação do espaço escolar para acomodação de público de até 400 pessoas	1	Serviço	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
1.10	Locação de cadeiras	400	Locação de cadeiras: locação de diária de cadeiras de plástico produzidas em polipropileno. dimensões: altura: 85,5 cm, largura: 48,5 cm, profundidade: 53,5 cm. A locação deve ser com capa em tecido.	1	Serviço	R\$ 6,00	R\$ 2.400,00
<b>TOTAL PALESTRAS</b>							R\$ 74.700,00

**2. Abertura do Segundo Semestre - "A Inteligência Artificial na Educação: Aplicações das Ferramentas de IA Generativa no Processo de Ensino-Aprendizado"**

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1.1	Seminários	2	Seminários - devendo ser ministrados por profissionais com formação em mestrado ou doutorado, tendo publicações sobre os temas abordados, podendo ser: livros, artigos de	2	Hora-Aula	R\$ 10.000,00	R\$ 40.000,00



			livros, artigos em anais da educação, entre outros, e cujo notório saber é devidamente consagrado perante a opinião pública por prestar serviços de natureza singular.				
1.2	Coordenação	6	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas	8	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 21.600,00
1.3	Oficinas	15	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	6	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 40.500,00
1.4	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
1.5	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
1.6	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00
1.7	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
1.8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes (2 palestrantes x 1 dia + 2 coordenadores x 1 dias, totalizando 4 diárias)	4	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinais/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00
1.9	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00
1.10	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00
1.11	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante.	1	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 27.300,00
1.12	Locação de cadeiras	400	Locação de cadeiras; locação de diária de cadeiras de plástico produzidas em polipropileno, dimensões: altura: 85,5 cm; largura: 48,5 cm; profundidade: 53,5 cm. A locação deve ser com capa em	1	Serviço	R\$ 6,00	R\$ 2.400,00





			tecido.				
1.13	Ambientação do espaço escolar	2	Ambientação do espaço escolar para acomodação de público de até 400 pessoas.	1	Serviço	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00
<b>TOTAL PALESTRAS</b>							<b>R\$ 181.100,00</b>
<b>3. FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"</b>							
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd de turmas</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 28.800,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	35	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 175,00
2.2	Borracha bicolor	35	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.3	Caneta esferográfica	35	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.4	Régua cristal de 30cm	35	Régua de poliestireno, transparente, com impressão de graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.5	Bloco personalizado	35	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 350,00
2.6	Camisa personalizada	35	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
2.7	Caneta marca texto	35	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 98,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	35	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.933,00</b>



Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
3	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	35	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 280,00
3.2	Cerificado	35	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 245,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	35	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.100,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.625,00</b>

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por pessoa	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinairos (1 oficinairos x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suíte climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
4.2	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	4	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 5.600,00
4.3	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	4	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 5.600,00
4.4	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molhó, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante.	4	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 9.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 24.600,00</b>
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projetor de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.000,00</b>




VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar" R\$ 60.958,00

4. FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"

Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	2	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00
1.2	Coordenação	2	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00

**SUBTOTAL**

R\$ 57.600,00

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
-------	---------	-----	-----------------------	------------------	---------	----------------	-------------

**2. MATERIAIS DE CONSUMO**

2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	37	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 185,00
2.2	Borracha bicolor	37	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.3	Caneta esferográfica	37	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.4	Régua cristal de 30cm	37	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm, Largura: 30 a 40 mm, Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.5	Bloco personalizado	37	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4, FOLHAS COLADAS, Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 370,00
2.6	Camisa personalizada	37	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular, estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00
2.7	Caneta marca texto	37	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 103,60
2.8	Bolsa em lona personalizada	37	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00

**SUBTOTAL**

R\$ 3.100,60

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
3			<b>MATERIAL GRÁFICO</b>				




3.1	Crachá	37	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 296,00
3.2	Certificado	37	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 259,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	37	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 1.665,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (2 oficineiros x 4 dias + 2 coordenador x 4 dias, totalizando 16 diárias)	16	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar, hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 7.200,00
4.2	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.400,00
4.3	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.400,00
4.4	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 12.950,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 34.950,00</b>
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	2	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 4.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 4.000,00</b>
<b>VALOR TOTAL FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"</b>							<b>R\$ 101.315,60</b>



5. PROJETO DE FORMAÇÃO EM PRIMEIROS SOCORROS PARA OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - "Cuidando de Vidas: Primeiros Socorros na Educação"							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Palestras	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	2	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 900,00
1.2	Oficinas	6	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	14	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 37.800,00
1.3	Coordenação	3	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	16	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 21.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 60.300,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Caneleta esferográfica	174	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 348,00
2.2	Bloco personalizado	174	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.740,00
2.3	Pasta de papel	174	Pasta aba elástico em cartão duplex (250g/m²) pintado e plastificado na cor. Reforçada com ilhós.	1	Unidade	R\$ 6,00	R\$ 1.044,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 3.132,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário medio	valor total médio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	174	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 1.392,00
3.2	Certificado	174	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 1.218,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	174	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 5.220,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 7.830,00






Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, palestrantes (8 palestrantes/oficineiros x 1 dias + 3 coordenadores x 1 dia, totalizando 11 diárias)	11	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado, alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar, hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.950,00
4.2	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, boiu, fruta, suco, refrigerante e café.	2	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 13.920,00
4.3	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	2	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 13.920,00
4.4	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	2	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 24.360,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 57.150,00</b>
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
5.2	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo com até 400 pessoas.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
5.3	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00
5.4	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 6.300,00</b>
<b>VALOR TOTAL PARA PROJETO DE FORMAÇÃO EM PRIMEIROS SOCORROS PARA OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - "Cuidando de Vidas: Primeiros Socorros na Educação"</b>							<b>R\$ 134.712,00</b>
<b>6. PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS SECRETÁRIOS ESCOLARES E AGENTES ADMINISTRATIVOS - "Gestão Escolar"</b>							





Eficiente: O Papel Estratégico do Secretário Escolar							
Ordem	Despesa	Qty de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	40	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	40	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 36.000,00</b>
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em granito com ponta 0.7mm	35	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 175,00
2.2	Borracha bicolor	35	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.3	Caneta esferográfica	35	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.4	Régua cristal de 30cm	35	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.5	Bloco personalizado	35	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 350,00
2.6	Camisa personalizada	35	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular, estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
2.7	Caneta marca texto	35	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 98,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	35	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.933,00</b>
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por Cursista	Unidade	valor unitário medio	valor total medio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	35	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 280,00

40





3.2	Cerificado	35	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 245,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	35	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.100,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.625,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (1 oficineiros x 5 dias + 1 coordenador x 5 dias, totalizando 10 diárias)	10	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.500,00
4.2	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.000,00
4.4	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante.	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 12.250,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 30.750,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd de dias</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projetor de imagem	1	Locação de projetor	5	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.500,00</b>
<b>VALOR TOTAL PARA PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS SECRETÁRIOS ESCOLARES E AGENTES ADMINISTRATIVOS - "Gestão Escolar Eficiente: O Papel Estratégico do Secretário Escolar"</b>							<b>R\$ 74.808,00</b>
<b>7. PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA COORDENADORES ESCOLARES E EDUCADOR DE APOIO - "Gestão Pedagógica Eficiente: Coordenadores em Ação"</b>							
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd de turmas</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>





1. PAGAMENTO DE PESSOAL							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	40	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	40	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
SUBTOTAL							R\$ 36.000,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
2. MATERIAIS DE CONSUMO							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	38	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 190,00
2.2	Borracha bicolor	38	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00
2.3	Caneta esferográfica	38	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00
2.4	Régua cristal de 30cm	38	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00
2.5	Bloco personalizado	38	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 380,00
2.6	Camisa personalizada	38	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular, estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.140,00
2.7	Caneta marca texto	38	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 106,40
2.8	Bolsa em lona personalizada	38	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.140,00
SUBTOTAL							R\$ 3.184,40
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
3 MATERIAL GRÁFICO							
3.1	Crachá	38	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 304,00
3.2	Cerficado	38	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 266,00

*[Assinatura]*



3.3	Caderno de fundamentação teórica	38	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.280,00
SUBTOTAL							R\$ 2.850,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (1 oficineiros x 5 dias + 1 coordenador x 5 dias, totalizando 10 diárias)	10	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.500,00
4.2	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.600,00
4.3	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.600,00
4.4	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 13.300,00
SUBTOTAL							R\$ 33.000,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	1	Locação de projetor	5	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
SUBTOTAL							R\$ 2.500,00
<b>VALOR TOTAL PARA PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA COORDENADORES ESCOLARES E EDUCADOR DE APOIO - "Gestão Pedagógica Eficiente: Coordenadores em Ação"</b>							<b>R\$ 77.534,40</b>
<b>8. "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							






1.1	Oficinas	3	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00
1.2	Coordenação	2	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas.	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 72.000,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	74	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 370,00
2.2	Borracha bicolor	74	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.3	Caneta esferográfica	74	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sexiavado, não roia da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.4	Régua cristal de 30cm	74	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem talhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.5	Bloco personalizado	74	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 740,00
2.6	Camisa personalizada	74	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular, estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.220,00
2.7	Caneta marca texto	74	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 207,20
2.8	Bolsa em lona personalizada	74	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.220,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 6.201,20</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>3 MATERIAL GRAFICO</b>							
3.1	Crachá	74	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 592,00
3.2	Certificado	74	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 518,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	74	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 4.440,00



			páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.				
SUBTOTAL							R\$ 5.550,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (3 oficineiros x 4 dias + 2 coordenador x 4 dias, totalizando 20 diárias)	20	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 9.000,00
4.2	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 14.800,00
4.3	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 14.800,00
4.4	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 25.900,00
SUBTOTAL							R\$ 64.500,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projetor de imagem	3	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
SUBTOTAL							R\$ 6.000,00
<b>VALOR TOTAL PARA PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>							R\$ 154.251,20
<b>9. "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS INICIAIS</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	3	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00




1.2	Coordenação	3	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00
SUBTOTAL							R\$ 86.400,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	100	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 500,00
2.2	Borracha bicolor	100	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.3	Caneta esferográfica	100	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.4	Régua cristal de 30cm	100	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.5	Bloco personalizado	100	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
2.6	Camisa personalizada	100	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular, estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
2.7	Caneta marca texto	100	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 280,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	100	Boisa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
SUBTOTAL							R\$ 8.380,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitario médio	valor total médio
3	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	100	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 800,00
3.2	Cerificado	100	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 700,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	100	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.000,00
SUBTOTAL							R\$



Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
							7.500,00
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (3 oficineiros x 4 dias + 3 coordenador x 4 dias, totalizando 24 diárias)	24	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 10.800,00
4.2	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sandulche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 20.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 20.000,00
4.4	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante.	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 35.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 85.800,00</b>
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeter de imagem	3	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 300,00	R\$ 6.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 6.000,00</b>
<b>VALOR TOTAL PARA PROFESSOR DE ANOS INICIAIS</b>							<b>R\$ 194.080,00</b>
<b>10. "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS FINAIS</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	4	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 57.600,00
1.2	Coordenação	4	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 57.600,00






Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
							R\$ 115.200,00
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	110	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 550,00
2.2	Borracha bicolor	110	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.3	Caneta esferográfica	110	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.4	Régua cristal de 30cm	110	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.5	Bloco personalizado	110	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.100,00
2.6	Camisa personalizada	110	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.300,00
2.7	Caneta marca texto	110	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 308,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	110	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.600,00
							R\$ 12.518,00
<b>MATERIAL GRÁFICO</b>							
3							
3.1	Crachá	110	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 880,00
3.2	Cerificado	110	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 770,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	110	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com ate 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.600,00
							R\$ 8.250,00




Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (4 oficineiros x 4 dias + 3 coordenador x 4 dias, totalizando 28 diárias)	28	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 12.600,00
4.2	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 22.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 22.000,00
4.4	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante.	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 38.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 95.100,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projetor de imagem	4	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 8.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 8.000,00
<b>VALOR TOTAL PARA PROFESSOR DE ANOS FINAIS</b>							R\$ 239.068,00
<b>11. "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00



SUBTOTAL							R\$ 28.800,00
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	10	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 50,00
2.2	Borracha bicolor	10	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.3	Caneta esferográfica	10	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.4	Régua cristal de 30cm	10	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.5	Bloco personalizado	10	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 100,00
2.6	Camisa personalizada	10	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 300,00
2.7	Caneta marca texto	10	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 28,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	10	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 300,00
SUBTOTAL							R\$ 838,00
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por Cursista	Unidade	valor unitário medio	valor total medio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	10	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corde.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 80,00
3.2	Cerificado	10	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 70,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	10	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 600,00
SUBTOTAL							R\$ 750,00
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total



4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinairos (1 oficinairos x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado, alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suíte climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 2.000,00
	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 2.000,00
4.2	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante.	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 3.500,00
SUBTOTAL							R\$ 11.100,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL							
5.1	Projetor de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
SUBTOTAL							R\$ 2.000,00
<b>TOTAL PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS</b>							<b>R\$ 43.488,00</b>
12. "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO E EDUCAÇÃO INCLUSIVA							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1. PAGAMENTO DE PESSOAL							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
SUBTOTAL							R\$ 28.800,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total




2. MATERIAIS DE CONSUMO							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	25	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 125,00
2.2	Borracha bicolor	25	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00
2.3	Caneta esferográfica	25	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00
2.4	Régua cristal de 30cm	25	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm, Espessura 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00
2.5	Bloco personalizado	25	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 250,00
2.6	Camisa personalizada	25	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 750,00
2.7	Caneta marca texto	25	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 70,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	25	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 750,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.095,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	25	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 200,00
3.2	Cerificado	25	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 175,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	25	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 1.875,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficinairo	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							




4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinairos (1 oficinairos x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar, hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
4.2	Diária para alimentação dos cursistas. (25 pessoas x 4 dias).	25	Diária para alimentação dos cursistas, em estrutura de buffet compreendendo 2 coffee break composto de: pães diversos, biscoitos diversos, sanduiches, sucos diversos, refrigerantes diversos; o almoço deve ser composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	4	Kit	R\$ 120,00	R\$ 12.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 15.600,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeto de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.000,00
<b>TOTAL AUXILIAR DE ED ESPECIAL E ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO</b>							R\$ 50.370,00
<b>SINTESE VALORES PARA O PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO</b> <b>"Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades"</b>							
VALOR TOTAL: ABERTURA DO ANO LETIVO - "Inteligência Emocional na Educação: Desenvolvendo Competências para o Sucesso Escolar"							R\$ 74.700,00
VALOR TOTAL: Abertura do Segundo Semestre - "A Inteligência Artificial na Educação: Aplicações das Ferramentas de IA Generativa no Processo de Ensino-Aprendizado"							R\$ 181.100,00
VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"							R\$ 60.958,00
VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"							R\$ 101.315,60
VALOR TOTAL: FORMAÇÃO EM PRIMEIROS SOCORROS PARA OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - "Cuidando de Vidas: Primeiros Socorros na Educação"							R\$ 134.712,00
VALOR TOTAL: FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS SECRETÁRIOS ESCOLARES E AGENTES ADMINISTRATIVOS - "Gestão Escolar Eficiente: O Papel Estratégico do Secretário Escolar"							R\$ 74.808,00
VALOR TOTAL: FORMAÇÃO CONTINUADA PARA COORDENADORES ESCOLARES E EDUCADOR DE APOIO - "Gestão Pedagógica Eficiente: Coordenadores em Ação"							R\$ 77.534,40
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL							R\$ 154.251,20
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS INICIAIS							R\$ 194.080,00
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS FINAIS							R\$ 239.068,00
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS							R\$ 43.488,00



VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO E EDUCAÇÃO INCLUSIVA	R\$ 50.370,00
SOMA TOTAL	R\$ 1.386.385,20

O custo levou em consideração o risco envolvido na contratação e sua alocação entre contratante e contratado, conforme especificado na matriz de risco constante do Contrato

Em caso de licitação para Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

Jupi - PE, 05 de fevereiro de 2025.

Atenciosamente,



Josefa Luciana Patrícia de Oliveira  
Dirigente Municipal de Educação



# PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

## "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades"



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
assinado por: idUser 261

Jupi-PE janeiro de 2025.



## APRESENTAÇÃO

A Rede Municipal de Ensino de Jupi, comprometida com o aprimoramento contínuo da educação, tem o prazer de apresentar o programa de formação continuada **"Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades"**. Este programa foi desenvolvido com o objetivo de oferecer um aprendizado inovador e adaptado às necessidades dos profissionais que fazem parte da nossa rede educacional.

A formação continuada é um pilar essencial para o desenvolvimento profissional dos educadores e demais colaboradores da rede municipal de ensino. Acreditamos que, por meio de estratégias educativas inovadoras, os profissionais terão a oportunidade de fortalecer suas práticas pedagógicas e administrativas, melhorando tanto a qualidade do ensino quanto a gestão escolar. O programa propõe uma abordagem holística, estimulando a troca de experiências, o uso de novas tecnologias e metodologias, além da atualização constante sobre as melhores práticas educacionais.

Esse processo de formação não visa apenas transmitir conhecimento, mas inspirar uma transformação significativa, preparando os profissionais para enfrentar os desafios contemporâneos da educação. A capacitação contínua é fundamental para que todos possam atuar com mais confiança, criatividade e eficiência, impactando diretamente a qualidade do ensino e o ambiente escolar como um todo.

A formação continuada **"Inovar, Conectar, Transformar"** é uma expressão do compromisso da Prefeitura Municipal de Jupi por meio da Secretaria Municipal de Educação de buscar uma educação de qualidade, conectando profissionais, transformando suas práticas e inspirando novas possibilidades. Estamos entusiasmados com o início dessa jornada e ansiosos para trabalhar juntos na construção de um futuro educacional mais promissor para nosso município e nossos alunos.



## ABERTURA DO ANO LETIVO

### "Educar com Alegria, Transformar com Amor"

#### 1. INTRODUÇÃO

3

Educar é um ato transformador, capaz de moldar vidas, criar oportunidades e construir uma sociedade mais justa e humana. No entanto, para que esse processo seja significativo, é essencial que ele seja permeado por alegria e afeto. A escola deve ser um espaço em que educadores e estudantes se sintam motivados, acolhidos e inspirados a aprender e ensinar.

O tema **"Educar com Alegria, transformar com Amor"** foi escolhido para dar o tom da **Abertura do Ano Letivo de 2025**, reafirmando a importância de uma educação pautada no entusiasmo, na motivação e no compromisso afetivo com o aprendizado.

Diante dos desafios da educação contemporânea, que exigem novas abordagens para garantir a permanência e o sucesso escolar dos estudantes, é fundamental que os profissionais da educação compreendam seu papel como agentes transformadores. A alegria no ensino não se limita a momentos lúdicos, mas se traduz na criação de um ambiente favorável ao aprendizado, onde os alunos se sintam pertencentes e engajados no processo educativo.

Esta abertura do ano letivo tem como objetivo sensibilizar e preparar os profissionais da educação para um 2025 repleto de desafios e oportunidades, promovendo reflexões sobre o impacto das relações humanas na construção do conhecimento e na qualidade do ensino.

#### 2. JUSTIFICATIVA

A escolha do tema **"Educar com Alegria, Transformar com Amor"** está fundamentada na necessidade de fortalecer o papel da afetividade e da motivação na prática pedagógica. A educação não se resume à transmissão de conteúdos; ela envolve a formação integral do ser humano, estimulando sua autonomia, sua criatividade e sua capacidade de se relacionar com o mundo de maneira crítica e reflexiva.

Estudos na área da neurociência e da psicologia educacional demonstram que um ambiente escolar positivo, marcado por vínculos afetivos saudáveis entre professores e alunos, favorece o aprendizado e reduz índices de desmotivação e evasão escolar. Em contrapartida, escolas com



clima emocional tenso ou desmotivador tendem a apresentar desafios no engajamento dos estudantes e na obtenção de melhores resultados acadêmicos.

Diante desse cenário, a abertura do ano letivo de 2025 tem o propósito de reforçar a importância de práticas pedagógicas que promovam um ensino mais humano, sensível e acolhedor. O evento visa proporcionar aos profissionais do magistério um espaço de reflexão e inspiração, oferecendo ferramentas e estratégias para que a escola se torne um lugar de descobertas prazerosas e transformações profundas, tanto para alunos quanto para professores.

Além disso, esta iniciativa se alinha às políticas públicas educacionais que enfatizam a formação continuada dos educadores como estratégia fundamental para a melhoria da qualidade do ensino. O investimento na valorização do profissional da educação, promovendo seu bem-estar emocional e motivacional, reflete diretamente na construção de uma escola mais viva, dinâmica e transformadora.

### 3. OBJETIVOS

#### Objetivo Geral:

- Promover uma reflexão profunda sobre a importância da alegria e do afeto no processo educativo, fortalecendo o papel dos educadores como agentes de transformação social.

#### Objetivos Específicos:

- Sensibilizar os profissionais da educação sobre a relevância da afetividade e da empatia na prática pedagógica.
- Apresentar estratégias para tornar o ambiente escolar mais acolhedor e motivador.
- Estimular o protagonismo docente na construção de metodologias inovadoras e humanizadas.
- Integrar a equipe escolar em um momento de motivação e alinhamento para o ano letivo de 2025.
- Refletir sobre o impacto das emoções e do bem-estar do professor no desempenho e na aprendizagem dos estudantes.

### 4. METODOLOGIA



A abertura do Ano Letivo de 2025 será estruturada em dois momentos principais, por meio da realização de **duas palestras** com especialistas na área de educação, motivação e gestão emocional no ambiente escolar.

Cada palestra será conduzida de maneira interativa e reflexiva, envolvendo os participantes em discussões, dinâmicas e momentos de partilha de experiências.

#### **Estrutura das Palestras:**

1. **Acolhimento e abertura:** Apresentação do tema e contextualização da proposta.
2. **Exposição temática:** Abordagem teórica e prática sobre a relação entre alegria, afetividade e aprendizagem.
3. **Interação com os participantes:** Espaço para trocas de experiências e reflexões coletivas.
4. **Encerramento:** Síntese dos principais pontos abordados e direcionamentos para o ano letivo.

Este momento inicial será essencial para que os educadores iniciem o ano letivo mais motivados, preparados e alinhados com as diretrizes pedagógicas da rede municipal de ensino.

### **3. METODOLOGIA**

A metodologia da formação será dinâmica e interativa, combinando momentos de teoria com práticas que envolvem reflexões, discussões em grupo, dinâmicas de grupo, estudos de caso e simulações. O objetivo é não apenas transmitir o conteúdo teórico sobre inteligência emocional, mas também promover a vivência e a aplicação prática dos conceitos.

Atividades Propostas:

1. **Palestras Expositivas:** Serão realizadas palestras com especialistas em inteligência emocional, abordando os conceitos principais da área e sua aplicabilidade no contexto educacional.
2. **Reflexão e Compartilhamento:** Momento para os participantes compartilharem experiências e práticas bem-sucedidas de gestão emocional em seu ambiente de trabalho.



#### 4. PÚBLICO ALVO DA FORMAÇÃO

O público-alvo deste projeto é composto pelos profissionais da educação da Rede Municipal de Ensino, incluindo professores, coordenadores, gestores e outros colaboradores da rede de ensino. A formação atenderá a 390 profissionais, distribuídos da seguinte forma:

Ordem	Nome do cargo/função	QUANTIDADE
1	COORDENADOR ESCOLAR / EDUCADOR DE APOIO	38
2	DIRETOR ESCOLAR e ADJUNTOS	13
3	PROFESSOR DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	10
4	PROFESSOR DE ED ESPECIAL E ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO	25
5	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	74
6	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS	110
7	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS	100
8	EQUIPE TÉCNICO-PEDAGÓGICA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	20
TOTAL		390

#### 5. PERÍODO E CARGA HORÁRIA

A formação será realizada no primeiro dia de abertura do ano letivo de 2025, com duração de 4 horas aulas.

#### 6. COMPOSIÇÃO DE CUSTO

Constante no Anexo I do PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades".



## ABERTURA DO SEGUNDO SEMESTRE

### “A Inteligência Artificial na Educação: Aplicações das Ferramentas de IA Generativa no Processo de Ensino-Aprendizado”

#### 1. INTRODUÇÃO

7

A Inteligência Artificial (IA) tem se tornado uma ferramenta revolucionária em diversos setores, e a educação não é exceção. Este projeto visa a formação continuada dos profissionais da educação da Rede Municipal de Ensino, com foco no uso das ferramentas de IA generativa, como chatbots educacionais, assistentes virtuais e plataformas que geram conteúdos automatizados. O objetivo é capacitar os educadores para que possam integrar essas tecnologias ao seu cotidiano pedagógico, melhorando a qualidade do ensino, promovendo o aprendizado personalizado e contribuindo para uma educação mais dinâmica e interativa. A formação será composta por palestras, oficinas práticas e discussões sobre as implicações éticas do uso dessas tecnologias.

#### 2. JUSTIFICATIVA

A inteligência artificial generativa tem o potencial de transformar a forma como o conhecimento é gerado, distribuído e consumido. Ferramentas como modelos de linguagem (chatGPT), geradores de conteúdo e assistentes virtuais podem ser incorporadas ao ambiente educacional para melhorar a eficiência das práticas pedagógicas, desde o planejamento até a avaliação. No entanto, para que essas ferramentas sejam utilizadas de forma eficaz, é essencial que os educadores possuam o conhecimento necessário para explorá-las de maneira ética e pedagógica. O uso inadequado de tecnologias pode resultar em desafios éticos, como a violação da privacidade dos alunos e a disseminação de informações tendenciosas. Portanto, a formação será estruturada de maneira a promover o uso consciente e estratégico da IA, oferecendo aos educadores uma compreensão profunda do potencial e das limitações dessas ferramentas.

#### 3. OBJETIVOS

##### OBJETIVO GERAL



Apresentar conceitos atualizados aos profissionais da educação para o uso responsável e estratégico das ferramentas de IA generativa, otimizando o processo de ensino-aprendizado, ampliando as possibilidades pedagógicas e promovendo uma aprendizagem personalizada, inclusiva e ética.

8

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Compreensão teórica sobre Inteligência Artificial: Apresentar os conceitos fundamentais sobre IA generativa, como ela funciona e suas diversas aplicações, com ênfase no seu uso educacional.
2. Exploração das ferramentas de IA: Capacitar os educadores a utilizarem ferramentas de IA generativa, como chatbots, assistentes virtuais e plataformas que criam materiais educativos automatizados, promovendo a aprendizagem ativa.
3. Personalização do Ensino: Ensinar como usar a IA para personalizar as experiências de aprendizagem, atendendo às necessidades individuais dos alunos, seja na criação de materiais personalizados ou no monitoramento do progresso.
4. Ética e Responsabilidade: Abordar as implicações éticas do uso de IA na educação, discutindo questões como privacidade, viés algorítmico e a relação professor-aluno em um ambiente mediado por tecnologia.
5. Inovação no Ensino: Capacitar os educadores para integrar ferramentas de IA no planejamento pedagógico, criando aulas mais interativas, inovadoras e dinâmicas.
6. Capacitação para Avaliação e Feedback: Ensinar os educadores a usar a IA para gerar feedback imediato aos alunos e realizar avaliações mais rápidas e precisas, promovendo um ensino mais eficaz.
7. Desenvolvimento de habilidades criativas e críticas: Incentivar o uso da IA para estimular a criatividade, a resolução de problemas e o pensamento crítico entre os alunos.

## 4. CARGA HORÁRIA E FORMAÇÃO A

A formação terá uma carga horária total de 8 horas/aula, com distribuição de atividades entre palestras, oficinas práticas e discussões em grupo. A formação será realizada em um dia.



## ESTRUTURA DA FORMAÇÃO E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

A formação será composta por momentos teóricos e práticos, com uma introdução ao uso da IA na educação, seguida por workshops e oficinas sobre as ferramentas específicas. O cronograma detalhado é:

DIA	HORÁRIO	AÇÃO	DETALHAMENTO	RESPONSÁVEL	CARGA HORÁRIA	
Dia 1	08:00h – 09:30h	Palestra: “A Inteligência Artificial na Educação”	Palestra sobre os tipos de IA generativa, como funcionam e suas aplicações na educação.	Palestrante Especializado	8 h/a	
	09:30h – 10:30h	Oficina: “Ferramentas de IA no Ensino”	Oficina prática sobre o uso de ferramentas de IA, como chatbots e assistentes virtuais, para desenvolver atividades pedagógicas.	Formadores Especializados		
	10:30h – 12:00h	Oficina: “Personalizando o Ensino com IA”	Capacitação sobre como usar IA para criar experiências de aprendizagem personalizadas, adaptando conteúdos e atividades para as necessidades dos alunos.	Formadores Especializados		
	12:00h – 13:00h - ALMOÇO					
	13:00h – 14:00h	Oficina: “Avaliação e Feedback com IA”	Oficina prática sobre como utilizar IA para criar avaliações automatizadas e gerar feedback imediato para os alunos.	Formadores Especializados		
	14:00h – 15:00h	Oficina: “Criando Aulas Inovadoras com IA”	Oficina para capacitar os educadores a usarem IA na criação de aulas interativas e inovadoras.	Formadores Especializados		
	15:00h – 16:00h	Discussão: “O Futuro da Educação com IA”	Discussão sobre o impacto futuro da IA na educação e como os educadores podem se preparar para as inovações que estão por vir.	Especialistas em Educação e IA		
	16:00h – 17:00h	Encerramento e	Encerramento das	Secretaria de		





		<b>Avaliação da Formação</b>	da	atividades, entrega de certificados e coleta de feedback dos participantes.	Educação	
--	--	------------------------------	----	---	----------	--

### 3. PÚBLICO ALVO DA FORMAÇÃO

10

A formação será organizada em turmas de acordo com o perfil e as necessidades dos profissionais da educação, com a divisão seguinte:

Ordem	Nome do cargo/função	QUANTIDADE	QUANTIDADE DE TURMAS
1	COORDENADOR ESCOLAR / EDUCADOR DE APOIO	38	1
2	DIRETOR ESCOLAR e ADJUNTOS	13	1
3	PROFESSOR DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	10	1
4	PROFESSOR DE ED ESPECIAL E ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO	25	1
5	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	74	3
6	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS	110	4
7	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS	100	3
8	EQUIPE TÉCNICO-PEDAGÓGICA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	20	1
<b>TOTAL</b>		<b>390</b>	<b>15</b>

### 4. COMPOSIÇÃO DE CUSTO.

Constante no Anexo I do PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades".



## FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR

### “Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar”

#### 1. INTRODUÇÃO

11

A Formação Continuada para Profissionais do Transporte Escolar é uma iniciativa essencial para garantir a qualidade, segurança e eficiência do transporte escolar no município. Com ênfase nas práticas de segurança, educação no trânsito, primeiros socorros e inclusão, o programa visa qualificar os profissionais para o cumprimento das normas e regulamentações do transporte escolar, além de fomentar o papel dos motoristas e monitores como educadores no trajeto casa-escola-casa.

Esta formação de 32 horas será realizada ao longo de 4 dias, com sessões teóricas e práticas, visando aprimorar as habilidades dos profissionais, promovendo um ambiente seguro e acolhedor para os alunos. Além disso, busca atender às normas de segurança do Código Brasileiro de Trânsito (CBT) e ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE). A segurança dos estudantes não se resume apenas ao ambiente escolar, mas também ao transporte até as instituições de ensino, sendo assim, a formação visa qualificar os profissionais para lidar com as diversas situações que envolvem o transporte escolar.

#### 2. JUSTIFICATIVA

A formação continuada para motoristas e monitores do transporte escolar é fundamental para garantir a segurança e a qualidade dos serviços prestados. Os profissionais de transporte escolar, além de suas funções operacionais, desempenham um papel educativo ao lidar com os alunos, sendo agentes importantes na construção de um ambiente seguro e acolhedor.

Principais pontos abordados na formação:

- Segurança no Transporte Escolar: Capacitar motoristas e monitores para que conduzam com segurança e conheçam as normas de trânsito e medidas preventivas que minimizam os riscos de acidentes.
- Primeiros Socorros: Preparar os profissionais para situações de emergência, capacitando-os a realizar primeiros socorros quando necessário.



- **Manutenção Preventiva dos Veículos:** A formação abordará a importância de manter os veículos escolares em condições ideais para garantir a segurança durante o transporte.
- **Inclusão e Acessibilidade:** Garantir que os profissionais sejam sensíveis e preparados para atender alunos com necessidades especiais, promovendo a inclusão e a equidade.
- **Comunicação e Relacionamento Interpessoal:** Melhorar a relação entre motoristas, monitores, alunos e suas famílias, proporcionando um ambiente de respeito e colaboração.

12

A formação visa transformar motoristas e monitores em profissionais preparados, conscientes de sua responsabilidade, e mais aptos a lidar com as demandas do transporte escolar.

### 3. OBJETIVOS

- **Objetivo Geral:** Capacitar motoristas e monitores do transporte escolar para que desempenhem suas funções com responsabilidade, segurança e competência, garantindo a integridade dos alunos e a qualidade do transporte escolar.
- **Objetivos Específicos:**
  - Capacitar motoristas e monitores para uma condução segura e eficiente, com ênfase em direção defensiva e segurança no trânsito.
  - Promover o treinamento em primeiros socorros, abordando a Lei Lucas e as ações necessárias em emergências.
  - Ensinar práticas de manutenção preventiva dos veículos escolares, assegurando a segurança durante o transporte.
  - Refletir sobre o papel dos motoristas e monitores como educadores, trabalhando a comunicação e o relacionamento interpessoal com os alunos.
  - Abordar a educação no trânsito e cidadania, preparando os profissionais para se tornarem agentes multiplicadores de boas práticas no trânsito.
  - Ensinar procedimentos de segurança no transporte escolar, garantindo que motoristas e monitores saibam agir em qualquer situação.

### 4. CARGA HORÁRIA



A formação terá 32 horas, distribuídas ao longo de 4 dias, com 4 horas de aula pela manhã e 4 horas à tarde. As atividades serão divididas entre palestras, workshops e discussões de grupo, com maior ênfase nas práticas.

13

Dia	Horário	Ação	Detalhamento da Ação	Responsável	Carga Horária
Dia 1	08:00h - 09:30h	Palestra sobre Segurança e Responsabilidade	Palestra sobre segurança no transporte escolar e boas práticas.	Palestrante convidado	8 h/a
	09:30h - 10:00h	Coffee Break	Intervalo para café.	Serviço terceirizado	
	10:00h - 11:30h	Workshop: Direção Defensiva e Primeiros Socorros	Oficina sobre direção defensiva e primeiros socorros para situações de emergência.	Formador especializado	
	11:30h - 12:00h	Discussão sobre Procedimentos de Segurança no Transporte	Discussão sobre boas práticas de segurança no transporte escolar.	Formador especializado	
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 14:30h	Workshop: Manutenção Preventiva e Inspeção de Veículos	Oficina sobre manutenção preventiva e inspeção dos veículos escolares.	Formador especializado	
	14:30h - 17:00h	Workshop: Comunicação e Inclusão	Capacitação em habilidades de comunicação e inclusão no transporte escolar.	Formador especializado	
Dia 2	08:00h - 09:00h	Palestra sobre Ética e Responsabilidade Profissional	Palestra sobre ética no transporte escolar e responsabilidades legais.	Palestrante convidado	8 h/a
	09:00h - 09:30h	Coffee Break	Intervalo para café.	Serviço terceirizado	
	09:30h - 11:00h	Workshop: Saúde do Motorista e Bem-estar	Oficina sobre cuidados com a saúde física e mental do motorista.	Formador especializado	
	11:00h - 12:00h	Simulação Prática de Situações de Emergência	Simulação de evacuação e procedimentos em situações de emergência.	Formador especializado	
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 14:30h	Workshop: Planejamento de Rotas e	Oficina sobre otimização de rotas e segurança durante	Formador especializado	



		Procedimentos de Embarque	embarque/desembarque.		
	14:30h - 17:00h	Discussão sobre a Lei Lucas e Primeiros Socorros	Discussão sobre a Lei Lucas e treinamento em primeiros socorros.	Palestrante convidado	
Dia 3	08:00h - 09:00h	Palestra sobre Segurança no Transporte Escolar	Palestra sobre segurança e boas práticas no transporte escolar.	Palestrante convidado	8 h/a
	09:00h - 09:30h	Coffee Break	Intervalo para café.	Serviço terceirizado	
	09:30h - 11:00h	Workshop: Direção Defensiva e Primeiros Socorros	Oficina de direção defensiva e primeiros socorros.	Formador especializado	
	11:00h - 12:00h	Discussão sobre Inclusão e Acessibilidade no Transporte	Discussão sobre práticas inclusivas e atendimento a alunos com necessidades especiais.	Formador especializado	
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 14:30h	Workshop: Manutenção Preventiva e Inspeção de Veículos	Oficina sobre manutenção preventiva dos veículos escolares.	Formador especializado	
	14:30h - 17:00h	Workshop: Comunicação e Inclusão	Capacitação sobre como lidar com situações de inclusão no transporte.	Formador especializado	
Dia 4	08:00h - 09:00h	Palestra sobre Ética e Responsabilidade Profissional	Palestra sobre ética e responsabilidade profissional.	Palestrante convidado	8 h/a
	09:00h - 09:30h	Coffee Break	Intervalo para café.	Serviço terceirizado	
	09:30h - 11:00h	Workshop: Direção Defensiva e Primeiros Socorros	Oficina sobre direção defensiva e primeiros socorros.	Formador especializado	
	11:00h - 12:00h	Discussão sobre a Lei Lucas e Primeiros Socorros	Discussão sobre a Lei Lucas e primeiros socorros.	Palestrante convidado	
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 14:30h	Workshop: Planejamento de Rotas e Procedimentos de Embarque	Oficina sobre otimização de rotas e segurança no embarque/desembarque.	Formador especializado	
	14:30h - 17:00h	Workshop: Manutenção Preventiva e	Oficina sobre manutenção preventiva e inspeção dos veículos.	Formador especializado	

14



		Inspeção de Veículos			
--	--	----------------------	--	--	--

## 5. PÚBLICO ALVO DA FORMAÇÃO

15

O público-alvo da formação será composto por motoristas e monitores do transporte escolar da rede municipal de ensino, aproximadamente 35 profissionais, que atuam diretamente no transporte de alunos para as escolas da rede pública municipal.

## 6. COMPOSIÇÃO DE CUSTO.

Constante no Anexo I do PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades".



## FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR

*“Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade”*

16

### 1. INTRODUÇÃO

A formação para os profissionais da alimentação escolar e auxiliares de serviços gerais da Rede Municipal de Ensino de Jupi – PE tem como propósito oferecer oportunidades de qualificação e atualização contínua para todos. A Secretaria de Educação, através desse projeto, prioriza a melhoria da qualificação dos profissionais, acreditando que a requalificação da escola pública é essencial para uma educação de qualidade.

Dentre todos os que compõem a Comunidade Educativa, os profissionais não docentes, como as merendeiras e auxiliares de serviços gerais, são fundamentais para a rotina escolar e não devem ser esquecidos no processo de formação e qualificação. Essas categorias, muitas vezes marginalizadas, desempenham papel crucial na manutenção de um ambiente escolar seguro e saudável para os alunos.

Este projeto visa a requalificação desses profissionais, com ênfase na manipulação de alimentos, limpeza e organização dos espaços, assegurando assim a qualidade do atendimento à comunidade escolar.

### 2. JUSTIFICATIVA

A formação e qualificação dos profissionais de alimentação escolar e serviços gerais, de maneira reflexiva, são essenciais para promover a melhoria das condições de trabalho e garantir a execução adequada de suas funções. O treinamento tem como objetivo garantir a correta manipulação dos alimentos, a limpeza sanitária dos ambientes e a redução do desperdício. A não adequação de cardápios e práticas de higiene têm sido apontadas como fatores críticos para a qualidade da alimentação escolar e, por conseguinte, para o desempenho escolar dos alunos.

Investir em formação profissional é fundamental para a melhoria das condições de trabalho, da qualidade do serviço prestado e para a evolução dos profissionais que atuam diretamente



com os alunos. Este projeto busca proporcionar essa transformação, alinhando conhecimento técnico e práticas adequadas às necessidades do município de Jupi.

### 3. OBJETIVOS

17

#### OBJETIVOS DA FORMAÇÃO

O principal objetivo do projeto é promover uma formação que permita aos profissionais:

- Refletir e reciclar os conhecimentos sobre as práticas de manipulação de alimentos e limpeza escolar.
- Conscientizar sobre a importância do cumprimento dos cardápios escolares e a garantia de uma alimentação balanceada.
- Disseminar boas práticas de higiene alimentar durante o preparo, armazenamento e distribuição dos alimentos.
- Capacitar para a aplicação de práticas sanitárias adequadas na limpeza do ambiente escolar.
- Promover o uso de procedimentos de segurança no trabalho, garantindo ambientes seguros para os profissionais e alunos.
- Reduzir o desperdício de alimentos e promover o uso integral deles.
- Orientar sobre a correta utilização de EPIs (Equipamentos de Proteção Individual).
- Organizar corretamente os estoques de alimentos nas unidades escolares.

### 4. CARGA HORÁRIA E FORMAÇÃO

A carga horária será de 32h para cada grupo de profissionais. Como detalhado na tabela a seguir:

#### Cronograma de Formação (Limpeza e Manutenção)

Dia	Horário	Ação	Detalhamento	Responsável	Carga Horária
Dia 01	08:00h - 12:00h	Palestra: O Papel dos Profissionais de Limpeza e Manutenção	Como a limpeza e a manutenção influenciam na educação e na criação de um	Formador especializado	8 h/a





		Educadores  Palestra: Práticas Sustentáveis na Manutenção Escolar	ambiente escolar saudável.  Como implementar práticas sustentáveis em limpeza e manutenção dentro da escola.		
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 17:00h	Workshop: Biossegurança na Manutenção Escolar  Workshop: Gestão e Organização do Ambiente Escolar	Técnicas de esterilização e limpeza para prevenir a propagação de doenças no ambiente escolar.  Estratégias de organização para a limpeza eficiente das áreas da escola.	Formador especializado	
Dia 02	08:00h - 12:00h	Workshop: Uso de Produtos Sustentáveis e Eficientes	Como escolher e utilizar produtos de limpeza sustentáveis que não prejudicam o ambiente escolar.	Formador especializado	8 h/a
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 15:00h	Workshop: Práticas de Higiene e Segurança na Limpeza Escolar	Boas práticas de higiene e protocolos de segurança para profissionais de limpeza.	Palestrante convidado	
	15:00h - 17:00h	Workshop: Técnicas de Atendimento ao Público e	Como melhorar a interação com alunos e outros profissionais	Formador especializado	



		Convivência	dentro da escola.		
Dia 3	08:00h - 10:00h	Palestra: Desafios e Oportunidades na Limpeza Escolar	Reflexões sobre os desafios que os profissionais de limpeza enfrentam na escola e como superá-los.	Palestrante convidado	8 /a
	10:00h - 12:00h	Workshop: Organização de Estoques e Materiais de Limpeza	Como organizar os materiais de limpeza e estoque de forma eficiente.	Formador especializado	
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 15:00h	Workshop: Saúde e Bem-estar dos Profissionais de Limpeza	Cuidados com a saúde física e mental, prevenindo doenças relacionadas ao trabalho de limpeza.	Formador especializado	
	15:00h - 16:00h	Discussão: A Importância do Trabalho Conjunto entre Limpeza e Demais Setores	Como a colaboração entre as equipes de limpeza e outros profissionais da escola contribui para o bem-estar de todos.	Facilitador	
Dia 4	08:00h - 10:00h	Palestra: A Importância da Limpeza para o Processo Educativo	A influência da limpeza na qualidade do ambiente escolar e no processo de aprendizagem.	Palestrante convidado	8 h/a
	10:00h - 12:00h	Workshop: Planejamento e Implementação de Rotinas de Limpeza	Como planejar e implementar rotinas eficientes de limpeza, respeitando a segurança e a sustentabilidade.	Formador especializado	
	12:00h -	Almoço	Intervalo para	Serviço	



	13:00h		refeição.	terceirizado	
	13:00h - 15:00h	Workshop: Práticas Sustentáveis na Limpeza Escolar	Adoção de práticas sustentáveis para a limpeza da escola, considerando o impacto ambiental.	Formador especializado	
	15:00h - 17:00h	Workshop: Implementação de Ações de Limpeza Sustentável	Como aplicar o que foi aprendido sobre sustentabilidade no cotidiano da escola.	Formador especializado	

20

**Cronograma de Formação (Alimentação Escolar)**

Dia	Horário	Ação	Detalhamento	Responsável	Carga Horária
Dia 01	08:00h - 12:00h	Palestra: O Papel dos Profissionais de Alimentação Escolar como Educadores  Palestra: Preparo, Armazenamento e Manipulação de Alimentos	A importância do profissional de alimentação escolar no processo educativo e no cuidado com os alunos.  Como realizar o preparo, armazenamento e manipulação de alimentos de forma segura.	Formador especializado	8 h/a
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 18:00h	Workshop: Biossegurança na Alimentação Escolar	Técnicas de esterilização e boas práticas para evitar contaminação alimentar.	Formador especializado	
Dia 2	08:00h - 10:00h	Workshop: Planejamento e Elaboração de	Como elaborar cardápios balanceados e	Formador especializado	8 h/a



		Cardápios Nutricionais	adequados às necessidades nutricionais dos alunos.		
	10:00h - 12:00h	Workshop: Desperdício de Alimentos e Sustentabilidade na Alimentação Escolar	Estratégias para redução do desperdício de alimentos e implementação de práticas sustentáveis.	Formador especializado	
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 15:00h	Workshop: Adaptação de Pratos com Alimentos Locais	Como adaptar os pratos escolares com alimentos locais e sazonais, respeitando os cardápios nutricionais.	Formador especializado	
	15:00h - 17:00h	Workshop: Técnicas de Atendimento ao Público e Convivência	Como melhorar a interação com alunos, professores e outros membros da comunidade escolar.	Formador especializado	
Dia 3	08:00h - 10:00h	Palestra: Segurança Alimentar na Escola	Práticas adequadas de higiene e controle de segurança alimentar nas escolas.	Palestrante convidado	8 h/a
	10:00h - 12:00h	Workshop: Armazenamento e Controle de Estoques de Alimentos	Estratégias para controlar e organizar o estoque de alimentos na escola.	Formador especializado	
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 15:00h	Workshop: Saúde e Bem-estar dos	Como manter a saúde física e	Formador especializado	



		Profissionais de Alimentação Escolar	mental, prevenindo doenças ocupacionais.		
	15:00h - 17:00h	Discussão: A Importância do Trabalho Conjunto entre Alimentação e Demais Setores	Como a colaboração entre as equipes de alimentação e outros profissionais da escola contribui para o sucesso do trabalho escolar.	Facilitador	
Dia 4	08:00h - 10:00h	Palestra: A Importância da Alimentação Escolar no Desempenho Escolar	A relação entre uma alimentação saudável e o desempenho escolar dos alunos.	Palestrante convidado	8 h/a
	10:00h - 12:00h	Workshop: Técnicas de Higiene Alimentar	Como implementar boas práticas de higiene na cozinha e durante a preparação dos alimentos.	Formador especializado	
	12:00h - 13:00h	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado	
	13:00h - 15:00h	Workshop: Sustentabilidade na Alimentação Escolar	Como tornar a alimentação escolar mais sustentável e responsável, usando alimentos locais e sazonais.	Formador especializado	
	15:00h - 17:00h	Workshop: Implementação de Ações de Alimentação Sustentável	Como aplicar ações sustentáveis no cotidiano da cozinha escolar.	Formador especializado	



## 5. PÚBLICO ALVO DA FORMAÇÃO

O público-alvo da formação são profissionais que atuam na manipulação, preparo e distribuição de alimentos escolares (merendeiras) e auxiliares de serviços gerais (ASGs) da Rede Municipal de Ensino de Jupi. Estima-se que o total de participantes seja de 37 profissionais.

23

## 6. COMPOSIÇÃO DE CUSTO

Constante no Anexo I do PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades".



## PROJETO DE FORMAÇÃO EM PRIMEIROS SOCORROS PARA OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

### "Cuidando de Vidas: Primeiros Socorros na Educação"

24

#### 1. INTRODUÇÃO

A segurança no ambiente escolar é fundamental para garantir o bem-estar e o desenvolvimento dos alunos e de toda a comunidade educativa. A Lei nº 13.722/2018, também conhecida como Lei Lucas, estabelece a obrigatoriedade da capacitação em noções básicas de primeiros socorros para os profissionais da educação em escolas públicas e privadas. Este projeto tem como objetivo garantir a formação em primeiros socorros para todos os profissionais da Rede Municipal de Ensino de Jupi, capacitando-os para agir adequadamente em situações de emergência e, assim, promover um ambiente escolar mais seguro e acolhedor.

#### 2. JUSTIFICATIVA

A Lei Lucas foi sancionada após um incidente trágico que evidenciou a falta de preparo de educadores e funcionários de escolas para lidar com emergências médicas. O objetivo da legislação é assegurar que todos os profissionais da educação, especialmente em escolas de educação infantil e básica, estejam aptos a prestar os primeiros socorros em situações críticas até a chegada de ajuda especializada.

Este projeto busca cumprir a Lei nº 13.722/2018 e, ao mesmo tempo, fornecer aos profissionais da educação de Jupi o conhecimento e a prática necessária para agir com rapidez e eficiência em momentos de emergência. A capacitação não só atende a uma exigência legal, mas também promove um ambiente escolar mais seguro, transmitindo maior confiança a pais, alunos e toda a comunidade educativa. Investir em formação é investir na segurança e no futuro das crianças e adolescentes da nossa cidade.

#### 3. OBJETIVOS

Objetivo Geral:



Capacitar todos os profissionais da educação da Rede Municipal de Ensino de Jupi nas noções básicas de primeiros socorros, conforme estabelecido pela Lei nº 13.722/2018, preparando-os para atuar com eficiência em situações emergenciais.

25

Objetivos Específicos:

- Oferecer formação prática e teórica para os profissionais da educação, capacitando-os a agir em diversas emergências.
- Ensinar procedimentos de reanimação cardiopulmonar (RCP), controle de hemorragias, e técnicas de primeiros socorros para ferimentos, queimaduras e fraturas.
- Proporcionar treinamento sobre emergências médicas comuns no ambiente escolar, como crises convulsivas e sufocamentos.
- Sensibilizar os participantes para a importância da prevenção de acidentes no ambiente escolar.
- Atender à exigência da Lei Lucas, promovendo a segurança dos alunos e membros da comunidade escolar.

#### 4. CONTEUDOS

A formação será composta por aulas teóricas e práticas, sendo ministradas por profissionais especializados em atendimento de emergência. O conteúdo abordará desde a identificação de situações de risco até a realização dos primeiros socorros de forma eficaz.

Módulos:

1. Introdução aos Primeiros Socorros e Lei Lucas
  - Importância dos primeiros socorros no ambiente escolar.
  - Contextualização da Lei Lucas e suas implicações legais.
  - Responsabilidades dos profissionais de educação.
2. Avaliação da Situação e Segurança
  - Como avaliar o ambiente e a segurança da cena.
  - Protocolo de ação em emergências.
  - Prioridades no atendimento de primeiros socorros.





3. Suporte Básico de Vida (SBV)
  - Cadeia de sobrevivência.
  - Técnicas de reanimação cardiopulmonar (RCP) para adultos, crianças e bebês.
4. Controle de Hemorragias
  - Identificação e tipos de hemorragias.
  - Técnicas de controle de sangramentos.
5. Tratamento de Ferimentos e Queimaduras
  - Tipos de ferimentos e suas classificações.
  - Tratamento de queimaduras e feridas.
6. Fraturas e Imobilizações
  - Identificação e tratamento de fraturas e entorses.
  - Técnicas de imobilização provisória.
7. Emergências Médicas Comuns
  - Manejo de crises convulsivas e choques anafiláticos.
  - Procedimentos em casos de engasgamento.
8. Emergências Respiratórias
  - Técnicas de desobstrução das vias aéreas.
  - Manejo de crises asmáticas.
9. Prevenção de Acidentes e Primeiros Socorros Psicológicos
  - Estratégias de prevenção de acidentes.
  - *Primeiros socorros psicológicos em situações de emergência.*
10. Simulações e Práticas
  - Realização de simulações de cenários de emergência.
  - Avaliação das habilidades práticas adquiridas.

## 5. CARGA HORÁRIA DE ATIVIDADE DE FORMAÇÃO

DIA	HORÁRIO	AÇÃO	DETALHAMENTO	RESPONSÁVEL	CARGA HORÁRIA
Dia 1	08:00h - 10:30h	Palestra: Introdução aos Primeiros Socorros e Lei Lucas	Importância dos primeiros socorros no ambiente escolar e contextualização	Palestrante especializado	8 h/a



			da Lei Lucas.		
	10:30h 12:00h	-	Palestra: Avaliação da Situação e Segurança	Como avaliar a ação e prioridades no atendimento de primeiros socorros.	Formador especializado
	12:00h 13:00h	-	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado
	13:00h 15:30h	-	Workshop: Suporte Básico de Vida (SBV)	Técnicas de RCP para adultos, crianças e bebês.	Instrutor especializado
	15:30h 17:00h	-	Workshop: Controle de Hemorragias	Identificação e controle de hemorragias, tipos de sangramentos e técnicas de controle.	Instrutor especializado
Dia 2	08:00h 10:00h	-	Workshop: Tratamento de Ferimentos e Queimaduras	Identificação e tratamento de ferimentos e queimaduras.	Instrutor especializado
	10:00h 12:00h	-	Workshop: Fraturas e Imobilizações	Identificação de fraturas e entorses, técnicas de imobilização provisória.	Instrutor especializado
	12:00h 13:00h	-	Almoço	Intervalo para refeição.	Serviço terceirizado
	13:00h 15:00h	-	Workshop: Emergências Médicas Comuns	Manejo de crises convulsivas, choques anafiláticos e procedimentos em casos de engasgamento.	Instrutor especializado
	15:00h 17:00h	-	Workshop: Emergências Respiratórias  Workshop: Prevenção de Acidentes e Primeiros Socorros Psicológicos	Técnicas de desobstrução das vias aéreas, manejo de crises asmáticas e emergências respiratórias.  Estratégias de prevenção de acidentes e primeiros socorros psicológicos em situações de emergência.	Instrutor especializado
					8 h/a



## 6. PÚBLICO ALVO DA FORMAÇÃO

O público-alvo deste projeto inclui todos os profissionais da educação da Rede Municipal de Ensino de Jupi, que são:

28

Ordem	Nome do cargo/função	QUANTIDADE
1	PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	30
2	PROFISSIONAIS DA LIMPEZA E MANUTENÇÃO ESCOLAR	17
3	PROFISSIONAIS DA PORTARIA ESCOLAR E VIGILÂNCIA	6
4	AUXILIARES DE SALA	96
5	MEDIADORES	25
TOTAL		174

A formação será realizada para os 174 profissionais simultaneamente, com acomodação na quadra poliesportiva de uma escola.

## 7.COMPOSIÇÃO DE CUSTO

Constante no Anexo I do PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades".

## 8.CONSIDERAÇÕES FINAIS

A formação em Primeiros Socorros para os profissionais da educação da Rede Municipal de Ensino de Jupi, em conformidade com a Lei Lucas (Lei nº 13.722/2018), é uma iniciativa essencial para garantir a segurança, o bem-estar e a saúde de todos os alunos e membros da comunidade escolar. Este projeto representa um avanço significativo no compromisso da gestão municipal com a proteção e o cuidado dos estudantes, proporcionando aos educadores o conhecimento necessário para agir de forma rápida e eficaz em situações de emergência.

Com a capacitação dos profissionais, esperamos não apenas atender a uma exigência legal, mas também promover um ambiente escolar mais seguro e preparado para enfrentar



imprevistos. A implementação da formação em primeiros socorros contribui diretamente para a construção de uma cultura de prevenção e cuidado dentro das escolas, fortalecendo a confiança dos pais e responsáveis e assegurando a integridade física e emocional de todos os envolvidos. *A formação contínua é um dos pilares para que os profissionais da educação se mantenham atualizados em relação às melhores práticas e técnicas de primeiros socorros, o que resulta em uma comunidade escolar mais unida, sólida e comprometida com a saúde e segurança de seus membros.*

29

Por fim, o sucesso deste projeto dependerá do engajamento de todos os envolvidos — da gestão escolar aos profissionais da educação — na busca por um ambiente mais seguro, que ofereça a todas as crianças e jovens de Jupi a garantia de que estarão em boas mãos, prontamente assistidos em qualquer situação de emergência.

Este projeto reafirma a responsabilidade coletiva e a importância de cada profissional da educação, promovendo a capacitação contínua como um fator fundamental para a construção de um ambiente escolar mais seguro e acolhedor.



## PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS SECRETÁRIOS ESCOLARES E AGENTES ADMINISTRATIVOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE JUPI-PE

### *Gestão Escolar Eficiente: O Papel Estratégico do Secretário Escolar*

30

## 1. INTRODUÇÃO

A Secretaria Escolar exerce um papel crucial na gestão administrativa e pedagógica das unidades de ensino. Em um cenário educacional cada vez mais dinâmico, é fundamental que os secretários escolares estejam devidamente capacitados para lidar com a complexidade das demandas de uma escola, envolvendo tanto a parte administrativa quanto a apoio ao processo de ensino-aprendizagem. Nesse contexto, a formação continuada para os secretários escolares de Jupi-PE se torna uma estratégia necessária para garantir a qualidade da gestão escolar e o bom funcionamento das unidades de ensino.

Este projeto tem como objetivo promover a capacitação dos secretários escolares da rede municipal de ensino de Jupi-PE, com ênfase no aprimoramento das suas competências administrativas, no entendimento das políticas educacionais e na integração entre as atividades pedagógicas e administrativas. A formação continuada é uma ferramenta essencial para a gestão eficiente das escolas, contribuindo para o desenvolvimento de um ambiente escolar que favoreça o aprendizado e o bem-estar de alunos, professores e toda a comunidade escolar.

## 2. JUSTIFICATIVA

A função do secretário escolar vai além da organização de documentos e controle de matrículas. É um papel fundamental para a implementação e acompanhamento de políticas educacionais, organização do calendário escolar, controle de recursos e apoio à comunidade escolar. No entanto, muitos profissionais da área enfrentam desafios pela falta de uma formação específica e continuada. A implementação de um programa de capacitação para secretários escolares em Jupi-PE busca garantir que esses profissionais possuam as competências necessárias para:

- Organizar e otimizar processos administrativos nas escolas, facilitando o trabalho pedagógico.



- Compreender e aplicar as normativas e políticas educacionais em vigor, garantindo o cumprimento das exigências legais.
- Estabelecer práticas eficazes de comunicação com alunos, pais, professores e a gestão municipal.
- Colaborar com a gestão escolar para a criação de um ambiente educacional favorável ao aprendizado.

31

Com isso, a formação continuada para os secretários escolares se apresenta como uma ferramenta estratégica para fortalecer a gestão educacional e melhorar os resultados das escolas de Jupi-PE.

### 3. OBJETIVOS

**Objetivo Geral:** Capacitar os secretários escolares e agentes administrativos da rede municipal de ensino de Jupi-PE para a execução eficiente das suas funções administrativas, com foco na inovação tecnológica, gestão de dados, atendimento ao público, escrituração escolar e colaboração pedagógica.

#### **Objetivos Específicos:**

- *Desenvolver habilidades de atendimento ao público, garantindo um atendimento de qualidade para alunos, pais e comunidade.*
- Capacitar para a produção de documentos administrativos e de ensino, incluindo redação oficial e atas.
- Formar para o uso de tecnologias na gestão de dados escolares e na organização administrativa da escola.
- Ensinar técnicas de comunicação eficaz entre escola, comunidade e gestores.
- Apoiar na colaboração com as equipes pedagógicas para a melhoria contínua da gestão escolar.

### 4. PÚBLICO ALVO DA FORMAÇÃO

Secretários escolares da rede municipal de ensino de Jupi-PE, totalizando aproximadamente 35 profissionais.



**5. CARGA HORÁRIA E FORMAÇÃO**

A formação será dividida em módulos, abordando aspectos essenciais da gestão administrativa escolar, com ênfase nas políticas educacionais, comunicação eficaz e uso de ferramentas tecnológicas. A carga horária total será de 40 horas, distribuídas ao longo de 5 (cinco) dias de formação.

32

Dia	Horário	Módulo	Conteúdo	Carga Horária
Dia 1	08:00 - 9:30	Módulo 1: Introdução à Gestão Escolar e Papel do Secretário Escolar	Função e responsabilidades do secretário escolar. Relação entre a gestão administrativa e pedagógica.	8 h/a
	09:30 - 12:00	Módulo 2: Gestão Administrativa Escolar	Rotinas de matrícula, controle de frequência, organização de documentos e arquivos escolares.	
	13:00 - 15:30	Módulo 3: Políticas Educacionais e Exigências Legais	Políticas educacionais municipais, estaduais e federais. Cumprimento das normativas legais.	
	15:30 - 17:00	Módulo 4: Comunicação Eficaz e Relações Interpessoais	Práticas de comunicação com pais, alunos e professores. A importância da comunicação interna e externa.	
Dia 2	08:00 - 10:30	Módulo 5: Gestão de Recursos e Organização de Eventos	Como organizar e controlar os recursos financeiros e materiais da escola. Planejamento de eventos.	8 h/a
	10:30 - 12:00	Módulo 6: Uso de	Ferramentas	



		Tecnologias na Gestão Escolar	tecnológicas para controle de dados acadêmicos e administrativos. Sistemas de gestão escolar.	
	13:00 - 15:00	Módulo 7: Colaboração na Gestão Pedagógica e Suporte às Atividades Educativas	Apoio ao planejamento pedagógico. Organização de atividades interdisciplinares.	
	15:00 - 17:00	Módulo 8: Planejamento para a Melhoria Contínua da Gestão Escolar	Estratégias para otimização da gestão escolar. Elaboração de planos de ação para melhorias na rotina escolar.	
Dia 3	08:00 - 10:00	Módulo 9: Atendimento ao Público e Relações Institucionais	Práticas de atendimento ao público. Como construir uma relação eficaz com alunos, pais e comunidade.	8 h/a
	10:00 - 12:00	Módulo 10: Escrituração Escolar e Redação Oficial	Produção de documentos oficiais, atas e outros. Redação oficial na rotina escolar.	
	13:00 - 14:30	Módulo 11: Gestão de Dados Escolares	Como utilizar a tecnologia na gestão de dados e na organização administrativa da escola.	
	14:30 - 17:00	Módulo 12: A Importância da Ética no Ambiente Escolar	Práticas éticas e responsabilidades no ambiente escolar. Como lidar com situações complexas de maneira ética.	
Dia 4	08:00 - 10:30	Módulo 13:	Como organizar o	8 h/a





		Organização Administrativa Escolar	fluxo administrativo. Processos para aumentar a eficiência no dia a dia escolar.	
	10:30 - 12:00	Módulo 14: Desenvolvimento de Habilidades Interpessoais	Técnicas de resolução de conflitos. Como melhorar a comunicação e a colaboração entre equipes escolares.	
	13:00 - 15:00	Módulo 15: Gestão de Conflitos e Liderança Administrativa	Como gerenciar conflitos dentro da escola e promover liderança administrativa eficaz.	
	15:00 - 17:00	Módulo 16: Avaliação e Feedback no Ambiente Escolar	Importância da avaliação e feedback na administração escolar. Como fornecer feedback construtivo.	
Dia 5	08:00 - 10:00	Módulo 17: Gestão de Equipes Administrativas e Pedagógicas	Como coordenar e gerenciar equipes escolares. Liderança no contexto administrativo e pedagógico.	8 h/a
	10:00 - 12:00	Módulo 18: Planejamento e Organização do Trabalho Escolar	Como organizar e planejar o trabalho no ambiente escolar, melhorando a execução das atividades.	
	13:00 - 14:30	Módulo 19: Ferramentas Tecnológicas no Suporte Administrativo	Uso de tecnologias para otimizar processos administrativos, como o controle de arquivos e relatórios.	



	14:30 - 17:00	Módulo 20: Conclusão e Encerramento do Treinamento	Discussão sobre os resultados da capacitação. Planejamento de ação para o desenvolvimento contínuo das práticas.	
--	---------------	--	---	--

35

## 6. COMPOSIÇÃO DE CUSTO.

Constante no Anexo I do PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades".



**PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA COORDENADORES ESCOLARES E  
EDUCADOR DE APOIO DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE JUPI-PE  
“Gestão Pedagógica Eficiente: Coordenadores em Ação”**

36

## 1. INTRODUÇÃO

A eficiência na gestão escolar depende diretamente da qualificação e do desenvolvimento contínuo dos profissionais que atuam nas diversas funções educacionais e administrativas. Os coordenadores escolares e educadores de apoio desempenham um papel fundamental na melhoria do ambiente escolar, no processo de ensino-aprendizagem e na integração entre a comunidade escolar.

Este projeto visa promover a formação continuada desses profissionais, com foco na gestão escolar eficiente, inovação pedagógica, uso de tecnologias educacionais e desenvolvimento de habilidades socioemocionais. O objetivo é equipar os coordenadores e educadores de apoio com as ferramentas necessárias para desempenharem suas funções de maneira eficaz e contribuir para a melhoria do desempenho escolar.

## 2. JUSTIFICATIVA

Os coordenadores escolares e educadores de apoio têm responsabilidades que impactam diretamente a qualidade da educação oferecida aos alunos. Contudo, muitos desses profissionais enfrentam desafios relacionados à falta de capacitação contínua e de atualização sobre novas metodologias pedagógicas e práticas de gestão escolar. A formação continuada é uma necessidade urgente para garantir que esses profissionais possam lidar com as demandas administrativas, pedagógicas e de relacionamento interpessoal de maneira eficiente e inovadora. Ao investir na formação desses servidores, a Secretaria Municipal de Educação de Jupi-PE assegura que as escolas estejam mais bem preparadas para atender às necessidades dos alunos e da comunidade escolar.

## 3. OBJETIVOS



O objetivo principal deste projeto é capacitar coordenadores escolares e educadores de apoio para que possam exercer suas funções de maneira eficaz, promovendo melhorias na gestão escolar, na organização pedagógica, no atendimento aos alunos e na aplicação de novas tecnologias educacionais.

37

### Objetivos Específicos:

1. Capacitar os coordenadores e educadores de apoio para gerenciar de maneira eficiente as rotinas administrativas escolares.
2. Promover o uso de tecnologias educacionais para melhorar o processo de ensino-aprendizagem.
3. Desenvolver competências de liderança e gestão de equipes pedagógicas.
4. Fomentar a importância das habilidades socioemocionais no ambiente escolar, tanto para a gestão de equipes quanto no atendimento aos alunos.
5. Melhorar as práticas de atendimento ao público, focando em comunicação eficaz e empatia.

## 4. PÚBLICO ALVO DA FORMAÇÃO

O público-alvo deste projeto são os coordenadores escolares e educadores de apoio da rede municipal de ensino de Jupi-PE, totalizando 38 profissionais. Estes profissionais, que são essenciais para o bom andamento das atividades escolares, irão receber treinamento personalizado de acordo com suas funções.

## 5. CARGA HORÁRIA DA FORMAÇÃO

A formação será realizada ao longo de **5 dias**, com **8 horas de capacitação por dia**, totalizando **40 horas** de carga horária. A capacitação será dividida em módulos, com foco nos temas de interesse:



Dia	Tema	Conteúdo	Duração
Dia 1	<b>Módulo 1: O Papel do Coordenador Escolar no Desenvolvimento da Aprendizagem</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atribuições e responsabilidades do coordenador escolar.</li><li>- Como o coordenador pode influenciar o desenvolvimento da aprendizagem dos alunos.</li><li>- Estratégias para apoiar os professores no processo pedagógico.</li></ul>	8h
Dia 2	<b>Módulo 2: As Funções do Coordenador Escolar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gestão pedagógica e administrativa.</li><li>- Planejamento e execução de ações pedagógicas.</li><li>- Gestão de equipes docentes e apoio ao trabalho coletivo.</li></ul>	8h
Dia 3	<b>Módulo 3: Mediação de Conflitos no Ambiente Escolar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Definição de conflitos no ambiente escolar.</li><li>- Técnicas de mediação e resolução de conflitos.</li><li>- Criação de um ambiente escolar positivo e colaborativo.</li></ul>	8h
Dia 4	<b>Módulo 4: Avaliação Contínua e Monitoramento do Progresso dos Alunos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Métodos de avaliação contínua e formativa.</li><li>- Como acompanhar e monitorar o progresso dos alunos.</li><li>- Estratégias de feedback eficaz para os alunos.</li></ul>	8h
Dia 5	<b>Módulo 5: Gestão de Projetos Pedagógicos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento e implementação de projetos pedagógicos.</li><li>- Como gerir projetos com foco no desenvolvimento da aprendizagem.</li><li>- Avaliação e acompanhamento de projetos</li></ul>	8





		pedagógicos.	
--	--	--------------	--

## 6. COMPOSIÇÃO DE CUSTO

Constante no Anexo I do PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades".



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
assinado por: idUser 261

## PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

### "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino"

40

#### 1. INTRODUÇÃO

A educação é a base para a construção de uma sociedade mais justa, igualitária e inovadora. Nesse sentido, a qualificação contínua dos profissionais do magistério é fundamental para garantir uma educação de qualidade que atenda às diversas necessidades dos alunos e ao constante avanço das metodologias de ensino. Na Rede Municipal de Ensino de Jupi - PE, a formação dos educadores precisa ser um processo constante e dinâmico, visando não apenas o desenvolvimento de habilidades pedagógicas, mas também o fortalecimento de uma prática docente que considere as especificidades das diferentes modalidades de ensino: Educação Infantil, Ensino Fundamental (Anos Iniciais e Anos Finais), EJA (Educação de Jovens e Adultos) e AEE (Atendimento Educacional Especializado).

Este projeto de Formação Continuada para os profissionais do magistério da Rede Municipal de Ensino de Jupi-PE visa proporcionar uma capacitação estruturada e segmentada, com foco nas necessidades de cada grupo de docentes, com o objetivo de promover uma educação mais inclusiva, inovadora e eficaz. Cada grupo de profissionais será atendido por módulos específicos, abordando os desafios e as particularidades das modalidades de ensino em que atuam. O projeto está pautado na construção de práticas pedagógicas atualizadas, que integram o uso de tecnologias digitais e metodologias ativas, buscando transformar a prática educacional e otimizar os resultados de aprendizagem.

A formação será oferecida de maneira contínua, com estratégias de ensino que estimulam a reflexão crítica, a prática colaborativa e a troca de experiências entre os profissionais, o que proporcionará um impacto significativo no processo de ensino-aprendizagem, beneficiando diretamente os alunos de todas as modalidades de ensino da rede municipal. Além disso, o foco em práticas inclusivas e a valorização da diversidade de ritmos e estilos de aprendizagem garantirão que a formação seja acessível e eficaz para todos os educadores, sem exceções.



## 2. JUSTIFICATIVA

A formação continuada é essencial para a evolução da prática pedagógica dos profissionais, pois permite que os educadores se atualizem sobre novas metodologias, compreendam melhor as necessidades dos alunos e se preparem para os desafios do ambiente educacional contemporâneo. A diversidade de modalidades de ensino na Rede Municipal de Ensino de Jupi-PE exige uma abordagem diferenciada para cada grupo de docentes, considerando as especificidades de cada modalidade, as características dos alunos e as demandas da sociedade.

41

### Modalidade Educação Infantil

Os professores da **Educação Infantil** desempenham um papel fundamental no desenvolvimento inicial das crianças, atuando como facilitadores do aprendizado em um momento crucial da vida escolar. Nessa fase, as crianças estão em um período de descobertas, e o educador precisa estar preparado para promover experiências significativas que estimulem a curiosidade, a criatividade e a construção do conhecimento por meio do brincar. A formação desses profissionais deve incluir práticas pedagógicas que integrem atividades lúdicas, que favoreçam o desenvolvimento da linguagem, das habilidades motoras e das relações interpessoais. Além disso, é importante que o professor da Educação Infantil compreenda as necessidades emocionais e sociais das crianças, criando um ambiente acolhedor e seguro que favoreça o bem-estar e o aprendizado.

A Educação Infantil é a base para o desenvolvimento das competências cognitivas, emocionais e sociais que os alunos irão utilizar ao longo de toda a vida escolar, e é essencial que o professor esteja constantemente se atualizando sobre as melhores práticas pedagógicas para trabalhar com essa faixa etária. O uso de metodologias criativas e interativas, aliadas ao envolvimento da família e à parceria com outros profissionais da educação, garante uma aprendizagem rica e transformadora.

### Modalidade Anos Iniciais





Os professores dos **Anos Iniciais** têm a responsabilidade de formar a base educacional dos alunos, que são ainda jovens, em fase de alfabetização e desenvolvimento das competências cognitivas e socioemocionais. O desenvolvimento da linguagem, a compreensão do mundo ao redor e a construção do pensamento lógico-matemático são algumas das grandes tarefas desse grupo de educadores. Para isso, é fundamental que os professores possuam domínio sobre práticas pedagógicas lúdicas, metodologias de ensino interativas, além de estratégias que integrem o uso de tecnologias, o que contribui para um ensino mais dinâmico e atrativo para as crianças.

42

### Modalidade Anos Finais

Os professores dos **Anos Finais** têm a responsabilidade de aprofundar o conhecimento dos alunos nas diversas áreas do saber, como Matemática, Ciências, História e Geografia, além de desenvolver habilidades socioemocionais que preparam os alunos para os desafios do Ensino Médio. Para isso, eles necessitam de formação continuada que os capacite a adotar metodologias ativas, estratégias de ensino colaborativo, avaliação formativa e o uso de tecnologias para melhorar o aprendizado. A capacidade de engajar os alunos, muitas vezes mais críticos e independentes, é um grande desafio que os professores enfrentam. A formação continuada aqui proposta visa justamente reforçar essas competências, promovendo uma educação que não só ensina conteúdos, mas também desenvolve habilidades essenciais para o futuro dos alunos.

### Modalidade EJA

A **Educação de Jovens e Adultos (EJA)** atende a um público diversificado, com características próprias, como a combinação de diferentes faixas etárias, ritmos de aprendizagem e histórias de vida. A formação continuada dos professores da EJA deve respeitar essa diversidade, valorizando o saber de experiência acumulado pelos alunos e utilizando práticas pedagógicas adaptadas que favoreçam a autonomia, o protagonismo e a motivação dos estudantes. Além disso, o ensino precisa ser flexível, focado no desenvolvimento das competências essenciais, como leitura, escrita, cálculo e habilidades de convivência social. Portanto, os professores da



EJA necessitam de capacitação específica, que os prepare para trabalhar com essa diversidade de forma inclusiva e eficaz.

### Modalidade AEE

43

O **Atendimento Educacional Especializado (AEE)** envolve a adaptação de conteúdos e estratégias de ensino para garantir que os alunos com deficiência possam acessar o currículo escolar de forma plena e igualitária. Os professores que atuam no AEE precisam de formação contínua para garantir que suas práticas pedagógicas estejam de acordo com as necessidades específicas de cada aluno, utilizando recursos pedagógicos adaptados e tecnologias assistivas. *O AEE não deve ser visto como um apoio adicional, mas sim como um componente central do processo educacional inclusivo.* Para isso, os educadores precisam ser capacitados em metodologias inclusivas, tanto no uso de materiais didáticos adaptados quanto no acompanhamento contínuo dos alunos em suas atividades escolares.

### 3. OBJETIVOS

**Objetivo Geral:** Capacitar os professores dos Anos Iniciais, Anos Finais, EJA, Educação Infantil e AEE para o desenvolvimento de práticas pedagógicas inovadoras, inclusivas e eficazes, visando à promoção de uma aprendizagem significativa e o atendimento das necessidades dos alunos de cada modalidade de ensino.

#### Objetivos Específicos:

1. **Educação Infantil:** Atualizar os professores da Educação Infantil a implementarem práticas pedagógicas que abordem questões como desigualdades raciais e socioeconômicas, com foco na promoção de um ambiente inclusivo e igualitário. O treinamento também visa proporcionar aos educadores ferramentas para a aplicação da Lei Lucas, o que garante um ambiente seguro para as crianças, e orientações sobre como lidar com situações de violência e conflitos na comunidade, promovendo a cultura da paz. Além disso, será enfatizada a importância da educação emocional na infância,



auxiliando os professores a desenvolverem habilidades socioemocionais essenciais nos alunos pequenos, criando um ambiente de apoio e bem-estar. O objetivo também é capacitar os educadores para o ensino de conceitos básicos por meio de metodologias lúdicas e interativas, estimulando a aprendizagem de maneira divertida, engajante e eficaz para o desenvolvimento integral das crianças.

44

2. **Anos Iniciais:** Atualizar os professores dos Anos Iniciais a desenvolver práticas pedagógicas eficazes para o processo de alfabetização e letramento, utilizando metodologias lúdicas e interativas, como jogos e brincadeiras, que favoreçam o desenvolvimento cognitivo e emocional das crianças. A formação também abordará como lidar com questões relacionadas às desigualdades raciais e socioeconômicas, promovendo um ambiente inclusivo e respeitoso desde os primeiros anos de escolaridade. Os educadores serão capacitados para aplicar a Lei Lucas, garantindo a segurança das crianças, e para gerenciar situações de violência e conflitos na comunidade, com foco na construção de uma cultura de paz. Além disso, será fornecido treinamento para situações de emergência, com o uso de mapas de risco e protocolos de acidentes, contribuindo para a formação de um ambiente escolar mais seguro e acolhedor.
3. **Anos Finais:** Atualizar os professores dos Anos Finais a adotar práticas pedagógicas que promovam a superação das desigualdades raciais e socioeconômicas, integrando as dimensões da educação integral e a recomposição das aprendizagens, com foco no reforço escolar. A formação incluirá estratégias para aplicar avaliações externas, implementar metodologias ativas e ensino híbrido, que estimulem o engajamento e a autonomia dos alunos. Os educadores também serão orientados sobre como lidar com questões relacionadas à Lei Lucas, garantindo a segurança dos alunos, e como enfrentar a violência e conflitos na comunidade, promovendo uma cultura de paz. Além disso, o treinamento abrangerá a gestão de situações de emergência com o uso de mapas de risco e protocolos de acidentes, além de fornecer ferramentas para o acompanhamento individualizado dos alunos da educação especial (PDI), garantindo uma abordagem inclusiva e adaptada às necessidades de cada estudante.



4. **EJA:** Atualizar os professores da EJA para desenvolver uma prática pedagógica adaptada às necessidades dos alunos adultos, reconhecendo a singularidade dessa modalidade e o perfil específico do educador da EJA, que deve ir além da simples adaptação da docência do ensino regular. A formação também visa promover a integração dos alunos em uma comunidade escolar acolhedora, que respeite suas vivências e favoreça o pertencimento. Será enfatizado o trabalho com o desenvolvimento de habilidades socioemocionais, focando na autoestima e no fortalecimento dessas competências para impulsionar o sucesso dos alunos. Além disso, os professores serão capacitados a utilizar metodologias ativas e estratégias diferenciadas, considerando as experiências e necessidades distintas dos alunos da EJA, garantindo um ensino mais eficaz e relevante.
5. **AEE:** Atualizar os professores do AEE a desenvolver estratégias pedagógicas adaptadas às necessidades de alunos com deficiências e transtornos do desenvolvimento, como TDAH e autismo, com foco na promoção de uma aprendizagem inclusiva e eficaz. A formação abordará a utilização de LIBRAS para facilitar a comunicação com alunos surdos, além de orientar os professores sobre como integrar o atendimento especializado com as atividades realizadas pelos professores regentes, promovendo uma colaboração eficiente entre os profissionais. Também serão discutidas abordagens pedagógicas específicas para diferentes transtornos, com ênfase na criação de um ambiente escolar acessível e acolhedor, que favoreça a inclusão e o desenvolvimento de todos os alunos, respeitando suas particularidades e potencializando suas habilidades.

#### 4. PÚBLICO ALVO DA FORMAÇÃO

O projeto será voltado para os **profissionais do magistério**, organizados em quatro grupos distintos de acordo com as modalidades de ensino:

1. **Grupo 1 – Educação Infantil (creche e pré escola)**



Quantidade de profissionais: 74

Quantidade de turmas: 3

2. Grupo 2 ~ Anos Iniciais (1º ao 5º ano)

Quantidade de profissionais: 100

Quantidade de turmas: 3

3. Grupo 3 - Anos Finais (6º ao 9º ano)

Quantidade de profissionais: 110

Quantidade de turmas: 4

4. Grupo 4 - EJA (Educação de Jovens e Adultos)

Quantidade de profissionais: 10

Quantidade de turmas: 1

5. Grupo 5 - AEE (Atendimento Educacional Especializado)

Quantidade de profissionais: 25

Quantidade de turmas: 1

## 5. CONTEÚDOS E CARGA HORÁRIA

Carga horária total: 32 horas para cada grupo (divididas em 8 módulos de 4 horas cada).

### GRUPO 1 – EDUCAÇÃO INFANTIL

Módulo 1: *Desigualdades Raciais e Socioeconômicas na Educação Infantil*

- Objetivo: Sensibilizar os educadores para as desigualdades raciais e socioeconômicas presentes nas infâncias e como impactam o desenvolvimento infantil.
- Conteúdos:
  - Reflexão sobre a influência da desigualdade social e racial na infância.



- Como trabalhar com as diversidades de maneira inclusiva.
- Estratégias para promover um ambiente mais equitativo na sala de aula.
- Carga horária: 4 horas

47

#### Módulo 2: *Lei Lucas: Segurança na Educação Infantil*

- Objetivo: Abordar a importância da Lei Lucas no contexto da Educação Infantil e como prevenir situações de emergência nas instituições de ensino.
- Conteúdos:
  - Conhecimento da Lei Lucas e suas implicações.
  - Como garantir a segurança das crianças no ambiente escolar.
  - Procedimentos para situações de emergência em instituições de educação infantil.
- Carga horária: 4 horas

#### Módulo 3: *Violência e Conflitos na Comunidade: Cultura da Paz*

- Objetivo: Capacitar os professores para lidar com situações de violência e conflitos nas comunidades e na escola, promovendo uma cultura de paz.
- Conteúdos:
  - A influência da violência e dos conflitos nas crianças da educação infantil.
  - Como abordar o tema da paz e da resolução de conflitos.
  - Estratégias para criar um ambiente pacífico e saudável para as crianças.
- Carga horária: 4 horas

#### Módulo 4: *Treinamento para Situações de Emergência e Mapas de Risco*

- Objetivo: Preparar os educadores para identificar e lidar com situações de emergência, por meio de mapas de risco e estratégias adequadas.
- Conteúdos:
  - Identificação de riscos no ambiente escolar.
  - Como elaborar e implementar um plano de emergência.
  - Técnicas de primeiros socorros para a educação infantil.
- Carga horária: 4 horas



#### Módulo 5: *Educação Emocional na Infância*

- Objetivo: Desenvolver habilidades socioemocionais em crianças pequenas, promovendo um ambiente de aprendizado emocionalmente saudável.
- Conteúdos:
  - A importância da educação emocional na infância.
  - Estratégias para o desenvolvimento da empatia e autorregulação nas crianças.
  - Práticas de integração de habilidades emocionais nas atividades cotidianas.
- Carga horária: 4 horas

48

#### Módulo 6: *Ensino de Conceitos Básicos e Aprendizagem Lúdica*

- Objetivo: Explorar estratégias de ensino lúdico para o desenvolvimento de habilidades essenciais de maneira divertida e engajante para as crianças.
- Conteúdos:
  - A importância do jogo no processo de aprendizagem na infância.
  - Estratégias de ensino de conceitos básicos (alfabetização, numeração, cores, etc.) por meio de brincadeiras e jogos.
  - Como integrar o lúdico nas atividades pedagógicas.
- Carga horária: 4 horas

#### Módulo 7: *Diversidade e Inclusão desde os Primeiros Anos*

- Objetivo: Capacitar os professores para promover um ambiente inclusivo e respeitoso desde os primeiros anos de escolaridade.
- Conteúdos:
  - A importância de abordar a diversidade de maneira inclusiva na educação infantil.
  - Estratégias para respeitar e valorizar as diferenças desde a infância.
  - Como trabalhar a inclusão de crianças com necessidades especiais desde o início da educação escolar.
- Carga horária: 4 horas



### Módulo 8: *Promoção de um Ambiente Acolhedor na Educação Infantil*

- Objetivo: Refletir sobre como criar um ambiente escolar afetivo e acolhedor que favoreça o bem-estar e o desenvolvimento integral das crianças.
- Conteúdos:
  - Práticas pedagógicas para criar um espaço seguro e acolhedor.
  - O papel do educador como mediador de afetividade e de relações interpessoais.
  - Estratégias para fortalecer o vínculo afetivo entre educador e criança.
- Carga horária: 4 horas

49

## GRUPO 2 – ENSINO FUNDAMENTAL – ANOS INICIAIS

### Módulo 1: *Alfabetização e Letramento*

- Objetivo: Discutir e aplicar estratégias eficazes para o processo de alfabetização e letramento nos primeiros anos do ensino fundamental.
- Conteúdos:
  - Diferença entre alfabetização e letramento.
  - Métodos de ensino da leitura e escrita no ciclo inicial.
  - Práticas que estimulam a compreensão de textos e a produção escrita.
- Carga horária: 4 horas

### Módulo 2: *Desigualdades Raciais e Socioeconômicas no Ensino Fundamental*

- Objetivo: Abordar como as desigualdades raciais e socioeconômicas afetam o aprendizado nas primeiras séries do Ensino Fundamental e estratégias para mitigar esses impactos.
- Conteúdos:
  - Reflexão sobre o impacto das desigualdades sociais na aprendizagem.
  - Estratégias pedagógicas para promover a equidade na sala de aula.
  - Como incluir as questões raciais e sociais no currículo escolar.
- Carga horária: 4 horas

### Módulo 3: *Lei Lucas: Segurança Escolar e Prevenção de Acidentes*





- Objetivo: Capacitar os educadores para garantir a segurança das crianças no ambiente escolar, com foco na prevenção de acidentes e no cumprimento da Lei Lucas.
- Conteúdos:
  - Detalhamento da Lei Lucas e suas implicações.
  - Procedimentos de segurança e prevenção de acidentes nas escolas.
  - Como treinar as crianças para situações de emergência.
- **Carga horária:** 4 horas

50

#### **Módulo 4:** *Violência e Conflitos na Comunidade: Cultura da Paz e Resolução de Conflitos*

- Objetivo: Fornecer ferramentas para trabalhar a resolução de conflitos e promover uma cultura de paz no contexto escolar, especialmente no relacionamento com as famílias e comunidade.
- Conteúdos:
  - Identificação de sinais de violência e conflito no ambiente escolar.
  - Estratégias de mediação de conflitos e resolução pacífica de problemas.
  - A cultura de paz na formação de valores.
- **Carga horária:** 4 horas

#### **Módulo 5:** *Treinamento para Situações de Emergência: Mapas de Risco e Primeiros Socorros*

- Objetivo: Capacitar os educadores para lidar com emergências e acidentes, a partir da criação de mapas de risco e estratégias de primeiros socorros.
- Conteúdos:
  - Como identificar e mapear os riscos na escola.
  - Procedimentos em casos de emergências médicas e acidentes.
  - Práticas de primeiros socorros e medidas preventivas.
- **Carga horária:** 4 horas

#### **Módulo 6:** *O Trabalho com Alunos da Educação Especial e Acompanhamento Individualizado (PDI)*



- **Objetivo:** Discutir como trabalhar com alunos da educação especial e implementar o Plano de Desenvolvimento Individual (PDI) para cada criança.
- **Conteúdos:**
  - O conceito de Educação Especial e sua aplicabilidade no ensino fundamental.
  - Como elaborar e implementar um PDI eficaz.
  - Estratégias pedagógicas para atender as necessidades específicas dos alunos.
- **Carga horária:** 4 horas

51

### **Módulo 7: Metodologias Ativas e Ensino Híbrido no Ensino Fundamental**

- **Objetivo:** Explorar metodologias ativas e estratégias de ensino híbrido para promover maior engajamento e autonomia dos alunos.
- **Conteúdos:**
  - Conceitos de metodologias ativas e ensino híbrido.
  - Como implementar atividades práticas e interativas para aumentar a aprendizagem.
  - Uso da tecnologia e ambientes virtuais de aprendizagem no processo pedagógico.
- **Carga horária:** 4 horas

### **Módulo 8: Jogos e Brincadeiras no Processo de Alfabetização**

- **Objetivo:** Explorar o uso de jogos e brincadeiras como ferramentas pedagógicas para o desenvolvimento da alfabetização, promovendo uma aprendizagem mais lúdica, engajante e significativa para as crianças.
- **Conteúdos:**
  - A importância do brincar no desenvolvimento cognitivo, emocional e social das crianças.
  - Tipos de jogos e brincadeiras que favorecem o processo de alfabetização (jogos de linguagem, de construção, de associação, entre outros).
  - Como integrar as brincadeiras no currículo escolar, planejando atividades lúdicas para desenvolver a leitura e a escrita.



- Estratégias para criar um ambiente de aprendizagem que valorize o jogo e o brincar como ferramentas educativas.
  - Exemplos práticos de jogos e atividades para alfabetização: jogos de palavras, histórias interativas, brincadeiras de rimas e fonemas, etc.
  - Como adaptar jogos e brincadeiras para atender diferentes ritmos de aprendizagem e necessidades dos alunos.
- **Carga horária:** 4 horas

### GRUPO 3 – ANOS FINAIS (6º AO 9º ANO)

#### **Módulo 1: Avaliações Externas: Estratégias de Preparação e Acompanhamento**

- **Objetivo:** Capacitar os professores a trabalhar com avaliações externas, preparando os alunos para os desafios de exames e avaliações externas, promovendo o acompanhamento contínuo das aprendizagens.
- **Conteúdos:**
  - Tipos de avaliações externas: características e impactos no currículo escolar.
  - Como usar os resultados das avaliações externas para diagnosticar e planejar ações pedagógicas.
  - Estratégias para preparar os alunos de forma eficaz para exames e avaliações de larga escala.
  - Ferramentas e recursos pedagógicos para reforçar a aprendizagem antes das avaliações.
- **Carga horária:** 4 horas

#### **Módulo 2: Educação Integral: Abordagem e Aplicações no Ensino Fundamental**

- **Objetivo:** Desenvolver a capacidade dos professores de integrar as diversas dimensões da educação integral, promovendo um ensino que articule aspectos cognitivos, emocionais e sociais dos alunos.
- **Conteúdos:**
  - O conceito de educação integral e suas dimensões: cognitiva, emocional e social.



- Como articular as diversas áreas do conhecimento para promover o desenvolvimento integral dos alunos.
  - Projetos interdisciplinares que promovem a educação integral no contexto dos Anos Finais.
  - Estratégias para envolver os alunos em atividades extracurriculares que complementem o aprendizado em sala de aula.
- **Carga horária:** 4 horas

### **Módulo 3: *Recomposição das Aprendizagens: Estratégias para Reforço Escolar***

- **Objetivo:** Capacitar os professores a adotar estratégias de reforço escolar e recomposição das aprendizagens, com foco no acompanhamento individualizado e no planejamento de atividades de recuperação.
- **Conteúdos:**
  - Identificação das lacunas de aprendizagem dos alunos e estratégias para recompor o conhecimento.
  - A importância do acompanhamento individualizado (PDI) no processo de recuperação.
  - Metodologias para recuperação de conteúdos essenciais e promover o sucesso escolar.
  - Uso de tecnologias como ferramenta de apoio ao reforço escolar.
- **Carga horária:** 4 horas

### **Módulo 4: *Metodologias Ativas e Ensino Híbrido: Engajamento e Autonomia dos Alunos***

- **Objetivo:** Capacitar os professores a implementar metodologias ativas e ensino híbrido para promover maior engajamento e autonomia dos alunos, permitindo uma aprendizagem mais dinâmica e personalizada.
- **Conteúdos:**
  - Definição e aplicação de metodologias ativas no contexto dos Anos Finais.
  - Estratégias para promover a autonomia e o protagonismo dos alunos.



- Introdução ao ensino híbrido: como mesclar atividades presenciais e online para potencializar a aprendizagem.
  - Exemplos práticos de atividades e recursos para implementar metodologias ativas.
- **Carga horária:** 4 horas

54

### **Módulo 5: A Educação e as Desigualdades Raciais e Socioeconômicas**

- **Objetivo:** Sensibilizar os professores sobre a importância de compreender e atuar em situações de desigualdade racial e socioeconômica, promovendo um ambiente escolar mais inclusivo e igualitário.
- **Conteúdos:**
  - Conceitos de desigualdade racial e socioeconômica no contexto educacional.
  - Estratégias pedagógicas para promover a equidade e combater o preconceito em sala de aula.
  - Como trabalhar a diversidade cultural e social de maneira inclusiva.
  - Práticas para criar um ambiente escolar respeitoso e de valorização das diferenças.
- **Carga horária:** 4 horas

### **Módulo 6: Lei Lucas: Garantindo a Segurança nas Escolas**

- **Objetivo:** Capacitar os professores sobre a Lei Lucas e como garantir a segurança e o bem-estar dos alunos dentro da escola, em especial nas atividades escolares e fora delas.
- **Conteúdos:**
  - O que diz a Lei Lucas e como aplicá-la no contexto escolar.
  - Medidas preventivas de segurança nas atividades escolares.
  - Como garantir ambientes seguros para as atividades externas e excursões escolares.
  - A importância da colaboração entre a escola, alunos e comunidade na construção de um ambiente seguro.
- **Carga horária:** 4 horas



### Módulo 7: Trabalho com Alunos da Educação Especial: Acompanhamento Individualizado (PDI)

- **Objetivo:** Capacitar os professores a trabalhar com alunos da educação especial, adotando estratégias de acompanhamento individualizado (PDI) e assegurando a inclusão desses alunos no processo de aprendizagem.
- **Conteúdos:**
  - Acompanhamento individualizado e suas implicações pedagógicas.
  - Estratégias para adaptar atividades e materiais didáticos para alunos com deficiência.
  - Como promover a inclusão efetiva de alunos com necessidades educacionais especiais.
  - Parcerias entre professores regentes e profissionais especializados para garantir a inclusão plena.
- **Carga horária:** 4 horas

55

### Módulo 8: Gestão de Conflitos e Cultura da Paz

- **Objetivo:** Capacitar os professores a gerenciar conflitos dentro da sala de aula e na comunidade escolar, promovendo a cultura da paz e a resolução pacífica de disputas.
- **Conteúdos:**
  - Estratégias para a mediação de conflitos na escola.
  - Como trabalhar o respeito mútuo e a resolução pacífica de disputas.
  - A importância de um ambiente escolar seguro, saudável e pacífico para o aprendizado.
  - O papel do professor na promoção de valores de paz, respeito e cidadania.
- **Carga horária:** 4 horas

## GRUPO 4 – PROFESSOR DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA)

### Módulo 1: O Perfil do Professor da EJA: Competências e Desafios no Contexto de Educação para Adultos



- **Objetivo:** Analisar as competências e atitudes essenciais para ser um professor eficaz na EJA, considerando as especificidades do público adulto.
- **Conteúdos:**
  - Diferenças entre ensino regular e EJA: desmistificando a visão de "cópia" da docência tradicional.
  - O papel do educador na transformação social e no desenvolvimento pessoal dos alunos da EJA.
  - Desafios enfrentados pelos professores da EJA, incluindo a gestão de turmas heterogêneas em termos de idade e experiência.
  - Atitudes necessárias: respeito, empatia e escuta ativa.

56

### **Módulo 2: *Integração do Aluno da EJA em um Ambiente Escolar Acolhedor e Humano***

- **Objetivo:** Desenvolver práticas pedagógicas que favoreçam a integração do aluno da EJA em uma comunidade escolar inclusiva e solidária.
- **Conteúdos:**
  - Como construir um ambiente escolar inclusivo e acolhedor para jovens e adultos.
  - A importância da escuta e da valorização da trajetória de vida dos alunos da EJA.
  - Estratégias para promover a convivência harmoniosa e a criação de laços de confiança.
  - O papel da escola como espaço de acolhimento e reintegração social.

### **Módulo 3: *Habilidades Socioemocionais e Empoderamento na EJA***

- **Objetivo:** Refletir sobre o desenvolvimento das habilidades socioemocionais dos alunos da EJA, com foco na autoestima e no empoderamento para a vida pessoal e profissional.
- **Conteúdos:**
  - A importância das habilidades socioemocionais para o sucesso na EJA.
  - Como trabalhar a autoestima e a autoconfiança dos alunos adultos.



- Estratégias de apoio para promover a resiliência e o autoconhecimento.
- O impacto das habilidades socioemocionais no processo de aprendizagem e na vida fora da escola.

#### **Módulo 4: Metodologias Ativas de Ensino: Adaptações para a EJA**

- **Objetivo:** Explorar metodologias ativas que incentivem a participação ativa dos alunos da EJA, respeitando suas experiências e necessidades.
- **Conteúdos:**
  - O conceito de metodologias ativas e sua importância na educação de adultos.
  - Exemplos de metodologias ativas que podem ser aplicadas na EJA, como aprendizagem baseada em projetos, sala de aula invertida e problematização.
  - Como adaptar as metodologias ativas para os diferentes perfis dos alunos da EJA.
  - Uso de tecnologias no apoio a metodologias ativas no contexto da EJA.

#### **Módulo 5: Transtornos do Desenvolvimento e Suas Abordagens Pedagógicas na EJA**

- **Objetivo:** Capacitar os professores da EJA para lidarem com transtornos do desenvolvimento e adotarem práticas pedagógicas inclusivas e eficazes.
- **Conteúdos:**
  - Transtornos mais comuns no contexto da EJA (como TDAH, dislexia, autismo, etc.).
  - Como identificar sinais e sintomas desses transtornos em adultos.
  - Estratégias pedagógicas diferenciadas para alunos com transtornos do desenvolvimento.
  - Colaboração com outros profissionais para garantir o atendimento adequado.

#### **Módulo 6: Inclusão Escolar na EJA: Garantindo o Acesso e a Permanência**

- **Objetivo:** Discutir as melhores práticas para garantir uma inclusão efetiva na EJA, promovendo um ambiente acessível e respeitoso para todos.
- **Conteúdos:**





- O conceito de inclusão escolar e sua aplicação específica na EJA.
- Como adaptar o currículo e as metodologias para garantir a participação de alunos com diferentes tipos de deficiência.
- O papel do professor como mediador da inclusão e da acessibilidade.
- A importância da formação contínua para promover a inclusão de forma eficaz.

58

### **Módulo 7: A Importância da Cultura de Paz e Resolução de Conflitos na EJA**

- **Objetivo:** Desenvolver estratégias para promover a cultura de paz e a resolução de conflitos na EJA, respeitando as diversas vivências dos alunos.
- **Conteúdos:**
  - Estratégias de mediação de conflitos em ambientes de aprendizagem da EJA.
  - Como criar uma cultura de paz e respeito no ambiente escolar.
  - Ferramentas para trabalhar com violência e agressividade de forma construtiva.
  - O papel da escola na prevenção de conflitos e promoção da convivência pacífica.

### **Módulo 8: Estratégias de Ensino para Alunos com Baixa Escolaridade: Planejamento e Execução**

- **Objetivo:** Capacitar os professores a planejar e executar atividades pedagógicas voltadas para alunos da EJA com diferentes níveis de escolaridade, respeitando suas necessidades e potencialidades.
- **Conteúdos:**
  - Planejamento adaptado para alunos com baixa escolaridade.
  - Estratégias de ensino para trabalhar conteúdos básicos e avançados simultaneamente.
  - A importância de um planejamento que contemple a diversidade de ritmos de aprendizagem.
  - Como utilizar recursos didáticos diferenciados para promover o aprendizado efetivo dos alunos.



## GRUPO 5 – PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL E ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO (AEE)

### Módulo 1: *Libras: Inclusão e Comunicação no Processo de Ensino*

59

- **Objetivo:** Capacitar os professores para utilizarem a Língua Brasileira de Sinais (Libras) de forma eficaz, promovendo a comunicação e inclusão de alunos surdos.
- **Conteúdos:**
  - Introdução à Libras: conceitos e importância para a inclusão.
  - Práticas e estratégias de ensino com Libras.
  - Ferramentas de acessibilidade para alunos surdos.
  - A relação entre a cultura surda e o processo educacional.

### Módulo 2: *Transtornos do Desenvolvimento: Como Atender Alunos com Necessidades Específicas*

- **Objetivo:** Apresentar estratégias pedagógicas para o atendimento de alunos com transtornos do desenvolvimento como TDAH, autismo, e outros.
- **Conteúdos:**
  - Identificação de transtornos do desenvolvimento (TDAH, TEA, etc.).
  - Adaptação das metodologias de ensino para alunos com esses transtornos.
  - Como criar um plano individualizado para cada aluno.
  - Estratégias para o acompanhamento contínuo e efetivo desses alunos.

### Módulo 3: *A Inclusão Escolar: Criando um Ambiente Acessível e Acolhedor*

- **Objetivo:** Discutir estratégias para tornar a escola mais acessível e inclusiva, promovendo um ambiente acolhedor para todos os alunos.
- **Conteúdos:**
  - Princípios da inclusão escolar e legislação.
  - Estratégias para acolhimento e integração dos alunos com deficiência.
  - Como a escola pode adaptar suas práticas para atender a diversidade.
  - O papel dos educadores e da comunidade escolar na promoção da inclusão.



#### **Módulo 4: Atendimento Educacional Especializado: Desafios e Estratégias no Contexto Escolar**

- **Objetivo:** Apresentar as melhores práticas para o Atendimento Educacional Especializado (AEE), de modo a otimizar o aprendizado de alunos com deficiência.
- **Conteúdos:**
  - O papel do professor de AEE no processo de inclusão.
  - Como identificar as necessidades educacionais de cada aluno.
  - Estratégias e adaptações no currículo para alunos com necessidades especiais.
  - Colaboração entre AEE, professores regentes e demais profissionais da escola.

60

#### **Módulo 5: Abordagens Pedagógicas para Alunos com Deficiência Intelectual**

- **Objetivo:** Capacitar os educadores para lidar com alunos com deficiência intelectual, promovendo seu desenvolvimento cognitivo e social.
- **Conteúdos:**
  - Características dos alunos com deficiência intelectual.
  - Estratégias pedagógicas para promover a aprendizagem desses alunos.
  - Como adaptar materiais e atividades para a deficiência intelectual.
  - O uso de recursos didáticos especiais para facilitar o processo de aprendizagem.

#### **Módulo 6: Promoção de Habilidades Socioemocionais no Atendimento Educacional Especializado**

- **Objetivo:** Ensinar os professores a trabalhar o desenvolvimento de habilidades socioemocionais, como autoestima, empatia e autocontrole, com alunos do AEE.
- **Conteúdos:**
  - A importância das habilidades socioemocionais na inclusão escolar.
  - Estratégias para promover a autoestima e a autoconfiança dos alunos com deficiência.
  - Como trabalhar o controle emocional e a resolução de conflitos.
  - A relação entre habilidades socioemocionais e o desempenho acadêmico.



**Módulo 7: Tecnologias Assistivas na Educação Especial: Recursos para Acessibilidade**

- **Objetivo:** Apresentar o uso das tecnologias assistivas no processo de ensino, para proporcionar um ambiente mais acessível e inclusivo para alunos com deficiência.
- **Conteúdos:**
  - O que são e como utilizar tecnologias assistivas.
  - Ferramentas digitais para a adaptação curricular.
  - Exemplos de tecnologias para alunos com deficiências auditivas, visuais e motoras.
  - A importância da capacitação no uso dessas tecnologias.

61

**Módulo 8: Construção de Planos de Ensino Individualizados (PEI) para Alunos com Necessidades Especiais**

- **Objetivo:** Orientar os professores sobre como construir e implementar planos de ensino individualizados, garantindo o atendimento das necessidades específicas de cada aluno.
- **Conteúdos:**
  - O que é um Plano de Ensino Individualizado (PEI) e sua importância.
  - Como elaborar e adaptar um PEI para diferentes alunos com deficiência.
  - Acompanhamento e ajustes contínuos nos planos de ensino.
  - A *colaboração da família e da equipe pedagógica no processo de implementação do PEI.*

**6. METODOLOGIA**

A metodologia será focada em:

- **Aulas teóricas** para introdução de conceitos e princípios pedagógicos.
- **Atividades práticas** para aplicação das metodologias no contexto escolar.
- **Estudos de caso** para análise de situações reais e desenvolvimento de soluções práticas.
- **Workshops e Dinâmicas de Grupo** para troca de experiências e construção coletiva de estratégias pedagógicas.



- **Uso de Tecnologias** como recursos complementares para apoiar o ensino e a gestão escolar.

## 7. CRONOGRAMA DA FORMAÇÃO

Cronograma para fevereiro (8 horas por dia)

Dia da Semana	Grupo 1 - Educação Infantil	Grupo 2 - Ensino Fundamental - Anos Iniciais	Grupo 3 - Anos Finais (6º ao 9º ano)	Grupo 4 - Educação de Jovens e Adultos (EJA)	Grupo 5 - Educação Especial e AEE
Segunda-feira	Manhã: Módulo 1: Desigualdades Raciais e Socioeconômicas na Educação Infantil	Manhã: Módulo 1: Alfabetização e Letramento	Manhã: Módulo 1: Avaliações Externas	Manhã: Módulo 1: O Perfil do Professor da EJA	Manhã: Módulo 1: Libras: Inclusão e Comunicação no Processo de Ensino
	Tarde: Módulo 2: Lei Lucas: Segurança na Educação Infantil	Tarde: Módulo 2: Desigualdades Raciais e Socioeconômicas no Ensino Fundamental	Tarde: Módulo 2: Educação Integral: Abordagem e Aplicações no Ensino Fundamental	Tarde: Módulo 2: Integração do Aluno da EJA em um Ambiente Escolar Acolhedor	Tarde: Módulo 2: Transtornos do Desenvolvimento: Como Atender Alunos com Necessidades Específicas
Terça-feira	Manhã: Módulo 3: Violência e Conflitos na Comunidade: Cultura da Paz	Manhã: Módulo 3: Lei Lucas: Segurança Escolar e Prevenção de Acidentes	Manhã: Módulo 3: Recomposição das Aprendizagens: Estratégias para Reforço Escolar	Manhã: Módulo 3: Habilidades Socioemocionais e Empoderamento na EJA	Manhã: Módulo 3: A Inclusão Escolar: Criando um Ambiente Acessível e Acolhedor



	Tarde: Módulo 4: Treinamento para Situações de Emergência e Mapas de Risco	Tarde: Módulo 4: Violência e Conflitos na Comunidade: Cultura da Paz e Resolução de Conflitos	Tarde: Módulo 4: Metodologias Ativas e Ensino Híbrido	Tarde: Módulo 4: Metodologias Ativas de Ensino: Adaptações para a EJA	Tarde: Módulo 4: Atendimento Educacional Especializado: Desafios e Estratégias no Contexto Escolar
Quarta-feira	Manhã: Módulo 5: Educação Emocional na Infância	Manhã: Módulo 5: Treinamento para Situações de Emergência: Mapas de Risco e Primeiros Socorros	Manhã: Módulo 5: A Educação e as Desigualdades Raciais e Socioeconômicas	Manhã: Módulo 5: Transtornos do Desenvolvimento e Suas Abordagens Pedagógicas na EJA	Manhã: Módulo 5: Abordagens Pedagógicas para Alunos com Deficiência Intelectual
	Tarde: Módulo 6: Ensino de Conceitos Básicos e Aprendizagem Lúdica	Tarde: Módulo 6: O Trabalho com Alunos da Educação Especial e Acompanhamento Individualizado (PDI)	Tarde: Módulo 6: Lei Lucas: Garantindo a Segurança nas Escolas	Tarde: Módulo 6: Inclusão Escolar na EJA: Garantindo o Acesso e a Permanência	Tarde: Módulo 6: Promoção de Habilidades Socioemocionais no Atendimento Educacional Especializado
Quinta-feira	Manhã: Módulo 7: Diversidade e Inclusão desde os Primeiros Anos	Manhã: Módulo 7: Metodologias Ativas e Ensino Híbrido no Ensino Fundamental	Manhã: Módulo 7: Trabalho com Alunos da Educação Especial: Acompanhamento Individualizado (PDI)	Manhã: Módulo 7: A Importância da Cultura de Paz e Resolução de Conflitos na EJA	Manhã: Módulo 7: Tecnologias Assistivas na Educação Especial: Recursos para Acessibilidade



	Tarde: Módulo 8: Promoção de um Ambiente Acolhedor na Educação Infantil	Tarde: Módulo 8: Jogos e Brincadeiras no Processo de Alfabetização	Tarde: Módulo 8: Gestão de Conflitos e Cultura da Paz	Tarde: Módulo 8: Estratégias de Ensino para Alunos com Baixa Escolaridade: Planejamento e Execução	Tarde: Módulo 8: Construção de Planos de Ensino Individualizados <sup>64</sup> (PDI) para Alunos com Necessidades Especiais
--	---	--	--	---	--

## Grupo 1 – Educação Infantil

Módulo	Descrição	Carga Horária	Data e Horário
Módulo 1	Desigualdades Raciais e Socioeconômicas na Educação Infantil	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 2	Lei Lucas: Segurança na Educação Infantil	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 3	Violência e Conflitos na Comunidade: Cultura da Paz	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 4	Treinamento para Situações de Emergência e Mapas de Risco	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 5	Educação Emocional na Infância	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 6	Ensino de Conceitos Básicos e Aprendizagem Lúdica	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 7	Diversidade e Inclusão desde os Primeiros Anos	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 8	Promoção de um Ambiente Acolhedor na Educação Infantil	4 horas	[Data e Hora]

## Grupo 2 – Ensino Fundamental – Anos Iniciais

Módulo	Descrição	Carga Horária	Data e Horário
--------	-----------	---------------	----------------



<b>Módulo 1</b>	Alfabetização e Letramento	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 2</b>	Desigualdades Raciais e Socioeconômicas no Ensino Fundamental	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 3</b>	Lei Lucas: Segurança Escolar e Prevenção de Acidentes	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 4</b>	Violência e Conflitos na Comunidade: Cultura da Paz e Resolução de Conflitos	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 5</b>	Treinamento para Situações de Emergência: Mapas de Risco e Primeiros Socorros	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 6</b>	O Trabalho com Alunos da Educação Especial e Acompanhamento Individualizado (PDI)	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 7</b>	Metodologias Ativas e Ensino Híbrido no Ensino Fundamental	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 8</b>	Jogos e Brincadeiras no Processo de Alfabetização	4 horas	[Data e Hora]

**Grupo 3 – Anos Finais (6º ao 9º ano)**

<b>Módulo</b>	<b>Descrição</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Data e Horário</b>
<b>Módulo 1</b>	Avaliações Externas: Estratégias de Preparação e Acompanhamento	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 2</b>	Educação Integral: Abordagem e Aplicações no Ensino Fundamental	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 3</b>	Recomposição das Aprendizagens: Estratégias para Reforço Escolar	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 4</b>	Metodologias Ativas e Ensino Híbrido: Engajamento	4 horas	[Data e Hora]





	e Autonomia dos Alunos		
<b>Módulo 5</b>	A Educação e as Desigualdades Raciais e Socioeconômicas	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 6</b>	Lei Lucas: Garantindo a Segurança nas Escolas	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 7</b>	Trabalho com Alunos da Educação Especial: Acompanhamento Individualizado (PDI)	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 8</b>	Gestão de Conflitos e Cultura da Paz	4 horas	[Data e Hora]

**Grupo 4 – Professor da Educação de Jovens e Adultos (EJA)**

<b>Módulo</b>	<b>Descrição</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Data e Horário</b>
<b>Módulo 1</b>	O Perfil do Professor da EJA: Competências e Desafios no Contexto de Educação para Adultos	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 2</b>	Integração do Aluno da EJA em um Ambiente Escolar Acolhedor e Humano	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 3</b>	Habilidades Socioemocionais e Empoderamento na EJA	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 4</b>	Metodologias Ativas de Ensino: Adaptações para a EJA	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 5</b>	Transtornos do Desenvolvimento e Suas Abordagens Pedagógicas na EJA	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 6</b>	Inclusão Escolar na EJA: Garantindo o Acesso e a Permanência	4 horas	[Data e Hora]
<b>Módulo 7</b>	A Importância da Cultura de Paz e Resolução de Conflitos na EJA	4 horas	[Data e Hora]



Módulo 8	Estratégias de Ensino para Alunos com Baixa Escolaridade: Planejamento e Execução	4 horas	[Data e Hora]
----------	---	---------	---------------

67

**Grupo 5 – Professor de Educação Especial e Atendimento Educacional Especializado (AEE)**

Módulo	Descrição	Carga Horária	Data e Horário
Módulo 1	Libras: Inclusão e Comunicação no Processo de Ensino	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 2	Transtornos do Desenvolvimento: Como Atender Alunos com Necessidades Específicas	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 3	A Inclusão Escolar: Criando um Ambiente Acessível e Acolhedor	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 4	Atendimento Educacional Especializado: Desafios e Estratégias no Contexto Escolar	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 5	Abordagens Pedagógicas para Alunos com Deficiência Intelectual	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 6	Promoção de Habilidades Socioemocionais no Atendimento Educacional Especializado	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 7	Tecnologias Assistivas na Educação Especial: Recursos para Acessibilidade	4 horas	[Data e Hora]
Módulo 8	Construção de Planos de Ensino Individualizados (PDI) para Alunos com Necessidades Especiais	4 horas	[Data e Hora]

**8. COMPOSIÇÃO DE CUSTO**

Constante no Anexo I do PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades".



## TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 005/2025

### 1. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Termo de Inexigibilidade de Licitação fundamenta-se no artigo 74, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/2021, que prevê a inexigibilidade do procedimento licitatório nos casos de inviabilidade de competição, especialmente para contratação de serviços técnicos de natureza singular prestados por profissionais ou empresas de notória especialização.

### 2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

A contratação destina-se à prestação de serviços técnicos especializados para a execução do Programa de Formação Continuada da Rede Municipal de Ensino de Jupi – 2025, denominado "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades", bem como para a assessoria técnica e estratégica contínua à rede municipal de ensino.

A formação continuada e a assessoria educacional têm por objetivo:

- ✓ Capacitar e atualizar os profissionais da educação da Rede Municipal, incluindo professores, coordenadores, gestores escolares e demais colaboradores;
- ✓ Apoiar tecnicamente a gestão educacional, com foco na melhoria da qualidade de ensino, na inovação pedagógica e na eficiência da administração escolar;
- ✓ Implementar estratégias metodológicas modernas, alinhadas às necessidades da educação pública municipal, utilizando práticas inovadoras e tecnologias educacionais;
- ✓ Acompanhar e monitorar a execução das formações e ações pedagógicas ao longo do ano letivo de 2025, garantindo que os objetivos propostos sejam atingidos.

Os serviços contratados incluem:

- Realização de Seminários, Oficinas e Workshops, com palestrantes e formadores de reconhecida competência acadêmica e prática;
- Coordenação e supervisão técnica do programa de formação continuada, garantindo a coerência metodológica das atividades propostas;
- Assessoria na gestão educacional, apoiando a Secretaria Municipal de Educação na definição de diretrizes estratégicas e na implementação de boas práticas pedagógicas;
- Fornecimento de material didático e pedagógico, incluindo conteúdos digitais, materiais de apoio e certificação para os participantes;
- Monitoramento e Avaliação de Impacto da Formação, com relatórios e indicadores de desempenho educacional.



### 3. JUSTIFICATIVA DA INEXIGIBILIDADE

A contratação fundamenta-se na inviabilidade de competição, tendo em vista que os serviços a serem prestados possuem caráter técnico especializado e natureza singular, não sendo viável a realização de um certame licitatório para a obtenção dos mesmos resultados.

A inexigibilidade se justifica pelos seguintes fatores:

#### 3.1. Notória Especialização da Contratada

A empresa C.S.C. DA NÓBREGA – ASSESSORIA EDUCACIONAL EIRELI – EPP (INOVAÇÃO ASSESSORIA, PROJETOS E SERVIÇOS), CNPJ: 19.653.164/0001-46, apresenta notória especialização na execução de programas educacionais para redes municipais de ensino, possuindo um extenso portfólio de serviços prestados a diversas prefeituras e entidades educacionais.

Dentre os municípios atendidos pela empresa, destacam-se:

- Buíque-PE, onde executou formações e cursos de qualificação para profissionais da educação;
- Agrestina-PE, com capacitações para professores da rede pública;
- Sanharó-PE, com oficinas pedagógicas voltadas à inovação no ensino;
- Palmares-PE e Aliança-PE, onde realizou treinamentos em metodologias educacionais para melhoria do desempenho escolar.

A empresa dispõe de uma equipe técnica altamente qualificada, com profissionais de reconhecida competência acadêmica e prática, incluindo mestres e doutores, que possuem experiência na execução de projetos de formação continuada, o que garante a excelência dos serviços prestados.

#### 3.2. Singularidade do Serviço

Os serviços a serem contratados não possuem similaridade com aqueles ofertados no mercado comum, pois envolvem metodologias próprias e abordagens inovadoras que demandam conhecimento específico sobre a realidade da Rede Municipal de Ensino de Jupi.

Além disso, a formação proposta pela empresa contratada vai além da realização de eventos pontuais, incluindo:

- ✓ Acompanhamento contínuo dos profissionais da educação ao longo do ano letivo;
- ✓ Elaboração de materiais pedagógicos exclusivos;
- ✓ Assessoria estratégica para gestores educacionais na implementação de políticas públicas inovadoras.



#### 4. JUSTIFICATIVA DO PREÇO

O valor global estimado da contratação é de R\$ 1.386.385,20 (um milhão, trezentos e oitenta e seis mil, trezentos e oitenta e cinco reais e vinte centavos), para o Objeto de Formação continuada para profissionais da rede municipal de Ensino e R\$ 158.496,00 anual para Assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo a rede municipal de ensino.

A composição dos preços foi baseada em pesquisas de mercado e orçamentos de serviços similares, considerando os seguintes fatores:

- ✓ Honorários dos palestrantes e formadores, que possuem títulos de mestrado e doutorado e experiência comprovada na área educacional;
- ✓ Custo com infraestrutura e materiais didáticos, incluindo aluguel de equipamentos audiovisuais, produção de apostilas e certificação dos participantes;
- ✓ Despesas com logística e operacionalização da formação, compreendendo alimentação, hospedagem e transporte dos profissionais envolvidos;
- ✓ Assessoria educacional contínua, garantindo suporte técnico e estratégico para a implementação das ações formativas.

Dessa forma, o preço ajustado é compatível com os valores praticados no mercado para serviços de mesma natureza, levando em consideração a qualificação da equipe envolvida e a complexidade da execução do programa de formação.

#### RAZÃO DA ESCOLHA DA CONTRATADA

A empresa C.S.C. DA NÓBREGA – ASSESSORIA EDUCACIONAL EIRELI – EPP foi escolhida para a execução do serviço com base nos seguintes critérios:

- ✓ Comprovação de capacidade técnica, por meio de atestados de serviços prestados a diversas redes municipais de ensino;
- ✓ Notória especialização no segmento de assessoria educacional e formação continuada, comprovada por sua atuação em diversos municípios;
- ✓ Atendimento personalizado à realidade da Rede Municipal de Ensino de Jupi, garantindo que as formações e estratégias propostas estejam alinhadas às necessidades locais;
- ✓ Abordagem metodológica inovadora e adaptada, promovendo uma formação de alto impacto para os profissionais da educação.



## 6. PARECER JURÍDICO

Nos termos do artigo 72 da Lei nº 14.133/2021, este Termo de Inexigibilidade foi submetido à Assessoria Jurídica da Prefeitura Municipal de Jupi, que emitiu parecer favorável quanto à regularidade do procedimento, não havendo óbices à contratação.

## 7. APROVAÇÃO

Diante dos fundamentos expostos, ratifico a inexigibilidade de licitação e autorizo a contratação da empresa C.S.C. DA NÓBREGA – ASSESSORIA EDUCACIONAL EIRELI – EPP, nos termos do artigo 74, inciso III, da Lei 14.133/2021.

Jupi/PE, 05 de fevereiro de 2025.



Josefa Lucivalva Patriota de Oliveira  
Dirigente Municipal de Educação



Recife-PE, 05 de fevereiro de 2025.

CSCN-PH-PMG Nº 006/2025

**A M.D. Prefeita do Município de Jupi - PE**  
**Sra. Rivanda Freire**

**Secretaria Municipal de Educação do Município de Jupi - PE**  
**Sra. Josefa Lucidalva Patriota de Oliveira**

**Assunto:** Apresentação de proposta comercial para a prestação de serviços de execução do Programa de Formação Continuada da Rede Municipal de Ensino de Jupi – 2025 - "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades" e assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino.

Exma. Sras. Prefeita e Secretária Municipal,

Cumprimentando-lhe e em sequência a solicitação encaminhada por V.Exa. vimos, através do presente, apresentar formalmente a proposta comercial/cotação para a prestação de serviços de execução do Programa de Formação Continuada da Rede Municipal de Ensino de Jupi – 2025 - "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades", e assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino.

#### **I – DA PROPOSTA**

Apresentamos a presente proposta a partir de manifestação prévia da Ilma. Secretária Municipal do Município de Jupi - PE quanto à possível interesse na prestação de serviços para execução do, junto ao ano letivo de 2025.

Antes de adentrarmos no mérito da proposta, se faz necessário apresentar quem é a Inovação.

A C. S. C DA NÓBREGA – ASSESSORIA EDUCACIONAL EIRELLI – EPP, nome fantasia - Inovação Assessoria, Projetos e Serviços, CNPJ: 19.653.164/0001-46, com sede fiscal à Avenida. Dr. Cláudio José Gueiros Leite, Nº 4351, LJ 12, Janga, Paulista – PE e sede administrativa à Avenida Montevideu, nº 172, Salas 107 e 108, Boa Vista, Recife/PE, CEP: 50.050-250, é uma empresa com mais de 10 (dez) anos de mercado, cujo objeto de sua atuação tem sido o apoio e orientação das demandas de políticas públicas de educação e ações formativas em diversas áreas<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Portfólio anexo como documento 01





A expertise da empresa não é demonstrada, tão somente, do início de sua criação para cá. Com mais de 20 anos de experiência, nossa CEO é especializada em assessoria, consultoria e formação estratégica para redes municipais de ensino, abrangendo um espectro completo de demandas educacionais. Reconhecida pela sua visão abrangente e capacidade de articulação, ela oferece soluções que vão desde o desenvolvimento de políticas educacionais robustas até a implementação de práticas de gestão e formação profissional.

Sua atuação é caracterizada pela compreensão profunda das necessidades e particularidades das redes de ensino, sendo capaz de coordenar projetos que promovem a qualidade pedagógica, a eficiência administrativa e a sustentabilidade dos recursos. Além disso, sua expertise abrange a formação de profissionais da educação, com foco no aprimoramento contínuo de competências e na disseminação de práticas inovadoras.

Dedicada à construção de redes educacionais inclusivas e socialmente comprometidas, a Inovação Assessoria contribui para a transformação e o fortalecimento do ensino público, elevando o padrão de educação municipal e promovendo o desenvolvimento integral das comunidades educacionais que atende.

Além da expertise de sua responsável técnica, a empresa Inovação possui corpo técnico que congrega experiências complementares, envolvendo experiência no objeto a ser contratado/executado.

Para tanto, anexa à presente proposta documentos comprobatórios (currículos, atestados de capacidade técnica, contratos, portfólio...) nos quais comprovam sua expertise para a prestação dos serviços pretendidos, consoante breve transcrição dos atestados técnicos expedidos por outras Unidades Gestoras, abaixo destacados:

ATESTADOS DE CAPACIDADE TÉCNICA - FORMAÇÕES				
ORD	MUNICÍPIO	OBJETO	PÚBLICO	DATA
1.	BUIQUE	SERVIÇO DE REALIZAÇÃO PARA ESTA INSTITUIÇÃO DE ATIVIDADES SOCIOEDUCATIVAS QUE PROMOVAM O PROTAGONISMO LOCAL, CONFORME AS ESPECIFICIDADES DO CICLO DE VIDA, REALIZANDO CURSOS DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL E PROFISSIONAL E PALESTRAS NO MUNICÍPIO DE BUIQUE NO ANO DE 2015, SENDO: 1. PROGRAMA DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL - REALIZAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA BENEFICIÁRIOS DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - NA ÁREA DE GARÇOM, TOTALIZANDO 60 H/A - REALIZAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA BENEFICIÁRIOS DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - NA ÁREA DE CULINÁRIA REGIONAL, TOTALIZANDO 40 H/A - REALIZAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA BENEFICIÁRIOS DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - NA ÁREA DE CULINÁRIA INTEGRAL, TOTALIZANDO 60 H/A - REALIZAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA BENEFICIÁRIOS DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - NA ÁREA DE MASSAS E MOLHOS, TOTALIZANDO 40 H/A - REALIZAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA BENEFICIÁRIOS DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - NA ÁREA DE CHURRASCO E PETISCO, TOTALIZANDO 60 H/A - REALIZAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA BENEFICIÁRIOS DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - NA ÁREA DE CABELEIREIRO/CORTE, TOTALIZANDO 60 H/A - REALIZAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA BENEFICIÁRIOS DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS NA ÁREA DE MAQUIAGEM,	Beneficiários dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	23_10_2015



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.iti-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: idUser 261

3

		TOTALIZANDO 40 H/A REALIZAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA BENEFICIARIOS DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - NA ÁREA DE CABELEIREIRO/CORTE, TOTALIZANDO 60 H/A. • REALIZAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA BENEFICIARIOS DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - NA ÁREA DE MAQUIAGEM, TOTALIZANDO 40 H/A. • REALIZAÇÃO DE CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA BENEFICIARIOS DOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - NA ÁREA DE RECREADOR, TOTALIZANDO 40 H/A. 2. PROJETO DE CAPACITAÇÃO DOS EDUCADORES DE APOIO • ÉTICA PROFISSIONAL • CONHECENDO O ECA, QUAL O NOSSO PAPEL? TRABALHO INFANTIL: QUEM CONHECE, NÃO FAVORECE! VIOLÊNCIA E TRABALHO INFANTIL CONSTRUINDO O ECA A PARTIR DA VIOLAÇÃO DE DIREITOS - CONSTRUINDO CIDADANIA • IDENTIFICANDO CONFLITOS FAMILIARES E COMUNITÁRIOS • E DA NOSSA CONTA! - CRIANÇA ESTUDANDO, CRIANÇA TRABALHANDO. • A IMPORTÂNCIA DO BRINCAR E DO ENSINO APRENDIZAGEM 3. CAMPANHA DE ERRADICAÇÃO DE TRABALHO INFANTIL - 2015 COM A TEMÁTICA "TRABALHO INFANTIL: QUEM CONHECE, NÃO FAVORECE".		
2.	Buíque	SERVIÇO DE REALIZAÇÃO PARA ESTA INSTITUIÇÃO DE ATIVIDADES SOCIOEDUCATIVAS QUE PROMOVAM O PROTAGONISMO LOCAL, CONFORME AS ESPECIFICIDADES DO CICLO DE VIDA, REALIZANDO CURSOS DE QUALIFICAÇÃO SOCIAL E PROFISSIONAL E PALESTRAS NO MUNICÍPIO DE BUIQUE NO ANO DE 2014 SENDO: 1. QUALIFICAÇÃO DOS EDUCADORES SOCIAIS QUE ATUAM COM CRIANÇAS, ADOLESCENTES E IDOSOS: ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE COM A ABORDAGEM: DIREITO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE: CONCEITOS E APLICAÇÕES DO ESTATUTO. ATENDENDO A 31 PARTICIPANTES E TOTALIZANDO 24 HORAS AULAS. /LIDANDO COM CONFLITOS COM A ABORDAGEM: COMO RECEBER, DIRECIONAR E LIDAR COM CONFLITOS FAMILIARES E SOCIAIS, ATENDENDO A 31 PARTICIPANTES E TOTALIZANDO 24 HORAS AULAS/CONTAÇÃO DE HISTÓRIAS COM A ABORDAGEM: CONTAÇÃO DE HISTÓRIAS: UM CAMINHO CRIATIVO PARA A FORMAÇÃO DE LEITORES E MENTES PENSANTES, ATENDENDO A 31 PARTICIPANTES E TOTALIZANDO 24 HORAS AULAS. /MUSICOTERAPIA: MUSICOTERAPIA SOCIAL: PERSPECTIVAS, CONCEITOS E APLICAÇÕES, ATENDENDO A 31 PARTICIPANTES E TOTALIZANDO 24 HORAS AULAS. 2. CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL: COZINHEIRO, CULINÁRIA REGIONAL, CONFEITARIA, DECORAÇÃO DE FESTAS, CHURRASCO E PETISCO, TORTAS DOCES E SALGADAS, APERFEIÇOAMENTO EM CABELEIREIRO MONTAGEM DE COFFE BREACK, CREPES DOCES E SALGADOS, ESCULTURA EM FRUTAS E LEGUMES ORNAMENTAÇÃO DE CAIXAS EM MDF, MAQUIAGEM E BISCOITO CASEIRO, ATENDENDO A 320 PARTICIPANTES E TOTALIZANDO 280 HORAS AULAS.	Beneficiários dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	28_01_2015
3.	Buíque - PE	SERVIÇO DE REALIZAÇÃO PARA ESTA INSTITUIÇÃO DO PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA DE EDUCADORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO - 2014, COM O PROJETO PARA FORMAÇÃO DE PROFESSORES DO ENSINO FUNDAMENTAL "FOCO, PLANEJAMENTO E MONITORAMENTO DOS RESULTADOS" NO MUNICÍPIO DE JUPI NO ANO DE 2014, PARA ATENDIMENTO DE 326 PROFESSORES QUE ATENDERAM 7.058 ALUNOS NO NESTE ANO LETIVO, SENDO: SÍNTESE DOS PRINCÍPIOS QUE NORTEIAM A EDUCAÇÃO FÍSICA NO ENSINO FUNDAMENTAL PRINCÍPIO DA INCLUSÃO PRINCÍPIO DA DIVERSIDADE CATEGORIAS DE CONTEÚDO. CARACTERIZAÇÃO DA ÁREA INFLUÊNCIAS, TENDÊNCIAS E QUADRO ATUAL ALGUMAS TENDÊNCIAS PEDAGÓGICAS DA EDUCAÇÃO FÍSICA ESCOLAR. ABORDAGEM PSICOMOTORA ABORDAGEM CONSTRUTIVISTA ABORDAGEM DESENVOLVIMENTISTA ABORDAGENS CRÍTICAS QUADRO ATUAL EDUCAÇÃO FÍSICA E A CULTURA CORPORAL DE MOVIMENTO EDUCAÇÃO FÍSICA E A CIDADANIA MÍDIA E CULTURA CORPORAL DE MOVIMENTO EDUCAÇÃO FÍSICA E OS TEMAS TRANSVERSAIS ÉTICA SAÚDE PLURALIDADE CULTURAL MEIO AMBIENTE ORIENTAÇÃO	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	10_11_2015



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.iti-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: idUser:261

		<p>SEXUAL TRABALHO E CONSUMO APRENDER E ENSINAR EDUCAÇÃO FÍSICA NO ENSINO FUNDAMENTAL O QUE ENSINAR? PARA QUEM ENSINAR? COMO ENSINAR? PRAZER, TÉCNICA E INTERESSES AUTOMATISMO E ATENÇÃO ESTILO PESSOAL E RELACIONAMENTO PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS CURSO NOTURNO AVALIAÇÃO NO ENSINO FUNDAMENTAL OBJETIVOS GERAIS PARA O ENSINO FUNDAMENTAL PARTE EDUCAÇÃO FÍSICA PARA TERCEIRO E QUARTOS CICLOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS CONTEÚDOS BLOCOS DE CONTEÚDOS CONHECIMENTOS SOBRE O CORPO ESPORTES, JOGOS, LUTAS E GINÁSTICAS ATIVIDADES RÍTMICAS E EXPRESSIVAS ORGANIZAÇÃO</p> <p>CONHECIMENTO SOBRE O CORPO; ESPORTES, JOGOS, LUTAS E GINÁSTICAS; ATIVIDADES RÍTMICAS E EXPRESSIVAS CONCEITOS E PROCEDIMENTOS: CONHECIMENTOS SOBRE O CORPO CONCEITOS E PROCEDIMENTOS: ESPORTES, JOGOS, LUTAS E GINÁSTICAS CONCEITOS E PROCEDIMENTOS: ATIVIDADES RÍTMICAS E EXPRESSIVAS QUADRO ILUSTRATIVO ENSINAR E APRENDER NO TERCEIRO E NO QUARTO CICLOS DIVERSIDADE AUTONOMIA APRENDIZAGEM ESPECÍFICA OBJETIVOS PARA TERCEIRO E QUARTOS CICLOS CONTEÚDO PARA TERCEIRO E QUARTOS CICLOS ATITUDES: CONHECIMENTO SOBRE O CORPO; ESPORTES, JOGOS, LUTAS E GINÁSTICAS; ATIVIDADES RÍTMICAS E EXPRESSIVAS CONCEITOS E PROCEDIMENTOS: CONHECIMENTOS SOBRE O CORPO CONCEITOS E PROCEDIMENTOS: ESPORTES, JOGOS, LUTAS E GINÁSTICAS CONCEITOS E PROCEDIMENTOS: ATIVIDADES RÍTMICAS E EXPRESSIVAS AVALIAÇÃO NO TERCEIRO E NO QUARTO CICLOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO ORIENTAÇÕES DIDÁTICAS MÍDIA, APRECIÇÃO E CRÍTICA OLHAR SOBRE OS CONTEÚDOS</p>	
4.	Jupi - PE	<p>SERVIÇO DE REALIZAÇÃO DO PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA DE EDUCADORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO-2014, NO MUNICÍPIO DE JUPI COM O PROJETO "EDUCAÇÃO ESPECIAL NA PERSPECTIVA DA EDUCAÇÃO INCLUSIVA" DESTINADO AOS SUPERVISORES DE ENSINO E DA COORDENADORA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, TOTALIZANDO 52 (CINQUENTA E DOIS) PROFISSIONAIS, COM A CARGA HORÁRIA DE 8 (OITO) HORAS/AULA FORAM DE PALESTRAS E 32 (TRINTA E DUAS) HORAS/AULA FORAM DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL, ABORDANDO OS CONTEÚDOS:</p> <p>MÓDULO 1 - MARCOS POLÍTICO-LEGAIS DA EDUCAÇÃO ESPECIAL NA PERSPECTIVA DA EDUCAÇÃO INCLUSIVA - 4 H/A 1.1 CONSTITUIÇÃO FEDERAL 1988 1.2 LEI FEDERAL 9.493 DE 1996 1.3 LEI 11.494 DE 20 DE JUNHO DE 2007. 1.4 DECRETO FEDERAL NÚMERO 6.253 DE 13 DE NOVEMBRO DE 2007. 1.5 DECRETO NÚMERO 6.571 DE 17 DE SETEMBRO DE 2008. 1.6 DECRETO NÚMERO 6.949 DE 25 DE AGOSTO DE 2009. 1.7 CONVENÇÃO SOBRE DIREITOS DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA 1.8 DECRETO NÚMERO 6.949 DE 25 DE AGOSTO DE 2009. 1.7 CONVENÇÃO SOBRE DIREITOS DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA MÓDULO 2 - A ESCOLA COMUM INCLUSIVA - 4 H/A. 2.1 SOBRE IDENTIDADE E DIFERENÇAS NA ESCOLA 2.2 ESCOLA DOS DIFERENTES OU ESCOLA DAS DIFERENÇAS? 2.3 A ESCOLA COMUM NA PERSPECTIVA INCLUSIVA. 2.4 O ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO - AEE 2.5 ARTICULAÇÃO ENTRE ESCOLA COMUM E EDUCAÇÃO ESPECIAL: AÇÕES E RESPONSABILIDADES COMPARTILHADAS. 2.6 SALAS DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS MÓDULO 3 - O ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO PARA ALUNOS COM DEFICIÊNCIA INTELLECTUAL - 8 H/A 3.1 A PEDAGOGIA DA NEGAÇÃO. 3.2 O ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO PARA O ALUNO COM DEFICIÊNCIA INTELLECTUAL 3.3 ESTUDO DE CASO. MÓDULO 4 - OS ALUNOS COM DEFICIÊNCIA VISUAL: BAIXA VISÃO E CEGUEIRA - 8 H/A. 4.1 ALUNOS COM BAIXA VISÃO. 4.2 CARACTERÍSTICAS DA BAIXA VISÃO. 4.3 RECURSOS DE ACESSIBILIDADE PARA OS ALUNOS COM BAIXA VISÃO 4.4 RECURSOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO 4.5 USO DOS RECURSOS TECNOLÓGICOS PARA PRODUÇÃO DE MATERIAL 4.6 ALUNOS COM CEGUEIRA CRENÇAS, MITOS E CONCEPÇÕES ACERCA DA CEGUEIRA 4.8 CEGUEIRA CONGÊNITA E CEGUEIRA ADVENTÍCIA. 4.9 FORMAÇÃO DE CONCEITOS E CONSTRUÇÃO DE CONHECIMENTOS: ALUNOS COM CEGUEIRA. 4.10</p>	Educadores da Educação Especial da Rede Municipal de Ensino



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: iduser.261

		<p>APRENDIZAGEM E ALFABETIZAÇÃO DE ALUNOS COM CEGUEIRA 45 MÓDULO 5 - ABORDAGEM BILÍNGUE NA ESCOLARIZAÇÃO DE PESSOAS COM SURDEZ - 8H/A. 5.1 EDUCAÇÃO ESCOLAR DE PESSOAS COM SURDEZ. 5.2 ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO PARA PESSOAS COM SURDEZ 5.3 ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO EM LIBRAS 5.4 ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO PARA O ENSINO DE LIBRAS 5.5 ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO PARA O ENSINO DA LÍNGUA PORTUGUESA 18. MÓDULO 6 - SURDOCEGUEIRA E DEFICIÊNCIA MÚLTIPLA - 8 H/A 6.1 A PESSOA COM SURDOCEGUEIRA. 6.2 A PESSOA COM DEFICIÊNCIA MÚLTIPLA 6.3 NECESSIDADES ESPECÍFICAS DAS PESSOAS COM SURDOCEGUEIRA E COM DEFICIÊNCIA MÚLTIPLA. 6.4 A ESCOLA COMUM E O ALUNO COM SURDOCEGUEIRA. 6.5 DESLOCAMENTO EM TRAJETOS CURTOS E LONGOS, EM AMBIENTE ESCOLAR E NA SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS. 6.6 O PAPEL DO PROFESSOR ESPECIALIZADO E A INTERFACE DO AEE, NA ESCOLA COMUM 6.7 ADEQUAÇÕES VISUAIS 6.8 POSIÇÃO E DISTÂNCIA 6.9 DISPOSIÇÃO DA SALA E ORIENTAÇÕES PARA AS ATIVIDADES 6.10 O USO DO QUADRO NEGRO OU LOUSA 6.11 MOVIMENTAÇÃO DO PROFESSOR 6.12 MATERIAL DIDÁTICO: CARACTERÍSTICAS VISUAIS 6.13 ADEQUAÇÕES AUDITIVAS 6.14 TECNOLOGIA ASSISTIVA 6.15 ORGANIZAÇÃO DE ESPAÇOS 6.17 INSTRUMENTOS DE REGISTRO E REFLEXÕES PARA OS PROFESSORES DE AEE E SALA COMUM 6.18 RELATO DE UM CASO DE ALUNO COM SURDOCEGUEIRA EM ESCOLA COMUM.</p>		
5.	Agrestina - PE	SERVIÇO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFESSORES DA REDE PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE AGRESTINA/PE, DESTINADO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES.	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	25_11_2019
6.	Aliança - PE	SERVIÇO FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO COM A TEMÁTICA "EDUCAÇÃO: CONSTRUINDO CONHECIMENTOS, DESENVOLVENDO POSSIBILIDADES", TOTALIZANDO 450 EDUCADORES ESTANDO NESTE GRUPO PROFESSORES DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL, EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL, TOTALIZANDO 16 HORAS, DURANTE OS DIAS 27 E 28 DE AGOSTO, COM AS ABORDAGENS ABAIXO DESCRITAS: A AVALIAÇÃO E CICLOS DE APRENDIZAGEM: DESAFIOS PARA A PRÁTICA PEDAGÓGICA V A ESCOLA COMO UM ESPAÇO DE ESPERANÇA E HUMANIZAÇÃO V A ARTE DE EDUCAR GERENCIANDO AFETIVIDADES V A CONSTRUÇÃO DO PENSAMENTO E DESENVOLVIMENTO DA INTELIGÊNCIA.	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	28_08_2014
7.	Amaraji - PE	SERVIÇO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE AMARAJI, TOTALIZANDO 230 PROFISSIONAIS TENDO A TEMÁTICA: "A MUDANÇA COMEÇA EM MIM! NOVOS HORIZONTES, NOVAS PRÁTICAS".	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	20_03_2017
8.	APAE - João Pessoa	SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS NO ATENDIMENTO A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA INTELLECTUAL OU MÚLTIPLA PARA A REDE DE SERVIÇOS DE PROTEÇÃO ESPECIAL DA APAE/JP". PARA OS PROFISSIONAIS E USUÁRIOS DA APAE JOÃO PESSOA/PB, ATENDENDO A 160 PESSOAS, SENDO 40 POR CADA CURSO/ITEM.	Profissionais de Atendimento a Pessoa com Deficiência	07_08_2017
9.	Ferreiros - PE	SERVIÇO DE REALIZAÇÃO DO ENCONTRO PEDAGÓGICO PARA PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE FERREIROS - PE, COM A TEMÁTICA: "REAPRENDIZAGEM, RESSIGNIFICAÇÃO E RESILIÊNCIA NA EDUCAÇÃO FRENTE A PANDEMIA: A IMPORTÂNCIA DOS TRÊS R NA CONSTRUÇÃO DE NOVOS SENTIDOS E ANCORAGEM DA APRENDIZAGEM".	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	31_12_2021
10.	Ferreiros - PE	SERVIÇO DE REALIZAÇÃO DE PALESTRA REFERENTE A SEMANA DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA COM OS TEMAS: "EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA: DESAFIOS E PERSPECTIVAS PARA A EDUCAÇÃO PÚBLICA" E "EDUCAÇÃO INCLUSIVA: REFLETINDO SOBRE OS DESAFIOS DA EQUIDADE EDUCACIONAL NO MUNICÍPIO DE FERREIROS - PE."	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	31_12_2021
11.	Palmares - PE	SERVIÇO DE FORMAÇÃO PARA PROFESSORES DO 1º, 2º E 3º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL PARA ATENDER AO "PACTO PELA ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA", COM PROFESSORES DA SECRETARIA EXECUTIVA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO", ATENDENDO	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	10_12_2015

5



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: idUser 261

		A 138 PROFESSORES, TOTALIZANDO 125 (CENTO E VINTE E CINCO) HORAS/AULA NO PERÍODO DE 07 MESES.		
12.	Salgó - PE	SERVIÇO DE REALIZAÇÃO DO "PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA EDUCADORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO SALGÓ - 2016 COM OS PROJETOS: • TECER SABERES: COGNIÇÃO E INCLUSÃO NO COTIDIANO ESCOLAR. EDUCAÇÃO INFANTIL: SABERES E PRINCÍPIOS PARA O DESENVOLVIMENTO ESCOLAR NA INFÂNCIA PROJETO BÁSICO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS INICIAIS E FINAIS. • A EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - CONCEPÇÕES E VIVÊNCIAS CURRICULARES, A REFERIDA FORMAÇÃO ATENDEU A 227 EDUCADORES ESTANDO NESTE GRUPO PROFESSORES, SUPERVISORES E GESTORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E VIVENCIANDO A CARGA HORÁR.	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	10_03_2016
13.	Sanharó - PE	SERVIÇO DE FORMAÇÃO INICIAL PARA EDUCADORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE SANHARÓ - PE COM A TEMÁTICA: "EDUCAÇÃO EM REDE - CONSTRUINDO CONHECIMENTO, DESENVOLVENDO POSSIBILIDADES", ATENDENDO A 160 EDUCADORES ESTANDO NESTE GRUPO PROFESSORES, SUPERVISORES E GESTORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL E EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS TOTALIZANDO 40 HORAS, COM AS ABORDAGENS: TEMAS DAS PALESTRAS E OFICINAS OFICINA DE LÍNGUA PORTUGUESA E MATEMÁTICA DO ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS: A POLÍTICA DE DESEMPENHO DE ENSINO E OS DESCRITORES DA PROVA BRASIL. OFICINA LÍNGUA PORTUGUESA PARA EJA: O MUNDO DA LEITURA E ESCRITA NA VISÃO DO ADULTO E A ALFABETIZAÇÃO. OFICINA LÍNGUA PORTUGUESA DE ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS: CONTAÇÃO DE HISTÓRIAS: UM CAMINHO CRIATIVO PARA A FORMAÇÃO DE LEITORES E MENTES PENSANTES OFICINA DE MATEMÁTICA - ANOS FINAIS: JOGOS MATEMÁTICOS OFICINA DE CIÊNCIAS NATURAIS - ANOS FINAIS: EDUCAÇÃO PARA A SUSTENTABILIDADE - É PRECISO PLANTAR A SEMENTE DA MUDANÇA OFICINA DE GEOGRAFIA - ANOS FINAIS: CIDADANIA SUSTENTÁVEL E SUSTENTABILIDADE. OFICINA DE HISTÓRIA - ANOS FINAIS: HISTÓRIA E CULTURA AFRO-BRASILEIRA E INDÍGENA E AS RELAÇÕES ÉTNICO RACIAIS EM SALA DE AULA.	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	28_02_2015
14.	Sanharó - PE	SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO DE PROFESSORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL, ATENDENDO A 70 EDUCADORES ESTANDO NESTE GRUPO PROFESSORES, SUPERVISORES E GESTORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL, TOTALIZANDO 128 HORAS, COM AS ABORDAGENS: LINGUAGEM ORAL E ESCRITA: LER E ESCREVER PODE SER ÚTIL PARA MIM TAMBÉM. MATEMÁTICA: GERANDO E CONSTRUINDO COMPREENSÃO EM MATEMÁTICA MOVIMENTO: A CRIANÇA E O MOVIMENTO. MÚSICA: MÚSICA TAMBÉM SE APRENDE. ARTE: BOTANDO A MÃO NA MASSA. PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO FORMATIVA NA EDUCAÇÃO INFANTIL MÚSICA: MÚSICA TAMBÉM SE APRENDE PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO FORMATIVA NA EDUCAÇÃO INFANTIL MOVIMENTO: A CRIANÇA E O MOVIMENTO LINGUAGEM ORAL E ESCRITA: LER E ESCREVER PODE SER ÚTIL PARA MIM TAMBÉM! MATEMÁTICA: GERANDO E CONSTRUINDO COMPREENSÃO EM MATEMÁTICA MOVIMENTO: A CRIANÇA E O MOVIMENTO. ARTE: BOTANDO A MÃO NA MASSA ARTE: BOTANDO A MÃO NA MASSA MÚSICA: MÚSICA TAMBÉM SE APRENDE MATEMÁTICA: GERANDO E LINGUAGEM ORAL E ESCRITA: CONSTRUINDO LER E ESCREVER PODE SER COMPREENSÃO EM PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO ÚTIL PARA MIM TAMBÉM! MATEMÁTICA FORMATIVA NA EDUCAÇÃO INFANTIL MATEMÁTICA: GERANDO E CONSTRUINDO COMPREENSÃO EM MATEMÁTICA LINGUAGEM ORAL E ESCRITA: LER E ESCREVER PODE SER ÚTIL PARA MIM TAMBÉM! MÚSICA: MÚSICA TAMBÉM SE APRENDE PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO FORMATIVA NA EDUCAÇÃO INFANTIL MOVIMENTO: A CRIANÇA E O MOVIMENTO ARTE: BOTANDO A MÃO NA MASSA.	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	
15.	Santa Cruz do Capibaribe - PE	SERVIÇO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA EDUCADORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE - PE COM A TEMÁTICA "EDUCAÇÃO INFANTIL: CONCEPÇÕES E VIVÊNCIAS CURRICULARES", ATENDENDO A 230 EDUCADORES ESTANDO NESTE GRUPO PROFESSORES.	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	30_06_2015

6



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: iduser 261

		GESTORES ESCOLARES E ADJUNTOS, COORDENADORES/SUPERVISORES PEDAGÓGICOS E AUXILIARES DE CRECHE DA EDUCAÇÃO INFANTIL, TOTALIZANDO 76 (SETENTA E SEIS) HORAS/AULA, DISTRIBUÍDAS POR 6 (SEIS) TURMAS, COM AS ABORDAGENS ABAIXO DESCRITAS: MÓDULO 1 - A EDUCAÇÃO INFANTIL - ABORDAGENS E DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO. MÓDULO 2- ARTE: BOTANDO A MÃO NA MASSA / MÚSICA: MÚSICA TAMBÉM SE APRENDE. MÓDULO 3 - LINGUAGEM ORAL E ESCRITA: LER E ESCREVER PODEM SER ÚTEIS PARA MIM TAMBÉM! MÓDULO 4 - MATEMÁTICA: GERANDO E CONSTRUINDO COMPREENSÃO EM MATEMÁTICA.		
16.	Betânia - PE	REALIZAÇÃO DO PROGRAMA DE ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS SERVIDORES MUNICIPAIS DE BETÂNIA - PE, ATRAVÉS DO PROJETO: "ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL PARA EDUCADORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE BETÂNIA-PE: CONSTRUINDO CONHECIMENTOS, DESENVOLVENDO POSSIBILIDADES E ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL, PARA EDUCADORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL, PRÁTICAS E METODOLOGIA: FUNDAMENTANDO O ENSINO DE BASE.	Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino	01_02_2017
17.	Cachoeirinha - PE	REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DAS ATIVIDADES DE CULMINÂNCIA DO PROJETO DIDÁTICO PEDAGÓGICO - SEMANA DO ESTUDANTE. COM O TEMA GERAL: BRINCANDO TAMBÉM DE APRENDER!	Rede Municipal de Ensino	15_08_2023
18.	Camocim de São Félix - PE	SERVIÇO DE ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS, DE RESPONSABILIDADE DO MUNICÍPIO DE CAMOCIM DE SÃO FÉLIX-PE DURANTE EVENTO RELACIONADO À CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.	Rede Municipal de Ensino	28_11_2023
19.	Capoeiras - PE	FORMAÇÃO PARA PLANEJAMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DO GERENCIAMENTO EDUCACIONAL DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM 2014, COM ELABORAÇÃO DOS GERENCIAIS DE CADA ESCOLA DA REDE, DURANTE O MÊS DE FEVEREIRO DE 2014	Secretaria Municipal de Educação	21_03_2014
20.	Cumaru - PE	SERVIÇOS DE REALIZAÇÃO DA CONFERÊNCIA INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO JUPI/PASSIRA - 2021 COM A TEMÁTICA: RESSIGNIFICAR A EDUCAÇÃO: QUALIDADE, EQUIDADE, INCLUSÃO E INOVAÇÃO PÓS PANDEMIA.	Rede Municipal de Ensino	29_10_2021
21.	Cumaru - PE	SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DO PROJETO DE FORMAÇÃO PARA GESTORES E COORDENADORES ESCOLARES E EQUIPE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM O TEMA: "POR UMA GESTÃO ESCOLAR EFICIENTE E INOVADORA", DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE JUPI - PE.	Equipe Gestora da Rede Municipal de Ensino	13_02_2023
22.	Jupi - PE	REALIZAÇÃO DE CURSOS DE ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL COM A EQUIPE TÉCNICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, COM A TEMÁTICA REDAÇÃO OFICIAL E TEXTOS TÉCNICOS PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.	Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Educação	11_06_2019
23.	Jupi - PE	SERVIÇOS DE EXECUÇÃO DA 12ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JUPI, COM SERVIÇOS DE: PALESTRA, RELATÓRIO DE GRUPOS E RELATÓRIO FINAL.	Secretaria Municipal de Assistência Social	19_07_2023
24.	Ibirajuba - PE	FORMAÇÃO DE EDUCADORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE IBIRAJUBA-PE, COM A TEMÁTICA: "A CONSTRUÇÃO E ADEQUAÇÃO DO CURRÍCULO DA REDE - CONCEITOS E PERSPECTIVAS", REALIZADA ENTRE AGOSTO E DEZEMBRO DE 2019.	Rede Municipal de Ensino	10_12_2019
25.	Ibirajuba - PE	REALIZAÇÃO DE FORMAÇÃO INICIAL DE EDUCADORES PARA ABERTURA DO ANO LETIVO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE IBIRAJUBA-PE, COM A TEMÁTICA: "MÁGICA DA EDUCAÇÃO", REALIZADA EM 03 DE FEVEREIRO DE 2020.	Rede Municipal de Ensino	04_02_2020
26.	João Alfredo - PE	REALIZAÇÃO DA ABERTURA DO ANO LETIVO DE 2021 DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE JOÃO ALFREDO/PE, NO FORMATO DE PALESTRA E ONLINE, TRANSMITIDO ATRAVÉS DO CANAL DO YOUTUBE, COM A TEMÁTICA: REAPRENDIZAGEM, RESSIGNIFICAÇÃO E RESILIÊNCIA NA EDUCAÇÃO FRENTE À PANDEMIA: A IMPORTÂNCIA DOS TRÊS RS NA CONSTRUÇÃO DE NOVOS SENTIDOS E ANCORAGEM DA APRENDIZAGEM.	Rede Municipal de Ensino	23_03_2021
27.	Jupi - PE	REALIZAÇÃO DE ABERTURA DO ANO LETIVO PARA OS EDUCADORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO COM A TEMÁTICA: "ATITUDES ASSERTIVAS: DA VIDA PARA A SALA DE AULA".	Rede Municipal de Ensino	07_02_2019
28.	Palmares - PE	REALIZAÇÃO DE SEMINÁRIO PREPARATÓRIO PARA O INÍCIO DO ANO LETIVO DE 2016, DIRECIONADO AOS PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DOS PALMARES, COM AS TEMÁTICAS: LEGISLAÇÃO EDUCACIONAL; PRÁTICAS PEDAGÓGICAS;	Rede Municipal de Ensino	03_03_2016



		FINANCIAMENTO PARA EDUCAÇÃO BÁSICA; VALORIZAÇÃO DO MAGISTÉRIO.		
29.	Passira - PE	SERVIÇOS DE REALIZAÇÃO DA CONFERÊNCIA INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO JUPI/PASSIRA - 2021 COM A TEMÁTICA: RESSIGNIFICAR A EDUCAÇÃO: QUALIDADE, EQUIDADE, INCLUSÃO E INOVAÇÃO PÓS PANDEMIA.	Rede Municipal de Ensino	29_10_2021
30.	Pesqueira - PE	REALIZAÇÃO DE PALESTRAS COM O TEMA: "FAMÍLIA E ESCOLA, RESPONSABILIDADES COMPARTILHADAS NA GARANTIA DE UMA EDUCAÇÃO DE QUALIDADE", TOTALIZANDO 10 PALESTRAS NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DURANTE O MÊS DE FEVEREIRO DE 2019, PARA FAMÍLIAS E RESPONSÁVEIS PELOS ALUNOS.	Rede Municipal de Ensino	19_03_2019
31.	Rio Formoso - PE	SERVIÇOS TÉCNICOS DE CONSULTORIA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DO CURRÍCULO/PROPOSTA PEDAGÓGICA DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E APOIAR A SUA IMPLEMENTAÇÃO, ATRAVÉS DE FORMAÇÃO CONTINUADA DE PROFESSORES	Rede Municipal de Ensino	03_12_2020
32.	Sanharó - PE	SERVIÇOS DE REALIZAÇÃO DO CURSO DE FORMAÇÃO PARA EDUCADORES QUE ATUAM NA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS, COM A TEMÁTICA: "RECURSOS MULTIMEIOS E O ENSINO APRENDIZAGEM NA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS".	Rede Municipal de Ensino	20_08_2019
33.	Sertânia-PE	FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS EDUCADORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE SERTÂNIA, ATENDENDO AS MODALIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS E ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS.	Rede Municipal de Ensino	21_12_2017
34.	Tacaratu - PE	SERVIÇOS DE REALIZAÇÃO DE FORMAÇÃO CONTINUADA DE PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO, COMPREENDENDO PROFESSORES E GESTORES, POR MEIO DE OFICINAS E PALESTRAS, AMPLIANDO O CONHECIMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO.	Rede Municipal de Ensino	14_11_2017
35.	Tacaratu - PE	SERVIÇOS DE REALIZAÇÃO DE CAPACITAÇÃO CONTINUADA DE PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO, COMPREENDENDO PROFESSORES E GESTORES, POR MEIO DE CURSOS E OFICINAS, AMPLIANDO O CONHECIMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO A EDUCAÇÃO NOS DIAS 23, 24 E 25 DE JULHO DE 2018.	Rede Municipal de Ensino	07_08_2018
36.	Tamandaré - PE	REALIZAÇÃO DE FORMAÇÃO CONTINUADA COM ABORDAGEM MOTIVACIONAL AOS PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	Rede Municipal de Ensino	22_09_2021
37.	João Alfredo - PE	REALIZAÇÃO DO PROJETO DE FORMAÇÃO PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE JOÃO ALFREDO - PE: "CONSTRUINDO COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS NA EDUCAÇÃO: UM ENFOQUE INTEGRADO", JUNTO AO PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA AS MERENDEIRAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE JOÃO ALFREDO - PE: "EXPLORANDO AS MELHORES TÉCNICAS E ESTRATÉGIAS DE REAPROVEITAMENTO". FIRMADO EM 16 DE FEVEREIRO DE 2024, COM O OBJETIVO DE DESENVOLVER E IMPLEMENTAR UM PROGRAMA DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL PARA PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO E ADMINISTRATIVOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, ATENDENDO PLENAMENTE O TOTAL DE 482 PROFISSIONAIS. AS ATIVIDADES PREVISTAS E CUMPRIDAS NO ÂMBITO DESSE CONTRATO INCLUIRAM: 1. ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DE PLANO FORMATIVO; 2. CONDUÇÃO DE ATIVIDADES FORMATIVAS, INCLUINDO PALESTRAS, OFICINAS E DINÂMICAS DE GRUPO.	Rede Municipal de Ensino	12_11_2024
38.	Carpina - PE	REALIZAÇÃO DO PROJETO DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE CARPINA - PE, INTITULADO "EDUCAÇÃO DE RESULTADOS: CONSTRUÇÃO DE ESTRATÉGIAS DE APRENDIZAGEM COMO FOCO", COM O OBJETIVO DE DESENVOLVER E IMPLEMENTAR UM PROGRAMA DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL PARA PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, ATENDENDO PLENAMENTE O TOTAL DE 640 PROFISSIONAIS. AS ATIVIDADES PREVISTAS E CUMPRIDAS NO ÂMBITO DESSE CONTRATO INCLUIRAM: 1. ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DE PLANO FORMATIVO; 2. CONDUÇÃO DE ATIVIDADES FORMATIVAS, INCLUINDO PALESTRAS, OFICINAS E DINÂMICAS DE GRUPO.	Rede Municipal de Ensino	12_11_2024

8



39.	PESQUEIRA - PE	FORMAÇÃO DE ABERTURA DO ANO LETIVO 2024 PARA PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PESQUEIRA - PE, ATENDENDO PLENAMENTE O TOTAL DE 800 PROFISSIONAIS.	Rede Municipal de Ensino	01_03_2024
-----	----------------	--	--------------------------	------------

ATESTADOS ASSESSORIA			
ORDEM	LOCAL	OBJETO	DATA DO ATESTADO
1	PREFEITURA MUNICIPAL DE JUPI	ASSESSORIA TÉCNICA CONTINUADO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTINADO A EQUIPE TÉCNICO-PEDAGÓGICA, CONFORME ATESTADO ANEXO.	30/10/2017
2	PREFEITURA MUNICIPAL DE BUIQUE	ASSESSORAMENTO CONTINUADO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTINADO A EQUIPE TÉCNICO-PEDAGÓGICA DA INSTITUIÇÃO COM ATUAÇÃO ADMINISTRATIVA, PEDAGÓGICA E NORMATIVA, CONFORME ATESTADO ANEXO.	18/12/2014
3	PREFEITURA MUNICIPAL DE CUIRA	ASSESSORIA E CONSULTORIA GERENCIAL À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CUIRA, ATENDENDO ÀS INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS, CONFORME ATESTADO ANEXO.	
4	PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DA MADRE DE DEUS	ASSESSORAMENTO CONTINUADO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTINADO A EQUIPE TÉCNICO PEDAGÓGICA DA INSTITUIÇÃO COM ATUAÇÃO ADMINISTRATIVA, PEDAGÓGICA E NORMATIVA, CONFORME ATESTADO ANEXO.	
5	PREFEITURA MUNICIPAL DE GAMELEIRA	ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA GERENCIAL A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO, COM ATUAÇÃO GERENCIAL, ADMINISTRATIVA, PEDAGÓGICA E NORMATIVA, CONFORME ATESTADO ANEXO.	31/12/2020
6	PREFEITURA MUNICIPAL DE AMARAJI	ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA GERENCIAL A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO, COM ATUAÇÃO GERENCIAL, ADMINISTRATIVA, PEDAGÓGICA E NORMATIVA, CONFORME ATESTADO ANEXO.	31/12/2020
7	PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO ALFREDO	ASSESSORIA TÉCNICA CONTINUADA À SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTINADA À EQUIPE TÉCNICO-PEDAGÓGICA DA INSTITUIÇÃO, CONFORME ATESTADO ANEXO.	09/08/2021
8	PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU	APOIO TÉCNICO INSTITUCIONAL E GERENCIAL À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CONFORME ATESTADO ANEXO.	31/12/2021
9	PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMARES	SERVIÇO DE ATUALIZAÇÃO E MONITORAMENTO COM O ARTICULADOR DA PLATAFORMA +PNE NO SISTEMA INTEGRADO DE MONITORAMENTO, EXECUÇÃO E CONTROLE DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO (SIMEC) CONFORME O PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LEI MUNICIPAL Nº [REDACTED] AMENDAMENTO NO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO (MEC) DAS METAS E ESTRATÉGIAS E OS INSTRUMENTOS PARA OS SEUS MONITORAMENTOS E A AVALIAÇÃO, SENDO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DOS INDICADORES E DAS AÇÕES DO PLANO DE EDUCAÇÃO E POSTERIOR ELABORAÇÃO DO DIAGNÓSTICO E PLANEJAMENTO DO MÓDULO PAR 4 SENDO RESPONSÁVEL PELO CADASTRO DAS INICIATIVAS COM VISTAS AO FINANCIAMENTO DOS EIXOS DE: GESTÃO EDUCACIONAL, FORMAÇÃO DE PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO, PRÁTICAS PEDAGÓGICAS E AVALIAÇÃO E INFRAESTRUTURA FÍSICA E RECURSOS PEDAGÓGICOS, ATENDENDO PLENAMENTE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E REDE MUNICIPAL DE ENSINO, CONFORME ATESTADO ANEXO.	17/05/2022
10	PREFEITURA MUNICIPAL DE JUPI	ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA INSTITUCIONAL CONTINUADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTINADO A EQUIPE TÉCNICO-PEDAGÓGICA DA INSTITUIÇÃO COM ATUAÇÃO ADMINISTRATIVA, PEDAGÓGICA E NORMATIVA. ELENCAMOS ABAIXO AS AÇÕES EXERCIDAS PELA REFERIDA DURANTE O PERÍODO DE JULHO DE 2018 A DEZEMBRO DE 2020, CONFORME ATESTADO ANEXO.	30/12/2020
11	PREFEITURA MUNICIPAL DE ALAGOINHA	APOIO TÉCNICO INSTITUCIONAL E GERENCIAL À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CONFORME ATESTADO ANEXO.	03/02/2022
12	PREFEITURA MUNICIPAL DE BREJO DA MADRE DE DEUS	SERVIÇO DE ATUALIZAÇÃO DA PLATAFORMA +PNE NO SISTEMA INTEGRADO DE MONITORAMENTO, EXECUÇÃO E CONTROLE DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO (SIMEC) CONFORME O PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, LEI MUNICIPAL Nº 2.067/2015 PARA CADASTRAMENTO NO	16/05/2022





		MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC, DAS METAS E ESTRATÉGIAS E OS INSTRUMENTOS PARA OS SEUS MONITORAMENTOS E A AVALIAÇÃO, SENDO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DOS INDICADORES E DAS AÇÕES DO PLANO DE EDUCAÇÃO.	
13	PREFEITURA MUNICIPAL DE PESQUEIRA	SERVIÇOS DE: APOIO TÉCNICO NA ELABORAÇÃO/ATUALIZAÇÃO DOS PROJETOS POLÍTICOS PEDAGÓGICOS - PPPS E REGIMENTO UNIFICADO, PARA AS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, ATENDENDO DIRETAMENTE, TODA A AMPLA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PESQUEIRA - PE.	15/05/2024
14	PREFEITURA MUNICIPAL DE FERREIROS	ASSESSORAMENTO E CONSULTORIA INSTITUCIONAL CONTINUADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTINADO A EQUIPE TÉCNICO-PEDAGÓGICA DA INSTITUIÇÃO COM ATUAÇÃO ADMINISTRATIVA, PEDAGÓGICA E NORMATIVA.	31/12/2022

## II – DO OBJETO

**Objeto 1 - Prestação de serviços de execução do Programa de Formação Continuada da Rede Municipal de Ensino de Jupi – 2025 - "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades"**

**Objeto 2 - O serviço de assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino, com foco no aprimoramento da gestão educacional, pedagógica e administrativa. Inclui a realização de diagnósticos, elaboração de planejamentos estratégicos, implementação de programas educacionais, suporte na gestão financeira e de recursos, além de monitoramento e avaliação das ações desenvolvidas, será desenvolvido em dez eixos estratégicos, cada um deles focado em uma área específica da gestão educacional, com ações detalhadas e integradas que garantirão uma abordagem completa e eficaz para o fortalecimento das redes municipais de ensino, a saber:**

### Elxo 1: Diagnóstico Situacional

**Objetivo:** Mapear as condições atuais da rede municipal para embasar um planejamento estratégico assertivo.

#### Ações:

- Levantamento de indicadores educacionais (IDEB, taxas de aprovação, evasão, retenção).
- Avaliação da infraestrutura escolar e tecnológica.
- Análise das condições financeiras e administrativas.
- Diagnóstico do quadro de profissionais e necessidades de formação continuada.

### Elxo 2: Planejamento Estratégico e Político-Pedagógico

**Objetivo:** Alinhar as diretrizes locais às políticas públicas e metas educacionais nacionais.

#### Ações:

- Elaboração do Plano de Desenvolvimento da Educação Municipal.
- Acompanhamento do Plano Municipal de Educação (PME).
- Acompanhamento dos Projetos Políticos-Pedagógicos (PPP).

### Elxo 3: Gestão Financeira, Otimização e Habilitação aos Recursos

**Objetivo:** Garantir uma gestão financeira eficiente e transparente, alinhada às necessidades educacionais.

#### Ações:

- Planejamento para otimização e habilitação aos recursos, além da execução de recursos (PDDE, FUNDEB, SIMEC).
- Acompanhamento técnico para prestação de contas.



- Planejamento orçamentário adequado às necessidades da educação.
- Planejamento para correto investimento dos recursos.

#### **Eixo 4: Políticas de Alfabetização e Qualidade do Ensino**

**Objetivo:** Melhorar os índices de alfabetização e qualidade do ensino na rede municipal.

**Ações:**

- Acompanhar a implementação de programas municipais de natureza pedagógica.
- Apoio no planejamento de aplicação de avaliações internas e externas.

#### **Eixo 5: Infraestrutura Escolar e Inovação Tecnológica**

**Objetivo:** Melhorar a infraestrutura escolar e integrar soluções tecnológicas no processo de ensino.

**Ações:**

- Diagnóstico das condições das unidades escolares.
- Planejamento para reforma e ampliação de escolas juntamente com a equipe técnica de engenharia.
- Acompanhar a implementação de plataformas tecnológicas para gestão e ensino.

#### **Eixo 6: Monitoramento e Avaliação**

**Objetivo:** Acompanhar a execução das ações planejadas, garantindo ajustes conforme necessário.

**Ações:**

- Definição de indicadores de sucesso.
- Relatórios periódicos de acompanhamento a cada 3 (três) meses.
- Revisão das ações com base nos resultados avaliados.

#### **Eixo 7: Conselhos Municipais e Participação Social**

**Objetivo:** Fortalecer o papel dos conselhos municipais na gestão educacional.

**Ações:**

- Apoio na atuação (reuniões, elaboração de pareceres) dos membros de conselhos municipais da educação, a saber: Conselho de Alimentação Escolar – CAE, Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB - CACS FUNDEB e Conselho Municipal de Educação – CME.
- Apoio para a revisão de regimentos internos.

#### **Eixo 8: Alimentação e Transporte Escolar**

**Objetivo:** Garantir a eficiência na gestão dos programas de alimentação e transporte escolar.

**Ações:**

- Acompanhar o planejamento e monitoramento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).
- Acompanhar o planejamento e monitoramento das ações do do Programa Nacional de Transporte Escolar (PNATE).

#### **Eixo 9: PDDE e Programas Federais**

**Objetivo:** Melhorar a gestão e execução de programas federais nas redes municipais.

**Ações:**

- Apoio para execução do PDDE e suas modalidades.
- Monitoramento da execução dos programas federais.



### Eixo 10: Avaliação Técnica

**Objetivo:** Oferecer suporte técnico especializado e permanente às equipes gestoras em processos administrativos e financeiros, bem como na execução de programas e políticas públicas educacionais, mitigando riscos legais, mas também o fortalecimento da governança institucional, garantindo que todas as decisões sejam fundamentadas e integrar aspectos técnicos e jurídicos, favorecendo o desenvolvimento de soluções práticas e juridicamente viáveis para os desafios cotidianos da administração educacional.

#### Ações:

- Suporte contínuo sobre a aplicação das principais normativas educacionais (LDB, BNCC, legislação municipal e estadual).
- Assessoria para atualização e adequação de regimentos internos, resoluções e demais documentos normativos.
- Suporte técnico e jurídico em processos administrativos internos e externos, com atuação conjunta com órgãos de controle.
- Assessoria técnica para elaboração de termos de referência, editais e acompanhamento de processos licitatórios.

### III – VALORES

**Objeto 1 - Programa de Formação Continuada da Rede Municipal de Ensino de Jupi – 2025 - "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades":** R\$ 1.386.385,20 - Um milhão, trezentos e oitenta e seis mil, trezentos e oitenta e cinco reais e vinte centavos.

1. ABERTURA DO ANO LETIVO - "Educar com Alegria, transformar com Amor"							
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1.1	Seminários	2	Seminários - devendo ser ministrados por profissionais com formação em mestrado ou doutorado, tendo publicações sobre os temas abordados, podendo ser: livros, artigos de livros, artigos em anais de educação, entre outros, e cujo notório saber é devidamente consagrado perante a opinião pública por prestar serviços de natureza singular.	2	Hora-Aula	R\$ 10.000,00	R\$ 40.000,00
1.2	Coordenação	4	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas.	2	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
1.3	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
1.4	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo com até 400 pessoas.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00





1.5	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00
1.6	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
1.7	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes (2 palestrantes x 1 dia + 2 coordenadores x 1 dia, totalizando 4 diárias)	4	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00
1.8	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoa	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00
1.9	Ambientação do espaço escolar	1	Ambientação do espaço escolar para acomodação de público de até 400 pessoas	1	Serviço	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
1.10	Locação de cadeiras	400	Locação de cadeiras: locação de diária de cadeiras de plástico produzidas em polipropileno, dimensões: altura: 85,5 cm; largura: 48,5 cm; profundidade: 53,5 cm. A locação deve ser com capa em tecido.	1	Serviço	R\$ 6,00	R\$ 2.400,00
<b>TOTAL PALESTRAS</b>							R\$ 74.700,00

13

**2. Abertura do Segundo Semestre - "A Inteligência Artificial na Educação: Aplicações das Ferramentas de IA Generativa no Processo de Ensino-Aprendizado"**

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1.1	Seminários	2	Seminários - devendo ser ministrados por profissionais com formação em mestrado ou doutorado, tendo publicações sobre os temas abordados, podendo ser: livros, artigos de livros, artigos em anais de educação, entre outros, e cujo notório saber é devidamente consagrado perante a opinião pública por prestar serviços de natureza singular.	2	Hora-Aula	R\$ 10.000,00	R\$ 40.000,00
1.2	Coordenação	6	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas	8	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 21.600,00
1.3	Oficinas	15	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	6	Hora-Aula	R\$ 450,00	R\$ 40.500,00
1.4	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
http://cloud-it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf  
assinado por: idUser 261

1.5	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcançar em ambiente amplo.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
1.6	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00
1.7	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
1.8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes (2 palestrantes x 1 dia + 2 coordenadores x 1 dias, totalizando 4 diárias)	4	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00
1.9	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00
1.10	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00
1.11	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	1	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 27.300,00
1.12	Locação de cadeiras	400	Locação de cadeiras: locação de diária de cadeiras de plástico produzidas em polipropileno. dimensões: altura: 85,5 cm; largura: 48,5 cm; profundidade: 53,5 cm. A locação deve ser com capa em tecido.	1	Serviço	R\$ 6,00	R\$ 2.400,00
1.13	Ambientação do espaço escolar	2	Ambientação do espaço escolar para acomodação de público de até 400 pessoas.	1	Serviço	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00
<b>TOTAL PALESTRAS</b>							<b>R\$ 181.100,00</b>
<b>3. FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							



1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 28.800,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	35	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 175,00
2.2	Borracha bicolor	35	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.3	Caneta esferográfica	35	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.4	Régua cristal de 30cm	35	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas e fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.5	Bloco personalizado	35	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 350,00
2.6	Camisa personalizada	35	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
2.7	Caneta marca texto	35	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 98,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	35	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.933,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>3</b>	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	35	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com cordão.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 280,00
3.2	Certificado	35	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 245,00
3.3	Cademo de fundamentação teórica	35	Fornecimento de cademo de fundamentação teórica para os cursos, no formato	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.100,00



			21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brânho na capa, com espiral.				
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.625,00
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por pessoa	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos Instrutores, oficinairos (1 oficinairos x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
4.2	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	4	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 5.600,00
4.3	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	4	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 5.600,00
4.4	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outras), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	4	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 9.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 24.600,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qty de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de Imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.000,00
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"</b>							R\$ 60.958,00
<b>4. FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"</b>							
Ordem	Despesa	Qty de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	2	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00



1.2	Coordenação	2	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 57.600,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	37	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 185,00
2.2	Borracha bicolor	37	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.3	Caneta esferográfica	37	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.4	Régua cristal de 30cm	37	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado <i>retilíneo</i> perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.5	Bloco personalizado	37	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 370,00
2.6	Camisa personalizada	37	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia <i>frente e costas</i>	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00
2.7	Caneta marca texto	37	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 103,60
2.8	Bolsa em lona personalizada	37	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 3.100,60
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
3	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	37	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com cordão.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 296,00
3.2	Certificado	37	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 259,00
3.3	Cademo de fundamentação teórica	37	Fornecimento de cademo de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00

17







SUBTOTAL							R\$
							1.665,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficinairo	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinairos (2 oficinairos x 4 dias + 2 coordenador x 4 dias, totalizando 16 diárias)	16	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 7.200,00
4.2	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.400,00
4.3	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.400,00
4.4	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 12.950,00
SUBTOTAL							R\$ 34.950,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	2	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 4.000,00
SUBTOTAL							R\$ 4.000,00
<b>VALOR TOTAL FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR -</b>							<b>R\$</b>
<b>"Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviços Escolares de Qualidade"</b>							<b>101.315,60</b>
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Palestras	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	2	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 900,00

18



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
http://cloud.it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf  
assinado por: idUser 261

1.2	Oficinas	6	Oficinas (workshope) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	14	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 37.800,00
1.3	Coordenação	3	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	16	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 21.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 60.300,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Ganeta estereográfica	174	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 348,00
2.2	Bloco personalizado	174	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.740,00
2.3	Pasta de papel	174	Pasta aba elástico em cartão duplex (250g/m <sup>2</sup> ) pintado e plastificado na cor. Reforçada com ilhós.	1	Unidade	R\$ 6,00	R\$ 1.044,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 3.132,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
3	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	174	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 1.392,00
3.2	Certificado	174	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 1.218,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	174	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 5.220,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 7.830,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficinairo</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, palestrantes (8 palestrantes/oficinairos x 1 dias + 3 coordenadores x 1 dia, totalizando 11 diárias)	11	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.950,00



			acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.					
4.2	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	2	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 13.920,00	
4.3	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	2	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 13.920,00	
4.4	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	2	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 24.360,00	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 57.150,00</b>	
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total	
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>								
5.1	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	
5.2	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo com até 400 pessoas.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	
5.3	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00	
5.4	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 6.300,00</b>	
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total	
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>								
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	40	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00	



1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	40	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 36.000,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	35	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 175,00
2.2	Borracha bicolor	35	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.3	Caneta esferográfica	35	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.4	Régua cristal de 30cm	35	Régua de poliestireno, transparentes, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.5	Bloco personalizado	35	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 350,00
2.6	Camisa personalizada	35	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
2.7	Caneta marca texto	35	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 98,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	35	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.933,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
3	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	35	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 280,00
3.2	Certificado	35	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 245,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	35	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.100,00



SUBTOTAL							R\$ 2.625,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficinairo	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinairos (1 oficinairos x 5 dias + 1 coordenador x 5 dias, totalizando 10 diárias)	10	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suíte climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.500,00
4.2	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.000,00
4.4	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 12.250,00
SUBTOTAL							R\$ 30.750,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projetor de imagem	1	Locação de projetor	5	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
SUBTOTAL							R\$ 2.500,00
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	40	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00



1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	40	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 36.000,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	38	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 190,00
2.2	Borracha bicolor	38	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00
2.3	Caneta esferográfica	38	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00
2.4	Régua cristal de 30cm	38	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, leve e sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00
2.5	Bloco personalizado	38	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 380,00
2.6	Camisa personalizada	38	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.140,00
2.7	Caneta marca texto	38	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 106,40
2.8	Bolsa em lona personalizada	38	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.140,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 3.184,40</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
3	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	38	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 304,00
3.2	Certificado	38	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 266,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	38	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/A, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.280,00



SUBTOTAL							R\$ 2.850,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (1 oficineiros x 5 dias + 1 coordenador x 5 dias, totalizando 10 diárias)	10	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.500,00
4.2	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.600,00
4.3	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.600,00
4.4	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 13.300,00
SUBTOTAL							R\$ 33.000,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	1	Locação de projetor	5	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
SUBTOTAL							R\$ 2.500,00
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	3	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00

24



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: idUser: 261

1.2	Coordenação	2	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas.	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 72.000,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	74	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 370,00
2.2	Borracha bicolor	74	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.3	Caneta esferográfica	74	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.4	Régua cristal de 30cm	74	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.5	Bloco personalizado	74	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 740,00
2.6	Camisa personalizada	74	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.220,00
2.7	Caneta marca texto	74	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 207,20
2.8	Bolsa em lona personalizada	74	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.220,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 6.201,20
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	74	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 592,00
3.2	Certificado	74	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 518,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	74	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 4.440,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 5.550,00





Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (3 oficineiros x 4 dias + 2 coordenador x 4 dias, totalizando 20 diárias)	20	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 9.000,00
4.2	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 14.800,00
4.3	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 14.800,00
4.4	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao moího, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 25.900,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 64.500,00</b>
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projetor de imagem	3	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 6.000,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	3	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00
1.2	Coordenação	3	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: idUser 261

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
							R\$ 86.400,00
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	100	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 500,00
2.2	Borracha bicolor	100	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.3	Caneta esferográfica	100	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.4	Régua cristal de 30cm	100	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.5	Bloco personalizado	100	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
2.6	Camisa personalizada	100	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
2.7	Caneta marca texto	100	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 280,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	100	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em bolço de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
							R\$ 8.380,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	100	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 800,00
3.2	Certificado	100	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 700,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	100	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.000,00
							R\$ 7.500,00





Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Cto por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (3 oficineiros x 4 dias + 3 coordenador x 4 dias, totalizando 24 diárias)	24	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suíte climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 10.800,00
4.2	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	6	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 20.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 20.000,00
4.4	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 35.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 85.800,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	3	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 6.000,00
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	4	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 57.600,00
1.2	Coordenação	4	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 57.600,00



Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
			ser pedagogo ou cursar pedagogia				
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 115.200,00
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	110	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 550,00
2.2	Borracha bicolor	110	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.3	Caneta esferográfica	110	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.4	Régua cristal de 30cm	110	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem faixas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.5	Bloco personalizado	110	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.100,00
2.6	Camisa personalizada	110	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.300,00
2.7	Caneta marca texto	110	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 308,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	110	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 12.518,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	110	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 880,00
3.2	Certificado	110	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 770,00
3.3	Cademo de fundamentação teórica	110	Fornecimento de cademo de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 8.250,00





30

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (4 oficineiros x 4 dias + 3 coordenador x 4 dias, totalizando 28 diárias)	28	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 12.600,00
4.2	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 22.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 22.000,00
4.4	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de amoz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 38.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 95.100,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	4	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 8.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 8.000,00
<b>PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turnos	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
http://cloud.iti-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf  
assinado por: idUser 261

			ser pedagogo ou cursar pedagogia				
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 28.800,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	10	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0,7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 50,00
2.2	Borracha bicolor	10	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.3	Caneta esferográfica	10	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.4	Régua cristal de 30cm	10	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.5	Bloco personalizado	10	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 100,00
2.6	Camisa personalizada	10	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 300,00
2.7	Caneta marca texto	10	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 28,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	10	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 300,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 838,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	10	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com cordão.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 80,00
3.2	Certificado	10	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê branco 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 70,00
3.3	Cademo de fundamentação teórica	10	Fornecimento de cademo de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, branco na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 600,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 750,00</b>

31



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
http://ouvidi-solucoes.int.br/transparencia/Municipal/download/71-20250716156800.pdf  
assinado por: idUser 261



Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficinheiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinheiros (1 oficinheiros x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinheiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 2.000,00
	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 2.000,00
4.2	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 3.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 11.100,00</b>
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeto de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.000,00</b>
							<b>R\$ 43.135,00</b>
<b>6. SERVIÇOS DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00

32



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
http://cloud-it-solucoes.int.br/transparencia/Municipal/download/71-20250716155800.pdf  
assinado por: idUser 261

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
			ser pedagogo ou cursar pedagogia				
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 28.800,00
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0,7mm	25	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0,7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 125,00
2.2	Borracha bicolor	25	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00
2.3	Caneta esferográfica	25	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00
2.4	Régua cristal de 30cm	25	Régua de poliestireno, transparente, com impressão de graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00
2.5	Bloco personalizado	25	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 250,00
2.6	Camisa personalizada	25	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 750,00
2.7	Caneta marca texto	25	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 70,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	25	Bolsa tipo professor; em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 750,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.095,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	25	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 200,00
3.2	Certificado	25	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 175,00
3.3	Cademo de fundamentação teórica	25	Fornecimento de cademo de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 1.875,00





Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (1 oficineiros x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suíte climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
4.2	Diária para alimentação dos cursistas. (25 pessoas x 4 dias).	25	Diária para alimentação dos cursistas, em estrutura de buffet compreendendo 2 coffe break composto de: pães diversos, biscoitos diversos, sandulches, sucos diversos, refrigerantes diversos; o almoço deve ser composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	4	Kit	R\$ 120,00	R\$ 12.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 15.600,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.000,00
<b>VALOR TOTAL: PROJETO ESPECIALIZADO</b>							R\$ 86.379,00
<b>SINTESE VALORES PARA O PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades"</b>							
<b>VALOR TOTAL: ABERTURA DO ANO LETIVO - "Inteligência Emocional na Educação: Desenvolvendo Competências para o Sucesso Escolar"</b>						R\$ 74.700,00	
<b>VALOR TOTAL: Abertura do Segundo Semestre - "A Inteligência Artificial na Educação: Aplicações das Ferramentas de IA Generativa no Processo de Ensino-Aprendizado"</b>						R\$ 181.100,00	
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"</b>						R\$ 60.958,00	
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"</b>						R\$ 101.315,60	
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO EM PRIMEIROS SOCORROS PARA OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - "Cuidando de Vidas: Primeiros Socorros na Educação"</b>						R\$ 134.712,00	
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS SECRETÁRIOS ESCOLARES E AGENTES ADMINISTRATIVOS - "Gestão Escolar Eficiente: O Papel Estratégico do Secretário Escolar"</b>						R\$ 74.808,00	

34



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://6cloudit-solucoes.inf.br/transparencia/Municipal/download/71-20250716156800.pdf>  
 assinado por: idUser 261

VALOR TOTAL: FORMAÇÃO CONTINUADA PARA COORDENADORES ESCOLARES E EDUCADOR DE APOIO - "Gestão Pedagógica Eficiente: Coordenadores em Ação"	R\$ 77.534,40
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	R\$ 154.251,20
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS INICIAIS	R\$ 194.080,00
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS FINAIS	R\$ 239.068,00
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	R\$ 43.488,00
VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO E EDUCAÇÃO INCLUSIVA	R\$ 50.370,00
<b>SOMA TOTAL</b>	<b>R\$ 1.386.385,20</b>

35

**OBS:** Os itens descritos na planilha de custos, como lapiseira em grafite com ponta 0.7mm, Borracha bicolor, Caneta esferográfica, Régua cristal de 30cm, Bloco personalizado, Camisa personalizada, Caneta marca texto Bolsa em lona personalizada, entre outros, estão devidamente incluídos no valor total proposto. Esses materiais foram considerados na composição do preço global, sendo incorporados aos custos diretos da proposta com base nas especificações do termo de referência e nas quantidades necessárias para atender à demanda contratada. O valor proposto reflete a precificação justa desses itens, considerando valores de mercado, tributos, encargos e custos logísticos, garantindo que estejam integralmente contemplados sem necessidade de detalhamento item a item no orçamento final. Assim, a proposta apresentada assegura a entrega completa do objeto contratado, respeitando os princípios da economicidade, eficiência e conformidade legal que regem o processo de contratação.

✓ **TOTAL PROPOSTA - SERVIÇO DE ASSESSORIA COM APOIO TÉCNICO E ESTRATÉGICO CONTÍNUO À REDE MUNICIPAL DE ENSINO, COM FOCO NO APRIMORAMENTO DA GESTÃO EDUCACIONAL, PEDAGÓGICA E ADMINISTRATIVA – R\$ 13.208,00 – treze mil, duzentos e oito reais, chegando a um total anual: R\$ 158.496,00 – Cento e cinquenta e oito mil, quatrocentos e noventa e seis reais, conforme especificação abaixo:**

DETALHAMENTO DOS CUSTOS								
ORD.	SERVIÇO	QTD DE MAT.	PORTE DA REDE	UNIDADE	VALOR UNIT. MAT.	VALOR MENSAL	QTD	VALOR ANUAL
	Serviço de assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino, com foco no aprimoramento da gestão educacional, pedagógica e administrativa. Inclui a realização de diagnósticos, elaboração de planejamentos estratégicos, implementação de programas educacionais, suporte na gestão financeira e de recursos, além de monitoramento e avaliação das ações desenvolvidas.	3.302	Pequeno porte	Mês	R\$ 4,00	R\$ 13.208,00	12	R\$ 158.496,00



### III – DO DIREITO – CONTRATAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO – ART. 74 DA LEI Nº. 14.133/2021

Além da apresentação de nossa proposta comercial/cotação, é primordial apresentarmos que a contratação de empresa para realização de curso de formação de profissionais do magistério e servidores atuantes na educação, e serviço de assessoria com apoio técnico e estratégico contínuo à rede municipal de ensino é possível, mediante inexigibilidade de licitação, vejamos:

"Embora a realização de contratos pela Administração Pública exija, em regra, a obediência ao certame licitatório (princípio da obrigatoriedade), o legislador ressaltou hipóteses em que o gestor pode prescindir da seleção formal prevista neste estatuto. Vale lembrar que essas hipóteses de ressalva encontram fundamento no próprio texto constitucional, uma vez que o inciso XXI do artigo 37, da Constituição Federal, ao estabelecer a obrigatoriedade do procedimento de licitação par aos contratos feitos pela Administração, já inicia seu texto resguardando "ressalvados os casos especificados na legislação"<sup>2</sup>.

Nesse contexto, a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos prevê as hipóteses em que o Gestor Público poderá adotar a contratação direta, até porque o nem sempre a realização do certame levará à melhor contratação pela Administração.

Dito isso, a nova Lei traz em seu art. 74 a seguinte redação:

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

- I - Aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;
- II - Contratação de profissional do setor artístico, diretamente ou por meio de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública;

**III - contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:**

- a) estudos técnicos, planejamentos, projetos básicos ou projetos executivos;
  - b) pareceres, perícias e avaliações em geral;
  - c) assessorias ou consultorias técnicas e auditorias financeiras ou tributárias;
  - d) fiscalização, supervisão ou gerenciamento de obras ou serviços;
  - e) patrocínio ou defesa de causas judiciais ou administrativas;
  - f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;
  - g) restauração de obras de arte e de bens de valor histórico;
  - h) controles de qualidade e tecnológico, análises, testes e ensaios de campo e laboratoriais, instrumentação e monitoramento de parâmetros específicos de obras e do meio ambiente e demais serviços de engenharia que se enquadrem no disposto neste inciso;
- IV - objetos que devam ou possam ser contratados por meio de credenciamento;
- V - aquisição ou locação de imóvel cujas características de instalações e de localização tornem necessária sua escolha.

§ 1º Para fins do disposto no inciso I do caput deste artigo, a Administração deverá demonstrar a inviabilidade de competição mediante atestado de exclusividade, contrato de exclusividade, declaração do fabricante ou

<sup>2</sup>TORRES, Ronny Charles Lopes de *In Leis de Licitações Públicas Comentadas*, 14ª ed., ver., atual. e ampl., - São Paulo: Editora Jurispodivm, p.421, 2023;



outro documento idôneo capaz de comprovar que o objeto é fornecido ou prestado por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos, vedada a preferência por marca específica.

§ 2º Para fins do disposto no inciso II do caput deste artigo, considera-se empresário exclusivo a pessoa física ou jurídica que possua contrato, declaração, carta ou outro documento que ateste a exclusividade permanente e contínua de representação, no País ou em Estado específico, do profissional do setor artístico, afastada a possibilidade de contratação direta por inexigibilidade por meio de empresário com representação restrita a evento ou local específico.

§ 3º Para fins do disposto no inciso III do caput deste artigo, considera-se de notória especialização o profissional ou a empresa cujo conceito no campo de sua especialidade, decorrente de desempenho anterior, estudos, experiência, publicações, organização, aparelhamento, equipe técnica ou outros requisitos relacionados com suas atividades, permita inferir que o seu trabalho é essencial e reconhecidamente adequado à plena satisfação do objeto do contrato.

§ 4º Nas contratações com fundamento no inciso III do caput deste artigo, é vedada a subcontratação de empresas ou a atuação de profissionais distintos daqueles que tenham justificado a inexigibilidade.

§ 5º Nas contratações com fundamento no inciso V do caput deste artigo, devem ser observados os seguintes requisitos:

I - avaliação prévia do bem, do seu estado de conservação, dos custos de adaptações, quando imprescindíveis às necessidades de utilização, e do prazo de amortização dos investimentos;

II - certificação da inexistência de imóveis públicos vagos e disponíveis que atendam ao objeto;

III - justificativas que demonstrem a singularidade do imóvel a ser comprado ou locado pela Administração e que evidenciem vantagem para ela

A Inovação possui em seu corpo técnico, profissionais com larga experiência, envolvendo atuações complementares para a execução dos objetos pretendidos. Observa-se na atestação técnica e expertise na área de assessoria, consultoria e formações estratégicas, junto a diversas Secretarias Municipais de Educação.

Para tanto, destacamos os profissionais que fazem parte da equipe técnica da Inovação, os quais serão também responsáveis pela realização de palestras e seminários a serem apresentados.

## **1. COORDENAÇÃO GERAL E ACESSORA TÉCNICA**

### **CÁTIA SYLENI CARDOSO DA NÓBREGA**

Assessora gestores de educação na implementação das políticas públicas e macroplanejamento educacional. CEO / Diretora Executiva da Inovação Assessoria, Projetos e Serviços; Business Coaching; Técnica em Gestão Pública da Educação Municipal; Especialização em Metodologia do Ensino Superior e Licenciada em Pedagogia com habilitação em Orientação Educacional.

## **2. COORDENAÇÃO TÉCNICA E ACESSOR TÉCNICO**

### **CLÉBER LIMA**

Assessor educacional com experiência na área de gestão educacional de redes públicas e atuação como formador e coordenador de eventos formativos na área da educação, atuando em estados do Nordeste do país. Graduado em Licenciatura em Matemática e Especialização em Gestão de Ensino.

### **CLAUDIA CARDOSO DA NÓBREGA**

Assessora educacional com experiência na área de gestão educacional de redes públicas e atuação como coordenadora de eventos formativos na área da educação, atuando em estados do Nordeste do país.

### **KATARINE CARDOSO DA NÓBREGA**

37



Assessora educacional com experiência na área de gestão educacional de redes públicas e atuação como coordenadora de eventos formativos na área da educação, atuando em estados do Nordeste do país. Graduada em nutrição. Graduação em gestão pública em andamento.

### 3. FORMADORES

#### **AKYLA ALEXANDRE TAVARES VICENTE PESSOA DA SILVA**

Graduado em Ciências Sociais pela Universidade Federal de Pernambuco- UFPE; Mestrando em Antropologia pelo PPGA-UFPE; Professor de Sociologia pelo Portal- UFPE; Apoiou o setor Administrativo do Curso Microempreendedor Individual do Programa Qualifica Mais Progredir- UFRPE; Foi professor de Sociologia pelo Gradação- UFPE; Atuou como Jovem Protagonista e Pesquisador pelo Instituto de Corresponsabilidade pela Educação - ICE; Foi voluntário da Associação Ágora; Atuou como pesquisador do BIA- UFPE; Foi tutor do Projeto Habilidades Socioemocional pela Prefeitura do Recife; Interesse na área de História da Antropologia e Educação atuando principalmente no seguinte tema: Formação docente.

#### **WASHINGTON LOPES DA SILVA**

Mestre em Educação pela Universidade de Pernambuco-UPE (2020), Especialista em Metodologia do Ensino a Distância pela UNINASSAU (2022), Especialista em Neuropedagogia-FAFIRE (2016), graduado em Pedagogia pela Faculdade FAFIRE (2014). É professor efetivo do Ensino Fundamental na Rede Pública de Ensino no Município de Paulista/PE, e atua na função de Técnico Pedagógico e formador dos anos iniciais, além de compor a equipe de professores do Programa Escola em Casa: uma janela para o futuro. É professor do Curso de Pedagogia-EAD no Grupo Ser educacional, desde 2020. É professor/Tutor do Programa Brinqueducar da Prefeitura do Recife-PE. Na Faculdade Metropolitana, atua como professor convidado no Curso de Especialização em Neuropsicopedagogia. Leciona as disciplinas de TDAH e Bioética no Curso de Especialização em Neuropedagogia da Faculdade FAFIRE (Campus Recife/Pesqueira-PE) e orienta Trabalhos de Conclusão de Curso. É professor convidado da UNIFIP, na qual ministra a disciplina de Introdução à Neurociências no Curso de Especialização em Neuropsicopedagogia e leciona as disciplinas de Psicomotricidade e TEA e Estágio institucional no Curso de Especialização em Psicomotricidade. Atuou como Coordenador Pedagógico em Espaço Bilingue de Atividades Extracurriculares, foi educador Social no Instituto Dom Helder Câmara- Casa de Frei Francisco, ministrando aulas de Inglês Instrumental, Redação, Raciocínio Lógico, Temas transversais e com atividades recreativas. Atuou na Coordenação da Comissão de Educação em Direitos Humanos, Cidadania e Diversidade - CEDHCD, pela Gerência Regional de Educação Metropolitana Norte - SEDUC/PE (Secretaria de Educação de Pernambuco), onde coordenava o Fórum de Grêmios das Escolas Estaduais da Região Metropolitana Norte e ministrava oficinas sobre Gestão Democrática e Protagonismo Juvenil, além da Formação e fortalecimento dos órgãos colegiados dessas escolas, e foi componente da Coordenação Geral do Projeto "Observatórios de Educação em Direitos Humanos GRE METRONORTE-SEDUC/PE. Foi monitor Pedagógico do Programa Escola Aberta-SEDUC-PE, realizou estágio de nível superior na Escola Estadual Escritor José de Alencar, Paulista/PE, desenvolvendo atividades pedagógicas e de planejamento, foi componente da Coordenação de Projetos Culturais e Educacionais na Arte e Cultura Consultoria, Restauração de Patrimônio Histórico e Empreendimentos, dentre outras experiências no âmbito social e institucional.

#### **PAULA ROBERTA PASCHOAL BOULITREAU**



Professora Educação Física do Colégio de Aplicação da UFPE, doutorada em Ciências da Linguagem (PPGCL-UNICAP), mestre em Educação Física (UPE/UFPE) na linha de Formação Profissional e Prática Pedagógica e graduada em Educação Física pela Universidade de Pernambuco (UPE). Tenho experiências na área na Educação Básica (da educação infantil ao ensino médio), bem como atuando em atividades pedagógicas de coordenação e supervisão escolar, além de orientação educacional. Meus projetos de pesquisa e extensão tem dedicado esforços à Educação Infantil (formação de professores, prática pedagógica e aquisição de linguagem), à sistematização do ensino-aprendizagem e as estratégias inclusivas de abordar a Educação Física na escola. No Ensino Superior desenvolvi experiências dedicadas a contribuir com a dinâmica de disciplinas que estabelecessem uma relação mais estreita com a escola, como Estágio Supervisionado.

39

### **ROBERTA DE ASSIS RIBEIRO**

Possui graduação em Pedagogia, é Especialista em Metodologia do Ensino e Práticas Pedagógicas pela URPE. Atua como assessora pedagógica na Fundação Getúlio Vargas (FGV). Certificada pelo Programa de Formação Integral Educação Parental - FIEP e Positive Discipline Association - PDA, atendendo Famílias como Educadora Parental.

### **PATRICIA MORGANA**

Mestre em Educação Física pela UPE/UFPE, Especialista em Educação Física Escolar ESEF/UPE. Licenciatura em Educação Física pela UPE. Desenvolve os estudos sobre Metodologias de Ensino e Prática Pedagógica. Membro do Grupo de Pesquisa Estudos Etnográficos em Educação Física e Esportes (ETHNÓS) do Laboratório de Estudos Pedagógicos da ESEF- UPE. Participou como professora formadora da Política de Formação Continuada desenvolvida pelo Estado de Pernambuco sob assessoria do Grupo ETHNÓS. Com experiência profissional na Educação Básica e no Ensino Superior. Graduada em Licenciatura em Pedagogia, cursando o curso de Pós-graduação em Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental. Professora de Educação Física efetiva da Rede Estadual de ensino desde 2008. Atualmente, professora técnica e formadora de Educação física e Coordenadora de Avaliação, monitoramento e acompanhamento, na Coordenação Geral de Desenvolvimento da Educação (CGDE) da Gerência Regional de Educação Metropolitana Sul/SEE-PE. Professora técnica e formadora do Currículo de Pernambuco do Ensino Fundamental e do Ensino Médio. Coordenadora do PREUPE, no Polo de Jaboatão Velho. Prestando consultoria pedagógica junto as escolas municipais. Linhas de pesquisa: Educação Física escolar; Prática pedagógica; Formação inicial e continuada; Currículo e Políticas públicas.

### **GIVANILDO MELO DOS SANTOS**

Graduado em Ciências com habilitação em Matemática, cursou a 2ª graduação no curso de Pedagogia, possui especializações em Ensino da Matemática; Gestão Escolar e Coordenação Pedagógica; Ensino Remoto, Ensino a Distância e Metodologias Ativas.

### **LYGIA DE ASSIS SILVA**

Doutorado em andamento no Programa de Pós-graduação em Educação Matemática e Tecnológica (EDUMATEC- UFPE). Possui Mestrado em Educação Matemática e Tecnológica - UFPE (2016), Especialização em Gestão educacional em espaços escolares e não-escolares - FAFIRE (2012) e Graduação em Pedagogia - UFPE (2010). É docente efetiva da Prefeitura da Cidade do Recife. Atualmente é professora do curso de Pedagogia em instituição de Ensino superior. É integrante do Grupo



de Pesquisa Mídias Digitais e Mediações Interculturais. Possui experiência em tutoria de cursos a distância, tendo lecionado em cursos ofertados pelo CONECT[E]- UFPE e pela UAEADTEc - UFRPE. Interessa-se pelas temáticas: Tecnologia na Educação, Letramento digital, Redes sociais e Jogos digitais para a Educação, narrativas transmidiáticas e Jogos digitais.

### **RENATA OLIVEIRA NUNES**

Formação acadêmica - Superior - Pedagogia - UFPE. Fluência em inglês (fluência em leitura, conversação e escrita). Residência no exterior (Wichita/KS - Estados Unidos - 1995). Formação em Professora (Teacher's Training Course). LIBRAS (Língua Brasileira de Sinais), curso feito na FENEIS (Federação Nacional de Educação e Integração dos Surdos). LifeCoach, licenciada pela SBC (Sociedade Brasileira de Coaching).

### **SORAYA PEDROSA BEZERRA BORBA DA SILVEIRA**

Possui graduação em Letras pela Universidade Federal de Pernambuco (2004). Tem experiência na área de Letras, com ênfase em Língua Portuguesa. É especialista em Formação de Professores pela Universidade Federal Rural de Pernambuco. Mestre em Letras pela Universidade Federal de Pernambuco. Atualmente trabalha como técnica formadora na Coordenação Geral de Desenvolvimento da Educação (CGDE), na qual desenvolve atividades de estudo e pesquisa no âmbito teórico-metodológico educacional, como professora formadora na Gerência Regional de Ensino Metropolitana Sul. É também pesquisadora colaboradora na área de Educação Literária no grupo de pesquisa GEPEL (Grupo de Pesquisa em Educação Literária).

### **PATRICIA OLIVEIRA**

Administradora de Empresas - CRA-PE 14.077 - Pós-graduação em Gestão Estratégica de Pessoas pela Faculdade de Ciências Humanas de Igarassu. Pós-graduação em Psicologia Organizacional. Formação em Profissional Life Coach e Coach Estratégico Comportamental, pelo Instituto Veríssimo de Coaghing. Ministra palestras nas áreas de Atendimento, Relacionamento Interpessoal, Comunicação, Oratória, Motivação, Qualidade de Vida, comportamento Humano. Trabalhos voluntários em ONGs em Paulista, escolas, faculdades, projetos de formação para jovens aprendizes, ministrando palestras de Marketing Pessoal, Atendimento ao Público, estimulando o Espírito Empreendedor, Relacionamento Interpessoal nas Organizações, Criatividade, Comportamento nas redes sociais. Atuação na área Administrativa, com experiência na coordenação, planejamento e controle das atividades de diversas áreas, como objetivo da organização. consultora credenciada do SEBRAE.

### **ÉRICA ETIENE DOS SANTOS SILVA**

Formada em Pedagogia. Pós-graduada em: Psicopedagogia e em Sala de Recursos Multifuncionais e AEE e Neuropsicopedagogia. Professora desde 2000, acredita que a Educação é libertadora e que a inclusão precisa acontecer de forma equitativa.

### **ANA PAULA ANDRADE DE OLIVEIRA**

Mestra em Educação (UFPE), Especialista em informática educacional (FAFIRE), graduada em Pedagogia (UFPE). Atualmente é Gestora da UTEC (Unidade de tecnologia) Alto Santa Terezinha atuando também em projetos com tecnologias na Rede Municipal do Recife. Na rede estadual de Pernambuco já foi professora de Disciplinas pedagógicas e hoje atua como Coordenadora de Biblioteca.



**ÉLIDA AMANDA GALDINO MONTEIRO**

Pós-graduanda em Intervenção ABA. Pós-graduanda em Neuropsicopedagogia. Pós-graduação em Psicomotricidade. Pós-graduação em Educação Especial e Educação Inclusiva. Graduação em Pedagogia.

Os profissionais apresentados nesta proposta representam uma parte dos especialistas que compõem a equipe poderá compor a equipe de assessor e de formação. No entanto, dispomos de um quadro de profissionais habilitados amplo e diversificado, com especialistas em cada área de atuação relevante para a formação, prontos para serem alocados de acordo com as necessidades específicas do projeto. Essa flexibilidade organizacional nos permite ajustar rapidamente o quadro de profissionais, garantindo que cada etapa do processo formativo seja conduzida pelos perfis técnicos mais adequados, assegurando a qualidade e o alinhamento aos objetivos pedagógicos e institucionais do programa.

Esta abordagem modular na composição da equipe permite não apenas uma otimização dos recursos humanos, mas também a possibilidade de adaptação ágil a demandas adicionais, sempre com foco em atender os objetivos educacionais de forma integral e eficiente.

Dito isso, por se tratar de serviço complexo, que congrega participantes especializados, dificilmente a licitação será a solução para a contratação de serviços de treinamento e desenvolvimento de pessoas. Ao contrário da maioria dos serviços, um treinamento contratado é quase impossível de receber correção de desvios durante sua execução. Em geral, os problemas de execução acarretam prejuízos de difícil reparação. Imaginemos que uma escola de governo contratou um docente para ministrar um curso avançado sobre determinada área temática para um público-alvo de servidores do quadro já experimentados no assunto. Se no início da aula for verificado que a sala não se acha em condições adequadas de habitabilidade, por falha da prestadora de serviços de limpeza e higiene, o fiscal do contrato de limpeza poderá resolver facilmente o problema, convocando o encarregado da contratada, exigindo a limpeza do ambiente. O prejuízo a ser suportado se limitará a um pequeno atraso no início da aula. Mas, se o docente inicia a sua aula e, passadas algumas horas, o público-alvo verifica que lhe falta conteúdo e que o treinamento está muito aquém das expectativas, o prejuízo será irreparável. Assim, o contrato de treinamento dispõe de pouca ou nenhuma margem de correção de desvios de execução, o que atrai um risco de dano insuportável para a Administração.

De outro turno, a contratação por via licitatória envolve o afastamento da liberdade de escolha do profissional ou empresa. Aquele que se apresentar e cumprir as condições de habilitação e apresentar o menor preço será obrigatoriamente o contratado. Em um contrato de serviço de treinamento *in company*, com a infraestrutura didático-pedagógica a cargo do contratante, o valor a ser pago ao docente desponta como principal componente de custo. Principalmente se o docente for residente na cidade onde o curso vai se realizar ou se for *on line*. Ora, para flexibilizar seu preço a fim de sagrar-se vencedora da licitação, a empresa terá de reduzir seus custos e o fará a partir da mão de obra. Com isso, uma vez vencedora do certame, a empresa irá buscar um profissional que caiba no seu (apertado) orçamento. Fatalmente, contratará um docente menos qualificado e experimentado (porquanto de custo mais baixo), o que eleva sobremaneira o risco de não se alcançar os objetivos pretendidos pela Administração.

Tal dilema já fora enfrentado pelo Tribunal de Contas da União, na paradigmática decisão plenária nº. 439/1998, a qual se tornou divisor de águas na matéria, sendo fixado o seguinte entendimento:

O Tribunal Pleno, diante das razões expostas pelo Relator, DECIDE:

1. considerar que as contratações de professores, conferencistas ou instrutores para ministrar cursos de treinamento ou aperfeiçoamento de pessoal, bem como a inscrição de servidores para participação de cursos abertos a terceiros, enquadram-se na hipótese de inexigibilidade de licitação prevista no inciso II do art. 25, combinado com o inciso VI do art. 13 da Lei nº 8.666/93;
2. retirar o sigilo dos autos e ordenar sua publicação em Ata; e





3. arquivar o presente processo.

(grifamos)

Pois bem! É imperioso destacar que não se considera razoável concluir que a supressão da expressão de *natureza singular* no texto do art. 74, III da Lei nº 14.133/2021 significaria uma afirmação de que os serviços elencados nas suas alíneas se tomaram presumidamente ilícitos, bastando que fosse indicado um notório especialista para albergar o afastamento do dever geral de licitar (CRFB, art. 37, XXI), apenas por ter sido esta a intenção do legislador.

Por consectário lógico, a conclusão deve se inclinar no sentido de que a supressão da expressão "de natureza singular" não teve o condão de causar uma presunção *juris et de jure*, de que aqueles serviços seriam presumidamente impossíveis de se licitar, mas apenas e tão somente desprender o aplicador da **caracterização da inviabilidade de licitação a partir de um elemento único e de difícil compreensão e identificação: a singularidade; singularidade essa que para Rony Charles<sup>3</sup>, não mais necessita de sua demonstração quando o objeto é o previsto no inciso III, do art. 74:**

"Nesta feita, a contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, por inexigibilidade, com lastro no inciso III do artigo 74, não impõe a demonstração de que o serviço é singular".

Dentre os serviços elencados nas alíneas do inciso III, do art. 74, acima transcrito, os serviços de treinamento estão expressamente indicados na alínea f, não atraindo qualquer dificuldade em caracterizá-lo como um serviço intelectual. Assim, os serviços de treinamento e desenvolvimento de pessoas, nas suas várias modalidades, atendem ao primeiro requisito. Afinal, por mais que se utilize modernos recursos instrucionais para apoio às aulas, é a atuação personalíssima do docente que permite a execução do serviço. Mesmo nos casos em que o treinamento se dá pelo sistema EAD na forma assíncrona, apenas com apostila, exercícios práticos e sem tutoria, mesmo assim, é o elemento humano o preponderante na execução porquanto elaborado por um professor-conteudista.

#### IV - DO PREÇO OFERTADO E DOS PARÂMETROS PARA SUA FIXAÇÃO (JUSTIFICATIVA)

A nova Lei de Licitações e Contratos, em seu art. 72 impõe a necessidade de ser demonstrado a contratação direta, a existência dos seguintes documentos:

Art. 72. O processo de contratação direta, que compreende os casos de inexigibilidade e de dispensa de licitação, deverá ser instruído com os seguintes documentos:

- I - documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;
- II - estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 desta Lei;
- III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
- IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
- V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
- VI - razão da escolha do contratado;
- VII - justificativa de preço;
- VIII - autorização da autoridade competente.

Diante disso, para a prestação de serviços propostos, apresentamos a V.S.<sup>a</sup> os valores para cada projeto:

<sup>3</sup> TORRES, Ronny Charles Lopes de *in* Leis de Licitações Públicas Comentadas, 14ª ed., ver., atual. e ampl., - São Paulo: Editora Jurispodivm, p.426, 2023



✓ TOTAL - Programa de Formação Continuada da Rede Municipal de Ensino de Jupi – 2025 - "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades": R\$ 1.386.385,20 - Um milhão, trezentos e oitenta e seis mil, trezentos e oitenta e cinco reais e vinte centavos.

✓ TOTAL - SERVIÇO DE ASSESSORIA COM APOIO TÉCNICO E ESTRATÉGICO CONTÍNUO À REDE MUNICIPAL DE ENSINO, COM FOCO NO APRIMORAMENTO DA GESTÃO EDUCACIONAL, PEDAGÓGICA E ADMINISTRATIVA – R\$ 13.208,00 – treze mil, duzentos e oito reais, chegando a um total anual: R\$ 158.496,00 – Cento e cinquenta e oito mil, quatrocentos e noventa e seis reais.

As referidas composições dos custos estão discriminadas no documento anexo.

Todas as despesas necessárias à execução do serviço proposto, inclusive aquelas relativas a tributos, encargos sociais e todas aquelas que possam influir direta ou indiretamente no custo de execução dos serviços estão incluídos no valor da proposta.

Por fim, é importante mencionar, quanto à idoneidade da Inovação, que:

- **NÃO** há condenações ou registro de investigações em curso, referentes a ações de improbidade ou crimes contra a administração em relação à sociedade, tampouco quanto aos profissionais integrantes;

- **NÃO** há relação de parentesco dos sócios da Inovação com servidor público municipal ou com agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança, no âmbito do Município de Jupi.

Informamos que o prazo de validade de nossa cotação de preços é de 30 (trinta) dias corridos.

**Recife - PE, em 05 de fevereiro de 2025.**

CATIA SYLENI  
CARDOSO DA  
NOBREGA:87

Assinado de forma digital  
por CATIA SYLENI  
CARDOSO DA

**Cátia Syleni Cardoso da Nóbrega**  
**CEO/Diretora Geral**



# ANEXO I

## PORTIFÓLIO DA EMPRESA



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
assinado por: idUser 261

# ANEXO II

## PROPOSTA DE PREÇOS E COMPOSIÇÃO DE CUSTOS



**OBJETO 1: PROGRAMA DE FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO**

1. ABERTURA DO ANO LETIVO - "Educar com Alegria, transformar com Amor"							
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1.1	Seminários	2	Seminários - devendo ser ministrados por profissionais com formação em mestrado ou doutorado, tendo publicações sobre os temas abordados, podendo ser: livros, artigos de livros, artigos em anais de educação, entre outros, e cujo notório saber é devidamente consagrado perante a opinião pública por prestar serviços de natureza singular.	2	Hora-Aula	R\$ 10.000,00	R\$ 40.000,00
1.2	Coordenação	4	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas.	2	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
1.3	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
1.4	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo com até 400 pessoas.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
1.5	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00
1.6	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
1.7	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes (2 palestrantes x 1 dia + 2 coordenadores x 1 dias, totalizando 4 diárias)	4	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficiais/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação e la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	4	Diária	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00
1.8	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, saigado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoa	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00
1.9	Ambientação do espaço escolar	1	Ambientação do espaço escolar para acomodação de público de até 400 pessoas	1	Serviço	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
1.10	Locação de cadeiras	400	Locação de cadeiras; locação de diário de carteiras de plástico produzidas em polipropileno. dimensões: altura: 85,5 cm; largura: 48,5 cm; profundidade: 53,5 cm. A	1	Serviço	R\$ 6,00	R\$ 2.400,00



			locação deve ser com capa em tecido.				
<b>TOTAL PALESTRAS</b>							R\$ 74.700,00
<b>2. Abertura do Segundo Semestre - "A Inteligência Artificial na Educação: Aplicações das Ferramentas de IA Generativa no Processo de Ensino-Aprendizado"</b>							
Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1.1	Seminários	2	Seminários - devendo ser ministrados por profissionais com formação em mestrado ou doutorado, tendo publicações sobre os temas abordados, podendo ser: livros, artigos de livros, artigos em anais de educação, entre outros, e cujo notório saber é devidamente consagrado perante a opinião pública por prestar serviços de natureza singular.	2	Hora-Aula	R\$ 10.000,00	R\$ 40.000,00
1.2	Coordenação	6	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas	8	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 21.600,00
1.3	Oficinas	15	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	6	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 40.500,00
1.4	Aluguel de Telão de LED	1	Telão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
1.5	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
1.6	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00
1.7	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
1.8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes (2 palestrantes x 1 dia + 2 coordenadores x 1 dia, totalizando 4 diárias)	4	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinais/ sendo o deslocamento feito em carro passageiro individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00
1.9	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	1	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00
1.10	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães,	1	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 15.600,00

47



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud-it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: idUser:261



			biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.					
1.11	Alimentação dos participantes	390	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante.	1	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 27.300,00	
1.12	Locação de cadeiras	400	Locação de cadeiras: locação de diária de cadeiras de plástico produzidas em polipropileno. dimensões: altura: 85,5 cm; largura: 48,5 cm; profundidade: 53,5 cm. A locação deve ser com capa em tecido.	1	Serviço	R\$ 6,00	R\$ 2.400,00	
1.13	Ambientação do espaço escolar	2	Ambientação do espaço escolar para acomodação de público de até 400 pessoas.	1	Serviço	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00	
<b>TOTAL PALESTRAS</b>							R\$	<b>181.100,00</b>

**3. FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"**

Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total	
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>								
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministradas por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00	
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00	
<b>SUBTOTAL</b>							R\$	<b>28.800,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total	
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>								
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0,7mm	35	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0,7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 175,00	
2.2	Borracha bicolor	35	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00	
2.3	Caneta esferográfica	35	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00	
2.4	Régua cristal de 30cm	35	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00	



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
http://cloud.it-solucoes.int.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf  
assinado por: idUser:261

			a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm				
2.5	Bloco personalizado	35	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 350,00
2.6	Camisa personalizada	35	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
2.7	Caneta marca texto	35	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 98,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	35	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.933,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
3	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	35	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 280,00
3.2	Certificado	35	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 245,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	35	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.100,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.625,00</b>
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por pessoa	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinairos (1 oficinairos x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
4.2	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	4	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 5.600,00
4.3	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães,	4	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 5.600,00





			biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.				
4.4	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	4	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 9.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 24.600,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.000,00
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"</b>							R\$ 60.958,00
<b>4. FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"</b>							
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	2	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00
1.2	Coordenação	2	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 57.600,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	37	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 185,00
2.2	Borracha bicolor	37	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.3	Caneta esferográfica	37	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00
2.4	Régua cristal de 30cm	37	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 74,00

50



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: idUser 261

			a 40 mm, Espessura: 2,5 a 3,0mm				
2.5	Bloco personalizado	37	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 370,00
2.6	Camisa personalizada	37	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00
2.7	Caneta marca texto	37	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 103,60
2.8	Bolsa em lona personalizada	37	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 3.100,60</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>3</b>	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	37	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com cordão.	1	Unidade	R\$ 6,00	R\$ 236,00
3.2	Certificado	37	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 259,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	37	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.110,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 1.665,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficinairo</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinairos (2 oficinairos x 4 dias + 2 coordenador x 4 dias, totalizando 16 diárias)	16	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem: com acomodação em suíte climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 7.200,00
4.2	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.400,00





4.3	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.400,00
4.4	Alimentação dos participantes	37	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 12.950,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 34.950,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd de dias</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	2	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 4.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 4.000,00
<b>VALOR TOTAL FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Nutrição: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"</b>							<b>R\$ 101.315,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd de turmas</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Palestras	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	2	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 900,00
1.2	Oficinas	6	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	14	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 37.800,00
1.3	Coordenação	3	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	16	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 21.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 60.300,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Caneta esferográfica	174	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 348,00
2.2	Bloco personalizado	174	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.740,00
2.3	Pasta de papel	174	Pasta aba elástico em cartão duplex (250g/m²) pintado e plastificado na cor. Reforçada com itês.	1	Unidade	R\$ 6,00	R\$ 1.044,00



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
http://ouvid-it-solucoes.int.br/transparencia/Municipal/download/71-20250716156800.pdf  
assinado por: idUser 261



JUN 18 2018

SUBTOTAL							R\$
							3.132,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	174	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 1.392,00
3.2	Certificado	174	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 1.218,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	174	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 5.220,00
SUBTOTAL							R\$
							7.830,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficinheiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, palestrantes (8 palestrantes/oficinheiros x 1 dias + 3 coordenadores x 1 dia, totalizando 11 diárias)	11	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinheiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suíte climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.950,00
4.2	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	2	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 13.920,00
4.3	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	2	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 13.920,00
4.4	Alimentação dos participantes	174	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	2	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 24.360,00
SUBTOTAL							R\$
							57.150,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total

53



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
http://cloud.it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf  
assinado por: iduser 261

5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL							
5.1	Aluguel de Têlão de LED	1	Têlão de Led com grid. Tam 3m x 1,5.	1	Diária	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
5.2	Equipamento de Som	1	Conjunto de equipamento de som, com operador, incluindo caixas, mesa distribuidora e microfones. Equipamento com potência suficiente para alcance em ambiente amplo com até 400 pessoas.	1	Conjunto	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
5.3	Banner em lona	1	Produção de Banner 3,00 x 2,00m para utilizar em grid com as mesmas medidas;	1	Unidade	R\$ 800,00	R\$ 800,00
5.4	Grid para lona	1	Armação em aço para exposição de banner expositivo da formação com medidas mínimas de 3x2m.	1	Unidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 6.300,00</b>

Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1. PAGAMENTO DE PESSOAL							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	40	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	40	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 36.000,00</b>

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
2. MATERIAIS DE CONSUMO							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	35	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 175,00
2.2	Borracha bicolor	35	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.3	Caneta esferográfica	35	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00
2.4	Régua cristal de 30cm	35	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 70,00





2.5	Bloco personalizado	35	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 350,00
2.6	Camisa personalizada	35	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00
2.7	Caneta marca texto	35	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 98,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	35	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.050,00

**SUBTOTAL**

R\$ 2.933,00

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
<b>MATERIAL GRÁFICO</b>							
3							
3.1	Crachá	35	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 280,00
3.2	Certificado	35	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 245,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	35	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.100,00

**SUBTOTAL**

R\$ 2.625,00

Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por coordenador, palestrante e oficinheiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinheiros (1 oficinheiros x 5 dias + 1 coordenador x 5 dias, totalizando 10 diárias)	10	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinheiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.500,00
4.2	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.000,00

55



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
http://cloud-it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf  
assinado por: idUser 261

4.4	Alimentação dos participantes	35	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 12.250,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 30.750,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	1	Locação de projetor	5	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.500,00
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	40	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	40	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 18.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 36.000,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	38	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 190,00
2.2	Borracha bicolor	38	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00
2.3	Caneta esferográfica	38	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00
2.4	Régua cristal de 30cm	38	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 76,00



2.5	Bloco personalizado	38	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 380,00
2.6	Camisa personalizada	38	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.140,00
2.7	Caneta marca texto	38	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 106,40
2.8	Bolsa em lona personalizada	38	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.140,00

**SUBTOTAL**

R\$ 3.184,40

Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por Cursista	Unidade	valor unitário médio	valor total médio
-------	---------	-----	-----------------------	------------------	---------	----------------------	-------------------

**3 MATERIAL GRÁFICO**

3.1	Crachá	38	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 304,00
3.2	Certificado	38	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 266,00
3.3	Cademo de fundamentação teórica	38	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.280,00

**SUBTOTAL**

R\$ 2.850,00

Ordem	Despesa	Qty	Especificação Técnica	Qty por coordenador, palestrante e oficinheiro	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
-------	---------	-----	-----------------------	--	---------	----------------	-------------

**4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM**

4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinheiros (1 oficinheiros x 5 dias + 1 coordenador x 5 dias, totalizando 10 diárias)	10	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinheiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 4.500,00
4.2	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.600,00
4.3	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 7.600,00

57





4.4	Alimentação dos participantes	38	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 13.300,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 33.000,00
Ordem	Despesa	Quantidade	Especificação Técnica	Qtd de dias	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	1	Locação de projetor	5	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.500,00
Ordem	Despesa	Qtd de turmas	Especificação Técnica	Carga Horária	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	3	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00
1.2	Coordenação	2	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas.	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 28.800,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 72.000,00
Ordem	Despesa	Qtd	Especificação Técnica	Qtd por Cursista	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	74	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 370,00
2.2	Borracha bicolor	74	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.3	Caneta esferográfica	74	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.4	Régua cristal de 30cm	74	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 148,00
2.5	Bloco personalizado	74	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 740,00

58



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cloud.it-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: iduser 261

2.6	Camisa personalizada	74	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.220,00
2.7	Caneta marca texto	74	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 207,20
2.8	Bolsa em lona personalizada	74	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 2.220,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 6.201,20</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>3</b>	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	74	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 592,00
3.2	Certificado	74	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 518,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	74	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/A, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 4.440,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 5.550,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficinairo</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinairos (3 oficinairos x 4 dias + 2 coordenador x 4 dias, totalizando 20 diárias)	20	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinairos/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 9.000,00
4.2	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 14.800,00
4.3	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 14.800,00



4.4	Alimentação dos participantes	74	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 25.900,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 64.500,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd de dias</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeto de imagem	3	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 6.000,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd de turmas</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	3	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00
1.2	Coordenação	3	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 43.200,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 86.400,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	100	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 500,00
2.2	Borracha bicolor	100	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.3	Caneta esferográfica	100	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00
2.4	Régua cristal de 30cm	100	Régua de poliestireno, transparente, com impresso da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 200,00



PORTAL DA TRANSPARENCIA  
<http://cuid.rj-solucoes.inf.br/transparenciaMunicipal/download/71-20250716155800.pdf>  
 assinado por: idUser 261

2.5	Bloco personalizado	100	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
2.6	Camisa personalizada	100	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
2.7	Caneta marca texto	100	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 280,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	100	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 8.380,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
3	<b>MATERIAL GRÁFICO</b>						
3.1	Crachá	100	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 800,00
3.2	Certificado	100	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 700,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	100	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 7.500,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (3 oficineiros x 4 dias + 3 coordenador x 4 dias, totalizando 24 diárias)	24	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passado individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 10.800,00
4.2	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 20.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 20.000,00



4.4	Alimentação dos participantes	100	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 35.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 85.800,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd de dias</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	3	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 6.000,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd de turmas</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	4	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 57.600,00
1.2	Coordenação	4	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 57.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 115.200,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	110	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 550,00
2.2	Borracha bicolor	110	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.3	Caneta esferográfica	110	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00
2.4	Régua cristal de 30cm	110	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 220,00



2.5	Bloco personalizado	110	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 1.100,00
2.6	Camisa personalizada	110	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular, estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 3.300,00
2.7	Caneta marca texto	110	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 308,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	110	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 12.518,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	110	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 880,00
3.2	Certificado	110	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couchê brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 770,00
3.3	Caderno de fundamentação teórica	110	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 6.600,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 8.250,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficinheiro</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinheiros (4 oficinheiros x 4 dias + 3 coordenador x 4 dias, totalizando 28 diárias)	28	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinheiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 12.600,00
4.2	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 22.000,00
4.3	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduíche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 22.000,00

63



4.4	Alimentação dos participantes	110	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 38.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 95.100,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd de dias</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeto de imagem	4	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 8.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 8.000,00
<b>RESUMO DO EMPENHO DE INVESTIMENTOS</b>							
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd de turmas</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 28.800,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0.7mm	10	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0.7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 50,00
2.2	Borracha bicolor	10	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.3	Caneta esferográfica	10	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00
2.4	Régua cristal de 30cm	10	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 20,00



2.5	Bloco personalizado	10	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 100,00
2.6	Camisa personalizada	10	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 300,00
2.7	Caneta marca texto	10	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 28,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	10	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 300,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 838,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	10	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 80,00
3.2	Cerificado	10	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 70,00
3.3	Cademo de fundamentação teórica	10	Fornecimento de caderno de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 600,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 750,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficinheiro</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficinheiros (1 oficinheiros x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficinheiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por café da manhã, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 2.000,00
	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por lanche da tarde, em estrutura de buffet, composto de: pães, biscoito, sanduiche, salgado, bolo, fruta, suco, refrigerante e café.	5	Pessoal	R\$ 40,00	R\$ 2.000,00





4.2	Alimentação dos participantes	10	Refeição caracterizada por almoço, em estrutura de buffet, composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz, 1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;	5	Pessoal	R\$ 70,00	R\$ 3.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 11.100,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd de dias</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projektor de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.000,00
<b>6. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd de turmas</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>1. PAGAMENTO DE PESSOAL</b>							
1.1	Oficinas	1	Oficinas (workshops) - devendo ser ministrados por profissionais com formação em especialização, mestrado ou doutorado.	32	Hora Aula	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
1.2	Coordenação	1	Coordenação - Devendo ter experiência em coordenação de formações continuadas e ser pedagogo ou cursar pedagogia	32	Hora-Técnica	R\$ 450,00	R\$ 14.400,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 28.800,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>2. MATERIAIS DE CONSUMO</b>							
2.1	Lapiseira em grafite com ponta 0,7mm	25	Lapiseira com corpo hexagonal, em plástico translúcido e borracha branca na extremidade, 0,7mm	1	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 125,00
2.2	Borracha bicolor	25	Bicolor	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00
2.3	Caneta esferográfica	25	Corpo transparente para total controle do consumo, corpo sextavado, não rola da mesa escrita fina e macia até o final	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00
2.4	Régua cristal de 30cm	25	Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. Comprimento nominal gravado 300 mm; Largura: 30 a 40 mm; Espessura: 2,5 a 3,0mm	1	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 50,00



2.5	Bloco personalizado	25	Bloco impresso em papel ofício 1/2 - A4. FOLHAS COLADAS. Com capa colorida	1	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 250,00
2.6	Camisa personalizada	25	Em fibra de Algodão fio 30, costura reforçada e gola circular; estampa em Silk em policromia frente e costas	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 750,00
2.7	Caneta marca texto	25	Caneta salientadora	1	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 70,00
2.8	Bolsa em lona personalizada	25	Bolsa tipo professor, em material sintético vinílico, alça de transporte, fecho em botão de pressão e estampa personalizada em policromia.	1	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 750,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 2.095,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por Cursista</b>	<b>Unidade</b>	<b>valor unitário médio</b>	<b>valor total médio</b>
<b>3 MATERIAL GRÁFICO</b>							
3.1	Crachá	25	Impressão de crachá, tamanhos: largura 10cm x 14 altura - cm, policromia, papel cartão supremo 240g, com corda.	1	Unidade	R\$ 8,00	R\$ 200,00
3.2	Certificado	25	Impressão de certificado no formato ofício, policromia, papel couché brilho 230g.	1	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 175,00
3.3	Cademo de fundamentação teórica	25	Fornecimento de cademo de fundamentação teórica para os cursos, no formato 21x29,7cm, com até 100 páginas, capa 4/4, brilho na capa, com espiral.	2	Unidade	R\$ 30,00	R\$ 1.500,00
<b>SUBTOTAL</b>							<b>R\$ 1.875,00</b>
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Qtd</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd por coordenador, palestrante e oficineiro</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>4. ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE E HOSPEDAGEM</b>							
4.1	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos instrutores, oficineiros (1 oficineiros x 4 dias + 1 coordenador x 4 dias, totalizando 8 diárias)	8	Diária para alimentação, hospedagem e deslocamento dos palestrantes e oficineiros/ sendo o deslocamento feito em carro passeio individual, com ar condicionado; alimentação a la carte ou buffet compreendendo café da manhã, almoço e jantar; hospedagem com acomodação em suite climatizada, com tv, frigobar.	1	Diária	R\$ 450,00	R\$ 3.600,00
4.2	Diária para alimentação dos cursistas. (25 pessoas x 4 dias).	25	Diária para alimentação dos cursistas, em estrutura de buffet compreendendo 2 coffee break composto de: pães diversos, biscoitos diversos, sanduíches, sucos diversos, refrigerantes diversos, ; o almoço deve ser composto de: 1 tipo de feijão, 1 tipo de arroz.	4	Kit	R\$ 120,00	R\$ 12.000,00



			1 tipo de massas (macarrão entre outros), saladas, 2 tipos de carne (grelhado, ao molho, assado), 1 tipo de suco e 1 refrigerante;				
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 15.600,00
<b>Ordem</b>	<b>Despesa</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Especificação Técnica</b>	<b>Qtd de dias</b>	<b>Unidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>5. EQUIPAMENTOS DE AUDIOVISUAL</b>							
5.1	Projeto de imagem	1	Locação de projetor	4	Diária	R\$ 500,00	R\$ 2.000,00
<b>SUBTOTAL</b>							R\$ 2.000,00
<b>PROFISSIONAL ESPECIALIZADO</b>							
<b>SÍNTESE VALORES PARA O PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO "Inovar, Conectar, Transformar: Educação que Promove Possibilidades"</b>							
<b>VALOR TOTAL: ABERTURA DO ANO LETIVO - "Inteligência Emocional na Educação: Desenvolvendo Competências para o Sucesso Escolar"</b>							R\$ 74.700,00
<b>VALOR TOTAL: Abertura do Segundo Semestre - "A Inteligência Artificial na Educação: Aplicações das Ferramentas de IA Generativa no Processo de Ensino-Aprendizado"</b>							R\$ 181.100,00
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DO TRANSPORTE ESCOLAR - "Rumo Seguro à Escola: Qualidade e Segurança no Transporte Escolar"</b>							R\$ 60.958,00
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E MANUTENÇÃO ESCOLAR - "Alimentação e Manutenção: Promovendo Serviço Escolar de Qualidade"</b>							R\$ 101.315,60
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO EM PRIMEIROS SOCORROS PARA OS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - "Cuidando de Vidas: Primeiros Socorros na Educação"</b>							R\$ 134.712,00
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO CONTINUADA PARA OS SECRETÁRIOS ESCOLARES E AGENTES ADMINISTRATIVOS - "Gestão Escolar Eficiente: O Papel Estratégico do Secretário Escolar"</b>							R\$ 74.808,00
<b>VALOR TOTAL: FORMAÇÃO CONTINUADA PARA COORDENADORES ESCOLARES E EDUCADOR DE APOIO - "Gestão Pedagógica Eficiente: Coordenadores em Ação"</b>							R\$ 77.534,43
<b>VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>							R\$ 154.251,20
<b>VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS INICIAIS</b>							R\$ 194.080,00
<b>VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFESSOR DE ANOS FINAIS</b>							R\$ 239.068,00
<b>VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS</b>							R\$ 43.488,00
<b>VALOR TOTAL: "Educação Transformadora: Formação Estratégica para o Ensino" - PROFISSIONAIS DO ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO E EDUCAÇÃO INCLUSIVA</b>							R\$ 50.370,00
<b>SOMA TOTAL</b>							R\$ 1.386.385,20

**OBJETO 2: ASSESSORIA COM APOIO TÉCNICO E ESTRATÉGICO CONTÍNUO À REDE MUNICIPAL DE ENSINO**

DETALHAMENTO DOS CUSTOS								
ORD.	SERVIÇO	QTD DE MAT.	PORTE DA REDE	UNIDADE	VALOR UNR. MAT.	VALOR MENSAL	QTD	VALOR ANUAL
	Serviço de assessoria com apoio técnico e	3.302	Pequeno porte	Mês	R\$ 4,00	R\$ 13.208,00	12	R\$





estratégico contínuo à rede municipal de ensino, com foco no aprimoramento da gestão educacional, pedagógica e administrativa. Inclui a realização de diagnósticos, elaboração de planejamentos estratégicos, implementação de programas educacionais, suporte na gestão financeira e de recursos, além de monitoramento e avaliação das ações desenvolvidas.							
---	--	--	--	--	--	--	--

