



ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

Resolução TC nº 47, 19 de dezembro de 2018

ANEXO IV

DEMONSTRATIVO DE IMPLANTAÇÃO DAS NOVAS REGRAS CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO (PODER EXECUTIVO)

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS - PARTE I DO MCASP					
Adoção do Procedimento Contábeis Orçamentários.					
Ação	Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Rotina de Procedimento contábil	Manual Orçamentário	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS - PARTE II DO MCASP					
1. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos oriundos de receitas tributárias e de contribuições (exceto créditos previdenciários), bem como dos respectivos encargos, multas, ajustes para perdas e registro de obrigações relacionadas à repartição de receitas.					
	No caso dos créditos confirmados, reclassificar o direito de receber como dívida ativa	Dívida Ativa devidamente Contabilizada	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
2. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos previdenciários, bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.					
	No caso dos créditos confirmados, reclassificar o direito de receber Ativo Circulante	Ativo Circulante devidamente Contabilizado	Regime Próprio de Previdência e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
3. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais créditos a receber, (exceto créditos tributários, previdenciários e de contribuições a receber), bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.					
	No caso dos créditos confirmados, reclassificar o direito a receber Ativo Circulante	Ativo Circulante devidamente Contabilizado	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
4. Reconhecimento, mensuração e evidenciação da Dívida Ativa, tributária e não-tributária, e respectivo ajuste para perdas.					
	No caso dos créditos confirmados, reclassificar o direito a receber como dívida ativa	Dívida Ativa devidamente Contabilizada	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
5. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência.					
	Estabelecer uma nova sistemática para identificar o momento do fato gerador da obrigação potencial	Metodologia de reconhecimento das Obrigações e provisões por competência	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

Documento Assinado Digitalmente por: JOSE COIMBRA PATRIOTA FILHO, JOSE JOSIVALDO RUFINO DA SILVA  
Acesse em: <https://stc.tce.pe.gov.br/ep/validarDoc.seam?CodigoDocumento=1729146-9-5561-4056-461-e-6918-9672840>



ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

Documento Assinado Digitalmente por: JOSE COIMBRA PATRIOTA FILHO, JOSE JOSIVALDO RUFINO DA SILVA  
Acesse em: <http://sistema.tce.pe.gov.br/ppa/validaDoc.seam?CodigoDocumento=172946-9-5561-4056-461e-e918-9662840>

<b>6. Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas.</b>				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Registro dos Ativos e dos Passivos em Demonstrações Contábeis	Instrução Normativa sobre Ativos e Passivos Contingentes	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
<b>7. Reconhecimento, mensuração e evidênciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão; reavaliação de redução ao valor recuperável (exeto bens do patrimônio cultural e de infraestrutura).</b>				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Efetuar levantamento físico dos bens identificando quando e onde cada bem foi colocado a seu uso	Relatório da comissão designada, inclusive com detalhamento do patrimônio de infraestrutura do ente, baseado em perícia ou referencia de mercado	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
<b>8. Reconhecimento, mensuração e evidênciação dos bens de infraestrutura; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável.</b>				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Efetuar levantamento físico dos bens	Relatório da comissão designada, inclusive com detalhamento do patrimônio de infraestrutura do ente, baseado em perícia ou referencia de mercado	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
<b>9. Reconhecimento, mensuração e evidênciação dos bens do patrimônio cultural; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (quando passível de registro segundo IPSAS, NBC TSP e MCASP).</b>				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Efetuar levantamento dos bens culturais e evidenciar os mesmo em demonstrativos específicos	Relatório da comissão designada, inclusive com detalhamento do patrimônio de infraestrutura do ente, baseado em perícia ou referencia de mercado	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
<b>10. Reconhecimento, mensuração e evidênciação das obrigações por competência decorrentes de empréstimos, financiamentos e dívidas contratuais e mobiliárias.</b>				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Estabelecer uma nova sistemática para identificar o momento do fato gerador da obrigação potencial	Metodologia de reconhecimento das obrigações e provisões por competência	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
<b>11. Reconhecimento, mensuração e evidênciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (ex.: 13º salário, etc.)</b>				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Estabelecer uma nova sistemática para identificar o momento do fato gerador da obrigação potencial	Metodologia de reconhecimento das obrigações e provisões por competência	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
<b>12. Reconhecimento, mensuração e evidênciação da provisão atuarial do regime próprio de previdência dos servidores públicos civis e militares.</b>				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Rotina de procedimento Contábil	Manual RPPS	Regime Próprio de Previdência e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento
<b>13. Reconhecimento, mensuração e evidênciação das obrigações com fornecedores por competência.</b>				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Estabelecer uma nova sistemática para identificar o momento do fato gerador da obrigação potencial	Metodologia de reconhecimento das obrigações e provisões por competência	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento



ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

Documento Assinado Digitalmente por: JOSE COIMBRA PATRIOTA FILHO, JOSE JOSIVALDO RUFINO DA SILVA  
Acesse em: [http://sistema.tce.pe.gov.br/portal/validarDoc.seam?codigo\\_documento=12291619-5561-4056-461e-e918-90612840](http://sistema.tce.pe.gov.br/portal/validarDoc.seam?codigo_documento=12291619-5561-4056-461e-e918-90612840)

14. Reconhecimento, mensuração e evidênciação das demais obrigações por competência.				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Estabelecer uma nova sistemática para identificar o momento do fato gerador da obrigação potencial	Metodologia de reconhecimento das obrigações e provisões por competência	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

15. Reconhecimento, mensuração e evidênciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangíveis e eventuais amortização, reavaliação e redução ao valor recuperável.				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Efetuar levantamento dos bens	Relatório da comissão designada, inclusive com detalhamento do patrimônio do ente, baseado em perícia ou referencia de mercado	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

16. Outros ativos intangíveis e eventuais amortização e redução a valor recuperável.				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Registros dos Ativos Intangíveis em Demonstrações Contábeis	Instrução Normativa sobre Ativos Intangíveis	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

17. Reconhecimento, mensuração e evidênciação dos investimentos permanentes, e respectivos ajustes para perdas e redução ao valor recuperável.				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Registros dos Ativos em Demonstrações Contábeis	Instrução Normativa sobre Ativos	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

18. Reconhecimento, mensuração e evidênciação dos estoques.				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Registros dos Ativos em Demonstrações Contábeis	Instrução Normativa sobre Estoques	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

19. Reconhecimento, mensuração e evidênciação dos demais aspectos referentes aos procedimentos patrimoniais estabelecidos nas IPSAS, NBC TSP e MCAPS.				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Registros dos Ativos em Demonstrações Contábeis	Instrução Normativa procedimentos Patrimoniais	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ESPECÍFICOS - PARTE III DO MCASP				
Registro de Procedimentos Contábeis Específicos - FUNDEB				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Rotina de procedimento Contábil	Manual de procedimentos aplicados ao Setor Público	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento



ESTADO DE PERNAMBUCO  
TRIBUNAL DE CONTAS

Documento Assinado Digitalmente por: JOSE COIMBRA PATRIOTA FILHO, JOSE JOSIVALDO RUFINO DA SILVA  
Acesse em: <https://stc.tce-pe.gov.br/ppp/vitalidade.do>; documento: 12294f6c-9-5561-4056-461e-e9484-0642840

Registro de Procedimentos Contábeis Específicos - OPERAÇÕES DE CRÉDITOS					
Ação	Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Rotina de procedimento Contábil		Manual de Operação de Crédito	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

Registro de Procedimentos Contábeis Específicos - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA					
Ação	Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Rotina de procedimento Contábil		Manual RPPS	Regime Próprio de Previdência e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

Registro de Procedimentos Contábeis Específicos - DÍVIDA ATIVA					
Ação	Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Rotina de procedimento Contábil		Manual da Dívida Ativa	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

Registro de Procedimentos Contábeis Específicos - PRECATÓRIOS					
Ação	Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Rotina de procedimento Contábil		Manual de Precatório	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

Registro de Procedimentos Contábeis Específicos - CONSÓRCIOS					
Ação	Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Rotina de procedimento Contábil		Manual de Consócio	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

PLANOS DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO - PARTE IV DO MCASP				
Ação	Aplicação do Plano de Contas, detalhado no nível exigido para a consolidação das contas nacionais			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Adaptação do plano de contas do ente municipal e estrutura do PCASP Federação	Sistema informatizado adequado as rotinas de integridade, abertura e encerramento do exercício	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO - PARTE V DO MCASP				
Ação	Adoção das Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
Ajustar a elaboração das demonstrações contábeis ao padrão MCASP	Sistema informatizado adequado a metodologia de levantamento de DCASP estendido e das demais informações contábeis	Secretário de Finanças e Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal	A serem definidos conforme ato normativo específico da STN para cada procedimento, conforme art. 13 da portaria STN 634/13	Em Andamento